


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 05.09.2022 11:23:01
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:
Руководитель ООП
Беденко Н.Н.
«30» 03 2021 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Управленческая экономика

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Стратегическое и корпоративное управление

Для студентов 2 курса очной формы обучения

Составитель: Скудалова О.В., к.э.н., доцент

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение знаниями по управлению экономическими процессами в компаниях, что формирует необходимые для такого управления умения.

Задачами освоения дисциплины являются:

- расширение базы знаний обучающихся в области социально-экономических процессов, необходимых для принятия эффективных управленческих решений;
- формирование у обучающихся умений по разработке управленческих решений, направленных на рациональное распределение ограниченных ресурсов между конкурирующими направлениями, как в частном, так и в государственном секторах экономики;
- овладение навыками принятия основных типов решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению дефицитных ресурсов, ценовой политики и объемов производства компании;
- выстраивания результативных отношений между властными структурами и бизнесом.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управленческая экономика» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность «Стратегическое и корпоративное управление» в рамках формирования модуля «Модуль 3. Экономист-финансист. Финансовый тип задач».

В логическом и содержательно-методическом контексте дисциплина «Управленческая экономика» взаимосвязана с другими частями образовательной программы, в частности с дисциплинами: Экономико-математическое моделирование социально-экономических процессов, Экономика корпоративных и унитарных организаций, Оценка инвестиций и инноваций в корпоративном секторе, Реинжиниринг бизнес-процессов, Психология управления и др.

Освоение дисциплины «Управленческая экономика» является предшествующим для проведения производственной практики (преддипломной практики), подготовки выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 академических часов, в том числе для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекционные занятия 26 часов, практические занятия 26 часов;

самостоятельная работа: 128 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК – 1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1 - Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
	УК 1.2 - Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
	УК 1.3 - Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
	УК 1.4 - Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
	УК 1.5 - Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
ОПК - 1Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК 1.2 - Идентифицирует, интерпретирует и обобщает знания экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов для решения поставленной профессиональной задачи
	ОПК 1.4 - Разрабатывает и предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов и практик управления
	ОПК 3.2 - Критически оценивает предложенные варианты с учетом операционной и организационной эффективности
	ОПК 3.5 - Разрабатывает план реализации мероприятий в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
	ОПК 4.2 - Разрабатывает план реализации проектов и программ в рамках поставленных целей и задач

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:

- по очной форме обучения – экзамен по модулю «Модуль 3. Экономист-финансист. Финансовый тип задач», 3 семестр;

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Все- го (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоя- тельная работа, в том числе контроль (час.)	
		Лекции		Практические занятия			Контроль самостоя- тельной ра- боты (в том числе кур- совая ра- бота)
		все- го	в т.ч. практи- ческая подгото вка	всего	в т.ч. практи- ческая подгото вка		
Тема 1. Понятие, сущность управления, его структура и основные характеристики. Анализ проблемной ситуации как системы, выявление ее составляющих и связей между ними	28	4		4		20	
Тема 2. Системный, синергетический, ситуационный и комплексный подходы в управлении. Разработка и содержательная аргументация стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	28	4		4		20	
Тема 3. Организация процесса управления.	28	4		4		20	
Тема 4. Принципы, методы и законы управления. Понятие системы управления	28	4		4		20	

Тема 5. Управленческие решения, сущность и значение. Критическая оценка предложенных вариантов с учетом операционной и организационной эффективности	28	4		4			20
Тема 6. Особенности государственного и муниципального управления.	28	4		4			20
Тема 7. Эффективность управления, методологические подходы к оценке эффективности управления.	12	2		2			8
ИТОГО	180	26		26		0	128

III. Образовательные технологии

Для реализации ООП и повышения качества образования, мотивационной составляющей обучающихся в образовательном процессе используются современные образовательные технологии.

