

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 23.10.2023 10:28:54
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2e01d55f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

«Управление проектами»

Направление подготовки

38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль)
Бизнес-аналитика

Для студентов
3 курса очной формы обучения
и 3 курса очно-заочной формы обучения

Составитель: к.э.н., доцент Новикова Н.В.

Тверь, 2023

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление проектами» является: формирование знаний и обеспечение понимания технологии проектной деятельности от разработки до презентации и защиты.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение понятия «управления проектами», жизненного цикла проекта, моделей управления проектами;
- организационный инструментарий управления проектом, функциональные проблемы управления проектами и их решения; определение состава работ по проекту, сетевое моделирование в управлении проектами;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управление проектами» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика профиль «Бизнес-аналитика».

В логическом и содержательно-методическом контексте дисциплина «Управление проектами» базируется на знаниях предмета «Менеджмент», «Современные коммуникации в экономике и управлении», «Визуализация данных», а также связана со следующими дисциплинами учебного плана и является предшествующей при формировании компетенций по всем видам учебных практик, подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена и подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины: 3 зачетных единицы, 108 академических часов, в том числе для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 14 часов, практические занятия 28 часов;

самостоятельная работа: 66 часов;

в том числе для очно-заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 8 часов, практические занятия 18 часов;

самостоятельная работа: 82 часа.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.</p> <p>УК 2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.</p>
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК 6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
ОПК-5. Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.	ОПК 5.3. Проводит публичные выступления, презентации, переговоры, совещания, осуществляет деловую переписку, электронные коммуникации в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий с учетом интересов клиентов и партнеров.
ОПК-6. Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий	<p>ОПК 6.1. Использует методы, технологии, инструменты межличностной и групповой коммуникации, выполняя поставленные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности, делового взаимодействия.</p> <p>ОПК 6.2. Формирует научные и аналитические отчеты, публикации, использует технологии подготовки и проведения презентаций результатов выполненной коллективной работы по выработке и применению новых решений в области информационно-коммуникационных технологий.</p>

- 5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:**
по очной форме – зачёт в 6 семестре;
по очно-заочной форме – зачёт в 6 семестре;
- 6. Язык преподавания русский.**