


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:  
Руководитель ООП:  
 Беденко Н.Н.  
«28» августа 2020 г.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики)

Направление подготовки  
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль подготовки  
Маркетинг

Для студентов очной и заочной форм обучения

Составитель: Беденко Н.Н., д.э.н., доцент



Тверь, 2020

## 1. Информация о преддипломной практике

|    |                   |  |
|----|-------------------|--|
| 1. | Вид практики      | Производственная практика                    |
| 2. | Цель практики     | Выполнение выпускной квалификационной работы |
| 3. | Тип практики      | Преддипломная практика                       |
| 4. | Способ проведения | Стационарная<br>Выездная                     |
| 5. | Форма проведения  | Дискретная                                   |
| 6. | Форма отчетности  | Зачет  |

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении преддипломной практики ПК-4, ПК-5, ПК-9, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16 (промежуточный уровень)

| Формируемые компетенции  | Требования к результатам обучения<br>В результате прохождения практики обучающийся должен:   |
|--|--|
| <b>ПК-4 - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</b> | <b>Владеть:</b><br>- методами финансового менеджмента;<br>- способами разработки и принятия инвестиционных решений, решений по финансированию проектов и программ;<br>- способами принятия решений по формированию дивидендной политики и структуры капитала организации.  |
|  | <b>Уметь:</b><br>- разрабатывать альтернативные варианты решений об объемах и направлениях инвестирования и финансирования;<br>- принимать решения по формированию дивидендной политики и структуры капитала организации.  |
|  | <b>Знать:</b><br>- основные методы финансового менеджмента;<br>- условия, принципы и формы инвестирования и финансирования;<br>- основные операции на мировых рынках в условиях глобализации;<br>- способы принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала. |
| <b>ПК-5 - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</b>  | <b>Владеть:</b><br>- способами принятия сбалансированных управленческих решений в организации, основанных на результатах анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями.   |
|  | <b>Уметь:</b><br>- разрабатывать альтернативные управленческие решения на основе анализа взаимосвязей функциональных стратегий и осуществлять выбор сбалансированных решений.  |
|  | <b>Знать:</b><br>- особенности принятия сбалансированных управленче-   |

