

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 23.09.2022 10:41:22  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:  
Руководитель ООП:  
Лапушинская Г.К.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Кадровое планирование и системы КРІ

Направление подготовки  
38.04.01 Экономика

Программа магистратуры  
Управление социально-экономическим развитием территорий

Для студентов 2 курса очной формы обучения

Составитель: *к.э.н., доцент кафедры государственного управления,  
Анисимова Софья Викторовна*

Тверь, 2022

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков кадрового планирования и построения системы КРІ в сфере профессиональной деятельности для эффективного использования человеческих ресурсов организаций на всех уровнях управления.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ❖ изучение содержания деятельности по кадровому прогнозированию и планированию и понимание места кадрового планирования в системе управления персоналом;
- ❖ освоение приёмов, методов и технологий разработки различных направлений деятельности кадрового планирования; принципов и методов кадрового планирования в соответствии со стратегией управления персоналом;
- ❖ выработка умений разработки планов и мероприятий по кадровому планированию в организациях; теоретических и методологических основ стратегического, тактического и оперативного кадрового планирования (включая планирование потребности в персонале в количественном и качественном разрезе по всем категориям персонала, производительности труда и рабочего времени; основы компетентностного подхода в кадровом планировании и управлении персоналом; разработку планов производительности труда и рабочего времени, формирования, развития и использования персонала).

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Кадровое планирование и системы КРІ» входит в Блок Б1.В.ДВ.01.01 «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» учебного плана, является элективной и изучается в 4 семестре, 2 курсе обучения магистров по выбранному направлению подготовки.

Курс «Кадровое планирование и системы КРІ» основывается на тесной взаимосвязи с рядом других научных дисциплин. Для успешного освоения курса студенты должны изучить такие дисциплины, как «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Методология научно-проектной деятельности», «Современные методы обоснования и принятия управленческих решений», «Управление проектами в профессиональной деятельности», «Анализ конъюнктуры и тенденций рынка услуг дополнительного образования территории» на уровне магистратуры.

Освоение данного курса также необходимо для подготовки выпускной квалификационной работы.

**3. Объем дисциплины:** 3 зачётных единицы, 108 академических часов, в том числе:

**контактная аудиторная работа:** лекции 7 час, семинарские занятия 14 часа, в т.ч. практическая подготовка 10 часов; контроль 27 часов.

**самостоятельная работа:** 60 часов.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<p>Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</p>	<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине <i>Приводятся индикаторы достижения компетенции в соответствии с учебным планом</i></p>
<p><b>УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b></p>	<p>УК-6.4 - Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта</p>
<p><b>ПК-1 - Способен организовывать и проводить исследования рынка услуг дополнительного образования территории</b></p>	<p>ПК-1.4 - Разрабатывает предложения по определению перечня и содержания необходимых для реализации программ дополнительного образования, направленных на совершенствование профессиональной деятельности</p>
<p><b>ПК-3 - Способен сформировать аналитические материалы на основе обработки статистических данных</b></p>	<p>ПК-3.1 - Использует различные источники статистической информации (данными государственной статистики, ведомственной статистики, административными данными, данными коммерческих производителей статистической информации, данными некоммерческих и исследовательских организаций, технических публикаций и обзоров); ПК-3.2 - Оценивает статистические данные, получаемые из различных источников; ПК-3.3 - Оценивает наличие и последствия статистических закономерностей с применением соответствующих математических методов и информационных технологий</p>

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения экзамен, 4 семестр.**

**6. Язык преподавания русский.**