

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 04.04.2023 10:36:07
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Тверской государственный университет

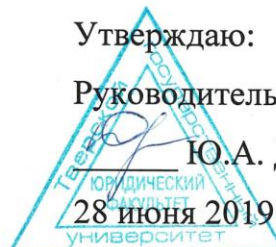
Юридический факультет

Утверждаю:

Руководитель ООП:

Ю.А. Дронова

28 июня 2019 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Направление подготовки

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки

ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ

Для студентов 2, 3 курсов очной формы обучения

Составитель: *к.ю.н., доцент Федина А.С.*

Тверь, 2019

І. АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом – Гражданский процесс.

2. Цель и задачи дисциплины

В рамках учебной дисциплины «Гражданский процесс» осуществляется подготовка студентов к таким видам профессиональной деятельности, как правоприменение и правопользование в сфере обеспечения права на судебную защиту в гражданском судопроизводстве.

Целью освоения учебной дисциплины «Гражданский процесс» является:

1) формирование у студентов целостного представления о гражданском процессе;

2) получение знаний, умений и навыков, которые послужат теоретической и практической базой для правоприменения и правопользования, обеспечения законности и правопорядка в гражданском процессе.

3) формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления правоприменения и правопользования в сфере обеспечения права на судебную защиту в гражданском судопроизводстве.

Выпускник, освоивший программу курса «Гражданский процесс» по направлению подготовки ЮРИСПРУДЕНЦИЯ с присвоением квалификации (степени выпускника) «бакалавр», в соответствии с видом профессиональной деятельности готов решать следующие профессиональные задачи:

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов, используемых в сфере гражданского процесса

Выпускник, освоивший программу курса «Гражданский процесс», должен обладать следующими компетенциями:

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

в правоприменительной деятельности

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.

Дисциплина «Гражданский процесс» **базируется на:**

- дисциплинах базовой части: «Философия»; «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Экономика», «Профессиональная этика», «Безопасность жизнедеятельности»; «Информационные технологии в юридической деятельности», «Теория государства и права», «История государства и права России», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право, Ч. 1», «Уголовное право ч.1».

Изучение дисциплины «Гражданский процесс» основывается на основных (базовых) знаниях, полученных студентами из курса по теории государства и права: отрасль права, предмет и метод правового регулирования, источники права, субъекты права, правовые отношения, объект правоотношения, юридическая ответственность, юридических процесс и другие.

Гражданский процесс обусловлен положениями конституционного права о праве каждого на судебную защиту. Вступившие в законную силу судебные акты подлежат неукоснительному исполнению на всей территории РФ. Это положение вытекает из ст. 46 Конституции РФ, гарантирующей каждому судебную защиту его прав и свобод.

Освоение дисциплины «Гражданский процесс» дает возможность расширения знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием данных базовых дисциплин, позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности.

Дисциплина «Гражданский процесс» **взаимосвязана с:**

- дисциплинами базовой части «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Уголовное право», «Налоговое право», «Земельное право»,
- дисциплинами вариативной части: «Основы правовой культуры», «Семейное право», «Адвокатура», «Основы публичных выступлений», «Муниципальное право», «Криминология»
- дисциплинами вариативной части: «Судебная власть», «Правовые вопросы дискриминации», «Профессиональные навыки юриста», «Документоведение», «Избирательное право», которые относятся к дисциплинам по выбору.

Связь курса гражданского процессуального права с дисциплинами регулятивных отраслей права обнаруживается по проблемам подведомственности, участникам гражданского процесса, предмету доказывания, правилам относимости и допустимости судебных доказательств, распределению обязанностей по доказыванию по разным категориям гражданских дел.

Знание налогового права позволяет правильно определить порядок и размер государственной пошлины, уплачиваемый при обращении в суд общей юрисдикции по гражданским делам, рассчитать цену иска.

Знания студентами положений уголовного права позволяют им осознавать последствия правонарушений, в том числе допущенных в ходе гражданского судопроизводства. Особенно это касается таких участников судопроизводства, как свидетелей, экспертов, специалистов, переводчиков. Но и за деяния сторон, судей Уголовный кодекс РФ также предусматривает уголовную

Связь дисциплин «Гражданский процесс», «Международное право», «Международное частное право» обусловлена ролью международного сотрудничества в сфере правосудия. Принятие международно-правовых актов по вопросам гражданского судопроизводства предполагает их изучение в системе источников гражданского процессуального права.

