

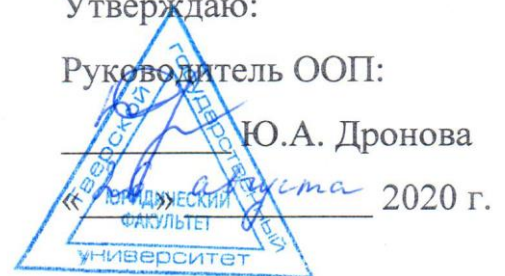
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 09.10.2023 15:21:01  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Тверской государственный университет  
Юридический факультет

Утверждаю:

Руководитель ООП:

Ю.А. Дронова



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

## ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ЧАСТЬ 2

Направление подготовки

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки

ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ

Для студентов 2 и 3 курса очной формы обучения

Составитель: *к.ю.н., доцент О.Г. Барткова*

Тверь, 2020

# **I. АННОТАЦИЯ**

## **1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом – «Гражданское право. Часть 2»**

Гражданское право является одной из наиболее сложных учебных дисциплин, изучаемых студентами. Указанная часть учебной дисциплины соответствует содержанию частей 2 и 3 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Изучение содержания и принципов гражданско-правового регулирования договорных и внедоговорных обязательств базируется на общих положениях и институтах гражданского права. Знания, умения и навыки, приобретенные и сформированные при изучении дисциплины «Гражданское право. Часть 1», совершенствуются исходя из целей и задач соответствующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

## **2. Цели и задачи дисциплины**

Основная цель освоения данной учебной дисциплины - на базе глубокого изучения теоретических положений, нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики сформировать устойчивые знания у студентов по вопросам гражданско-правового регулирования, а также создать условия по приобретению навыков и умений в компетентном применении знаний в будущей практической деятельности юриста.

Достижению данной цели способствует решение следующих задач:

- изучение законов, подзаконных актов и иных источников гражданского права;
- изучение материалов правоприменительной практики;
- изучение цивилистических теоретических концепций;
- приобретение и развитие навыков и умений юридического анализа на основе применения норм гражданского законодательства, включая способность формулирования выводов, итоговых решений;
- приобретение и развитие умений в выборе способов гражданско-правовой защиты и навыков применения соответствующих знаний и умений.

## **3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата**

Курс «Гражданское право. Часть 2» базируется на положениях теории государства и права, гражданского права, тесно связан с конституционным, семейным, трудовым, земельным и другими отраслями права.

Изучение этого курса предполагает использование студентами основных (базовых) знаний из курса теории государства и права, а также гражданского права (Общая часть). Студент должен знать основные категории теории государства и права и цивилистики.

Дисциплина «Гражданское право. Часть 2» предполагает базовый уровень формирования общепрофессиональной компетенции ОПК-6 и профессиональных компетенций ПК-4 и ПК-6, что определяет взаимодействие с

другими учебными дисциплинами в процессе формирования названных компетенций.

**4. Объём дисциплины** для очной формы обучения составляет 6 зачётных единиц, 216 академических часа, в том числе **контактная работа:** лекции – 54 часа; практические занятия – 72 часа, **самостоятельная работа:** 90 часов.

**5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция: способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)

Этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
<b>Базовый</b>	<p><b>Владеть:</b> навыками использования методов юриспруденции и неюридических наук для принятия решений в сфере профессиональной деятельности, самостоятельного освоения прикладных знаний, необходимых для работы в конкретных сферах юридической практики.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать последствия принимаемых решений различных социальных и профессиональных задач и оценивать их с точки зрения профессиональной компетентности.</p> <p><b>Знать:</b> принципы соотношения международного права и национальных правовых систем, динамичности системы права и законодательства, порядок внесения изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты.</p>

Компетенция: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)

Этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)

<b>Базовый</b>	<p><b>Владеть:</b> навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правоотношения, поиска и использования материалов судебной и иной правоприменительной практики в соответствующей сфере профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать применимые нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия, правильно толковать нормы соответствующих отраслей права, составлять юридические документы в соответствии с требованиями норм процессуального права.</p> <p><b>Знать:</b> основные положения отраслей материального и процессуального права, алгоритм правоприменения как особой формы реализации права.</p>
----------------	--

Компетенция: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)

<b>Этап формирования компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)</b>
<b>Базовый</b>	<p><b>Владеть:</b> навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в типичных ситуациях практической юридической деятельности.</p> <p><b>Знать:</b> понятие, принципы и стадии процесса квалификации фактов и обстоятельств.</p>

**6. Форма промежуточной аттестации** – зачет (2 курс очной формы обучения), экзамен (3 курс очной формы обучения).

**7. Язык преподавания** – русский.

**II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ  
ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ  
КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ  
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**Для студентов очной формы обучения**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час)			Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические занятия	В т.ч. в интерактив. форме	
1. Обязательства из договора-купли продажи. Общие положения 2. Обязательства из договора розничной купли-продажи	13	2	3	4	5
3. Обязательства из договора поставки и договора контрактации	11	2	2	0	3
4. Обязательства из энергоснабжения	11	2	2	0	3
5. Обязательства из договоров продажи недвижимости и предприятий	11	2	2	0	3
6. Обязательства из договора мены	11	2	2	0	3
7. Обязательства из договора дарения	11	2	2	0	2
8. Обязательства из договора аренды	11	2	2	0	3
9. Обязательства из договора аренды. Общие положения. Обязательства из договора ссуды	11	2	2	0	3
10. Обязательства из договоров аренды отдельных видов имущества. Финансовая аренда (лизинг)	11	2	2	0	3
11. Обязательства из договоров найма жилого помещения и другие жилищные правоотношения.	11	2	2	0	2

12. Обязательства из договора подряда. Общие положения 13. Обязательства из договора бытового подряда 14. Обязательства из договора строительного подряда. Обязательства из договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.	15	2	5	6	4
15. Подрядные работы для государственных или муниципальных нужд	11	2	2	0	3
16. Обязательства из договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ 17. Обязательства из договора возмездного оказания услуг	11	2	2	0	2
18. Обязательства из договора перевозки и иных транспортных договоров	11	2	3	0	4
19. Обязательства из договоров поручения, комиссии, агентирования	10	2	2	0	2
20. Обязательства по хранению	11	2	3	0	3
21. Обязательства из договора доверительного управления имуществом	11	2	2	2,2	4
22. Общие положения о заемных и кредитных обязательствах. Обязательства из договора займа и кредитного договора.	13	2	4	0	5

23. Обязательства из договоров банковского вклада и банковского счета 24. Расчетные обязательства 25. Страховые обязательства	16	2	7	2,2	6
26. Обязательства из договора коммерческой концессии	11	2	2	0	3
27. Обязательства из многосторонних договоров. Обязательства из договора простого товарищества.	10	2	2	0	3
28. Обязательства из иных, непоименованных в Гражданском кодексе РФ, договоров	10	2	2	0	3
29. Понятие обязательств из односторонних действий	11	2	3	0	3
30. Обязательства из действий в чужом интересе без поручения	10	2	2	0	3
31. Обязательства из публичного обещания награды и публичного конкурса	14	2	3	0	4
32. Обязательства из игр и пари	12	2	3	0	4
33. Обязательства вследствие причинения вреда 34. Обязательства из неосновательного обогащения	13	2	4	0	4
<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>54</b>	<b>72</b>	<b>(14,4)</b>	<b>90</b>

### **III. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. План практических занятий
2. Критерии оценивания типовых заданий для текущего контроля успеваемости
3. Казусы
4. Задания для самостоятельной работы
5. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы
6. Темы рефератов

7. Рекомендации по выполнению курсовых работ
8. Темы курсовых работ
9. Организация рейтинг-контроля
10. Перечень Постановлений Пленума Верховного Суда РФ, необходимых для изучения дисциплины

#### **IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции 1 (ОПК-6):** способность повышать уровень своей профессиональной компетентности

Типовые задания для проверки результатов сформированности компетенции на уровне «Знать»:

**Формулировка задания: «Дайте письменный ответ на вопрос»**

Вопрос, составляющий содержание такого типового задания, относится к определенному цивилистическому понятию и соответствующему гражданско-правовому институту (субинституту). Следовательно, при выполнении этого задания требуется, чтобы студент обладал знаниями о таком цивилистическом понятии и соответствующем гражданско-правовом институте (субинституте), об истории их развития, об их месте в системе понятий и институтов гражданского права, о взаимосвязи этого понятия, правового института (субинститута) с иными отраслями права.

Дайте письменный ответ на вопрос:

1. Могут ли быть предметом договора купли-продажи: имущественные права; валютные ценности; результаты интеллектуальной деятельности и исключительные права на них; средства индивидуализации участников предпринимательской деятельности; юридическое лицо; информация?

2. Что такое эвикция?

3. Являются ли условия о качестве, ассортименте, комплектности, комплектности, таре и упаковке существенными? Каковы правовые последствия отсутствия этих условий в договоре купли-продажи?

4. Каково содержание права покупателя на информацию?

5. Дайте характеристику такому способу защиты, предусмотренному Законом «О защите прав потребителей», как компенсация морального вреда. Назовите условия, при которых данное требование может быть удовлетворено?

6. Дайте определение государственному (муниципальному) контракту. Каково его юридическое значение? Каков порядок его заключения? Каково соотношение его с договором поставки?

7. Каковы особенности содержания (в том числе существенных условий)



- договора купли-продажи жилого помещения, где:
- проживает несовершеннолетний гражданин, гражданин, находящийся под опекой или попечительством;
- собственником жилого помещения является несовершеннолетний;
- собственником жилого помещения является недееспособный гражданин;
- право общей совместной собственности на жилое помещение принадлежит супругам;
- жилое помещение принадлежит лицам на праве общей долевой собственности;
- жилое помещение принадлежит плательщику ренты по договору пожизненного содержания с иждивением?

### **Критерии оценивания ответа:**

*Студент получает «отлично», если:*

предложенный ответ соответствует содержанию задания; студент верно определил тему и ее место в учебной программе курса; показал логическую взаимосвязь предложенного вопроса с другими в рамках этой же темы и курса учебной дисциплины в целом; знание механизма внесения изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты – источники гражданского права;

устная и (или) письменная версия предложенного ответа имеет логическую структуру; студент свободно владеет навыком определения механизма внесения изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты – источники гражданского права;

студент знает содержание и особенности признака динамичности системы права и системы законодательства, осознает значение соответствующих знаний как предпосылки повышения уровня своей профессиональной компетенции.

*Студент получает «хорошо», если:*

предложенный ответ не в полном объеме соответствует содержанию задания; студент определил тему и ее место в учебной программе курса; показал логическую взаимосвязь предложенного вопроса с другими в рамках этой же темы и курса учебной дисциплины в целом, но не в полной мере показал свои знания механизма внесения изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты – источники гражданского права;

устная и (или) письменная версия предложенного ответа имеет логическую структуру, но студент едва владеет навыком определения механизма внесения изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты – источники гражданского права;

студент не в полном объеме знает содержание и особенности признака динамичности системы права и системы законодательства, осознает значение соответствующих знаний как предпосылки повышения уровня своей профессиональной компетенции.

