

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 30.09.2022 15:42:19
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Экскурсоведение

Направление подготовки

46.03.01 История

Профиль подготовки

«Социокультурная история»

Для студентов 4 курса очной формы обучения

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Составитель:

к.и.н., доцент О.В. Дауэнгауэр

2017 г.

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом:

«Экскурсоведение»

2. Цель и задачи дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Экскурсоведение» является формирование у студентов представления о сущности и структуре экскурсионной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование у студентов знаний об истории экскурсионного дела и методике проведения экскурсий;
- выработка умения подготовить и провести экскурсию на заданную тему;
- совершенствование навыков поиска и обработки информации, необходимой для подготовки экскурсии.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Курс «Экскурсоведение» входит в блок дисциплин по выбору вариативной части ООП, изучается на 2 курсе (3 семестр).

В рамках данной дисциплины студенты актуализируют знания и умения, приобретённые при освоении следующих курсов:

- «Русский язык и культура речи» (1 курс, 1 семестр);
- «Информационные технологии. Оргтехника» (1 курс, 2 семестр);
- «Библиография и архивоведение» (1 курс, 2 семестр);
- «Историческое краеведение» (2 курс, 3–4 семестры);
- «Речевая культура историка» (3 курс, 6 семестр);
-

Подразумевается, что к освоению данной дисциплины студенты приступают, имея следующие «входные» знания, умения и навыки:

- знание основ музейного и экскурсионного дела,
- знание принципов построения и оформления экспозиций и выставок,

- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь,
- умение провести анализ и сравнение экскурсий и экспозиций,
- навык поиска необходимой информации в библиотеках, электронных каталогах и сетевых ресурсах.

4. Объём дисциплины:

3 зачётные единицы, 108 академических часов, **в том числе**

контактная работа: лекции – 36 часов, практические занятия – 18 часов,

самостоятельная работа: 54 часа.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

<p align="center">Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</p>	<p align="center">Планируемые результаты обучения по дисциплине</p>
<p>ПК–8 – способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории</p>	<p align="center">Этап формирования компетенции: заключительный</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной подготовки и проведения экскурсии.</p> <p>Уметь: под руководством преподавателя написать и правильно оформить экскурсионный текст.</p> <p>Знать: основные принципы и нормы подготовки и проведения экскурсий.</p>

<p align="center">Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</p>	<p align="center">Планируемые результаты обучения по дисциплине</p>
<p>ПК–6 – способность понимать, критически использовать и анализировать и использовать базовую историческую информацию</p>	<p align="center">Этап формирования компетенции: заключительный</p> <p>Владеть: навыками работы экскурсовода с группой.</p> <p>Уметь: Составлять технологическую документацию экскурсии.</p> <p>Знать: основные принципы подбора информационного материала для экскурсий.</p>

6. Форма промежуточной аттестации: зачёт.

7. Язык преподавания: русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических часов и видов учебных занятий

Учебная программа - наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические работы	
Введение	1	1		
I. Экскурсоведение как наука	17	4	2	11
1.1 История развития экскурсионной теории и практики	5	2		3
1.2 Сущность экскурсии	3	0,5	0,5	2
1.3 Функции и признаки экскурсии	3	0,5	0,5	2
1.4 Экскурсия как процесс познания	3	0,5	0,5	2
1.5 Классификация экскурсий	3	0,5	0,5	2
II. Организация экскурсионной и методической работы в туристской организации	67	21	11	35
2.1 Тематика и содержание экскурсий	5	2	1	2
2.2 Экскурсия как педагогический процесс Психологические методы в экскурсии. Логика в экскурсии	6	2	2	2
2.4 Показ и рассказ в экскурсии	7	2	1	4
<i>2.5 Технология подготовки новой экскурсии:</i>				