|  |   |
|--|---|
|  | ских решений на основе анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями в конкретной организации.   |
| <b>ПК-9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</b> | <b>Владеть:</b><br>- методиками анализа рыночной среды, отрасли;<br>- методами оценки рыночных и специфических рисков.  |
|  | <b>Уметь:</b><br>- анализировать конкретные рынки;<br>- идентифицировать и анализировать факторы конкурентной среды отрасли;<br>- идентифицировать и анализировать рыночные и специфические риски.  |
|  | <b>Знать:</b><br>- элементы и структуру рынков;<br>- факторы конкурентной среды отрасли;<br>- методы анализа конкурентной среды отрасли;<br>- методы анализа рыночных и специфических рисков.   |
| <b>ПК-12 – умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</b>   | <b>Владеть:</b><br>- способами идентификации потенциальных деловых партнеров;<br>- способами организации и поддержки связей с деловыми партнерами в целях реализации проектов и обмена опытом проектной деятельности.   |
|  | <b>Уметь:</b><br>- идентифицировать потенциальных деловых партнеров, в т.ч. поставщиков ресурсов;<br>- поддерживать связи с деловыми партнерами для реализации проектов;<br>- применять системы сбора информации для обмена опытом с деловыми партнерами при реализации проектов. |
|  | <b>Знать:</b><br>- системы сбора информации о представителях внешней среды;<br>- основы управления заказами и поставками ресурсов;<br>- основы коммуникативной деятельности при реализации проектов.  |
| <b>ПК-13 – умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</b>  | <b>Владеть:</b><br>- технологиями адаптации и моделирования бизнес-процессов;<br>- способами реорганизации конкретных бизнес-процессов в организации.   |
|  | <b>Уметь:</b><br>- адаптировать модели бизнес-процессов к конкретной организации;<br>- проводить реорганизацию конкретных бизнес-процессов в организации.   |
|  | <b>Знать:</b><br>- особенности бизнес-процессов в различных организациях;<br>- способы адаптации и реорганизации бизнес-процессов к конкретным организационным условиям.  |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>ПК-14 – умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</b></p> | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами применения принципов и стандартов финансового учета при формировании учетной политики и финансовой отчетности организации;</li> <li>- методами управления затратами организации;</li> <li>- методами принятия решений на основе данных управленческого учета.</li> </ul>  |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать основные принципы финансового учета при формировании учетной политики организации;</li> <li>- применять стандарты финансового учета при формировании финансовой отчетности организации;</li> <li>- определять виды затрат и направления их оптимизации;</li> <li>- выработать альтернативные варианты финансовых решений и осуществлять выбор на основе данных управленческого учета</li> </ul> |
|   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и стандарты финансового учета;</li> <li>- сущность финансовой политики организации;</li> <li>- виды финансовой отчетности организации и правила ее составления;</li> <li>- методы управления затратами организации.</li> </ul>  |
| <p><b>ПК-15 – умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</b></p>  | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений;</li> <li>- методами принятия решений об инвестировании и финансировании с учетом рыночных и специфических рисков.</li> </ul>  |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать и анализировать рыночные и специфические риски;</li> <li>- определять стоимость рисков;</li> <li>- выбирать оптимальные методы управления рисками в условиях инвестирования и финансирования.</li> </ul>   |
|   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и виды рыночных и специфических рисков;</li> <li>- методы управления рисками и условия их применения;</li> <li>- способы оценки стоимости рисков;</li> <li>- особенности и принципы инвестирования и финансирования с учетом рисков.</li> </ul>  |
| <p><b>ПК-16 – владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</b></p>   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами оценки инвестиционных проектов;</li> <li>- методами финансового планирования и прогнозирования.</li> </ul>  |
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать инвестиционные проекты и рассчитывать основные финансовые и экономические показатели эффективности;</li> <li>- составлять прогноз изменения финансовых показателей с учетом ситуации на финансовых рынках.</li> </ul>   |
|   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы оценки инвестиционных проектов;</li> <li>- основные показатели эффективности инвестиционных</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
|  | проектов;<br>- структуру и роль финансовых рынков и институтов. |
|--|---|

**3. Общая трудоемкость преддипломной практики** составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Продолжительность практики – 4 недели.

#### **4. Место преддипломной практики в структуре ООП**

Преддипломная практика является обязательным разделом ООП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» и проводится для выполнения ВКР.

В учебном плане 2013-2015 гг. в содержательно-методическом плане практика связана с дисциплинами: Стратегический маркетинг, Управление маркетингом, Анализ конкуренции, Ценообразование в маркетинге, Маркетинговые коммуникации и пиар, Логистика, Бухгалтерский учет и аудит, Маркетинг в отраслях и сферах деятельности, Управление проектами и изменениями и др.

В учебном плане 2016-2017гг. в содержательно-методическом плане практика связана с дисциплинами: Стратегический маркетинг, Налоги и налогообложение, Управление маркетингом, Маркетинг, Анализ конкуренции, Деловые коммуникации, Логистика, Бухгалтерский учет и аудит, Рынок труда и занятость в регионе, Управление проектами и изменениями и др.

#### **5. Место проведения преддипломной практики**

Практика проводится в образовательной организации или в структурных подразделениях профильных организаций различных организационно-правовых форм.

