

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 26.09.2023 08:26:09
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:
Руководитель ООП

С.В. Чегринцова
2023 г.
университет

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Маркетинг персонала

Направление подготовки

38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Профиль подготовки

Управление трудовыми и социальными процессами в организации

Для студентов 4 курса очной формы обучения

5 курса очно-заочной формы обучения

Составитель: ст. преподаватель Е.Э. Никитина

Тверь, 2023

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является: обеспечение фундаментальной научной и практической подготовки студентов в области организации, нормирования и оплаты труда, имеющих важное значение для организации управления предприятием в условиях рынка посредством выявления путей снижения издержек производства, роста прибыльности и конкурентоспособности, повышения стимулов работников к высокопроизводительному труду.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- 1) изучить функции и технологии маркетинга персонала;
- 2) изучить нормативно-правовые оснований маркетинга персонала в организации;
- 3) получить практические навыки маркетинга персонала в организации и подготовке рекомендаций по совершенствованию системы управления персоналом экономического субъекта;
- 4) развивать профессионально важные качества и способности будущего менеджера по персоналу.

2. Место дисциплины (или модуля) в структуре ООП

Дисциплина «Маркетинг персонала» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль подготовки «Управление трудовыми и социальными процессами в организации». В теоретико-методологическом и практическом направлении она тесно связана со следующими дисциплинами учебного плана и является по отношению к ним закрепляющей формирование соответствующих компетенций: Рекрутмент, МТСИ, Рынок труда, Кадровая политика и кадровое планирование.

3. Объем дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 академических часов, в том числе:

Для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 30 часов, практические занятия 30 часов,

самостоятельная работа: 120 часов, в том числе контроль 27 часов.

Для очно-заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 18 часов, практические занятия 18 часов,

самостоятельная работа: 144 часа, в том числе контроль 27 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<i>Указывается код и наименование компетенции</i>	<i>Приводятся индикаторы достижения компетенции в соответствии с учебным планом</i>
ПК-1 Способен выполнять анализ рынка труда, поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	ПК-1.1; Собирает, анализирует и структурирует информацию об особенностях организации работ на конкретных рабочих местах (или о профиле должности) и потребности в персонале
	ПК-1.2 Собирает, анализирует и структурирует информацию о рынке труда и соотносит ее с потребностями организации

5. Форма промежуточного контроля:

По очной форме обучения – экзамен, 8 семестр

По очно-заочной форме обучения – экзамен, семестр Д

6. Язык преподавания - русский.