2.5.1 Определение целей, задач. Подбор информационных материалов для экскурсий: Понятие информационных материалов, их классификация.	4	1	1	2
2.5.2 Маршрут экскурсии: (виды и варианты построения). Экскурсионные объекты.	5	1		4
2.5.3 «Портфель экскурсовода»: основные принципы комплектования. Контрольный и индивидуальный текст экскурсии: Принципы составления и требования к КТЭ и ИТЭ.	10	4	2	4
2.5.4 Методическая разработка экскурсии: основные принципы составления и правила оформления	14	4	2	8
2.5.5 Методические приемы и техники ведения экскурсии. Организация работы экскурсовода с группой.	14	4	2	8
2.6 Стандарты обслуживания и унификация их технологии	2	1		1
III. Совершенствование экскурсионной деятельности	23	10	5	8
3. Профессиональное мастерство экскурсовода:				
3.1 Этапы становления профессии экскурсовода. Жизненная позиция, эмоции и чувства, индивидуальность экскурсовода и ее проявления.	4	2	1	1
3.2. Требования профессии. Развитие навыков и способностей. Пути повышения мастерства.	4	2	1	1

3.3 Речь и внеречевые средства общения экскурсовода с аудиторией	6	2	2	2
4 Качество экскурсионного обслуживания	4,5	2	0,5	2
5 Пути совершенствования экскурсионных услуг и повышение эффективности экскурсионной деятельности	4,5	2	0,5	2
ИТОГО	108	36	18	54

III. Перечень учебно-методического обеспечения и методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Планы практических занятий и методические рекомендации по подготовке к ним.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.
3. Методические указания по созданию электронной презентации
4. Примеры контрольных заданий.
5. Вопросы к зачёту.

IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции 1

ПК–8 – способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типы контрольных заданий	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>Заклочительный</p> <p>Владеть: способностью самостоятельно подготовить и провести экскурсию.</p>	<p>Практическое задание – разработать технологическую карту экскурсии на заданную тему (примеры):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● «Тверь за 3 часа»; ● «Ботанический сад в Твери»; ● «Мосты Твери»; ● «Старая Тверь: обзорная пешеходная экскурсия по историческому центру»; ● «Театральная Тверь» 	<p>Максимальная оценка – 40 баллов (суммирование по 5 параметрам)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Корректно сформулированы содержание, цель, задачи и общие методические указания к экскурсии – 5 баллов ● Построен оптимальный маршрут экскурсии соответствующей ее теме и времени, отводимому на экскурсионную программу – 5 баллов ● Выполнена методическая разработка экскурсии, содержащая (маршрут, места остановок, время показа, грамотно сформулировано основное содержание тем, разработаны методические указания)с логическими переходами – 20 баллов ● Составлена карта-таблица экскурсионных объектов маршрута – 5 баллов ● Рассчитаны и представлены основные технологические показатели экскурсии – 5 баллов
<p>Уметь: под руководством преподавателя написать и правильно оформить экскурсионный текст.</p>	<p>Практическое задание: Укомплектуйте «портфель экскурсовода» материалами по теме, предложенной ниже (примеры):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Пушкинские места Верхневолжья ● «Литературная Тверь» 	<p>Максимальная оценка – 10 баллов (суммирование по 3 параметрам)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● В «портфеле» представлен разнообразный материал (фотографии, географические карты, схемы и пр.), отражающий весь маршрут – до 5 баллов. ● Количество материала уместно и достаточно – до 3 баллов. ● К материалам есть пояснения-карточки с аннотациями и пр. – до 2 баллов.
<p>Знать: основные принципы и нормы</p>	<p>Тестовые задания (примеры):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Бессистемный осмотр 	<p>1 балл за каждый правильный ответ.</p>

подготовки и проведения экскурсий	достопримечательных мест – это: а) показ; б) рассказ; в) экскурсия; г) гидизм. ● Экспозиция – это ...	
-----------------------------------	--	--

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции 2

ПК–6 – способность понимать, критически использовать и анализировать и использовать базовую историческую информацию.

