

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«Тверской государственный университет»**  
(ТвГУ)

**ПРИКАЗ**

*12 ноября 2021*

Тверь

№ 1608-0

**Об организации образовательной деятельности в ТвГУ в условиях  
предупреждения распространения коронавирусной инфекции  
(COVID-19) на территории Российской Федерации**

В целях минимизации рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.11.2021 г. № 999 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации» и с учетом Рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников (МР 3.1/2.2.0170/3-20), Рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях (МР 3.1/2.4.0206-20), Рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования (МР-3.1/2.1.0205-20), утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (далее – Рекомендации) п р и к а з ы в а ю:

1. Деканам факультетов / директорам институтов:

1.1. С 15 ноября 2021 г. по 30 декабря 2021 г. организовать освоение в полном объеме основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры,

программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в смешанном формате:

- *очном* – в аудиториях и лабораториях университета;
- *в дистанционном* - с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде вуза.

1.2. При благоприятной эпидемиологической обстановке в академических группах (при отсутствии заболевших COVID-19) осуществлять образовательный процесс по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры для обучающихся очной формы обучения:

- в очном формате (с сохранением действующего расписания);
- в очном формате с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (по решению деканов факультетов / директоров институтов): поточные лекции – дистанционно; практические и семинарские занятия – очно. Отразить соответствующие изменения в расписании учебных занятий.

1.3. В случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации в академической группе (при получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у обучающихся) обеспечивать реализацию образовательной деятельности исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде вуза для обучающихся этой группы.

1.4. Занятия с обучающимися заочной и очно-заочной формы обучения максимально перевести в дистанционный формат. Предусмотреть возможность (при необходимости) проведения промежуточной аттестации по указанным формам обучения в очном формате (по согласованию с начальником управления образовательных программ Л.С. Павловой).

1.5. Допустить проведение всех видов практик в очном и дистанционном форматах – с использованием информационно-телекоммуникационных сетей и электронной информационно-образовательной среды вуза при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся, руководителей практик от вуза и со стороны профильных организаций (при необходимости).

2. Начальнику отдела аспирантуры управления образовательных программ Мороз М.В. организовать осуществление образовательного процесса при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (очная и заочная форма обучения) преимущественно в дистанционном формате. Предусмотреть возможность проведения отдельных учебных занятий с аспирантами в очном формате (при необходимости).

3. При реализации основных образовательных программ в очном формате обеспечить соблюдение требований Рекомендаций.

4. Проректору по цифровому развитию и информационным технологиям П.В. Кратовичу обеспечить бесперебойный доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы.

5. И.о. начальника управления по внеучебной, социальной работе и молодежной политике А.Ю. Шулякову:

5.1. массовые культурные и спортивные мероприятия проводить в режиме онлайн; при невозможности проведения массовых культурных и спортивных мероприятий в дистанционном формате обеспечить их проведение без очного присутствия зрителей (слушателей) при соблюдении всех требований Рекомендаций;

5.2. обеспечить организационное содействие Студенческому совету и Профсоюзной организации студентов при проведении информационно-

разъяснительной работы по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди обучающихся.

6. Тьюторам основных образовательных программ, начальнику управления по связям с общественностью Л.Ю. Чуновой, руководителю службы социальной поддержки и оздоровления В.В. Чижовой обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди работников и обучающихся по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

7. Помощнику ректора по комплексной безопасности А.В. Яковлеву:

7.1. организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в университет, включая общежития, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;

7.2. не допускать в университет лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

7.3. организовать контроль за ведением комендантами учебных корпусов и заведующими общежитий журналов регистрации измерения температуры работников и обучающихся для профилактики распространения новой коронавирусной инфекции;

7.4. обеспечить контроль за функционированием комнат для временного размещения лиц с признаками инфекционных заболеваний.

8. Проректору по цифровому развитию и информационным технологиям П.В. Кратовичу и помощнику ректора по комплексной безопасности А.В. Яковлеву организовать контроль за ведением электронных журналов регистрации измерения температуры работников и обучающихся для профилактики распространения новой коронавирусной инфекции с использованием системы контроля удаленного доступа.

9. Проректору по общим вопросам Е.Н. Васильевой:

9.1. обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в корпуса

университета, включая общежития, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных комнатах;

9.2. обеспечить студентов, педагогический состав, персонал запасом одноразовых или многоразовых масок;

9.3. организовать контроль за проведением в помещениях университета ежедневной влажной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусом;

9.4. организовать проведение в местах общего пользования мер по обеззараживанию воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

10. Проректору по образовательной деятельности и молодежной политике Н.Е. Сердитовой, проректору по цифровому развитию и информационным технологиям П.В. Кратовичу довести настоящий приказ до сведения обучающихся и работников университета.

11. Возложить персональную ответственность за исполнение настоящего приказа и Рекомендаций на лиц, указанных в п. 1–12 Приказа.

12. Начальнику управления по связям с общественностью Чуновой Л.Ю. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте университета.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по ОДиМП Н.Е. Сердитову.

Врио ректора



С.Н. Смирнов