#### **Перечень профильных организаций/предприятий (баз практик), с которыми заключены долгосрочные договоры для проведения практики**

| № п\п | Предприятие/ организация  | Реквизиты и сроки действия договоров   |
|-------|---|--|
| 1.    | ГБУ ТО «Областной молодежный центр»   | 170000, г. Тверь, ул. Вагжанова, д. 7<br>С 1 декабря 2016 г. по 31 декабря 2020 г.                                   |
| 2.    | ООО «Инма»  | 170100, г. Тверь, ул. Вольного Новгорода, д. 10<br>С 15 июня 2016 г. по 31 декабря 2020 г.                           |
| 3.    | Муниципальное учреждение Администрация Лихославльского района, Тверская область | 171210, Тверская область, г. Лихославль, ул. Первомайская, д. 6;<br>С 20 ноября 2017 г. по 1 декабря 2022 г.         |
| 4.    | ООО «ГринМаш»   | 1700400, г. Тверь, Старицкое ш., д. 30<br>С 14 ноября 2016 г. По 14 ноября 2017 г.                                   |
| 5.    | Программа развития ООН в Туркменистане  | 744004, г. Ашхабад, Туркменистан<br>Здание ООН, ул. 1995 (Галкыныш), 40<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2020 г. |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 6.  | ООО «ГрандТехСервис-Тверь»   | 170021, г. Тверь, ул. Хрустальная, д. 51<br>С 15 сентября 2017 г. По 15 сентября 2022 г.   |
| 7.  | ООО «НикитиН»  | 170002, г. Тверь, ул. Коминтерна, д. 95<br>С 9 января 2017 г. По 31 декабря 2021 г.  |
| 8.  | АО «Лихославльский радиаторный завод»  | 171210, Тверская обл., Лихославльский р-н, г. Лихославль, лу. Лихославльская, д. 1<br>С 21 ноября 2016 г. По 31 декабря 2020 г.                      |
| 9.  | МФКБыстроденьги (ООО)  | 170002, г. Тверь, пр-т Чайковского, д. 23<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2020 г.   |
| 10. | ООО «СЕЗОН ОХОТЫ+»   | Тверская обл., Зубцовский р-н, Зубцовское с/п, д. Юркино, владение «Усадьба Верхняя Волга», строение 19<br>С 1 декабря 2016 г. По 31 декабря 2020 г. |
| 11. | ИПДонков Виктор Владимирович   | 170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, д. 6, корп. . офис 429<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2020 г.  |
| 12. | ООО «Гранд-А»  | 170033, г. Тверь, ул. Коминтерна, д. 77Б<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2020 г.  |
| 10. | АО «Каменская БКФ»   | 172110, Тверская область, г. Кувшиново, ул. Октябрьская, д. 5<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2020 г.   |
| 11. | ООО «Автошкола-К»  | г. Тверь, Александровский пер., 2А<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2020 г.  |
| 12. | ООО «Проммонтаж-Л»   | 107370, г. Москва, б-р Маршала Рокоссовского д. 5<br>С 1 декабря 2016 г. По 31 декабря 2020 г.   |
| 13. | ООО «МФ РУС»   | 172002, Тверская обл., г. Торжок, ул. М. Горького, д. 57<br>С 1 декабря 2016 г. По 31 декабря 2020 г.  |
| 14. | АО «ТМК «Тверца»   | 172001, Тверская обл., г. Торжок, ул. М. Горького, д. 57<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2020 г.  |
| 15. | ООО «Сети связи»   | 171252, Тверская обл., г. Конаково, Торговый пр-д, 3<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2022 г.  |
| 16. | Тверская дистанция пути – структурное подразделение Октябрьской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения. Центральной дирекции инфраструктуры- филиала ОАО «РЖД» | 170043, ул. Железнодорожников, дом 10, г. Тверь<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2022 г.   |
| 17. | АО «Отель «Оснабрюк»   | 170100, г. Тверь, ул. Салтыкова-Щедрина д. 20  |