Учебная программа – наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
Тема 1. Понятие, сущность управления, его структура и основные характеристики. Анализ проблемной ситуации как системы, выявление ее составляющих и связей между ними	Практическое занятие	Проектные технологии Составление кроссворда Дистанционные образовательные технологии
Тема 2. Системный, синергетический, ситуационный и комплексный подходы в управлении. Разработка и содержательная аргументация стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Практическое занятие	Занятия с применением затрудняющих условий Метод case-study Дистанционные образовательные технологии
Тема 3. Организация процесса управления.	Практическое занятие	Проектные технологии Дистанционные образовательные технологии Составление кроссворда

Тема 4. Принципы, методы и законы управления. Понятие системы управления	Практическое занятие	Метод case-study Дистанционные образовательные технологии Составление кроссворда
Тема 5. Управленческие решения, сущность и значение. Критическая оценка предложенных вариантов с учетом операционной и организационной эффективности	Практическое занятие	Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии Составление кроссворда
Тема 6. Особенности государственного и муниципального управления.	Практическое занятие	Метод case-study Дистанционные образовательные технологии Составление кроссворда
Тема 7. Эффективность управления, методологические подходы к оценке эффективности управления.	Практическое занятие	Решение практических ситуаций Метод case-study Дистанционные образовательные технологии

Все виды занятий могут осуществляться в очном формате в аудиториях, лабораториях и других помещениях, в режиме электронного обучения, а также с применением дистанционных образовательных технологий.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением информации, содержащейся в базах данных, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, направленных на организацию и повышение качества взаимодействия обучающихся и преподавателей.

Под дистанционными понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

В режиме электронного обучения и в случае применения дистанционных образовательных технологий обучающимся предоставляется доступ к электронной информационно-образовательной среде ТвГУ независимо от места их нахождения.

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

В связи с тем, что оценочные материалы должны обеспечивать возможность объективной оценки уровня сформированности компетенций, в рамках текущей аттестации включены: тематика электронных презентаций, проектные технологии, типовые кейсы, деловые игры др.

Тематика электронных презентаций:

1. Тенденции развития современного управления. Проблемы менеджмента в условиях рыночных отношений.
2. Система и системность: основополагающие категории теории систем и системного подхода. Сущность и классификация систем. Построение сценария реализации стратегии, определение возможных рисков и путей их устранения.
3. Социальные системы: признаки, особенности, многообразие. Социальные системы как объект управления.
4. Информационное обеспечение управления. Законодательство РФ об информации и информатизации.
5. Процесс и механизм управления: понятие процесса управления. Операции процесса управления. Свойства, характеристики и основные этапы процесса управления.
6. Типология процессов управления. Понятие механизма управления, стихийное и сознательное формирование механизма управления.
7. Управленческие решения как взаимодействия в процессе управленческой деятельности. Понятие, сущность, значение. Характеристики управленческих решений: объективность, системность, сознательность. Разработка плана реализации мероприятий в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

Шкала оценки презентаций:

- Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, презентация полностью соответствует требованиям – отлично.
- Терминологический аппарат частично связан с раскрываемой темой, имеются недостатки в составлении и оформлении презентации – хорошо.
- Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой, имеются недостатки в составлении и оформлении презентации – удовлетворительно.
- Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы, имеются существенные недостатки в составлении и оформлении презентации – неудовлетворительно.

Задания в рамках применения проектных технологий

Задание 1.

Ирина В. работает в должности зам. директора отдела маркетинга в компании «СВ», специализирующейся на выпуске новых строительных материалов. Это частная организация и подбор персонала контролирует непосредственный собственник. Ирине 35 лет, она не замужем, и все силы отдает работе, постоянно повышает свою квалификацию. За 5 лет, которые она проработала в компании, в отделе сменилось множество руководителей. Примерно

каждые полгода приходил новый директор «со стороны». Смена руководства в основном происходила по инициативе собственника, недовольного директором отдела. Все новые директора имели разный профиль образования и были разного возраста. Несмотря на то, что Ирина остается самым опытным сотрудником в отделе, знающим специфику работы данной компании, она не надеется на повышение в должности, объясняя это тем, что она женщина и поэтому ей труднее получить эту должность. Все отчеты и аналитические материалы, сделанные ей, служат отчетами всего отдела. Как квалифицированный специалист она понимает, что баланс между затрачиваемыми усилиями и получаемым вознаграждением нарушается. Ее неудовлетворенность подкрепляется тем, что ее 14 заслуг остаются незамеченными, новые руководители не успевают оценить сотрудников. Она подумывает о смене работы и несколько раз имела беседу с собственником. Для того, чтобы сохранить ценного специалиста, эпизодически ей выплачивают премии, повысили зарплату. Под руководством нового директора отдела Ирина начала замалчивать часть проанализированной информации и стремится эффективно подать ее на общеорганизационных совещаниях и переговорах.