*Студент получает «удовлетворительно», если:*

предложенный ответ не соответствует содержанию задания, либо студент не определил тему и ее место в учебной программе курса, либо не показал логическую взаимосвязь предложенного вопроса с другими в рамках этой же темы и курса учебной дисциплины в целом, либо незнание механизма внесения изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты – источники гражданского права;

устная и (или) письменная версия предложенного ответа не имеет логическую структуру, либо студент не владеет навыком определения механизма внесения изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты – источники гражданского права;

студент не знает содержание и особенности признака динамичности системы права и системы законодательства, не осознает значение соответствующих знаний как предпосылки повышения уровня своей профессиональной компетенции.

*Студент получает «неудовлетворительно», если:*

Задание не выполнено, либо выполнено, но с существенными ошибками.

Типовые задания для проверки результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь», «Владеть»:

**Формулировка задания: «Подготовьте юридический анализ ситуации».**

Такой вид типового задания содержит определенные проблемы правового характера, имеющие место в типичных жизненных ситуациях участников гражданского оборота. Задание позволяет оценить, овладел ли студент методами юриспруденции и неюридических наук в процессе использования знаний цивилистических понятий и применения норм соответствующих гражданско-правовых институтов (субинститутов), имеющих место в предлагаемой ситуации, с целью принятия решений в сфере профессиональной деятельности; владеет ли он умениями анализировать последствия принимаемых решений различных социальных и профессиональных задач, применяя знания о цивилистических понятиях и нормы гражданско-правового институтов (субинститутов), относящихся к обстоятельствах ситуации, уровень умения оценивать правовую эффективность таких решений.

#### 1. Анализ ситуации:

5 октября 2014 г. гр. Магина — наниматель трехкомнатной квартиры в доме по ул. Мичурина г. Омска - приватизировала ее, не включив в число собственников проживающего с ней несовершеннолетнего сына, Завьялова, 1998 г. рождения. Магина заключила договор мены данной квартиры на од-

нокомнатную квартиру в доме по ул. Иркутский тракт г. Омска, принадлежащую Кошкаровой, а затем 26 октября 2014 г. продала ее Коваленко. 7 ноября 2014 г. Магина скончалась. Прокурор Октябрьского района г. Омска обратился в суд с заявлением в интересах несовершеннолетнего Завьялова о признании названных сделок недействительными. В процессе судебного заседания было установлено, что в договор от 5 октября 2014 г. о передаче квартиры в собственность Магиной ее несовершеннолетний сын Завялов не был включен. При заключении договора мены, а также договора купли-продажи жилого помещения предварительного разрешения органов опеки и попечительства на совершение сделок получено не было.

*Подготовьте юридическое заключение.*

### **Критерии оценивания ответа:**

*Студент получает «отлично», если:*

предложенный ответ свидетельствует об умении студента в полном объеме анализировать последствия принимаемых решений различных социальных и профессиональных задач, оценивать их с точки зрения профессиональной компетентности;

устная и (или) письменная версия предложенного ответа имеет логическую структуру; студент свободно владеет навыками использования методов юриспруденции и неюридических наук для принятия решений в сфере профессиональной деятельности, самостоятельного освоения прикладных знаний, необходимых для работы в конкретных сферах юридической практики.

*Студент получает «хорошо», если:*

предложенный ответ свидетельствует о неумении студента в полном объеме анализировать последствия принимаемых решений различных социальных и профессиональных задач, оценивать их с точки зрения профессиональной компетентности;

устная и (или) письменная версия предложенного ответа имеет логическую структуру, но студент не свободно владеет навыками использования методов юриспруденции и неюридических наук для принятия решений в сфере профессиональной деятельности, самостоятельного освоения прикладных знаний, необходимых для работы в конкретных сферах юридической практики.

*Студент получает «удовлетворительно», если:*

предложенный ответ свидетельствует о неумении студента анализировать последствия принимаемых решений различных социальных и профессиональных задач, оценивать их с точки зрения профессиональной компетентности;

устная и (или) письменная версия предложенного ответа не имеет логическую структуру; студент не владеет навыками использования методов

юриспруденции и неюридических наук для принятия решений в сфере профессиональной деятельности, самостоятельного освоения прикладных знаний, необходимых для работы в конкретных сферах юридической практики.

*Студент получает «неудовлетворительно», если:*

Задание не выполнено, либо выполнено, но с существенными ошибками.

**2. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции 2 (ПК-4):** способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Типовые задания для проверки результатов сформированности компетенции на уровне «Знать», «Уметь», «Владеть»:

**Формулировка задания: «Решите казус».**

Такой вид типового задания содержит определенные проблемы правового характера, имеющие место в типичных жизненных ситуациях участников гражданского оборота. Это требует от студента проявления способности в определенном законом порядке принимать юридически значимые решения, совершать юридические действия (составлять юридические документы) для разрешения таких проблем, а также способность оценивать последствия таких решений и действий, включая их эффективность для участников ситуации. Исходя из содержания компетенции разрешается использовать уже имеющуюся юридическую (судебную) практику по аналогичным вопросам, что позволяет оценить знания студента в поиске и использовании такой практики и его умение обосновывать предлагаемые решения (действия).

### 1. Решение казусов:

1. Панова подарила своей племяннице дом, надлежаще оформив договор дарения и пройдя государственную регистрацию. Через несколько месяцев Панова обратилась в суд с иском к племяннице о признании договора дарения недействительным, ссылаясь на то, что, оформляя договор, она не понимала смысла совершаемой сделки в силу неграмотности и преклонного возраста (83 года). Дом она подарила при условии, что племянница будет ее содержать и осуществлять за ней необходимый уход. Однако после оформления договора дарения племянница с мужем не ухаживали за Пановой, выгоняли из дома, избивали. Суд пришел к выводу, что заключенный договор не является безвозмездным и потому не является договором дарения. Следовательно, по мнению суда, внутренняя воля участников договора не соответствовала ее внешнему проявлению.

*Подготовьте юридическое заключение.*

### **Критерии оценивания ответа:**

*Студент получает «отлично», если:*

предложенный ответ соответствует содержанию задания; студент верно определил тему и ее место в учебной программе курса; показал знание основных положений отраслей материального и процессуального права, содержания алгоритма правоприменения, как особой формы реализации права в сфере гражданско-правового регулирования;

устная и (или) письменная версия предложенного решения казуса содержит ссылки на применимые нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия в конкретных ситуациях; студент правильно истолковал нормы соответствующих отраслей права; решение сопровождается юридическим документом (частью документа), составленным в соответствии с требованиями норм процессуального права;

в предложенном решении отражен механизм принятия решения и совершения необходимых юридических действий. При этом студент проявил навык поиска и использования материалов правоприменительной практики для обоснования принятого решения.

*Студент получает «хорошо», если:*

предложенный ответ соответствует содержанию задания; студент хоть и верно определил тему и ее место в учебной программе курса, но не смог показать знание основных положений отраслей материального и процессуального права, содержания алгоритма правоприменения, как особой формы реализации права в сфере гражданско-правового регулирования;

устная и (или) письменная версия предложенного решения казуса содержит не все необходимые ссылки на применимые нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия в конкретных ситуациях; студент не в полном объеме истолковал нормы соответствующих отраслей права; решение сопровождается юридическим документом (частью документа), но составленным в соответствии не со всеми требованиями норм процессуального права;

в предложенном решении отражен механизм принятия решения и совершения необходимых юридических действий, но студент не в полной мере проявил навык поиска и использования материалов правоприменительной практики для обоснования принятого решения.

*Студент получает «удовлетворительно», если:*

предложенный ответ не соответствует содержанию задания, либо студент не определил тему и ее место в учебной программе курса, либо не показал знание основных положений отраслей материального и процессуального права, содержания алгоритма правоприменения, как особой формы реализации права в сфере гражданско-правового регулирования;

устная и (или) письменная версия предложенного решения казуса не содержит ссылки на применимые нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия в конкретных ситуациях, либо студент не истолковал нормы соответствующих отраслей права, либо решение не сопровождается юридическим документом (частью документа);

в предложенном решении не отражен механизм принятия решения и совершения необходимых юридических действий.

*Студент получает «неудовлетворительно», если:*

Задание не выполнено, либо выполнено, но с существенными ошибками.

## 2. Подготовьте проект юридического документа:

Такой вид типового задания относится к одному из наиболее типичных юридических документов, составление которого предусмотрено положениями гражданского законодательства, где закреплены требования к их содержанию, форме, назначению, процедуре их подготовки и пр. Кроме того каждый такой юридический документ служит способом оформления юридических действий и решений.

Выполнение такого задания требует от студента использование им знаний основных положений отрасли гражданского права, в частности о тех понятиях, гражданско-правовых институтах (субинститутах), которые относятся к виду документа и сделки, оформляемой таким документом, а также знаний алгоритма правоприменения как особой формы реализации права на примере предлагаемого юридического документа; владение студентом методами юриспруденции и неюридических наук (приемами юридической техники) к составлению юридического документа как одной из форм принятия решений и совершения юридических действий в сфере гражданского оборота; умение анализировать последствия принимаемых решений, совершения юридических действий в сфере гражданского оборота на примере предлагаемого юридического документа, умение оценивать правовую эффективность таких решений (составленного юридического документа).

1. Ответ на предложение о заключении гражданско-правового договора, который не является акцептом
2. Соглашение об изменении договора
3. Извещение о намерении возмездного отчуждения доли в праве общей долевой собственности на имущество
4. Заявления о согласии на совершение сделки (в тех случаях, когда в соответствии с законом требуется получить такое согласие от определенных лиц)
5. Претензия в связи с ненадлежащим исполнением обязательств
6. Объявление о выплате награды за совершение определенных действий.

## **Критерии оценивания ответа:**

*Студент получает «отлично», если:*

предложенный ответ соответствует содержанию задания; студент верно определил тему и ее место в учебной программе курса; показал знание основных положений отраслей материального и процессуального права, содержания алгоритма правоприменения, как особой формы реализации права в сфере гражданско-правового регулирования;

предложенный юридический документ (часть документа), составлен в соответствии с требованиями норм процессуального права;

в предложенном проекте документа отражен механизм принятия решения и совершения необходимых юридических действий. При этом студент проявил навык поиска и использования материалов правоприменительной практики для обоснования принятого решения.

*Студент получает «хорошо», если:*

предложенный ответ соответствует содержанию задания; студент хоть и верно определил тему и ее место в учебной программе курса, но не смог показать знание основных положений отраслей материального и процессуального права, содержания алгоритма правоприменения, как особой формы реализации права в сфере гражданско-правового регулирования;

предложенный юридический документ (часть документа), составлен в соответствии с требованиями норм процессуального права, однако имеет погрешности и замечания;

в предложенном проекте документа отражен механизм принятия решения и совершения необходимых юридических действий, однако при этом студент не проявил навык поиска и использования материалов правоприменительной практики для обоснования принятого решения.

*Студент получает «удовлетворительно», если:*

предложенный ответ не соответствует содержанию задания, либо студент не определил тему и ее место в учебной программе курса, либо не показал знание основных положений отраслей материального и процессуального права, содержания алгоритма правоприменения, как особой формы реализации права в сфере гражданско-правового регулирования;

предложенный юридический документ (часть документа) не соответствует требованиям норм процессуального права;

в предложенном проекте документа не отражен механизм принятия решения и совершения необходимых юридических действий. Студент не проявил навык поиска и использования материалов правоприменительной практики для обоснования принятого решения.

*Студент получает «неудовлетворительно», если:*

Задание не выполнено, либо выполнено, но с существенными ошибками.