|     |                                  |   |
|-----|----------------------------------|---|
|     |                                  | С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2022 г.   |
| 18. | ООО «Макдональдс»                | г. Тверь, ул. Можайского, д. 52, копр. 1<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2022 г.                   |
| 19. | ООО «ГидроЛуч»                   | г. Тверь, Сахаровское шоссе, д. 9<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2022 г.                          |
| 20. | ООО «Агроторг»                   | г. Тверь, ул. Двор Пролетарки, д. 7<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2022 г.                        |
| 21. | ЗАО «Торговый дом «ПЕРЕ-КРЕСТОК» | г. Тверь, ул. Двор Пролетарки, д. 7<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2022 г.                        |
| 22. | ООО «Трак Сервис»                | 170540, Тверская обл., Калининский р-н, д. Андрейково<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2017 г.      |
| 23. | ИП Сорокин В. В.                 | 170008, г. Тверь, Проспект Победы 44-12<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2022 г.                    |
| 24. | УДО «УЦ «КОМПЬЮТЕРИЯ»            | 170100, г. Тверь, ул. Новоторжская, д. 21, корп. 1, офис 5<br>С 1 февраля 2016 г. По 31 декабря 2020 г. |

## 6. Содержание преддипломной практики

*Перечень вопросов, подлежащих изучению и исследованию в ходе преддипломной практики:* уставные и локальные документы организации, сайт организации, анализ и оценка основных показателей деятельности, анализ кадрового обеспечения организации, анализ и оценка отдельных видов и сфер деятельности организации, которые определяются выбранной тематикой выпускной квалификационной работы и др.

| № п/п | Этапы практики                             | Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)  | Формы текущего контроля                              |
|-------|--|---|--|
| 1.    | 1 этап – подготовительный.                 | Обучающиеся:<br>– изучают рабочую программу практики;<br>– проходят инструктаж, который проводит руководитель практики;<br>– получают задание по практике.<br>Трудоемкость – 23 час.  | Опрос, наблюдение                                    |
| 2.    | 2 этап – учебно-практическая деятельность. | В рамках данного этапа осуществляется прохождение практики в организации.<br>Обучающиеся:<br>– проводят сбор и обработку информации о деятельности организации;<br>– выбор методов исследования деятельности организации;<br>– определение программы исследования;<br>– выполняются другие формы и виды работ, определенные руководителем практики; | Консультирование и текущая оценка выполнения заданий |

|    |                          |   |                           |
|----|--------------------------|---|---------------------------|
|    |                          | – проводится анализ полученной информации, формируются обобщающие выводы.<br>Трудоемкость – 55час.  |                           |
| 3. | 3 этап – заключительный. | Выполнение заданий, предоставленных преподавателем.<br>Подготовка отчета.<br>Трудоемкость – 30 час. | Оценка выполнения заданий |

Текущий и промежуточный контроль прохождения практики осуществляется руководителем практики - преподавателем, за которым закреплена нагрузка по практике и заведующим кафедрой.

В рамках проведения практики руководителем практики проводятся консультации в учебных аудиториях и помещениях для самостоятельной работы обучающихся.

Руководитель практики от образовательной организации:

- Осуществляет руководство практикой согласно этапам ее проведения.
- При необходимости разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся.

- Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в рамках проведения практики.

- Осуществляет контроль соблюдения сроков прохождения практики.
- Оказывает методическую и консультационную помощь обучающимся.
- Оценивает результаты прохождения практики.

В случае, если практика проводится в профильной организации, руководитель практики от профильной организации:

- Согласовывает индивидуальные задания для обучающихся и планируемые результаты практики.

- Предоставляет рабочие места для практики.

- Обеспечивает безопасные условия труда для обучающихся во время практики.

- Проводит инструктаж обучающихся на рабочем месте.

Обучающиеся во время прохождения практики:

- Выполняют задания, предусмотренные рабочей программой практики.

- Соблюдают требования охраны труда, техники безопасности и правила внутреннего распорядка организации.