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типы контрольных заданий	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>Заключительный</p> <p>Владеть: навыками работы экскурсовода с группой.</p>	<p>Практическое задание – провести экскурсии на заданную тему (примеры):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● «Тверь за 3 часа»; ● «Ботанический сад в Твери»; ● «Мосты Твери»; ● «Старая Тверь: обзорная пешеходная экскурсия по историческому центру»; ● «Театральная Тверь» 	<p>Максимальная оценка – 40 баллов (суммирование по 5 параметрам)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Методика подготовки экскурсий – 10 баллов ● Применяет на практике элементы педагогики, логики и психологии в экскурсионной деятельности – 20 баллов ● Методика проведения экскурсий различных квалификационных групп (обзорных, тематических, пешеходных и транспортных, городских и загородных) –10 баллов

	<p>Кейсы: Проанализируйте следующие экскурсионные ситуации (примеры):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Экскурсовод проводит экскурсию с группой старшеклассников. Вдруг один из учеников громко спрашивает: "Нина Николаевна, а зачем нам все это надо?". Как реагировать на это экскурсоводу? ● Экскурсовод, выведенный из равновесия вызывающим поведением экскурсанта, сорвался и оскорбил его. Обиженный экскурсант пригрозил экскурсоводу судебным разбирательством. Что делать? ● Один из экскурсантов постоянно демонстрирует свою эрудицию, подчас ставя экскурсовода в тупик. Как ему вести себя? 	<ul style="list-style-type: none"> ● Студент решает задачу самостоятельно, опираясь на теорию и приводя практические примеры – 2 балла. ● Решает с помощью наводящих вопросов – 1 балл. ● Студент не в состоянии решить задачу – 0 баллов.
<p>Уметь: составлять технологическую документацию экскурсии.</p>	<p>Практическое задание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определить цели, задачи для экскурсий (список прилагается). - Подобрать и классифицировать информационные материалы для экскурсий. <ul style="list-style-type: none"> ● Пушкинские места Верхневолжья ● «Литературная Тверь» 	<p>Максимальная оценка – 10 баллов (суммирование по 3 параметрам)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Определены валидные цели и задачи для экскурсий, отражающие весь маршрут – до 5 баллов. ● Количество материала уместно и достаточно, подобранные материалы соотносятся с целями и задачами экскурсии – до 5 баллов.
<p>Знать: основные принципы подбора информационного материала для экскурсий.</p>	<p>Тестовые задания (примеры открытых заданий):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Информационные материалы в экскурсии - это... ● Путеводитель в экскурсии – это ... 	<p>1 балл за каждый правильный ответ.</p>

V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Стандарты качества проведения экскурсий: Учебное пособие/Л.В.Баумгартен - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 96 с.: 60x90 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-9558-0412-5. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=495762>
2. Хайретдинова, Н.Э. Организация экскурсионных услуг в индустрии гостеприимства : учебное пособие / Н.Э. Хайретдинова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 176 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-88469-739-3 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445128>

Дополнительная литература:

1. Долженко, Г.П. Экскурсионное дело в высших учебных заведениях: история и методика обучения : учебное пособие / Г.П. Долженко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет". - Ростов-н/Д : Издательство Южного федерального университета, 2011. - 134 с. - ISBN 978-5-9275-0802-0 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241052>
2. Баранов А.С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080200 (080502) "Экономика и управление на

- предприятия туризма" / Баранов Алексей Сергеевич, Бисько Ирина Александровна; под ред. проф. Е. И. Богданова. - Москва : ИНФРА-М, 2015.
3. Емельянов Б.В. Экскурсоведение : учебник по туристским специальностям / Емельянов Борис Васильевич; Рос. междунар. акад. туризма. - Москва : Советский спорт, 2009. - 213, [1] с.
 4. Матюхина Ю.А. Экскурсионная деятельность : учебное пособие для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования / Матюхина Юлия Алексеевна, Мигунова, Екатерина Юрьевна. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2012. - 223 с.
 5. Дворниченко ВЛ., Савина Н.В. Организация экскурсионной деятельности: Учеб.-практ. пособие. М.: Изд-во МЭСИ, 2000.
 6. Ермишкина О. К. Самостоятельная работа студентов-историков в ходе музейной практики / Ермишкина Ольга Константиновна, Цыганова Ангелина Валерьевна. Современные тенденции развития мировой, национальной и региональной индустрии гостеприимства. - Тверь : Тверской государственный университет, 2015. - С. 133-142.
 7. Седова Н.А. Экскурсионный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. А. Седова, Л. О. Штриплинг; Н.А. Седова; Л.О. Штриплинг. - Омск : Омский государственный институт сервиса, 2012. - 64 с.
 8. Жарков А.Д. Экскурсия как педагогический процесс. М., 1983.
 9. Заккис А.А. Экскурсионное обслуживание местного населения. – М., 1983.
 10. Профессиональное мастерство экскурсовода. М., 1986.
 11. Рассказ на экскурсии. – М., 1981.
 12. Реклама экскурсионного обслуживания. – М., 1984.
 13. Родин А.Ф. Соколовский Ю.Е. Экскурсионная работа по истории: Пособие для учителей. – М., 1974.