### **3. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции (ПК-6): способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства**

Типовые задания для проверки результатов сформированности компетенции на уровне «Знать», «Уметь», «Владеть»:

Предлагаемые виды типовых заданий относятся к юридическим фактам и обстоятельствам, имеющими связь с определенным гражданско-правовым институтом (субинститутом), что позволяет оценить уровень знаний студента о понятиях, принципах и стадиях процесса квалификации фактов и обстоятельств, в частности применительно к содержанию задания. Поскольку задание конкретизируется через одну из задач: составьте схему, таблицу, алгоритм, то это делает необходимым владение студентом навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, в частности, составляющих содержание задания. Такие задания требуют использования умения правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств, которые установлены студентом в процессе выполнения задания, что позволит применять их в последующем в типичных ситуациях практической юридической деятельности.

1. Составить таблицу "Сравнительный анализ договора социального найма жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищных фондов, и договора коммерческого найма" по следующим признакам:

- наймодатель;
- наниматель;
- предмет договора, иные существенные условия;
- источники правового регулирования;
- цель заключения договора;
- размер жилого помещения;
- форма договора;
- основания и особенности заключения договора;
- срок договора;
- плата по договору;
- правовое положение лиц, постоянно проживающих с нанимателем;
- основания и последствия расторжения договора.

2. Составьте схемы "Виды жилищных фондов в РФ" в зависимости от субъекта права собственности, от целевого назначения использования фонда.

3. Составить таблицу «Сравнительный анализ видов договора подряда».



4. Составить таблицу «Ответственность сторон по договору подряда (виды нарушений, формы ответственности)».

5. Составить таблицу "Сравнительный анализ договоров поручения комиссии и агентского договора" по следующим признакам:

- предмет договора;
- стороны;
- источники правового регулирования;
- сфера применения;
- форма;
- возмездность (безвозмездность);
- поверенный (комиссионер, агент) действует... / в интересах...; от имени...; за счет...;
- основания и порядок отступлений от указаний доверителя (комитента, принципала);
- передача исполнения третьим лицам (передоверие, субкомиссия, субагентский договор);
- основания и порядок прекращения договора.

6. Составить таблицу "Основания заключения договора доверительного управления имуществом и его стороны".

7. Составить схему "Виды интересов (объектов страхования) - виды договоров страхования".

### **Критерии оценивания ответа:**

*Студент получает «отлично», если:*

предложенный ответ соответствует содержанию задания; студент верно определил тему и ее место в учебной программе курса; показал знание основных понятий гражданского права, содержание принципов и стадий, процесса гражданско-правовой квалификации соответствующих фактов и обстоятельств;

устная и (или) письменная версия предложенного ответа имеет логическую структуру; студент свободно владеет навыком анализа гражданско-правовых и смежных явлений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

студент правильно применяет методы и способы квалификации фактов и обстоятельств, имеющих гражданско-правовую природу, в типичных ситуациях практической юридической деятельности.

*Студент получает «хорошо», если:*

предложенный ответ соответствует содержанию задания; студент хоть и верно определил тему и ее место в учебной программе курса, но не смог

показать знание основных понятий гражданского права, содержание принципов и стадий, процесса гражданско-правовой квалификации соответствующих фактов и обстоятельств;

устная и (или) письменная версия предложенного ответа имеет логическую структуру, но студент не в полной мере владеет навыком анализа гражданско-правовых и смежных явлений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

студент применяет не все методы и способы квалификации фактов и обстоятельств, имеющих гражданско-правовую природу, в типичных ситуациях практической юридической деятельности.

*Студент получает «удовлетворительно», если:*

предложенный ответ не соответствует содержанию задания, либо студент не определил тему и ее место в учебной программе курса, либо не показал знание основных понятий гражданского права, содержание принципов и стадий, процесса гражданско-правовой квалификации соответствующих фактов и обстоятельств;

устная и (или) письменная версия предложенного ответа не имеет логическую структуру, либо студент не владеет навыком анализа гражданско-правовых и смежных явлений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

студент не применяет методы и способы квалификации фактов и обстоятельств, имеющих гражданско-правовую природу, в типичных ситуациях практической юридической деятельности.

*Студент получает «неудовлетворительно», если:*

Задание не выполнено, либо выполнено, но с существенными ошибками.

## **V. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **а) Основная литература:**

1. Гражданское право : учебник : в 2 ч. Ч. 2 / А. В. Барков [и др.] ; под ред. Н. М. Коршунова, В. П. Камышанского, В. И. Иванова. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 751 с. – (Юриспруденция для бакалавров). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114702>. – Текст : электронный.

2. Гражданское право : учебник : в 2 ч. : под ред. В. Л. Камышанского, Н. М. Коршунова, В. И. Иванова. Ч. 2 / А. В. Барков [и др.]. – Москва : ЮНИТИ, 2011. – 751 с. – 10 экз.

3. Гражданское право : учебник. Ч. 2 / Р. Р. Акберова [и др.] ; Ин-т экономики, управления и права. – Казань : Познание, 2014. – 576 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257840>. – Текст : электронный.

4. Гражданское право : учебник : в 2 т. Т. 2 / под общ. ред. М. В. Карпычева, А. М. Хужина. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. – 560 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=791935>. – Текст : электронный.
5. Гражданское право: в 2 т. Том 2 : учебник / под общ. ред. М. В. Карпычева, А. М. Хужина. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. – 559 с. – URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1002360> (дата обращения: 14.02.2020) – Текст : электронный.
6. Павлова И. Ю. Гражданское право: особенная часть : учеб. пособие / И. Ю. Павлова. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 135 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114984>. – Текст : электронный.
7. Павлова И. Ю. Гражданское право. Особенная часть: учеб. пособие / И. Ю. Павлова. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 135 с. – URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1028711> (дата обращения: 14.02.2020). – Текст : электронный.
8. Российское гражданское право : учебник : в 2 т. Т. 2 Обязательственное право / отв. ред. Е. А. Суханов. – 4-е изд., стереотип. – М. : Статут, 2015. – 1208 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452473>. – Текст : электронный.
9. Российское гражданское право. Том II. Обязательственное право : учебник / В. В. Витрянский, В. С. Ем, Н. В. Козлова [и др.] ; под ред. Е. А. Суханов. – Москва : Статут, 2015. – 1216 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/29319.html> (дата обращения: 14.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей. Гарантированный срок размещения в ЭБС до 01.06.2024 (автопродлонгация). – Текст : электронный.
10. Российское гражданское право : учебник : в 2 т. Т. 2 : Обязательственное право / В. В. Витрянский [и др.]; отв. ред. Е. А. Суханов. – 2-е изд., стер. – Москва : Статут, 2011. – 1206, [1] с. – 5 экз.
11. Сборник задач по гражданскому праву : учеб.-метод. пособие : Ч. 2 / отв. ред. В. С. Ем [и др.]. – 4-е изд., стер. – М. : Статут, 2015. – 496 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448167>. – Текст : электронный.
12. Сборник задач по гражданскому праву. Часть II : учеб.-метод. пособие / А. В. Асосков, А. Ф. Багдасарян, М. Л. Башкатов [и др.] ; под ред. В. С. Ем, Н. В. Козлова. – Москва : Статут, 2015. – 496 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/29054.html> (дата обращения: 14.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей. – Текст : электронный.
13. Сборник задач по гражданскому праву : учеб.-метод. пособие. Ч. 2 / А. В. Асосков [и др.]; отв. ред. В. С. Ем, Н. В. Козлова. – Москва : Статут, 2011. – 494, [1] с. – 99 экз.
14. Зенин И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник / И. А. Зенин. – 19-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 295 с. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/429162> (дата обращения: 14.02.2020). – Текст : электронный.

15. Романова Е. Н. Гражданское право. Особенная часть : учебник / О. В. Шаповал, Е. Н. Романова. – Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2020. – 193 с. – URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1039296> (дата обращения: 14.02.2020). – Текст : электронный.

#### **б) Дополнительная литература:**

1. Иванчак А. И. Гражданское право Российской Федерации: особенная часть: учеб. пособие / А. И. Иванчак ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) М-ва иностр. дел Рос. Федерации. – М. : Статут, 2014. – 159 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450581>. – Текст : электронный.

2. Иванчак А. И. Гражданское право Российской Федерации: особенная часть. / А. И. Иванчак. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – 161 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563842> (дата обращения: 14.02.2020). – Текст : электронный.

3. Геворкян Т. Сборник задач по гражданскому праву : учеб. пособие. Ч. 2. Отдельные виды обязательств / Т. Геворкян ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. проф. образования «Оренбург. гос. ун-т». – Оренбург : ОГУ, 2014. – 108 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259126>. – Текст : электронный.

### **VI. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<http://www.garant.ru/>

<http://www.consultant.ru/>

[www.vsrfr.ru](http://www.vsrfr.ru) – сайт Верховного суда РФ

[oblsud.twr.sudrf.ru](http://oblsud.twr.sudrf.ru) – сайт Тверского областного суда

<http://www.elibrary.ru> – научно-электронная библиотека eLIBRARY.RU

<http://www.polpred.com> – база данных ПОЛПРЕД

<http://www.juristlib.ru> – ЮристЛиб. Электронная юридическая библиотека

<http://www.allpravo.ru/library/> - все о праве: компас в мире юриспруденции

<http://www.lawclinic.ru/library.phtml?m=1> – клиническое юридическое образование

<http://pravo.eup.ru/> - библиотека юридической литературы

<http://www.lawlibrary.ru/poisk.php> - юридическая научная библиотека издательства «СПАРК»

<http://www.rpi.msal.ru/> - Журнал «Российской право в интернете»

### **VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### Примечания:

При изучении дисциплины также могут быть использованы казусы, кейсы, задания для самостоятельной работы и т.д. и т.п., содержащиеся в соответствующих практикумах, сборниках, доступ к содержанию которых обеспечивается библиотечным фондом университета (печатная, электронная версии).

### 1. ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

#### **Тема 1. Обязательства из договора-купли продажи. Общие положения**

Понятие и значение договора купли-продажи. Классификации договоров купли-продажи. Элементы договора купли-продажи.

Содержание договора купли-продажи. Условие о товаре. Цена товара. Момент возникновения права собственности у приобретателя. Освобождение имущества от прав третьих лиц. Эвикция. Исполнение договора купли-продажи. Права покупателя и ответственность продавца в случае продажи вещи ненадлежащего качества. Иные случаи ответственности сторон договора купли-продажи.

#### **Тема 2. Обязательства из договора розничной купли-продажи**

Договор розничной купли-продажи как один из видов договора купли-продажи, его особенности. Субъекты договора. Правовое регулирование договора розничной торговли.

Применение Закона РФ «О защите прав потребителей» 1992 г. и иных принятых в соответствии с ним правовых актов.

Заключение договора розничной купли-продажи. Публичная оферта. Форма договора. Значение кассового (товарного) чека.

Содержание договора. Право покупателя на информацию о товаре, на обмен и замену товара. Ответственность продавца за нарушение обязательств. Договор найма-продажи, иные разновидности договора розничной купли-продажи и особенности их содержания.

#### **Тема 3. Обязательства из договора поставки и договора контрактации**

Понятие и признаки договора поставки.

Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Множественность лиц в обязательствах по поставке.

Форма договора поставки. Способ и порядок заключения договора поставки. Преддоговорные контакты сторон.

Содержание договора поставки. Существенные условия договора поставки. Предмет, качество и комплектность поставки. Сумма договора и цена товара, формы и порядок расчетов сторон. Маркировка, тара и упаковка при поставке. Иные условия договора поставки.