#### **Формы отчетности и перечень отчетной документации**

Формы отчетности по данному виду практики – зачет.

По итогам проведения практики обучающийся представляет на кафедру письменный отчет, разделами которого являются:

– титульный лист;

– основная часть отчета, которая содержит результаты исследований;

– библиографический список в соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

– приложения (при необходимости).



При составлении отчета по практике необходимо соблюдать требования по оформлению текста, указанные в Межгосударственном стандарте ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчет по практике представляется руководителю практики.

Отчет по практике с оценкой руководителем результатов прохождения практики должен быть представлен на кафедре.

Образец титульного листа отчета по практике приводится в Приложении А.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике**

Сформирован на основе карты компетенций, в соответствии с которой в рамках практики формируются промежуточные уровни компетенций.

### **1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-9, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16 (промежуточный уровень)**

| <b>Этап формирования компетенции</b>   | <b>Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков</b>   | <b>Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания</b>  |
|--|---|--|
| <b>ПК-4 - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</b> |   |  |
| Промежуточный <b>владеть</b>   | Представить в отчете по преддипломной практике (ПДП) использование хотя бы 1 метода финансового менеджмента.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| Промежуточный <b>уметь</b>   | Представить в отчете по ПДП доказательство наличия умений по вопросам анализа объемов финансирования деятельности организации, формирования дивидендной политики и структуры капитала организации и др. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| Промежуточный <b>знать</b>   | Устный ответ по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы финансового менеджмента;</li> <li>- условия, принципы и формы инвестирования и финансирования.</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Вопросы раскрыты полностью с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – зачтено.</li> <li>Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемыми вопросами. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании вопросов – незачтено.</li> </ul> |
| <b>ПК-5 - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</b>  |   |  |
| Промежуточный <b>владеть</b>   | Представить в отчете по ПДП навыки владения методами анали-   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> </ul>   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | за взаимосвязей между показателями деятельности организации в рамках функциональных стратегий.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| Промежуточный <b>уметь</b>   | Представить в ПДП направления развития организации на основе анализа деятельности организации в обобщенных выводах или заключении.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| Промежуточный <b>знать</b>   | <p>Дать устный ответ на вопрос:</p> <p>Особенности принятия сбалансированных управленческих решений на основе анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями в конкретной организации.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Вопросы раскрыты полностью с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – зачтено.</li> <li>Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемыми вопросами. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании вопросов – незачтено.</li> </ul> |
| <b>ПК-9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</b> |  |  |
| Промежуточный <b>владеть</b>   | Представить в отчете по ПДП доказательство наличия владений методами анализа или оценки воздействия макроэкономической среды на деятельность организации.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| Промежуточный <b>уметь</b>   | <p>Представить в отчете по ПДП доказательство наличия умений:</p> <p>анализировать конкретные рынки;</p> <p>или идентифицировать и анализировать факторы конкурентной среды отрасли;</p> <p>или идентифицировать и анализировать рыночные и специфические риски.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| Промежуточный <b>знать</b>   | <p>Дать устный ответ на вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- факторы конкурентной среды отрасли;</li> <li>- методы анализа конкурентной среды отрасли;</li> <li>- методы анализа рыночных и специфических рисков.</li> </ul>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Вопросы раскрыты полностью с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – зачтено.</li> <li>Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемыми вопросами. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании вопросов – незачтено.</li> </ul> |
| <b>ПК-12 – умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, исполь-</b>   |  |  |