4. Объём дисциплины составляет:

Для студентов 2 - 3 курсов очной формы обучения:

- в зачетных единицах – 9;

в часах - 324.

Из них 2 курс 4 семестр – 3 зач. ед.; 108 часов: лекций – 18 часов, практических занятий – 36 часов, самостоятельная работа – 54 часа;

3 курс 5 семестр - 6 зач. ед.; 216 часов: 0 лекций, 36 практических занятий, самостоятельная работа – 114 часа, курсовая работа 30 часов, контроль 36 часов.

Зачет, экзамен.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

КОМПЕТЕНЦИЯ: способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)

Этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции) с учетом специфика ГПП
Базовый	Владеть: навыками профессионального общения и принятия решений в правоприменительной деятельности; навыками анализа текущих изменений законодательства в целях сохранения и укрепления доверия общества к представителям юридического сообщества; навыками использования принципов профессиональной этики в юридической деятельности.	Владеть: навыками профессионального общения и принятия решений в гражданской процессуальной деятельности, укрепляющих доверие физических и юридических лиц к юридическому сообществу; навыками анализа текущих изменений гражданского процессуального законодательства в целях сохранения и укрепления доверия общества к представителям юридического сообщества; навыками использования принципов профессиональной этики в гражданской процессуальной деятельности.
	Уметь: применять основные положения профессиональной этики в юридической деятельности; обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридиче-	Уметь: применять основные положения профессиональной этики юриста в гражданском процессе; обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юри-

	ских лиц.	дических лиц мерами гражданской юрисдикции в целях повышения доверия к юридическому сообществу.
	Знать: иметь представление о значимости профессии юриста в обществе, осознавать ценностные ориентиры будущей профессии, важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества.	Знать: иметь представление о значимости профессии юриста в обществе, осознавать ценностные ориентиры будущей профессии, важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества.

КОМПЕТЕНЦИЯ: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)

Этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции) с учетом специфика ГПП
Базовый	Владеть: юридической терминологией; навыками работы с нормативными правовыми актами.	Владеть: юридической терминологией по вопросам гражданского процесса; навыками работы с различными источниками гражданского процессуального регулирования.
	Уметь: определять основные направления предупреждения правонарушающего поведения.	Уметь: определять основные направления предупреждения злоупотреблений гражданскими процессуальными правами, иного правонарушающего поведения в гражданском процессе, квалифицированно применять законодательство о гражданском судопроизводстве в процессуальной деятельности, в том числе в ситуациях наличия пробелов, коллизий норм, сложных взаимодействий, решать сложные задачи правоприменения.

		<p>менительной практики</p> <p>- аргументировать принятие решения в точном соответствии с законодательством о гражданском судопроизводстве, в том числе с учётом возможных последствий, предвидеть последствия принятых им решений;</p>
	<p>Знать: положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, возможные причины их нарушения и условия способствующие этому.</p>	<p>Знать: нормативные правовые акты, входящие в систему законодательства о гражданском судопроизводстве; способы и особенности применения законодательства о гражданском судопроизводстве, в том числе применительно к конкретным ситуациям, возможные причины его нарушения и условия способствующие этому, методологию получения юридических знаний о применении законодательства о гражданском судопроизводстве.</p>

КОМПЕТЕНЦИЯ: владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7)

Этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции) с учетом специфика ГПП
Базовый	<p>Владеть: юридической терминологией, необходимой для составления документов, навыками составления основных видов юридических документов в правоприменительной деятельности на основе типовых форм.</p>	<p>Владеть: гражданской процессуальной терминологией, необходимой для составления процессуальных документов, навыками составления основных видов процессуальных документов по делам, отнесенным к гражданскому судопроизводству на основе типовых форм.</p>

	<p>Уметь: определять вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в различных сферах профессиональной юридической деятельности, уяснять содержание документов, составленных другими лицами.</p>	<p>Уметь: определять вид и содержание процессуальных документов, необходимых для составления в гражданском процессе, уяснять содержание документов, составленных субъектами гражданских процессуальных отношений. .</p>
	<p>Знать: положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов, требования к их форме и содержанию.</p>	<p>Знать: основные виды процессуальных документов, правила их подготовки, требования к их форме и содержанию,</p>

6. Форма промежуточной аттестации

Итоговый контроль проводится в форме экзамена, который включает теоретические вопросы, демонстрирующие базовый уровень сформированности у студентов компетенции ОПК-4, а также задания по решению ситуационных задач (ПК-3), и составлению процессуальных документов (ПК-7).

7. Язык преподавания – русский.