Контрольные вопросы к данной ситуации:

1. Какая проблема существует в компании? 2. С какими проблемами сталкивается новый руководитель отдела маркетинга? Что он чувствует? 3. Какая дополнительная информация требуется, чтобы лучше понять ситуацию? 4. Эффективно ли выстроена система мотивации персонала на предприятии? 5. Какова специфика подбора кадров на предприятии? В чем достоинства и недостатки такой системы? 6. Какие меры по улучшению работы отдела маркетинга можно порекомендовать? Какие варианты решения профессиональных задач с точки зрения различных последствий существуют? Разработка плана реализации мероприятий в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

Шкала оценки заданий по использованию проектных технологий:

- Результаты задания полностью соответствуют условиям задания и проектной деятельности – оценка «отлично».
- Результаты задания в целом соответствуют условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы с позиций проектной деятельности – оценка «хорошо».
- Результаты задания частично соответствуют условиям задания или проектной деятельности – оценка «удовлетворительно».
- Результаты задания не соответствуют условиям задания или не соответствуют проектной деятельности – оценка «неудовлетворительно».

Типовые кейсы

Кейс 1

Персонал организации систематически не укладывается в устанавливаемые руководителем плановые сроки выполнения заданий. Что должен предпринять руководитель? Разработка примерного плана реализации мероприятий в условиях сложной и динамичной среды. Применение современных информационных технологий при решении поставленных задач. Построение сценария реализации стратегии, определение возможных рисков и путей их устранения. Ответ аргументируйте, предложите ряд мероприятий по устранению проблемы.

Шкала оценки выполнения кейсов:

- Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – оценка «отлично».
- Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы или не выполнены отдельные расчеты – оценка «хорошо».
- Ответ частично соответствует условиям задания – оценка «удовлетворительно».
- Ответ не соответствует условиям задания – оценка «неудовлетворительно».

Составление кроссворда на тему: «Проблемы современной управленческой практики в России»

Цель – выработка навыков по разработке оптимальной процедуры решения управленческих проблем.

Теоретическая база.

1. Реализация государственной политики в процессе управления.
2. Современные информационные и коммуникационные технологии в государственном управлении.
3. Культура государственного управления. Идентификация и интерпретация знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи.
4. Законность и ответственность в государственном управлении. Анализ профессиональной управленческой задачи, выделение ее базовых составляющих.
5. Взаимодействие государственных и муниципальных органов управления.
6. Применение современных информационных технологий при решении поставленных задач.
7. Разработка плана реализации управленческих проектов и программ в рамках поставленных целей и задач.

Методические указания: Составление 20 вопросов и ответов по горизонтали и вертикали по указанным выше вопросам.

Шкала оценки участия по составлению кроссворда:

- Результаты задания полностью соответствует условиям задания и проектной деятельности – оценка «отлично».
- Результаты задания в целом соответствуют условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы с позиций проектной деятельности – оценка «хорошо».
- Результаты задания частично соответствуют условиям задания или проектной деятельности – оценка «удовлетворительно».
- Результаты задания не соответствуют условиям задания или не соответствуют проектной деятельности – оценка «неудовлетворительно».

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература

1. Багаева, И. В. Введение в управленческую экономику : учебное пособие / И. В. Багаева, Н. Ю. Гращенко, А. Б. Тесля. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. — 82 с. — ISBN 978-5-7422-6771-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99818.html> (дата обращения: 17.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей. Гарантированный срок размещения в ЭБС до 24.09.2025 (автопродлонгация)

2. Бурганов, Р. А. Управленческая экономика : учеб. пособие / Р.А. Бурганов. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 190 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_58eb3de0530986.2821457. - ISBN 978-5-16-012523-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/951298> (дата обращения: 17.12.2020). — Режим доступа: по подписке.