| <b>зую системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</b> |   |  |
|--|---|--|
| <b>Промежуточный владеть</b>   | В отчете по ПДП отразить:<br>способы идентификации потенциальных деловых партнеров;<br>или способы организации и поддержки связей с деловыми партнерами.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>• Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| <b>Промежуточный уметь</b>   | В отчете по ПДП представить информацию, подтверждающую наличие умений<br>идентифицировать потенциальных деловых партнеров, в т.ч. поставщиков ресурсов;<br>или поддерживать связи с деловыми партнерами для реализации проектов;<br>или применять системы сбора информации для обмена опытом с деловыми партнерами при реализации проектов. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>• Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| <b>Промежуточный знать</b>   | Дать устный ответ на вопросы:<br>- системы сбора информации о представителях внешней среды;<br>- основы коммуникативной деятельности при реализации проектов.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вопросы раскрыты полностью с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – зачтено.</li> <li>• Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемыми вопросами. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании вопросов – незачтено.</li> </ul> |
| <b>ПК-13 – умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</b>  |   |  |
| <b>Промежуточный владеть</b>   | Представить в отчете по ПДП информацию, подтверждающую наличие владений:<br>технологиями адаптации и моделирования бизнес-процессов;<br>или способами реорганизации конкретных бизнес-процессов в организации.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>• Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| <b>Промежуточный уметь</b>   | Представить в отчете по ПДП информацию, подтверждающую наличие умений:<br>адаптировать модели бизнес-процессов к конкретной организации;<br>или проводить реорганизацию конкретных бизнес-процессов в организации.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>• Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| Промежуточный<br><b>знать</b>  | Дать устный ответ на вопрос «Особенности разработки бизнес-процессов в целях решения выявленных организационных проблем».  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вопросы раскрыты полностью с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – зачтено.</li> <li>• Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемыми вопросами. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании вопросов – незачтено.</li> </ul> |
| <b>ПК-14 – умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</b> |  |  |
| Промежуточный<br><b>владеть</b>  | Отчет по ПДП должен соответствовать по содержанию методическим требованиям, представленным в рабочей программе практики, а также базироваться на принципах и стандартах финансово-аналитического го учета.                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>• Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| Промежуточный<br><b>уметь</b>  | Качество оформления отчета по ПДП должно соответствовать методическим требованиям, представленным в рабочей программе практики, а также базироваться на принципах и стандартах финансово-аналитического го учета.                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>• Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| Промежуточный<br><b>знать</b>  | Структура отчета по ПДП должна соответствовать методическим требованиям, представленным в рабочей программе практики.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>• Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| <b>ПК-15 – умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</b>  |  |  |
| Промежуточный<br><b>владеть</b>  | Представить в отчете по ПДП информацию, подтверждающую наличие владений:<br>методами анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений;<br>или методами принятия решений об инвестировании и финансировании. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>• Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| Промежуточный<br><b>уметь</b>  | Представить в отчете по ПДП информацию, подтверждающую наличие умений:<br>идентифицировать и анализировать рыночные и специфические риски;<br>или определять стоимость   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>• Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | рисков;<br>или выбирать оптимальные методы управления рисками в условиях инвестирования и финансирования.                                    |  |
| Промежуточный <b>знать</b>   | Устный ответ по вопросам:<br>- методы управления внутриорганизационными рисками;<br>- способы оценки стоимости внутриорганизационных рисков. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вопросы раскрыты полностью с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – зачтено.</li> <li>• Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемыми вопросами. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании вопросов – незачтено.</li> </ul> |
| <b>ПК-16 – владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</b> |  |  |
| Промежуточный <b>владеть</b>   | Представить в отчете по ПДП информацию, подтверждающую наличие владений методами финансового планирования и прогнозирования.                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>• Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| Промежуточный <b>уметь</b>   | Представить в отчете по ПДП информацию, подтверждающую наличие владений рассчитывать основные финансовые и экономические показатели.         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по ПДП полностью соответствует условиям задания – зачтено.</li> <li>• Отчет по ПДП не соответствует условиям задания – незачтено.</li> </ul>  |
| Промежуточный <b>знать</b>   | Дать устный ответ на вопросы:<br>- методы оценки инвестиционных проектов;<br>- основные показатели эффективности инвестиционных проектов.    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вопросы раскрыты полностью с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – зачтено.</li> <li>• Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемыми вопросами. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании вопросов – незачтено.</li> </ul> |