Исполнение договора поставки. Предмет, место и время исполнения. Поставка на условиях выборки товара. Доставка товара. Приемка товара.

Изменение и расторжение договора поставки. Случаи одностороннего отказа от исполнения и одностороннего изменения условий договора поставки. Ответственность за нарушение обязательств по поставкам.

Поставка товаров для государственных или муниципальных нужд. Правовые основания поставки для государственных или муниципальных нужд. Законодательство, применяемое к обязательствам по поставкам для государственных или муниципальных нужд. Понятие государственного (муниципального) контракта на поставку товаров для государственных или муниципальных нужд, основания и порядок его заключения. Понятие и порядок размещения заказа на поставки товаров для государственных или муниципальных нужд. Понятие договора поставки товаров для государственных или муниципальных нужд, основания и порядок его заключения. Исполнение государственного контракта и договора поставки. Ответственность в обязательствах по поставке товаров для государственных или муниципальных нужд.

Понятие договора контрактации. Отличие договора контрактации от договора поставки. Условия договора контрактации, порядок и сроки его заключения. Обязанности изготовителя и производителя сельскохозяйственной продукции. Исполнение договора контрактации. Порядок сдачи-приемки и оплаты продукции. Изменение и расторжение договора контрактации. Имущественная ответственность сторон за нарушение условий договора контрактации.

#### **Тема 4. Обязательства из и энергоснабжения**

Понятие договора энергоснабжения. Содержание, заключение и исполнение договора о снабжении энергетическими и другими ресурсами через присоединенную сеть. Ответственность сторон за нарушение его условий. Изменение и расторжение договора энергоснабжения. Правовые особенности снабжения отдельными видами энергетических и других ресурсов. Защита интересов граждан-абонентов в договорах энергоснабжения.

#### **Тема 5. Обязательства из договоров продажи недвижимости и предприятий**

Понятие договора продажи недвижимости. Существенные условия договора.

Форма договоров и государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость и предприятие. Государственная регистрация

отдельных видов договоров продажи недвижимости и момент их заключения.

Права на земельный участок при продаже недвижимости и предприятия. Права на недвижимость при продаже земельного участка.

Передача недвижимости. Права кредиторов.

Особенности продажи отдельных объектов недвижимости (земельных участков, жилых помещений, доли в праве собственности на недвижимость).

Договор продажи предприятия. Особенности его заключения, оформления и исполнения.

## **Тема 6. Обязательства из договора мены**

Понятие договора мены. Соотношение договора мены с договором купли-продажи. Содержание договора мены и его форма. Момент возникновения права собственности на обмениваемые товары.

Соотношение договора мены и бартерной сделки.

## **Тема 7. Обязательства из договора дарения**

Понятие договор дарения. Предмет договора. Содержание и форма договора дарения.

Исполнение договора дарения.

Отмена дарения. Запрещение и ограничение дарения. Правопреемство в отношениях по дарению. Ответственность дарителя.

Правовой режим пожертвований.

## **Тема 8. Обязательства из договора ренты**

Понятие договоров ренты и пожизненного содержания с иждивением. Обременение рентой недвижимого имущества.

Форма и содержание договоров ренты и пожизненного содержания с иждивением

Виды ренты. Постоянная рента. Пожизненная рента. Замена пожизненного содержания периодическими платежами.

Выкуп ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату ренты.

Прекращение рентных обязательств и пожизненного содержания с иждивением.

## **Тема 9. Обязательства из договора аренды. Общие положения.**

### **Обязательства из договора ссуды**

Понятие договора аренды, его основные элементы и содержание. Форма и государственная регистрация договора аренды. Права третьих лиц на

сдаваемое в аренду имущество. Распределение обязанностей по содержанию арендованного имущества. Арендная плата.

Субаренда (поднаём). Перенаём. Выкуп арендованного имущества Преимущественное право арендатора на заключение договора на новый срок.

Улучшения арендованного имущества. Судьба улучшений.

Исполнение договора аренды. Ответственность сторон.

Прекращение договора аренды. Основания досрочного расторжения договора аренды.

Понятие договора безвозмездного пользования имуществом (ссуды) и его место в системе гражданско-правовых договоров. Содержание договора. Ответственность ссудодателя и ссудополучателя. Изменение, прекращение и расторжение договора ссуды.

## **Тема 10. Обязательства из договоров аренды отдельных видов имущества. Финансовая аренда**

Основные виды договора аренды.

Договор проката.

Договор аренды транспортных средств. Договор аренды транспортного средства с экипажем. Договор аренды транспортного средства без экипажа.

Договор аренды зданий и сооружений. Права на земельный участок при аренде строения.

Аренда нежилых помещений.

Договор аренды предприятия. Особенности заключения, оформления и исполнения договора аренды предприятия.

Договор аренды земельного участка.

Договор финансовой аренды (лизинга). Особенности правового регулирования лизинговых отношений. Сделки, заключаемые для оформления лизинговых обязательств. Содержание и форма договора лизинга. Исполнение договора. Правовое положение продавца в лизинговых отношениях. Ответственность лизингодателя, лизингополучателя и продавца.

## **Тема 11. Обязательства из договоров найма жилого помещения и другие жилищные обязательства**

Понятие жилищного правоотношения и основания его возникновения. Жилищное законодательство. Жилищные фонды.

Договор найма жилого помещения как основание возникновения жилищных правоотношений. Виды договоров найма жилого помещения. Договор коммерческого найма и договор социального найма жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищных фондов: общее и особенное.

Понятие договора найма жилого помещения. Стороны договора найма жилого помещения. Предмет договора найма жилого помещения. Права и



обязанности наймодателя и нанимателя. Права постоянно проживающих вместе с нанимателем граждан. Плата за жилое помещение. Поднаем жилого помещения. Временные жильцы.

Изменение правоотношений найма жилого помещения. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Иные случаи изменения правоотношений найма жилого помещения.

Основания и правовые последствия прекращения правоотношений найма жилого помещения. Расторжение договора найма жилого помещения по требованию наймодателя. Гарантии жилищных прав граждан при расторжении договора найма. Выселение из занимаемого жилого помещения.

Особенности договора социального найма жилого помещения и его правовое регулирование. Заключение договора найма жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фондах социального использования. Правовое положение членов семьи нанимателя.

## **Тема 12. Обязательства из договора подряда. Общие положения**

Понятие и виды обязательств по выполнению работ, их место в системе гражданско-правовых обязательств.

Понятие договора подряда. Отличие договора подряда от трудового договора. Элементы и содержание договора подряда. Структура договорных связей. Множественность лиц в подрядных обязательствах

Организация работы и распределение рисков между сторонами. Цена работы. Исполнение договора подряда. Участие в исполнении работы нескольких лиц. Права заказчика во время выполнения работы. Порядок приемки работы. Ответственность сторон за нарушение его условий. Давность по искам о ненадлежащем качестве работы. Основания изменения и расторжения договора подряда.

## **Тема 13. Обязательства из договора бытового подряда**

Договор бытового подряда. Понятие и содержание договора. Заключение и исполнение договора бытового подряда. Права заказчика и гарантии таких прав. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения.

## **Тема 14. Обязательства из договора строительного подряда.**

### **Обязательства из договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.**

Понятие договора строительного подряда. Законодательство в сфере строительной деятельности. Структура договорных связей. Множественность лиц в обязательствах по выполнению строительных и иных, неразрывно связанных с ними работ. Предмет договора строительного подряда. Цена работы (смета). Сроки выполнения работ. Проектное, материально-

техническое и организационное обеспечение договора, другие условия договора. Распределение рисков между сторонами. Основные права и обязанности сторон по договору строительного подряда. Исполнение договора. Сдача-приемка объектов строительства в эксплуатацию. Порядок оплаты по договору. Ответственность за нарушение условий договора строительного подряда. Основания и последствия изменения и прекращения договора.

Договор подряда на выполнение проектных и изыскательных работ. Понятие и содержание договора. Исполнение договора. Ответственность сторон.

Место договора участия в долевом строительстве объектов недвижимости в обязательства по выполнению строительных работ.

### **Тема 15. Подрядные работы для государственных или муниципальных нужд**

Подрядные работы для государственных или муниципальных нужд. Правовые основания подрядных работ для государственных или муниципальных нужд. Законодательство, применяемое к подрядным обязательствам для государственных или муниципальных нужд. Понятие государственного (муниципального) контракта на выполнение подрядных работ для государственных или муниципальных нужд, основания и порядок его заключения. Понятие договора подряда для государственных или муниципальных нужд, основания и порядок его заключения. Исполнение государственного (муниципального) контракта и договора подряда. Ответственность в подрядных обязательствах для государственных или муниципальных нужд.

### **Тема 16. Обязательства из договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ**

Понятие договора на выполнение научно-исследовательских работ.

Понятие договора на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ.

Выполнение работ, права сторон на результаты работ. Правовой режим информации, касающейся предмета договора, хода его исполнения и полученных результатов. Обязанности исполнителя. Обязанности заказчика. Последствия невозможности продолжения работ или достижения результатов работы.

Ответственность сторон по договору.

### **Тема 17. Обязательства из договора возмездного оказания услуг**

Понятие договора возмездного оказания услуг и его место в системе гражданско-правовых обязательств по выполнению работ и оказанию услуг. Понятие услуги. Понятие юридических и фактических услуг, их виды. Правоотношения, возникающие при оказании юридических и фактических услуг.

Содержание договора возмездного оказания услуг и его исполнение. Ответственность сторон по договору возмездного оказания услуг. Основания одностороннего отказа от исполнения договора.

### **Тема 18. Обязательства из договора перевозки и иных транспортных договоров**

Понятие транспортных обязательств и их виды. Законодательство, применяемое к регулированию транспортных обязательств.

Система транспортных договоров. Договоры об организации перевозок. Договоры между транспортными организациями. Договор перевозки транспортом общего пользования.

Договор перевозки груза. Содержание договора перевозки груза. Правовое положение грузополучателя. Основания и порядок заключения договора перевозки груза, его форма. Особенности договора перевозки груза на отдельных видах транспорта.

Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора перевозки груза. Основания и пределы ответственности перевозчика за утрату, недостачу или повреждение груза.

Договор перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.

Договор фрахтования.

Договор перевозки пассажира и багажа. Ответственность перевозчика за утрату, повреждение или недостачу багажа; за задержку отправления пассажира; за вред, причиненный здоровью и жизни пассажира.

Договор транспортной экспедиции. Форма договора экспедиции. Услуги экспедитора клиенту. Права, обязанности и ответственность сторон по договору экспедиции. Исполнение обязанностей экспедитора третьим лицом. Односторонний отказ от исполнения договора транспортной экспедиции.

### **Тема 19. Обязательства из договоров поручения, комиссии, агентирования**

Договор поручения. Соотношение договора поручения с институтом представительства. Права и обязанности сторон по договору поручения. Исполнение поручения. Правовые последствия действий, совершенных поверенным. Передоверие исполнения поручения. Вознаграждение поверенного. Прекращение договора поручения.

Договор комиссии. Отличие договора комиссии от договора поручения. Содержание договора комиссии. Исполнение комиссионного поручения. Комиссионное вознаграждение. Субкомиссия. Принятие исполненного по договору комиссии. Ответственность комиссионера. Прекращение договора комиссии. Отдельные виды договора комиссии.

Понятие агентского договора и его содержание. Соотношение агентского договора с договором поручения и договором комиссии. Субагентский

договор. Ограничения прав сторон по договору агентирования. Прекращение агентского договора.

