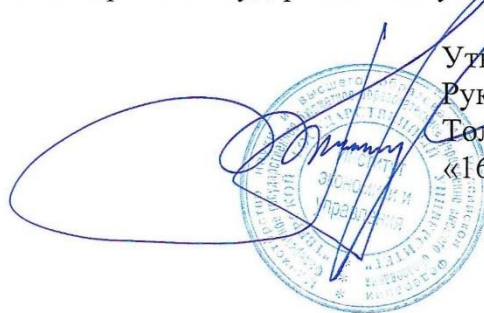


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 28.09.2022 18:12:30  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf75f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:  
Руководитель ООП  
Толкаченко О.Ю.  
«16» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

**«Бюджетирование и управление затратами»**

Направление подготовки

**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль)

**«Учет, анализ и аудит»**

Для студентов 4 курса  
очной формы обучения,  
3,4 курса очно-заочной формы обучения,  
3 курса заочной формы обучения

Составитель: Федорова Т.Н.

Тверь, 2021

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является: усвоение методических основ и приобретение практических навыков формирования на предприятии системы бюджетирования как инструмента управления бизнесом, организации действенного контроля и регулирования затрат и эффективной реализации аудиторских процедур хозяйствующего субъекта.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ✓ раскрытие комплекса теоретико-методологических проблем и практических аспектов бюджетирования и управления затратами хозяйствующего субъекта на современном этапе;
- ✓ использование средств и инструментов бюджетирования для организации на предприятии планирования хозяйственных операций, товарно-материальных, финансовых потоков и контроля за их осуществлением;
- ✓ раскрытие содержания современных методик анализа и управления затратами хозяйствующего субъекта деятельности хозяйствующих субъектов;
- ✓ использование процедур учетно-контрольных и планово-аналитических процедур с целью выявления фактов искажения бухгалтерской отчетности и вероятности ошибок в финансовой отчетности при проведении аудиторской проверки и получения аудиторских доказательств.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Бюджетирование и управление затратами» относится к Блоку 1 дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, и направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана с другими дисциплинами учебного плана, в частности с дисциплинами «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности», «Аудит и контроль», «Управленческий учет». Предпосылками для изучения дисциплины являются знания и умения, полученные в ходе освоения предметов «Основы

экономического анализа», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности», «Финансовый учет», «Экономика организаций».

Освоение дисциплины «Бюджетирование и управление затратами» является предшествующим для изучения дисциплин «Особенности учета в сегментах бизнеса», «Практический аудит», «Особенности анализа в разных сегментах бизнеса» и других.

**3. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 академических часа, в том числе для очной формы обучения:**

**контактная аудиторная работа:** лекции 17 часов, практические занятия 34 часа;

**самостоятельная работа:** 21 час.

**в том числе для очно-заочной формы обучения:**

**контактная аудиторная работа:** лекции 10 часов, практические занятия 12 часов;

**самостоятельная работа:** 50 часов

**в том числе для очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО):**

**контактная аудиторная работа:** лекции 10 часов, практические занятия 12 часа;

**самостоятельная работа:** 50 часов.

**в том числе для заочной формы обучения:**

**контактная аудиторная работа:** лекции 4 часа, практические занятия 4 часа;

**самостоятельная работа:** 64 часа.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
---	---

ПК – 2 Способен к организации и ведению управленческого учета, бюджетированию и управлению денежными потоками, а также проведению финансового анализа	ПК – 2.1 Организует бюджетирование и управление денежными потоками, составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта
	ПК – 2.2 Осуществляет анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывает меры по их минимизации, и контролирует работы по финансовому анализу экономического субъекта
ПК-4 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оценивать полученные аудиторские доказательства	ПК - 4.1 Анализирует деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется

#### **5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:**

**по очной форме – зачет в 7 семестре;**

**по очно-заочной форме - зачет в 8 семестре;**

**по очно-заочной форме (ускоренное обучение на базе СПО)- зачет в 6 семестре;**

**по заочной форме - зачет в 6 семестре.**

#### **6. Язык преподавания русский.**