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения преддипломной практики

### а) основная литература

1. Басовский Л. Е. Современный стратегический анализ [Электронный ресурс] : учебник / Л. Е. Басовский. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 256 с. – (Высшее образование: Магистратура). – Режим доступа : <http://znanium.com/go.php?id=424025>
2. Короткова Т. Л. Исследования в менеджменте [Электронный ресурс] : пособие для магистров / Т. Л. Короткова. – М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. – 256 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/go.php?id=371328>

б) дополнительная литература

1. Бабич В. Н. Инновационная модель бизнес-процесса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Бабич, А. Г. Кремлёв. Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. – 185 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275629>
2. Бельчик Т. А. Методы исследований в менеджменте [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. А. Бельчик. – Кемерово : Кемеров. гос. ун-т, 2014. – 308 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278324>
3. Гринберг А.С. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебник / А. С. Гринберг, Н. Н. Горбачев, О. А. Мухаметшина. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 392 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10497.html>.
4. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 392 с. – (Magister). – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119436>
5. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. И.А. Еремичева, Е. А. Павлова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 399 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115171>
6. Корпоративные отношения : комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования [Электронный ресурс] : монография / А.Н. Беседин [и др.] ; отв. ред. Е. Д. Тягай. – М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 144 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=433874>
7. Современные проблемы менеджмента [Электронный ресурс] : монография / под общ. ред. С. Д. Резника. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 243 с. – (Научная мысль; Менеджмент). – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=428617>
8. Современные проблемы менеджмента в международном бизнесе [Электронный ресурс] : монография / В. И. Королев, Л. Г. Зайцев, А. Д. Заикин ; под ред. В. И. Королева. – М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 400 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426905>
9. Современные проблемы менеджмента в различных отраслях народного хозяйства [Электронный ресурс] :IV Всероссийская научно-практическая конференция (г. Москва, 6 июня 2013 г.) / В. А. Зернов [и др.]. – М.: Рос. нов. ун-т, 2013. – 136 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21316.html>.
10. Солдатова С. Э. Методы исследований в менеджменте : лабораторный практикум [Электронный ресурс] : учеб.-нагляд. пособие / С. Э. Солдатова, Н. Ю. Лукьянова, Л. М. Чеглакова. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 103 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241853>
11. Солдатова С. Э. Методы исследований в менеджменте [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Э. Солдатова, Н. Ю. Лукьянова, Л. М. Чеглакова. – М. :Директ-Медиа, 2014. – 342 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235095>

12. Панов А. И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Панов, И. О. Коробейников, В. А. Панов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 302 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797>

13. Томпсон А. А. Стратегический менеджмент : искусство разработки и реализации стратегии [Электронный ресурс] : учебник / А. А. Томпсон, А. Д. Стрикленд ; под ред. М. И. Соколовой, Л. Г. Зайцева. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 577 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856>

14. Царев В. В. Оценка конкурентоспособности предприятий (организаций): Теория и методология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Царев, А. А. Кантарович, В. В. Черныш. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 799 с. – (Magister). – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117708>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения преддипломной практики**

1. Перечень доступных для ТвГУ информационных ресурсов:
  - Доступ к Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU;
  - Доступ к информационно-правовой системе ФСО России "Эталонный банк данных правовой информации "Законодательство России";
  - Доступ к справочно - правовой системе "КонсультантПлюс";
  - Коллекция электронных книг Оксфордско-Российского фонда;
  - Доступ к Электронной библиотеке диссертаций РГБ;
  - Доступ к базе данных ПОЛПРЕД;
  - Доступ к ресурсам АРБИКОН (сводные каталоги российских библиотек и информационных центров);
  - Доступ к базам данных Всемирного Банка (The World Bank): World Development Indicators (WDI), Global Development Finance (GDF), Africa Development Indicators (ADI), Global Economic Monitor (GEM).
2. Имеется доступ к системам:
  - Вопросы государственного и муниципального управления <http://ecsocman.hse.ru/>
  - «Архив научных журналов» (создана Некоммерческим партнерством «Национальный электронно-информационный консорциум» (НП НЭИКОН)) (<http://archive.neicon.ru/xmlui/>)
3. ТвГУ имеет подписку на коллекцию из 331 российских журналов в полнотекстовом электронном виде, в том числе:
  - Вопросы статистики
  - Вопросы экономики
  - Государство и право
  - Деньги и кредит
  - Известия Российской академии наук
  - Теория и системы управления
  - Маркетинг и маркетинговые исследования