## **Тема 20. Обязательства по хранению**

Хранение и его виды. Хранение в силу закона и в силу договора.

Понятие договора хранения и его содержание. Заключение и форма договора хранения.

Ответственность хранителя за утрату, недостачу или повреждение имущества. Профессиональное и бытовое хранение. Договор хранения с обезличением вещей. Обязанность хранения в силу закона.

Хранение на товарном складе. Понятие договора складского хранения. Стороны договора. Виды товарных складов. Содержание договора складского хранения. Складские документы. Двойное складское свидетельство. Права держателей складского и залогового свидетельств. Простое складское свидетельство. Хранение вещей с правом распоряжения ими.

Специальные виды хранения. Хранение в ломбарде. Хранение ценностей в банке. Хранение в камере хранения. Хранение в гардеробах. Хранение в гостинице. Секвестр.

## **Тема 21. Обязательства из договора доверительного управления имуществом**

Понятие договора доверительного управления имуществом. Основания заключения договора. Объекты доверительного управления. Форма договора.

Субъекты правоотношений по доверительному управлению имуществом.

Существенные условия договора доверительного управления имуществом.

Права и обязанности доверительного управляющего. Ответственность доверительного управляющего.

Прекращение договора доверительного управления имуществом.

## **Тема 22. Общие положения о заемных и кредитных обязательствах. Обязательства из договора займа и кредитного договора.**

Понятие заемных и кредитных обязательств, их место в системе гражданско-правовых обязательств. Основания возникновения заемных и кредитных обязательств.

Понятие договора займа. Форма договора. Проценты по договору займа. Права и обязанности сторон по договору. Последствия нарушения заемщиком договора займа. Оспаривание договора займа. Последствия утраты обеспечения обязательств заемщика.

Целевой заем. Вексель. Облигация. Договор государственного займа. Новация долга в заемное обязательство.

Понятие кредитного договора. Существенные условия и форма кредитного договора. Ответственность сторон. Отказ от предоставления и получения кредита.

Товарный кредит. Коммерческий кредит.

### **Тема 23. Обязательства из договоров банковского вклада и банковского счета**

Понятие договора банковского вклада. Заключение и форма договора. Сберегательная книжка, сберегательный (депозитный) сертификат. Виды вкладов. Возмездность договора. Обеспечение возврата вклада. Третьи лица в отношениях по договору банковского вклада. Ответственность банка.

Понятие договора банковского счета. Соотношение договора банковского счета и банковского вклада. Порядок заключения договора. Виды договоров банковского счета. Правовой режим отдельных банковских счетов (расчетных, текущих, бюджетных, корреспондентских и др.).

Операции по счету, выполняемые банком. Сроки операции по счету. Оплата расходов банка, проценты за пользование банком денежными средствами, находящимися на счете. Основания и очередность списания денежных средств со счета. Банковская тайна. Ограничения распоряжения счетом. Расторжение договора банковского счета.

Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по счету.

Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и других клиентов банка.

### **Тема 24. Расчетные обязательства**

Понятие расчетных обязательств, их гражданско-правовое регулирование. Наличные и безналичные расчеты. Формы безналичных расчетов. Место банковских правил в системе правового регулирования безналичных расчетов. Расчеты платежными поручениями, расчеты чеками. Аккредитивная форма расчетов. Расчеты по инкассо. Зачет взаимных требований при расчетах.

Расчеты наличными деньгами и векселями.

### **Тема 25. Страховые обязательства**

Понятие, сущность и значение страхования. Законодательство о страховании.

Понятие и виды страховых правоотношений (обязательств). Основания возникновения страховых обязательств. Обязательное и добровольное страхование. Обязательное государственное страхование.

Основные страховые понятия. Субъекты страховых обязательств. Страховой интерес. Страховые риски. Страховой случай. Страховая сумма (страховое возмещение). Страховая стоимость. Страховая оценка. Страховая премия и страховые взносы. Сострахование и перестрахование. Неполное и дополнительное страхование. Взаимное страхование. Страховой полис (генеральный полис). Суброгация.

Понятие договора страхования и его виды. Определение условий договора страхования в правилах страхования. Форма договора страхования.

Договор имущественного страхования и его виды. Существенные условия договора имущественного страхования. Договор страхования имущества. Договор страхования гражданско-правовой ответственности. Договор страхования предпринимательского риска. Права и обязанности сторон. Правовое положение выгодоприобретателя. Правопреемство в обязательствах имущественного страхования. Прекращение договора имущественного страхования.

Договор личного страхования и его виды. Существенные условия договора личного страхования. Права и обязанности сторон по договору. Правовое положение застрахованного лица. Прекращение договора личного страхования.

Основания освобождения страховщика от выплаты страхового возмещения и страховой суммы

## **Тема 26. Обязательства из договора коммерческой концессии**

Понятие договора коммерческой концессии и его место в системе гражданско-правовых договоров. Применение законодательства об интеллектуальной собственности. Стороны договора. Особенности предмета договора коммерческой концессии. Условие о вознаграждении. Форма договора и его государственная регистрация. Субконцессия.

Права и обязанности правообладателя и пользователя. Ограничения прав сторон по договору. Ответственность сторон по договору.

Сохранение, изменение и прекращение договора коммерческой концессии.

## **Тема 27. Обязательства из многосторонних договоров. Обязательство из договора простого товарищества.**

Понятие договора простого товарищества (о совместной деятельности), его место в системе гражданско-правовых договоров.

Участники договора простого товарищества. Содержание договора простого товарищества. Вклады товарищей. Ведение общих дел. Правовой режим общего имущества участников договора. Общие расходы и убытки товарищей. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Распределение прибыли. Исполнение и прекращение договора о простом товариществе.

Виды договоров простого товарищества. Простое торговое и простое гражданское товарищество. Договор о совместной деятельности по созданию или реорганизации юридического лица. Негласное товарищество.

Особенности договора простого товарищества, заключаемого для осуществления совместной инвестиционной деятельности (инвестиционного товарищества).

Понятие учредительного договора. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества. Учредительный договор и устав юридического лица (корпорации). Стороны учредительного договора. Содержание учредительного договора. Исполнение, изменение и расторжение учредительного договора.

## **Тема 28. Обязательства из иных, непоименованных в Гражданском кодексе РФ, договоров**

Понятие непоименованных (не предусмотренных) законом и иными правовыми актами договоров. Пределы заключения непоименованных договоров.

Некоторые виды договоров, непоименованных в Гражданском кодексе РФ.

Понятие договора участия в долевом строительстве объектов недвижимости и его правовое регулирование. Существенные условия, форма и государственная регистрация договора участия в долевом строительстве. Обеспечение исполнения обязательств по договору. Основные права и обязанности участника и застройщика. Ответственность сторон. Изменение и расторжение договора.

Гражданско-правовые договоры, используемые в инвестиционной деятельности. Понятие и виды инвестиционного договора. Законодательство Российской Федерации в сфере инвестиционной деятельности.

Понятие и правовое регулирование концессионного соглашения.

Понятие и правовое регулирования соглашения о разделе продукции.

Правовые формы деятельности, осуществляемой в особых экономических зонах. Соглашение о ведении промышленно-производственной деятельности. Соглашение о ведении технико-внедренческой деятельности. Соглашение об осуществлении туристско-рекреационной деятельности.

Иные непоименованные в Гражданском кодексе РФ, других законах и правовых актах договоры, используемые в юридической практике.

## **Тема 29. Понятие обязательств из односторонних действий**

Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий, их место в системе гражданско-правовых обязательств.

### **Тема 30. Обязательства из действий в чужом интересе без поручения**

Понятие и виды действий в чужом интересе без поручения. Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе без поручения и правовые последствия совершения таких действий. Содержание обязательств, возникающих из действий в чужом интересе без поручения и их правовое регулирование.

Заключение сделки в чужом интересе без поручения. Неосновательное обогащение вследствие действия в чужом интересе.

### **Тема 31. Обязательства из публичного обещания награды и публичного конкурса**

Публичное обещание награды. Содержание обязательств, возникающих из публичного обещания награды. Виды указанных обязательств. Отмена публичного обещания награды.

Понятие и содержание конкурса. Виды конкурсов. Требования к объявлению о проведении конкурса. Исполнение обязательств, возникающих из конкурса.

Изменение условий и отмена публичного конкурса.

### **Тема 32. Обязательства из игр и пари**

Понятие и особенности натуральных обязательств. Виды натуральных обязательств.

Обязательства из проведения игр и пари. Понятие игр и пари и их правовая природа. Применение гражданского законодательства к обязательствам, возникающим из игр и пари.

Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр публично-правовыми образованиями или по их разрешению. Гражданско-правовой режим сделок на разность.

### **Тема 33. Обязательства вследствие причинения вреда**

Понятие и основные признаки внедоговорных обязательств; их отличие от договорных обязательств. Виды внедоговорных обязательств. Функции внедоговорных обязательств и внедоговорной ответственности.

Понятие и юридическая природа обязательств, возникающих вследствие причинения вреда (деликтных обязательств). Соотношение понятий "деликтное обязательство" и "деликтная ответственность".

Основание и условия возникновения деликтных обязательств. Принцип генерального деликта. Обязательство, возникающее в связи с предупреждением причинения вреда.

Субъекты и объект обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Должник и кредитор в деликтном обязательстве. Совместное причи-



нение вреда несколькими лицами и их ответственность. Регрессное требование при возмещении вреда.

Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Обязанность правонарушителя возместить вред. Принцип полного возмещения. Учет вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред. Способы возмещения вреда.

Основания и объем морального вреда.

Обязательства из причинения вреда незаконными действиями органов публичной власти или их должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей.

Обязательства из причинения вреда несовершеннолетними и недееспособными гражданами.

Обязательства из причинения вреда источником повышенной опасности.

Обязательства из причинения вреда жизни или здоровью гражданина.

Обязательства из причинения вреда потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

### **Тема 34. Обязательства из неосновательного обогащения**

Понятие обязательств, возникающих вследствие неосновательного обогащения (кондикционного обязательства). Место и значение правового субинститута обязательств вследствие неосновательного обогащения в системе гражданского права.

Условия возникновения обязательств из неосновательного обогащения. Получение недолжного. Неосновательное сбережение имущества. Содержание обязательств из неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Субсидиарное применение положений об обязательствах из неосновательного обогащения к другим видам гражданско-правовых обязательств. Соотношение кондикционного иска с требованием реституции, с договорным, виндикационным и деликтным исками.

## **2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ТИПОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

### **1. Критерии оценивания устного / письменного ответа**

«Отлично» - студент дает правильный и полный (развернутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, не допускает неточностей, демонстрируя уверенные знания и навыки участия в обсуждении проблем на практических занятиях.

**«Хорошо»** - студент дает правильный ответ вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, однако допускает существенные неточности.

**«Удовлетворительно»** - дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу; знает лишь отдельные элементы вопроса, допускает грубые ошибки в формулировках.

**«Неудовлетворительно»** - студент не дает ответа либо дает неверный ответ.

## **2. Критерии оценивания заданий, связанных с систематизацией и анализом научной и учебной литературы, содержания гражданско-правовых норм и правоприменительной практики:**

**«Отлично»** - Студент дает правильный и полный (развернутый) ответ на все теоретические вопросы, последовательно их раскрывает; логично и грамотно излагает собственные умозаключения и выводы, демонстрируя уверенные знания по заявленной теме; ответ проиллюстрирован конкретными примерами из правоприменительной практики. Студент демонстрирует навыки по сбору и систематизации научной информации, учебной литературы по данному вопросу в достаточном количестве.