14. Святославский А.В. Городская экскурсия: Основы теории и практики. – М.: Центр подготовки туристских кадров, 2001.
15. Элементы логики в экскурсиях. – М., 1982.

VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.russiatourism.ru/>
2. Виртуальный музей Тверского государственного университета. [Электронный ресурс]. URL: <http://museum.tversu.ru/museum>
3. Портал «Виртуальный Русский музей». [Электронный ресурс]. URL: <http://rusmuseumvrm.ru/index.php>
4. Портал «Музеи России». [Электронный ресурс]. URL: <http://www.museum.ru/>
5. «Хронос» – интернет портал о всемирной истории. URL: <http://www.hrono.info/vvedenie.html>

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Планы практических занятий и методические рекомендации по подготовке к ним

1. История развития экскурсионной теории и практики
2. Тематика и содержание экскурсий
3. Технология подготовки новой экскурсии.
4. Показ и рассказ в экскурсии
5. Экскурсия как педагогический процесс Психологические методы в экскурсии. Логика в экскурсии

6. Стандарты обслуживания и унификация их технологии
7. Профессиональное мастерство экскурсовода.
8. Качество экскурсионного обслуживания.
9. Пути совершенствования экскурсионных услуг и повышение эффективности экскурсионной деятельности.

Практические занятия осуществляются в виде работы «малых групп», разыгрывания ролей, фасилитированной дискуссии, мастер-класс, деловая учебная игра, упражнения, мастер-классы ведущих экскурсоводов, психологические тренинги, проектная технология.

Значительная часть занятий проходит в лекционном зале виртуального филиала Русского музея, предусмотрены занятия в археологической лаборатории, залах ведущих российских музеев, автобусные и пешеходные экскурсии.

Перечень названий занятий остается неизменным, а вид работы сообщается студентам за две недели до занятий.

Пример методической разработки практического занятия:

Тема: Технология подготовки новой экскурсии (6 часов)

Цель практического занятия – закрепление теоретических знаний в области теории экскурсоведения.

Задачи практического занятия – усвоение методологии экскурсионной работы;

изучение технологии подготовки новой экскурсии, методических приемов

проведения экскурсии; развитие умения давать оценку прослушанной экскурсии.

По итогам семинарского занятия каждая группа представляет технологическую карту экскурсии.

Примерные темы:

«Тверь за 3 часа»;
«Ботанический сад»;
«Мосты Твери»;
«Старая Тверь: обзорная пешеходная экскурсия по историческому центру г. Тверь»;
«Литературная Тверь»;
«Театральная Тверь».

Для изучения темы может быть использована литература:

Емельянов, Б.В. Экскурсоведение. М., 2007.

Савина Н.В. Экскурсоведение: учебно-практ. пособие. 2-е изд. Минск, 2001.

Хуусконен Н.М., Глушанок Т.М. Практика экскурсионной деятельности. СПб., 2007.

2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Цель самостоятельной работы состоит в освоении студентами навыков, необходимых экскурсоводу: составление библиографии, поиск и отбор экскурсионного материала, накопление информации о экскурсионных объектах России и особенно Тверского региона, .