б) Дополнительная литература

3. Григорьев, А. В. Управленческая экономика : учебное пособие / А. В. Григорьев, П. М. Вчерашний, Е. А. Кашкарева. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 92 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100138.html> (дата обращения: 17.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей. Гарантированный срок размещения в ЭБС до 09.10.2025 (автопродлонгация)

4. Лифшиц, А. С. Управленческая экономика: Учебное пособие / Лифшиц А.С. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 121 с.: (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-369-01508-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1006770> (дата обращения: 17.12.2020). — Режим доступа: по подписке.

5. Новичков, В. И. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг : учеб. пособие / В. И. Новичков, И. М.

Виноградова, И. С. Кошель. - Москва : Дашков и К, 2017. - 132 с. - ISBN 978-5-394-02811-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937272> (дата обращения: 17.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

6. Пузыня, Т. А. Управленческая экономика : учебное пособие / Т. А. Пузыня. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 83 с. — ISBN 978-5-4487-0589-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87088.html> (дата обращения: 17.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей. Лицензия: весь срок охраны авторского права.

7. Рыбина, З.В. Управленческая экономика : учебное пособие / З.В. Рыбина. – 2-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 443 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485247> (дата обращения: 17.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9641-5. – Текст : электронный.

8. Сажина, М. А. Управленческая экономика : учебник / М. А. Сажина. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-8199-0907-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1062366> (дата обращения: 17.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

9. Симонова, Л.М. Управленческая экономика: рабочая тетрадь для студентов направления 38.04.02 «Менеджмент» магистерских программ «Маркетинг», «Международный бизнес», очной и очно-заочной форм обучения : [16+] / Л.М. Симонова ; отв. ред. Л.М. Симонова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 48 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573977> (дата обращения: 17.12.2020). – Библиогр.: с. 45 - 46. – Текст : электронный.

10. Управленческая экономика : учебное пособие / Г. В. Голикова, Д. С. Петров, И. В. Трушина, Н. В. Голикова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 216 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-010421-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002359> (дата обращения: 17.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

11. Шабашова, Л. А. Управленческая экономика : учебное пособие / Л. А. Шабашова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83943.html> (дата обращения: 17.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей. Лицензия: весь срок охраны авторского права.

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

Студенческий пер., д. 12, корпус «Б», аудитория 338

Список ПО:	Условия предоставления
AdobeReader XI (11.0.13) - Russian	Бесплатно

GoogleChrome	Бесплатно
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Акт на передачу прав №969 18.10.2018 г.
Microsoftofficeprofessional 2016	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.
OpenOffice 4.1.1	Бесплатно
Qt 5.6.0	Бесплатно
WinDjView 2.0.2	Бесплатно
ИКТС 1.21	Бесплатно
MicrosoftWindows 10 Enterprise	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.

Студенческий пер., д. 12, корпус «Б», аудитория 245

Список ПО:	Условия предоставления
1С:Предприятие 8 (8.3.7.1873)	Акт приема-передачи №Тр034562 от 15.12.2009 г.
AdobeReader XI (11.0.13) - Russian	Бесплатно
Dropbox	Бесплатно
GoogleChrome	Бесплатно
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Акт на передачу прав №969 18.10.2018 г.
MicrosoftOffice профессиональный плюс 2013	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.
WinDjView 2.0.2	Бесплатно
СПС ГАРАНТ аэро	Договор №5/2018 от 31.01.2018 г.
ИКТС 1.21	Бесплатно
MicrosoftWindows 10 Enterprise	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитории 105, 106

Список ПО:	Условия предоставления
AdobeReader XI (11.0.13) - Russian	Бесплатно
GoogleChrome	Бесплатно
MicrosoftOffice профессиональный плюс 2010	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.
Audit XP	
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Акт на передачу прав №969 18.10.2018 г.
ProjectExpert 7 Tutorial	
AuditExpert 7 Tutorial	
PrimeExpert 7 Tutorial	
MicrosoftWindows 10 Enterprise	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.
CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License	
AnyLogic PLE	Бесплатно
iTALC	Бесплатно

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитория 107

Список ПО:	Условия предоставления
AdobeReader XI (11.0.13) - Russian	Бесплатно
GoogleChrome	Бесплатно
MicrosoftOffice профессиональный плюс 2010	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.
1С: Предприятие 8. Комплект для	Акт приема-передачи №Тр034562 от 15.12.2009 г.