**«Хорошо»** - Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу.

**«Удовлетворительно»** - Способен подбирать материал, но при этом материал не структурирован, не обобщен в достаточной степени, а само выступление требует доработки.

**«Неудовлетворительно»** - Задание не выполнено либо выполнено неверно.

## **3. Критерии оценивания ответов на теоретические вопросы с приведением аргументации своей позиции:**

**«Отлично»** - Студент дает правильный и развернутый ответ на все теоретические вопросы. Студент демонстрирует навыки по сбору, систематизации и анализу специальной литературы. Студент может аргументировать свою точку зрения (приведено не менее 3-х аргументов), убедительно обосновать свою позицию по конкретному вопросу.

**«Хорошо»** - Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу.

**«Удовлетворительно»** - Студент сформулировал свою позицию, но при этом ответ слабо аргументирован, позиция убедительно не обоснована.

**«Неудовлетворительно»** - Нет ответа либо ответ неверный.

## **4. Критерии оценивания публичных докладов (выступлений)**

**«Отлично»** - Доклад (сообщение) подготовлен на основе систематизированной и изученной студентом научной и учебной литературы, других информационных ресурсов. Студент продемонстрировал уверенное владение

навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, анализа логики рассуждений. Выступление студента демонстрирует владение профессиональной терминологией, умение свободно излагать материал, вызывать интерес к вопросу (проблеме).

**«Хорошо»** - Доклад подготовлен, но при его подготовке использовалось недостаточное количество специальной литературы. Автор затрудняется с ответами на дополнительные вопросы.

**«Удовлетворительно»** - Доклад требует доработки. Автор не в достаточной степени овладел навыками публичных выступлений.

**«Неудовлетворительно»** - Доклад не подготовлен.

## **5. Критерии оценивания презентаций**

**«Отлично»** - Тема презентации соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит достоверную информацию. Все заключения подтверждены надлежащими источниками. Студент продемонстрировал навыки обобщения материала, правильного использования соответствующей изучаемому курсу терминологии.

Содержание презентации свидетельствует о ее актуальности. В презентации имеются в достаточном количестве графические иллюстрации, диаграммы, примеры из СМИ. Материал изложен в логической последовательности. Имеются обоснованные выводы в заключении.

**«Хорошо»** - Тема презентации в целом соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит неточности, основана на недействующем законодательстве. Имеются отдельные недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки)).

**«Удовлетворительно»** - Не соблюдены требования к объему презентации и объему текстовой информации.

**«Неудовлетворительно»** - Презентация не сделана.

## **6. Критерии оценивания работы в малой группе**

**«Отлично»** - Студентами продемонстрирована способность работать в составе команды, организовывать работу исполнителей, вести диалог. Студенты демонстрируют развитые навыки ведения дискуссии, принятия решения. В ходе обсуждения формулируются собственные суждения и аргументированные умозаключения. Студенты способны пользоваться информационными ресурсами, находить необходимую литературу. Демонстрируется понимание проблемы, ее актуальности

**«Хорошо»** - Студенты, работая в команде, могут эффективно организовать ее работу лишь по отдельным направлениям, принимать частично согласованные решения.

**«Удовлетворительно»** - Студенты способны пользоваться ограниченными информационными ресурсами. Формулируются некоторые суждения, с частичной аргументацией.

**«Неудовлетворительно»** - Задание не выполнено.

## **7. Критерии оценивания участия в дискуссии**

**«Отлично»** - Студент уверенно знает правила проведения дискуссий, умеет аргументировать свою позицию, при этом демонстрирует готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциал, а также готовность правильно действовать в нестандартных ситуациях

**«Хорошо»** - Студент принимает достаточно активное участие в дискуссии, обозначает свою позицию, но при этом его аргументация неполная, хотя и со ссылкой на соответствующие источники.

**«Удовлетворительно»** - Студент принимает достаточно активное участие в дискуссии, обозначает свою позицию, но при этом его аргументация не содержит ссылки на соответствующие источники.

**«Неудовлетворительно»** - Студент в дискуссии не участвует.

## **8. Критерии оценивания составленной схемы (заполнения таблицы)**

**«Отлично»** - Схема (таблица) носит целостный характер. Материал соответствует нормам действующего законодательства. Студент демонстрирует умение поиска, систематизации и анализа специальной литературы. Правильно определена последовательность изложения материала.

**«Хорошо»** - Схема (таблица) составлена, но имеются отдельные недостатки, свидетельствующие о недостаточной проработке вопроса (темы).

**«Удовлетворительно»** - Имеются недостатки в определении последовательности изложения материала.

**«Неудовлетворительно»** - Схема (таблица) не составлена.

## **9. Критерии оценивания тестовых заданий**

**«Отлично»** - процент выполненных тестовых заданий более 50%

**«Хорошо»** - процент выполненных заданий от 35% до 50%

**«Удовлетворительно»** - процент выполненных заданий от 20% до 35%

**«Неудовлетворительно»** - процент выполненных тестовых заданий менее 20%

## 3. КАЗУСЫ

1. 5 октября 2014 г. гр. Магина — наниматель трехкомнатной квартиры в доме по ул. Мичурина г. Омска - приватизировала ее, не включив в число собственников проживающего с ней несовершеннолетнего сына, Завьялова, 1998 г. рождения. Магина заключила договор мены данной квартиры на однокомнатную квартиру в доме по ул. Иркутский тракт г. Омска, принадле-

жащую Кошкаровой, а затем 26 октября 2014 г. продала ее Коваленко. 7 ноября 2014 г. Магина скончалась. Прокурор Октябрьского района г. Омска обратился в суд с заявлением в интересах несовершеннолетнего Завьялова о признании названных сделок недействительными. В процессе судебного заседания было установлено, что в договор от 5 октября 2014 г. о передаче квартиры в собственность Магиной ее несовершеннолетний сын Завьялов не был включен. При заключении договора мены, а также договора купли-продажи жилого помещения предварительного разрешения органов опеки и попечительства на совершение сделок получено не было.

*Подготовьте юридическое заключение.*

2. Лялина И. составила текст договора дарения 7000 руб. своей племяннице — студентке консерватории Лялиной З. В тексте договора было указано, что на эти деньги Лялина З. должна купить рояль. Однако нотариус отказался удостоверить договор дарения, представленный Лялиной И., сославшись на следующие обстоятельства:

- 1) предметом договора дарения могут быть лишь вещи, а не деньги;
- 2) цель использования вещей, передаваемых в дар, может быть указана лишь в договорах дарения гражданами имущества государственным, кооперативным или общественным организациям.

*Дайте юридическую оценку действиям нотариуса*

3. Панова подарила своей племяннице дом, надлежаще оформив договор дарения и пройдя государственную регистрацию. Через несколько месяцев Панова обратилась в суд с иском к племяннице о признании договора дарения недействительным, ссылаясь на то, что, оформляя договор, она не понимала смысла совершаемой сделки в силу неграмотности и преклонного возраста (83 года). Дом она подарила при условии, что племянница будет ее содержать и осуществлять за ней необходимый уход. Однако после оформления договора дарения племянница с мужем не ухаживали за Пановой, выгоняли из дома, избивали. Суд пришел к выводу, что заключенный договор не является безвозмездным и потому не является договором дарения. Следовательно, по мнению суда, внутренняя воля участников договора не соответствовала ее внешнему проявлению.

*Подготовьте юридическое заключение.*

4. Студент Колесник получил в библиотеке две книги дореволюционного издания сроком на пять дней. В библиотеку он вернул лишь одну книгу, заявив, что другую у него похитили.

*Какие требования библиотека может предъявить к Колеснику?*

5. Винокуров взял во временное пользование в пункте бытового проката

телевизор сроком на 1 месяц. По истечении месяца телевизор возвращен не был. Выяснилось, что Винокуров продал его Петрову, а вырученные деньги пропил.

*Проанализируйте возникшие правоотношения. Какие требования вправе заявить пункт проката?*

6. Марчук заключил договор с Арутюняном и Колесником на постройку колодца во дворе своего дома. Когда работа была закончена, оказалось, что вода в колодце непригодна для питья. По этой причине Марчук отказался оплатить выполненную работу, а также потребовал бесплатно засыпать колодец и возместить ему стоимость израсходованных материалов.

*Решите спор.*

7. Старостин сдал в ремонт цветной телевизор «Электрон». Срок ремонта был определен 23 ноября. Ателье отремонтировало телевизор к установленному сроку, однако Старостин в связи с болезнью не явился за получением заказа. В ночь на 27 ноября в помещении ателье по невыясненным причинам возник пожар, в результате которого часть имущества, в том числе принадлежащий Старостину телевизор, сгорела.

Ателье отклонило требование Старостина о возмещении ему полной стоимости телевизора и возврате денег, уплаченных за ремонт.

*Решите спор.*

8. Камвольный комбинат сдал железной дороге для доставки по назначению контейнер с шерстяными тканями. На платформе, где находились контейнеры, от искры локомотива возник пожар, в результате которого контейнер камвольного комбината сгорел. Расследованием установлено, что искроулавливающие и искрогасительные приборы на локомотиве были в исправном состоянии, никаких нарушений условия перевозки и хранения груза допущено не было.

*Что произойдет с обязательством, возникшим между камвольным комбинатом и железной дорогой?*

*Изменится ли ответ на вопрос, если будет установлено, что железная дорога не приняла мер, предусмотренных Правилами перевозки для обеспечения сохранности вверенных ей для доставки грузов, и пожар возник по вине работников транспорта?*

9. Каширин взял займы у Сарина 1 февраля 2015 г. 10 000 руб. и обязался вернуть долг к 1 июня. Однако к обусловленному сроку обязательство исполнено не было. 16 июня Каширин пришел к Сарину, чтобы вернуть долг,

но не застал его дома, так как Сарин 15 июня уехал в командировку. Соседом Сарина оказался сослуживец Каширина Морозов. Каширин вручил ему под расписку деньги для передачи Сарину. Однако Морозов 17 июня был отправлен в больницу в связи с острым пищевым отравлением.

19 июня Сарин, возвратившись из командировки, потребовал от Каширина возврата долга. Каширин сослался на то, что он уже исполнил обязательство, в доказательство чего предъявил расписку Морозова и предложил Сарину обратиться с требованием о возврате денег к нему, когда он возвратится из больницы.

*Имеется ли основание считать, что обязательство займа между Кашириным и Сариним прекращено?*

10. В марте 2014 г. Лисаковский взял у Топорнина займы 3000 руб., которые обязался возвратить к 20 мая 2014 г. Однако 11 мая Топорнин скоропостижно скончался. В декабре 2014 г. совершеннолетняя дочь Топорнина потребовала от Лисаковского возврата денег, мотивируя это тем, что долг должен быть возвращен ей как наследнице.

*Подлежит ли прекращению обязательство, возникшее между Лисаковским и Топорниным?*

11. 8 апреля 2015 г. Научно-исследовательский центр «Инициатива» перечислил на счет Крылова в Александровском коммерческом банке «Алекскомбанк» 50 тыс. рублей (за выполненную им по договору с Центром работу). При выдаче этой суммы 12 апреля 2015 г. с него было удержано в качестве комиссионных 1 тыс. рублей. Крылов, считая, что с него указанная сумма взыскана незаконно, без договора, просил суд возвратить ему 1 тыс. рублей с учетом индексации.