Для обеспечения условий осуществления самостоятельной работы в пособии содержатся профессионально-ориентированные задания для самоподготовки, рекомендации и алгоритмы выполнения некоторых из них, а так же список литературы, методические материалы и теоретические статьи, с помощью которых эти задания могут быть выполнены.

Принципами организации самостоятельной работы являются:

1. Привлечение консультантов. Современная экскурсионная деятельность разнообразна и многогранна. В связи с этим, привлекается широкий круг специалистов: методисты, делопроизводители, научные сотрудники, экскурсоводы, сотрудники турфирм и музеев.

2. Деление программы на блоки. Программа курса состоит из трех блоков.

3. Переход к новому этапу осуществляется после успешного усвоения предыдущего. В рамках каждого этапа предполагается осуществление следующих видов контроля:

- консультации с преподавателем;
- текущий – проверка выполненных заданий (письменно или устно);
- следящий – рейтинг-контроль;
- промежуточный – зачёт.

Содержание самостоятельной работы студентов на различных этапах

Целью *ознакомительного* этапа является формирование

Задача самостоятельной работы студентов состоит в формировании четких представлений о требованиях, предъявляемых к данным профессиям (т.е. наборе навыков и умений специалистов музейного дела). На данном этапе студенты осуществляют следующие виды самостоятельной работы:

1. Внеаудиторная работа с литературой. Выполнение данного вида самостоятельной работы поможет студентам составить представление о состоянии теоретико-методологической основы развития экскурсоведения на современном этапе.

Например: Выявить и описать периодические издания по музееведению и экскурсоведению, содержащихся в фондах тверских библиотек. Результатом работы является составление указателей статей по интересующей проблематике. Задание выполняется попарно. Для выполнения задания в методичке содержится специальный раздел.

2. Выполнение типовых учебных задач по алгоритму. Осуществление данного вида заданий способствует формированию у студентов представлений о требованиях к профессии.

Например: Проанализировать прослушанную экскурсию. Результатом выполнения данного задания является составление таблиц, где по заданным

критериям, перечисленным в отдельном разделе учебно-методического пособия (анализ экскурсии, примерная профиограмма современного экскурсовода, требования к профессиональным и личностным качествам экскурсовода), студент оценивает работу экскурсовода.

К данному виду самостоятельной работы относится и задание по составлению и оформлению документации.

3. Выполнение творческих задач. Осуществление данного задания должно способствовать формированию у студентов творческого подхода к решению различных задач музейно-экскурсионной деятельности

Например: Проанализировать различные ситуации, которые могут произойти в музее или во время экскурсии. Данное задание выполняется по группам. Результатом выполнения являются предложения различных групп по урегулированию заданных ситуаций.

Целью второго этапа – *осуществление учебных экскурсий по культурно-историческим центрам России* - является подготовка экскурсионного обслуживания во время пути. Задача самостоятельной работы студентов – овладение методикой составления и проведения экскурсий. На данном этапе осуществляются те же виды самостоятельной работы, что и на первом, но задания усложняются.

Например: Внеаудиторная работа с литературой – составление библиографии по заданной теме («Монастыри России», «Города Золотого кольца России», «Культурно-историческое наследие Тверского края» и т.д.). Решение типовых задач по алгоритму – оформление карточек объектов, методической разработки с учетом продолжительности маршрута и социально-демографических особенностей группы. Выполнение творческих задач – комплектование «Портфеля экскурсовода», составление индивидуальных текстов, проведение экскурсии.

Цель третьего этапа – *работа в музеях города и области* – применение знаний и навыков полученных на предварительных этапах в различных сферах музейной деятельности (комплектование фондов, подготовка

документации, оформление экспозиции, проведение экскурсий). Задачей самостоятельной работы студентов является закрепление навыков и умений музейного дела в рамках непосредственной деятельности в музеях. На данном этапе руководство работой студентов осуществляют сотрудники музеев, которые разрабатывают систему заданий согласно производственной необходимости. Для осуществления контроля за деятельностью студентов вводится ежедневное ведение дневника, где фиксируются следующие данные: задание, содержание выполненных работ, оценка результата студентом, оценка результата сотрудником музея.