обучения в высших и средних учебных заведениях.	
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Акт на передачу прав №969 18.10.2018 г.
Microsoft Windows 10 Enterprise	Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г.
СПС ГАРАНТ аэро	Договор №5/2018 от 31.01.2018 г.
Консультант +	Договор № 2018С8702

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

- AdobeReaderXI
- DebutVideoCapture
- 7-Zip
- iTALC
- GoogleChrome
- и др.

Перечень программного обеспечения в обязательном порядке согласовывается с сотрудниками Областного центра новых информационных технологий (ОЦНИТ).

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (*Доступ с компьютеров сети ТвГУ*)

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com;
2. ЭБС «ЮРАИТ» www.biblio-online.ru;
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/> ;
4. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;
6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>
7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)
https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp? ;
9. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>,
10. Wiley Online Library <https://onlinelibrary.wiley.com/>
11. Журналы American Institute of Physics (AIP) <http://aip.scitation.org/> ;
12. Журналы American Chemical Society (ACS)
<https://www.acs.org/content/acs/en.html>;
13. Журналы American Physical Society (APS) <https://journals.aps.org/about>
14. Журналы издательства Taylor&Francis <http://tandfonline.com/> ;
15. Патентная база компании QUESTEL- ORBIT <https://www.orbit.com/> ;
16. БД Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
17. БД Web of Science
http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search

- [_mode=GeneralSearch&SID=F5lxbbgjnOdTHHnpOs&preferencesSaved=](#)
18. Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/tverstate/home.action>
 19. Ресурсы издательства SpringerNature <http://link.springer.com/> ;
 20. Архивы журналов издательства OxfordUniversityPress
<http://archive.neicon.ru/xmlui/> ,
 21. Архивы журналов издательства SagePublication <http://archive.neicon.ru/xmlui/> ,
 22. Архивы журналов издательства TheInstituteofPhysics
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>,
 23. Архивы журналов издательства Nature <http://archive.neicon.ru/xmlui/>,
 24. Архивы журналов издательства AnnualReviews <http://archive.neicon.ru/xmlui/> .
 25. Polpred.com Обзор СМИ <http://www.polpred.com/>
 26. СПС КонсультантПлюс (в сети ТвГУ);
 27. ИПС «Законодательство России» <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>
 28. Сводные каталоги фондов российских библиотек АРБИКОН, МАРС
<http://arbicon.ru/>; КОРБИС <http://corbis.tverlib.ru/catalog/> , АС РСК по НТЛ
[http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r/62/cgiirbis_64.exe?](http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r/62/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=RSK&P21,DBN=RSK&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=;)
C21COM=F&I21DBN=RSK&P21, DBN=RSK&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=;
ЭКБСОН <http://www.vlibrary.ru>

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. База данных «Обзор банковского сектора» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - <https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=bnksyst>
2. Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - www.esomar.org
3. База данных исследовательской компании CRG (CapitalResearchGroup), входящей в холдинг "Names" - www.crg.li
4. Информационно-поисковые системы агентств «Бизнес-карта», ЗАО «АСУ-Импульс», «Российский генеральный регистр производителей товаров и услуг», «Независимые производители товаров и услуг России», «Регистр РАУ-Пресс».
5. Специализированные базы данных «Ценовой мониторинг»
6. База данных «Мировая экономика» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - <http://info.minfin.ru/worldecon.php>
7. Статистическая база данных ЕЭК ООН - http://w3.unecce.org/PXWeb2015/pxweb/ru/STAT/STAT__20-ME__1-MEOV