Представитель ответчика, возражая против иска, пояснил, что при перечислении денежных сумм на вклады граждан со счетов юридических лиц банк взыскивает комиссионное вознаграждение, установленное Советом банка в размере 2%. Плата может взиматься либо с самого юридического лица, производящего безналичное перечисление, либо с вкладчика.

*Кто прав в данном споре?*

12. ОАО «Кредо» должно было заплатить ООО "Молния" за услуги по ремонту компьютеров. Генеральный директор ОАО подписал расчетный чек, но не проставил в нем окончательную сумму, подлежащую уплате, предложив это сделать главному бухгалтеру на следующий день. В силу неустановленных причин чек исчез из сейфа генерального директора и был немедленно предъявлен к оплате товариществом «Елена», получившим по нему деньги в пределах всей суммы лимита, указанной на оборотной стороне чека. Попытка вернуть деньги со счета товарищества "Елена" не дала результатов, поскольку

ку все средства были сняты с расчетного счета, а руководители товарищества убыли в неизвестном направлении. ОАО «Кредо» заявило претензию банку, ссылаясь на то, что вины предприятия в утрате чека нет, а банк должен был принять все необходимые меры для проверки подлинности чека, особенно с учетом того, что в чеке была указана сумма, равная всем средствам чекодателя, депонированным на отдельном счете.

*Какое положение занимает каждый из участников этой ситуации в отношениях по использованию чека? К кому и какие требования могут быть заявлены?*

13. Маркова включила в перечень похищенного имущества, которое было застраховано в порядке добровольного страхования, три норковые шкурки, стоимость которых была возмещена страховщиком. Позже проведенным по факту хищения расследованием было установлено, что похищена лишь одна норковая шкурка.

*Какие последствия наступают в таких случаях?*

#### 4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

##### 1. Теоретические задания:

1. Каков предмет договора купли-продажи?
2. Могут ли быть предметом договора купли-продажи: имущественные права; валютные ценности; результаты интеллектуальной деятельности и исключительные права на них; средства индивидуализации участников предпринимательской деятельности; юридическое лицо; информация?
3. Что означает «условие о товаре» в договоре купли-продажи?
4. Относится ли условие о цене к числу существенных условий в договоре купли-продажи? Какова позиция по этому вопросу в ГК РФ и в науке гражданского права?
5. Каковы правовые последствия отсутствия условия о цене в договоре купли-продажи?
6. Каков момент возникновения права собственности на товар у покупателя?
7. С какого момента на покупателя переходит риск случайной гибели или повреждения товара (вещи)?
8. Что такое эвикция?
9. Являются ли условия о качестве, ассортименте, комплектности, комплекте, таре и упаковке существенными? Каковы правовые последствия отсутствия этих условий в договоре купли-продажи?



10. В чем состоят различия между существенным и обычным недостатком в товаре? Каковы права покупателя в случаях обнаружения таких недостатков?

11. Каковы особенности договора розничной купли-продажи (в субъектном составе, предмете, цели, по источникам правового регулирования, в порядке и форме заключения и пр.).

12. Договор розничной купли-продажи заключается посредством публичной оферты. Что это означает?

13. Договор розничной купли-продажи является публичным. Что это означает?

14. Какое значение имеет выдача товарного (кассового) чека или иного подобного документа?

15. В каких случаях применяется Закон РФ «О защите прав потребителей»? Каково соотношение этого Закона и ГК РФ?

16. Кто такой потребитель?

17. Назовите специфические права покупателя по договору розничной купли-продажи, которым не обладает покупатель в обычном договоре купли-продажи.

18. В чем отличие права покупателя на обмен товара и права покупателя на замену товара?

19. Каково содержание права покупателя на информацию?

20. Каковы особенности ответственности продавца по договору розничной купли-продажи?

21. Дайте характеристику такому способу защиты, предусмотренному Законом «О защите прав потребителей», как компенсация морального вреда. Назовите условия, при которых данное требование может быть удовлетворено?

22. Каковы особенности договора поставки, отличающие его от иных договоров купли-продажи.

23. Каковы особенности порядка заключения договора (урегулирования разногласий между сторонами в преддоговорных спорах)?

24. В какой форме должен заключаться договор поставки? Сошлитесь на статьи ГК РФ. Каковы способы такой формы?

25. Что означает условие о выборке товаров?

26. Что такое отгрузочная разрядка?

27. Какое правовое положение в отношениях по поставке занимает получатель товара?

28. Допускается ли досрочная поставка товаров?

29. В каких случаях и в каком порядке стороны договора поставки вправе требовать расторжения договора?

30. Основания и формы ответственности сторон.

31. Каковы особенности возмещения убытков по договору поставки?

32. Назовите особенности данного договора, отличающие его от иных договоров купли-продажи в целом и от обычного договора поставки в частности.

33. Каковы особенности нормативно-правовой базы в рассматриваемых отношениях?

34. Каковы юридические основания отношений по поставке товаров для государственных или муниципальных нужд?

35. Что такое государственные (муниципальные) нужды и в каком порядке они определяются?

36. Дайте определение государственному (муниципальному) контракту. Каково его юридическое значение? Каков порядок его заключения? Каково соотношение его с договором поставки?

37. Каково правовое положение государственного (муниципального) заказчика, поставщика, покупателя и получателя в правоотношениях по поставке для государственных (муниципальных) нужд?

38. Кто выступает в качестве государственного (муниципального) заказчика?

39. Какие обязанности возлагаются на госзаказчика (муниципального заказчика)?

40. Что такое государственный (муниципальный) заказ, извещение о прикреплении покупателя к поставщику? Каков порядок их размещения?

41. Каковы особенности ответственности (в субъектах, в основаниях и формах ответственности) по обязательствам, возникающим из поставки для государственных (муниципальных) нужд?

42. Каковы существенные условия договора купли-продажи недвижимости?

43. Какие данные должно предусматривать условие о предмете такого договора?

44. Почему в случае отсутствия в договоре купли-продажи недвижимости условия о цене ст. 424 ГК РФ не применяется, а договор считается незаключенным?

45. Как соотносится условие о цене недвижимости с условием о балансовой стоимости такого объекта (инвентаризационной оценкой)?

46. Какова форма договора купли-продажи недвижимости?

47. Требуется ли государственная регистрация договора купли-продажи недвижимости?

48. С какого момента у покупателя возникает право собственности на объект недвижимости?

49. Как соотносится государственная регистрация договора и государственная регистрация перехода права собственности на объект недвижимости? Каково правовое значение каждого такого вида государственной регистрации? В какой очередности должна проводиться государственная регистрация договора и государственная регистрация перехода права собственности?

50. Каковы особенности передачи объекта недвижимости от продавца к покупателю?

51. Каковы правовые последствия нарушения условия о качестве в договоре купли-продажи недвижимости (в том числе предприятия, жилых поме-

щений)?

52. Каковы существенные условия договора купли-продажи жилого помещения? О каких лицах, сохраняющих право пользования жилым помещением, идет речь в ст. 558 ГК РФ?

53. Каковы особенности содержания (в том числе существенных условий)

- договора купли-продажи жилого помещения, где:
- проживает несовершеннолетний гражданин, гражданин, находящийся под опекой или попечительством;
- собственником жилого помещения является несовершеннолетний;
- собственником жилого помещения является недееспособный гражданин;
- право общей совместной собственности на жилое помещение принадлежит супругам;
- жилое помещение принадлежит лицам на праве общей долевой собственности;
- жилое помещение принадлежит плательщику ренты по договору пожизненного содержания с иждивением?

54. Каково соотношение договора мены и договора купли-продажи?

55. Каковы существенные условия договора мены?

56. Какова форма такого договора?

57. Когда у сторон возникает право собственности на обмениваемые товары?

58. С какого момента на соответствующую сторону по договору мены переходит риск случайной гибели и случайного повреждения передаваемой вещи?

59. Возможно ли заключение договора мены:

- где товары неравноценны;
- по поводу имущественных товаров;
- по поводу работ, услуг; валюты и валютных ценностей?

60. Что означают такие признаки договора дарения как «безвозмездность», «бесповоротность»?

61. Является ли договор дарения:

- реальным или консенсуальным;
- односторонним или двусторонним?

62. Каков предмет договора дарения?

63. От всякой ли имущественной обязанности даритель может освободить одаряемого? Всякое ли имущественное право может быть передано дарителем одаряемому?

64. В чем особенности ответственности сторон по договору дарения?

65. Каковы установленные законом ограничения дарения? Чем, по вашему мнению, обусловлены эти ограничения?

66. Каковы установленные законом запреты дарения? Чем, по вашему мнению, они обусловлены?

67. Допускается ли правопреемство в отношениях дарения?

68. Каковы основания недействительности договора дарения?

69. Каковы существенные условия договора ренты независимо от его вида?
70. Какие классификации договора ренты и по каким основаниям закреплены в Гражданском кодексе РФ?
71. Что означает условие «обременение рентой недвижимого имущества»?
72. Каковы способы обеспечения исполнения плательщиком ренты своих обязательств?
73. Каковы основания и формы ответственности плательщика ренты?
74. На какой стороне договора (плательщике ренты или получателе ренты) лежит риск случайной гибели, случайного повреждения имущества?
75. Какова форма договора ренты? Требуется ли государственная регистрация такого договора? Зависит ли это от вида договора?
76. Каковы особенности правового регулирования договора ренты?
77. По каким основаниям получатель ренты вправе требовать расторжения договора ренты?
78. Договор аренды и договор имущественного найма в российском гражданском праве и в зарубежном праве.
79. Ответственность сторон по договору аренды.
80. Улучшения арендованного имущества.
81. Договор субаренды.
82. Выкуп арендованного имущества.
83. Договор аренды транспортных средств.
84. Договор финансовой аренды (лизинг): мировой правовой опыт и российское законодательство.
85. Договор ссуды.
86. Особенности договора бытового подряда.
87. Особенности договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
88. Понятие договора подряда на капитальное строительство и его соотношение с договором строительного подряда.
89. Особенности договора подряда для государственных (муниципальных) нужд.
90. Понятие услуги как предмета договора возмездного оказания услуг.
91. Сравнительный анализ договора подряда и договора возмездного оказания услуг.
92. Особенности ответственности по договору строительного подряда
93. Отличие договора подряда от договора купли-продажи.
94. Понятие услуги в гражданском праве России.
95. Признаки услуги как объекта гражданских прав.
96. Понятие услуги как элемента предмета договора возмездного оказания услуг.
97. Услуги, оказываемые государственными и муниципальными органами.
98. Услуги, оказываемые образовательными учреждениями.