Критерии оценивания самостоятельной работы:

- 1 уровень – не в состоянии подобрать материал для кейса;
- 2 уровень – собраны разрозненные материалы, не имеющие отношения к проблематике кейса;
- 3 уровень – составлен план, написан реферат;
- 4 уровень – составлена план, подготовлена электронная презентация, написан реферат (эссе);
- 5 уровень – подготовлена электронная презентация, написано эссе.

3. Методические указания по созданию электронной презентации

Запрещено скачивать презентации из интернета полностью (могут быть частичные заимствования).

Следует соблюдать баланс между текстовым и иллюстративным материалом.

Нужно обязательно использовать рекомендованную литературу. Недопустимо использовать в качестве фундамента исключительно Википедию и «авторские сайты».

Необходимо строго придерживаться структуры:

– титульный лист (название работы, кто выполнил, кто проверил, в каком учебном учреждении и когда);

- план (см. выше);
- основная часть от 20 слайдов раскрывающих план. В тексте обязательно использовать ссылки на литературу (как правильно делать ссылки в методических рекомендациях по контрольным изложено). Все схемы и рисунки в презентации должны быть подписаны. Например: изображение Петра и под ним краткое описание как называется картина и кем написана;

- выводы по всем частям;
- список литературы и источников (смотри пример; ссылки на электронные источники и википедию делать ПРАВИЛЬНО – слева на странице вики со статьей открыть вкладку «Цитировать страницу», и скопировать предложенную готовую цитату по ГОСТу).

Общие требования к содержанию мультимедийной презентации:

- соответствие содержания презентации поставленным целям и задачам;
- соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), в основных разделах кегле не менее 24;
- отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
- лаконичность текста на слайде, номинативные предложения;
- завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено);
- объединение семантически связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы;
- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;
- расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации, сверху вниз по главной

диагонали; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней; желательно форматировать текст по ширине; не допускать «рваных» краев текста);

- наличие не более одного логического ударения: краснота, яркость, обводка, мигание, движение;

- информация подана привлекательно, оригинально, обращает внимание;

- **ОБЯЗАТЕЛЬНО** использования картографического материала к темам по внешней политике.

Требования к визуальному и звуковому ряду презентации:

- использование только оптимизированных изображений (например, уменьшение с помощью Microsoft Office Picture Manager, сжатие с помощью панели настройки изображения Microsoft Office);

- соответствие изображений содержанию;

- каждое изображение должно быть «подписано» (название, автор и пр.);

- качество изображения (контраст изображения по отношению к фону; отсутствие «лишних» деталей на фотографии или картинке, яркость и контрастность изображения, одинаковый формат файлов);

- качество музыкального ряда, если он наличествует в презентации, что **НЕОБЯЗАТЕЛЬНО** (ненавязчивость музыки, отсутствие посторонних шумов);

- обоснованность и рациональность использования графических объектов.

Нормативная структура презентации

Титульный слайд с названием и авторством.

План.

Водный слайд (актуальность, цель и задачи).

Основная часть(в соответствии с поставленными задачами).

Заключение.

Список использованных источников (по ГОСТ-2003 «Библиографическая запись»).

4. Примеры контрольных заданий

Предлагаемые задания предназначены как для индивидуального, так и коллективного выполнения в соответствии с указаниями преподавателя .

1. Определите цель и задачи экскурсии, с которой вы познакомились в музее(в ходе экскурсионной поездки). Выявите достоинства и недостатки данной экскурсии.

2. Сформулируйте цель и задачи экскурсии, разрабатываемой вашей группой.

3. Составьте маршрут экскурсии. Обоснуйте выбор соответствующих экскурсионных объектов.

4. Подготовьте комплект карточек с описанием экскурсионных объектов данного маршрута. Разработайте еще несколько вариантов экскурсионных маршрутов с использованием данных объектов.

5. Составьте профессиограмму современного экскурсовода.

6. Подготовьте методическую разработку экскурсии.