8. База данных «Электронные журналы издательства Taylor&Francis (более 1000 наименований)» - Доступ открыт к полным текстам журналов текущего года и всем полным текстам архивных номеров.
9. База статистических данных «Регионы России» Росстата - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156
10. База данных Всемирного Банка - <https://datacatalog.worldbank.org/>
11. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>
12. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
13. Базы данных Всемирного банка - <https://data.worldbank.org/>
14. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
15. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
16. База данных Investfunds информационного агентства Сbonds - содержит полные параметры всех акций, торгуемых на биржах России; полные параметры всех российских ПИФов, архив данных по стоимости пая и СЧА большинства фондов России; архив данных по дивидендным выплатам российских акций. Для получения доступа необходимо заполнить форму форму - <http://pro.investfunds.ru/>
17. Справочная система Главбух –Свободный доступ on-line: <http://www.1gl.ru>
18. База данных Всемирного банка - Открытые данные - <https://data.worldbank.org/>
19. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - <http://budget.gov.ru/>
20. База данных «Бюджет» Минфина России - <https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/>
21. База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» - <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>
22. Базы данных Международного валютного фонда - <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>
23. МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1
24. Базы данных официальной статистики Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/

25. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsosman.hse.ru>
26. База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/finanalysis/math/>
27. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) - bankrot.fedresurs.ru
28. Информационная система для методической поддержки, сбора лучших практик регулирования, дистанционного обучения специалистов в области оценки регулирующего воздействия на федеральном и региональном уровне (ИС МПДО) - orv.gov.ru
29. Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - www.esomar.org
30. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/>

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Методические материалы позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала и включают:

- рекомендации по подготовке к учебным занятиям;
- требования по подготовке электронных презентаций;
- рекомендации по самостоятельной работе;
- вопросы для самоподготовки к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации по подготовке к учебным занятиям

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Целью практических занятий является закрепление знаний путем вовлечения обучающихся в решения различного рода учебно-практических задач, выработки навыков пользования компьютерной техникой и справочной литературой. В связи с этим при подготовке к практическим занятиям обучающиеся обращаются к информации по соответствующим лекциям, учебникам и другим источникам, которые указаны в данной рабочей программе.

Виды практических занятий по дисциплине:

- обучающие тесты с обязательной процедурой самопроверки или проверки в аудиторных условиях правильности их выполнения;
- решение кейсов; составление кейсов по определенному алгоритму;
- составление и решение кроссвордов и др.

Методические рекомендации при подготовке к решению кейсов

Метод кейсов позволяют обучающимся усовершенствовать аналитические и оценочные навыки, научиться работать в команде, находить наиболее рациональное решение поставленной проблемы.

Структура отчета по выполнению кейс-задания:

1. Титульный лист.
2. Формулировка кейс-задания.
3. Описание ситуации (кейса).
4. Анализ ситуации, выявление проблем, диагностика проблем, определение главной проблемы и второстепенных.
5. Ответы на поставленные вопросы к кейс-заданию или найденные решения.
6. Обоснование ответов.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Для качественной организации самостоятельной работы обучающихся преподаватель должен:

- овладеть технологией диагностики умений и навыков самостоятельной работы обучающихся в целях соблюдения преемственности в их совершенствовании;
- продумать процесс поэтапного усложнения заданий для самостоятельной работы обучающихся;
- обеспечить самостоятельную работу обучающихся учебно-методическими материалами, отвечающими современным требованиям управления указанным видом деятельности;
- разработать систему контрольно-измерительных материалов, призванных выявить уровень знаний.

Формы организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся может быть связана как с углублением понимания вопросов, изученных на учебных занятиях, так и изучением тем, не освещенных в ходе аудиторных занятий.

1-й уровень сложности (для обучающихся 1 курса):

- составление простого и развернутого плана выступления;
- составление словаря терминов, понятий и определений;
- выделение главных положений (тезисов) и соединение их логическими связями;
- постановка вопросов к тексту;
- ответы на вопросы к тексту и др.

2-й уровень сложности (для обучающихся 2 курса и далее):

- составление конспекта в виде таблицы, рисунка;
- решение задач, анализ проблемных ситуаций, решение кейсов;
- выполнение электронных презентаций и др.