- Мировая экономика и международные отношения
- Финансы и кредит.
- 4. В ТвГУ поступают журналы в бумажном виде:
  - Вестник банка России 2011-2017
  - Статистический бюллетень банка России 2010-2016
  - Эффективное антикризисное управление 2010-2016.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении преддипломной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В ходе практики предусматривается использование разнообразных образовательных технологий обучения в том числе, информационных и электронных технологий, активных и интерактивных технологий.

Каждый обучающийся в течение всего периода практики обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

В процессе практики используются как традиционные технологии, так и методы активного обучения.

Метод инновационного обучения «один-одному». Данный метод является одним из методов индивидуализированного преподавания, для которого характерно взаимоотношения обучающегося с преподавателями на основе не только непосредственного контакта, но и посредством электронной почты.

Метод инновационного обучения на основе коммуникаций «многие-многим». Для данного метода характерно активное взаимодействие между всеми участниками учебного процесса. Интерактивные взаимодействия между самими обучающимися, между преподавателем и обучающимися.

*Перечень программного обеспечения:*

Adobe Reader XI (11.0.13) – Russian (бесплатно)

Google Chrome (бесплатно)

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (антивирус)

Microsoft office professional 2016 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)

OpenOffice 4.1.1 (бесплатно)



Qt 5.6.0 (бесплатно)

WinDjView 2.0.2 (бесплатно)

ИКТС 1.21

Microsoft Windows 10 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)

## 11. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Обучающимся предоставляется возможность использования компьютерных классов университета, его библиотеки и доступа к Интернет-ресурсам.

Материально-техническая база, необходимая для практики, включает:

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

|   |   |
|---|---|
| Материально-техническая база организаций, которые являются базами практики                                |   |
| Тьютеры ИнЭУ № 110, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22                         | Столы, стулья, кафедра, доска. 1.Компьютер IRU Corp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"<br>2 МФУ Canon лазерный i-Sensys MF4018<br>3 Персональный компьютер в составе: Lenovo Think Centre, монитор LCD AOC 21,5".   |
| Лаборатория практического менеджмента № 340, 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12 | Столы, стулья.<br>1. Принтер Samsung лазерный<br>2. Компьютер:(процессор-i5-2400+ монитор LG Flatron<br>3. Ноутбук Samsung Q210-FA0F T6600 12,1" WXGA 2048 250 DVDRW WiGi BT VHP<br>4. Ноутбук ASUS "Еее PC 1008P"<br>5. Внешний жесткий диск WD Original USB 3 750 Gb<br>6. Флеш-диск 16Gb TRANSCEND JETFLASH 600<br>7. Камера Web logitech<br>8. Источник бесперебойного питания APC Back-UPS BX650CIRS |

Оснащенность специальных помещений обеспечивается организацией – местом прохождения практики (в соответствии с Договорами о сотрудничестве и прохождении обучающимися практики).

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тверской государственный университет»

Направление «Менеджмент»

Профиль «Маркетинг»

### ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Руководитель практики от кафедры ЭпиМ \_\_\_\_\_ Богданова О.В.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Студент 4 курса, группа \_\_\_\_\_ Сигов С.С.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_ Толкаченко О.Ю.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Тверь 2018