7. Составьте индивидуальный текст экскурсии.

8. Проведите экскурсию по экспозиции музея.

9. Проведите фрагмент обзорной экскурсии по городу(по дороге).

10.Посетите туристические фирмы города и изучите опыт организации экскурсионной работы в современном турагентстве. Выявите актуальные проблемы экскурсионной деятельности и предложите пути их решения.

11.Проанализируйте опыт экскурсионной работы в ходе музейной практики.

12. Разработайте учебную экскурсию по одной из ключевых тем школьного курса истории.

13. Укомплектуйте «портфель экскурсовода» по теме, предложенной преподавателем.

Задания могут быть выполнены в виде:

эссе, реферата, электронной презентации, разрозненные материалы по проблеме (статьи, фотографии, копии документов и т.д.) для «портфеля экскурсовода».

Примеры тестовых заданий

1. Методически продуманный показ достопримечательных мест, памятников истории и культуры, в основе которого лежит анализ находящихся перед глазами объектов, а также умелый рассказ о событиях, связанных с ними:

- а) показ;
- б) рассказ;
- в) экскурсия;
- г) гидизм.

2. Бессистемный осмотр достопримечательных мест:

- а) показ;
- б) рассказ;
- в) экскурсия;
- г) гидизм.

3. Одна из функций экскурсии, характеризующаяся распространением политических, философских, научных, художественных и других взглядов, идей и теорий:

- а) функция информации;
- б) функция организации культурного досуга;
- в) функция формирования интересов;

- г) функция научной пропаганды;
- д) функция расширения культурного кругозора.

4. Основной признак экскурсии:

- а) протяженность по времени проведения;
- б) наличие экскурсантов;
- в) наличие экскурсовода;
- г) высокая степень наглядности.

5. Вопросы для самоконтроля

1. Этапы развития экскурсоведения
2. Петербургская школа экскурсоведения.
3. Экскурсионный метод И.М. Гревса
4. Экскурсионный метод Н.А. Анциферова
5. Московская школа экскурсоведения.
6. Экскурсионный метод Н.А. Гейнеке.
7. Экскурсионная деятельность А.Я. Закса
8. Тверские экскурсионисты начала XX века
9. Экскурсионный метод А.Н. Вершинского
10. Экскурсионный метод В.А. Герда
11. Экскурсоведение как наука
12. Сущность экскурсии
13. Виды экскурсий (цели, задачи, формы)
14. Экскурсия как вид деятельности
15. Функции экскурсии
16. Признаки экскурсии
17. Экскурсионный метод познания
18. Компоненты педагогической деятельности экскурсовода
19. Индукция и дедукция . Их роль в экскурсиях

20. Вниманиe на экскурсиях
21. Роль психологии в экскурсионном процессе
22. Роль логики в повышении эффективности экскурсий
23. Классификация экскурсий
24. Обзорная экскурсия. Ее особенности
25. Тематическая экскурсия (основные группы)
26. Информационные материалы для подготовки экскурсий
27. Тематика экскурсий как совокупность тем
28. Ведущая подтема и ее роль в экскурсии
29. Задачи показа в экскурсии
30. Последовательность действий экскурсовода при показе объекта
31. Виды показа
32. Показ как реализация принципа наглядности
33. Задачи рассказа на экскурсии
34. Трансформация рассказа в зрительные образы
35. Сочетание показа и рассказа в экскурсии
36. Экскурсионная методика
37. Пути совершенствования методики
38. Технология подготовки новой экскурсии
39. Этапы подготовки новой экскурсии
40. Составление маршрута экскурсии
41. Классификация экскурсионных объектов
42. Экскурсионные объекты Тверской области
43. Характеристика экскурсионных объектов (на примере одного или нескольких)
44. Основные документы, необходимые для проведения экскурсии
45. Техника ведения экскурсии
46. Формы проведения экскурсий
47. Дифференцированный подход к осуществлению экскурсий с учетом психолого-демографических особенностей.