В рамках аудиторной формы организации самостоятельная работа обучающихся современные педагогические подходы ориентируют преподавателя на сокращение удельного веса фронтальных заданий и комбинирование коллективных, парных, групповых (3-5 чел.) и индивидуальных форм организации студентов для выполнения самостоятельных заданий.

При планировании самостоятельной работы обучающихся необходимо учитывать трудозатраты на выполнение отдельных заданий для избежание физических перегрузок обучающихся.

Методические рекомендации для подготовки к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо изучить рекомендуемую литературу, актуализировать информацию, полученную обучающимися во время проведения занятий. Дополнительно целесообразно изучить научные статьи, научные работы по проблематике, которая отражена в рабочей программе дисциплины.

ОПК 1.2 - Идентифицирует, интерпретирует и обобщает знания экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов для решения поставленной профессиональной задачи
--

ОПК 1.4 - Разрабатывает и предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов и практик управления
--

ОПК 3.2 - Критически оценивает предложенные варианты с учетом операционной и организационной эффективности
--

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные подходы к рассмотрению взаимодействия человека и организации.
2. Идентификация, интерпретация и обобщение знаний экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов для решения поставленной профессиональной задачи.
3. Составляющие личностного аспекта взаимодействия человека и организации.
4. Анализ профессиональной задачи в сфере управления организацией, выделение ее базовых составляющих.
5. Стратегическое и оперативное управление в организации.
6. Система функций управления.
7. Значение системного, процессного, ситуационного подходов в управлении.
8. Управление внешнеэкономическими связями предприятия.
9. Принятие решения как организационный процесс.
10. Методы повышения эффективности в выработке решения.
11. Влияние внешнего окружения на динамику целей.
12. «Управление по целям» как метод интенсификации участия в управлении.

13. Соотношение миссии и целей в некоммерческих организациях.
14. Разработка и предложение альтернативных вариантов решений профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов и практик управления.
15. Определение пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.
16. Критическая оценка предложенных вариантов с учетом операционной и организационной эффективности.

Методические рекомендации по подготовке электронных презентаций

Подготовка электронных презентаций состоит из следующих этапов:

1. Планирование презентации: определение основных содержательных аспектов доклада: определение целей; определение основной идеи презентации; подбор дополнительной информации; создание структуры презентации; проверка логики подачи материала; подготовка заключения.
2. Разработка презентации – подготовка слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации в соответствии с требованиями.

Требования к мультимедийной презентации

Требования к структуре	<ul style="list-style-type: none"> • Количество слайдов адекватно количеству представленной информации; • наличие титульного слайда; • наличие слайда с использованными источниками.
Требования к содержанию	<ul style="list-style-type: none"> • Отражение в презентации основных этапов исследования (проблемы, цели, гипотезы, хода работы, выводов); • содержание ценной, полной, понятной информации по теме; • отсутствие грамматических ошибок и опечаток.
Требования к тексту	<ul style="list-style-type: none"> • Текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список), без полных предложений; • выделение наиболее важной информации с помощью цвета, размера, эффектов анимации.
Требования к шрифту	<ul style="list-style-type: none"> • Использование шрифта для заголовков не менее кегля 24, для информации – не менее кегля 18; • использование строчных букв.
Требования к средствам наглядности	<ul style="list-style-type: none"> • Использование средств наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т.д.); • использование иллюстраций хорошего качества, с четким изображением; • использование иллюстраций, помогающих наиболее полно раскрыть тему, не отвлекая от содержания.
Требования к оформлению	<ul style="list-style-type: none"> • Соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) теме и содержанию выступления; • Использование единого стиля оформления для всех слайдов презентации;

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • оправданное использование эффектов. |
|--|---|

VII. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает (в соответствии с паспортом аудитории):

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Учебная аудитория № 322, 334, 326, 342, 233 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, доска, стационарный мультимедийный проектор, переносной ноутбук.
Учебная аудитория № 305, 301, 308, 315, 317, 318, 319 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук, стационарный или переносной мультимедийный проектор,
Учебная аудитория № 323, 333 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук
Кафедра экономики предприятия и менеджмента 335 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.
Кафедра экономики предприятия и менеджмента 311 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.
Кабинет тьюторов 332 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			