48.Современные требования к экскурсоводу

49.Экскурсоводческое мастерство

50.Умения и навыки экскурсовода

51.Речь экскурсовода

52.Классификация жестов в экскурсии

53.Классификация туров и маршрутов

6. Требования к рейтинг-контролю

Содержание дисциплины делится на два модуля. В конце каждого модуля проводится контрольная работа в письменной форме.

№ модуля	Вид контроля	Форма отчетности и контроля	Номер учебной недели	Максимальное количество баллов	Всего баллов
1	Текущий	Присутствие на лекции, Выполнение самостоятельной работы-кейса	1–8	20	30
	Рубежный	Контрольная работа (модуль 1)	9	10	
2	Текущий	Доклады, электронные презентации	10–17	20	30
	Рубежный	Контрольная работа (модуль 2)	18	10	
	Промежуточный	Зачет	19	40	100

VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Педагогические технологии

Использование интерактивных методов обучения (кейс-методы, групповая научная дискуссия).

Предполагается возможность проведения всех видов занятий по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде университета на платформах LMS и Teams.

2. Программное обеспечение

- операционная система Microsoft Windows,
- браузеры Internet Explorer, Opera, Google Chrom
- ABBYY FineReader,
- Adobe Acrobat Reader,
- Microsoft Access,
- Microsoft Office,
- Power Point.

3. Перечень информационных справочных систем, используемых при освоении дисциплины

- ЭБС издательского дома «ИНФРА-М» (URL: <http://znanium.com/>)
- ЭБС издательства «Лань» (URL: <http://www.e.landbook.com/>)
- ЭБС издательства «Юрайт» (URL: <https://www.biblio-online.ru/>)
- ЭБС «РУКОНТ» (URL: <http://www.rucont.ru/>)
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (URL: <http://biblioclub.ru/>)
- ЭБС «IPRbooks» (URL: <http://www.iprbookshop.ru/>).

4. Электронные ресурсы локального доступа

Земля Новгородская: информация для туроператоров. Электрон. опт. диск (CD). Б. м., б. г.

Знаменитые музеи Санкт-Петербурга. Электрон. опт. диск (DVD). СПб.: ТехноПром, 2007.

Золотое кольцо России. Электрон. опт. диск (CD). Б. м.: New Media Generation, 1997.

Петербургский модерн: коллекция Гос. музея истории Санкт-Петербурга. Электрон. опт. диск (CD). Б. м., б. г.

IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименования специальных помещений

Учебная лекционная аудитория

Дисциплина реализуется в аудитории: Учебный корпус №1 (170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, 16/31), Информационно-образовательный центр «Русский музей: виртуальный филиал» № 113

Оснащенность:

1. Активный сабвуфер WHARFEDALE EVP-X15PB 400 Вт (2 шт.)
2. Акустическая система WHARFEDALE PRO Program 30D
3. Компьютер RAMEC STORM C2D 4600+монитор LG 17" TFT L1753S-SF
4. Мультимедиа-проектор Panasonic PT-D5700E;
5. экран с электрическим приводом ScreenMedia 274*366
6. Усилитель мощности WHARFEDALE PRO S1000

Помещения для самостоятельной работы

Учебный корпус №1 (170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, 16/31), Информационно-образовательный центр «Русский музей: виртуальный филиал» № 113

Оснащенность:

1. Активный сабвуфер WHARFEDALE EVP-X15PB 400 Вт (2 шт.)
2. Акустическая система WHARFEDALE PRO Program 30D
3. Компьютер RAMEC STORM C2D 4600+монитор LG 17" TFT

L1753S-SF

4. Мультимедиа-проектор Panasonic PT-D5700E;
5. экран с электрическим приводом ScreenMedia 274*366
6. Усилитель мощности WHARFEDALE PRO S1000

Х. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№ п.п.	Обновлённый раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесённых изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1.	I–X	Программа полностью переработана в соответствии с ФГОС 3+	30.08.2017, протокол № 1 кафедры отечественной истории
2.	Раздел VIII	Возможность освоения дисциплины с применением ЭО и ДОТ	28.08.2020, протокол № 1 кафедры отечественной истории