99. Понятие медицинской услуги.
100. Нематериальные и материальные услуги.
101. Применение законодательства об интеллектуальной собственности к обязательствам по оказанию различного вида услуг.
102. Оказание услуг, сопутствующих основному предмету в иных, самостоятельных гражданско-правовых договорах.
103. Понятия юридические и правовые услуги и их соотношение.
104. Оказание услуг в профессиональной деятельности юриста.
105. Соотношение договоров поручения, комиссии и агентского договора.
106. Коммерческое представительство.
107. Торговое посредничество в сфере предпринимательской деятельности.
108. Правоотношения, возникающие при оказании юридических и фактических услуг
109. Доверительное управление имуществом подопечного.
110. Доверительное управление имуществом лица признанного безвестно отсутствующим.
111. Доверительное управление имуществом, учрежденное на основании завещания.
112. Развитие правового института доверительного управления имуществом.
113. Доверительная собственность (траст) и доверительное управление имуществом.
114. Передача в доверительное управление ценных бумаг.
115. Сравните договор поручения, агентский договор, договор управления организацией (как юридическим лицом) и договор доверительного управления имуществом.
116. Предмет договора доверительного управления имуществом.
117. Особенности доверительного управления имуществом в силу закона.
118. Соотношение понятия договора финансирования под уступку денежного требования в Российском гражданском праве и понятия «факторинг».
119. Правовое регулирование договора финансирования под уступку денежного требования: история развития и международный опыт.
120. Предмет договора финансирования под уступку денежного требования.
121. Соотношение договора финансирования под уступку денежного требования и института уступки права требования.
122. Расчеты векселями.
123. Зачет взаимных требований в расчетных правоотношениях.
124. Использование аккредитива как формы безналичных расчетов.
125. Расчеты с использованием чеков.
126. Расчеты по инкассо.
127. Понятие расчетных правоотношений и их правовая природа.
128. Понятие денег (наличных и безналичных).

129. Страхование гражданско-правовой ответственности.
130. Страхование предпринимательского риска.
131. Исполнение страховых обязательств.
132. Понятие страхового риска.
133. Основания отказа в выплате страховой суммы.
134. Правовое положение выгодоприобретателя в страховых обязательствах.
135. Правовое положение застрахованного лица в страховых обязательствах.
136. Содержание понятия «концессия».
137. Сущность и значение коммерческой концессии
138. Договор коммерческой концессии в гражданском праве России и договор франчайзинга в праве зарубежных стран.
139. Договор субконцессии.
140. Существенные условия договора коммерческой концессии.
141. Предмет договора коммерческой концессии.
142. Применение к отношениям по договору коммерческой концессии законодательства об охране интеллектуальной собственности.
143. Договор коммерческой концессии и лицензионные соглашения.
144. Ограничения прав сторон по договору коммерческой концессии.
145. Особенности ответственности сторон по договору субконцессии.
146. Понятие многостороннего договора и его особенности.
147. Место многосторонних договоров в системе гражданско-правовых договоров.
148. Учредительный договор, договор об учреждении юридического лица, корпоративный договор: общее и особенное.
149. Договор простого товарищества в системе гражданско-правовых договоров.
150. Соотношение договора простого товарищества и договора о совместной деятельности.
151. Предмет договора простого товарищества.
152. Цель заключения договора простого товарищества.
153. Договор простого товарищества как один из общецелевых договоров.
154. Признак возмездности в договоре простого товарищества.
155. Правовой режим имущества по договору простого товарищества.
156. Ведение общих дел товарищей.
157. Управление общими делами товарищей.
158. Особенности негласного простого товарищества.
159. Применение договора простого товарищества в отдельных сферах.
160. Понятие и особенности инвестиционного товарищества
161. Обязательства из односторонних действий в римском частном праве.
162. Место обязательств из односторонних действий в системе гражданско-правовых отношений.
163. История развития правового института обязательств из действий в

чужом интересе без поручения.

164. Понятие конкурса в гражданском праве и иных отраслях российского права (в административном, трудовом).

165. Виды конкурсов в гражданском праве. Соотношение понятий: конкурс, аукцион, торги.

166. История правового регулирования игр и пари.

167. Понятия "игра" и "пари" в гражданском праве и их виды.

168. Понятие лотереи, тотализатора и иных, основанных на риске игр.

169. Правовые средства защиты участников игр и пари (гражданско-правовые, уголовно-правовые, административные).

170. Место и значение правового субинститута обязательств вследствие неосновательного обогащения в системе гражданского права.

171. Формы неосновательно приобретенного.

172. Формы неосновательно сбереженного.

173. Соотношение требований о возврате неосновательного обогащения с требованием реституции.

174. Соотношение требований о возврате неосновательного обогащения с требованиями, возникающими в связи с нарушением договорных обязательств.

175. Соотношение требований о возврате неосновательного обогащения с виндикационным требованием.

176. Соотношение требований о возврате неосновательного обогащения с требованиями деликтного характера.

### Практические задания:

1. «Сравнительный анализ отдельных видов договора купли-продажи» (рекомендуется выполнить в форме таблицы) на основе следующих признаков:

- источники правового регулирования;
- цель, сфера применения;
- признаки договора;
- продавец;
- покупатель;
- предмет;
- существенные условия;
- форма;
- обязательность государственной регистрации;
- разновидности;
- иные особенности.

2. Руководствуясь правилами главы 30 ГК РФ, а также частью I ГК РФ, иными нормативно-правовыми актами, определите момент заключения отдельных видов договора купли-продажи и разновидностей договора розничной купли-продажи, а также момент перехода риска случайной гибели или случайного повреждения вещи (товара).

3. Основания и порядок одностороннего отказа от исполнения договора поставки (рекомендуется выполнить в форме таблицы).

4. Подготовьте проект договора поставки.

5. Виды и размер ответственности за нарушения обязательств по договору поставки (рекомендуется выполнить в форме таблицы)

6. Подготовьте проект договора купли-продажи жилого дома (квартиры), принадлежащего на праве общей совместной собственности супругам, имеющим ребенка 5 лет.

7. Способы заключения договора поставки (рекомендуется отображение в виде схем, описания алгоритма действий с обязательными ссылками на статьи ГК РФ).

8. Проведите сравнительный анализ видов договора ренты на основании следующих признаков (рекомендуется выполнить в виде таблицы):

- плательщик ренты;
- получатель ренты;
- объект;
- существенные условия;
- форма договора;
- срок договора;
- форма рентных платежей;
- размер и порядок внесения рентных платежей;
- основания и последствия прекращения договора.

9. Подготовьте проект одного из видов договора ренты.

10. Подготовьте проекты договоров аренды: здания (нежилого помещения), транспортного средства, предприятия.

11. Составить таблицу "Сравнительный анализ договора социального найма жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищных фондов и договора коммерческого найма" по следующим признакам:

- наймодатель;
- наниматель;
- предмет договора, иные существенные условия;
- источники правового регулирования;
- цель заключения договора;
- размер жилого помещения;
- форма договора;
- основания и особенности заключения договора;
- срок договора;
- плата по договору;
- правовое положение лиц, постоянно проживающих с нанимателем;
- основания и последствия расторжения договора.

12. Сравнительный анализ правового положения временных жильцов и поднанимателей (рекомендуется выполнить в виде таблицы).

13. Составьте схемы "Виды жилищных фондов в РФ" в зависимости от субъекта права собственности, от целевого назначения использования фонда.



14. Определите особые права нанимателя по договору социального найма жилого помещения, используя соответствующие статьи Жилищного кодекса РФ и главы 35 ГК РФ.

15. Основания права пользования жилым помещением в РФ (на основе анализа норм ГК РФ и жилищного законодательства).

16. Основания, порядок и последствия прекращения (расторжения) договора найма жилого помещения» (различных его видов) на основе ГК РФ и Жилищного кодекса РФ.

17. Составить таблицу «Сравнительный анализ видов договора подряда».

18. Составить таблицу «Ответственность сторон по договору подряда (виды нарушений, формы ответственности)».

19. Сравнить договор подряда и трудовой договор (стороны, предмет, источники правового регулирования, форма, порядок заключения, иные особенности).

20. Приведите примеры иных, кроме ГК РФ, нормативно-правовых актов, где используется понятие «услуга».

21. Приведите примеры статей ГК РФ (кроме главы 39), где используется понятие «услуга».

22. Сравните гражданско-правовые способы защиты, которые может использовать потребитель по договору подряда и договору возмездного оказания услуг.

23. Сравните ответственность подрядчика по договору подряда и ответственность исполнителя по договору возмездного оказания услуг (по основаниям и формам ответственности).

24. Сравните основания и правовые последствия одностороннего отказа от исполнения (одностороннего расторжения) договора подряда и договора возмездного оказания услуг.

25. Проанализируйте содержание условия о качестве в договоре подряда и в договоре возмездного оказания услуг, а также ответственность соответственно подрядчика или исполнителя за нарушение данного условия.

26. Виды транспортных договоров (рекомендуется выполнить в форме таблицы, обязательно указывая основание деления и нормативно-правовой акт, где данный вид договора закреплён).

27. Ответственность перевозчика, грузоотправителя (грузополучателя) по договору перевозки груза на основе Гражданского кодекса РФ и транспортных уставов и кодексов (рекомендуется выполнить в форме таблицы, указывая основание, форму (меру) ответственности и соответствующую статью нормативно-правового акта).

28. Составить таблицу "Сравнительный анализ договоров поручения комиссии и агентского договора" по следующим признакам:

- предмет договора;
- стороны;
- источники правового регулирования;
- сфера применения;
- форма;

- возмездность (безвозмездность);
- поверенный (комиссионер, агент) действует... / в интересах...; от имени...; за счет...;
- основания и порядок отступлений от указаний доверителя (комитента, принципала);
- передача исполнения третьим лицам (передоверие, субкомиссия, суб-агентский договор);
- основания и порядок прекращения договора.

29. Составить проект договора поручения.

30. Составить доверенность.

31. Составить проект договора комиссии.

32. Составить проект агентского договора.

33. Составить таблицу "Виды хранения", сопоставив их по следующим признакам:

- основания возникновения обязательств по хранению;
- поклажедатель;
- хранитель;
- объекты хранения;
- источники правового регулирования;
- форма договора;
- плата за хранение;
- иные особенности.

34. Составить проект доверительного управления имуществом.

35. Составить таблицу "Основания заключения договора доверительного управления имуществом и его стороны".

36. Ответственность доверительного управляющего перед учредителем управления, выгодоприобретателем и третьими лицами: основания, формы и размер ответственности.

37. Ответственность учредителя управления перед выгодоприобретателем, доверительным управляющим, третьими лицами: основания, формы.

38. Сравните договор займа и кредитный договор по следующим признакам: предмет; стороны; признаки договоров; форма; существенные условия.

39. Составьте расписку, подтверждающую получение займа.

40. Подготовьте проект кредитного договора.

41. Приведите примеры статей ГК РФ (помимо главы 42), которые могут быть применены к отношениям по коммерческому кредиту.

42. Подготовьте проект договора о предоставлении товарного кредита.

43. Составьте перечень нарушений договорных обязательств, за которые заемщик несет ответственность по кредитному договору с указанием формы такой ответственности и статей ГК РФ, где это предусмотрено. Для каждого такого вида нарушения установите и сформулируйте способы гражданско-правовой защиты, которые кредитор вправе использовать в этих случаях для восстановления своих нарушенных прав.

44. Составить проект договора банковского вклада, где вкладчиком выступает:

- а) гражданин;
- б) юридическое лицо.

45. Виды банковских счетов и особенности соответствующих им договоров банковского счета (рекомендуется выполнить в форме таблицы, отразив: название счета, нормативно-правовые акты, субъектный состав сторон, особенности заключения и содержания соответствующего договора).

46. Сделайте сравнительный анализ договора банковского вклада и договора банковского счета.

47. Составить заявление об открытии расчетного счета, руководствуясь главой 46 ГК РФ и иными правовыми актами.

48. Сравните правовое положение:

49. вкладчика - гражданина и вкладчика - юридического лица по договору банковского вклада;

50. клиента – гражданина и клиента – юридического лица по договору банковского счета.

51. Составьте алгоритм действий, опосредующих заключение:

- договора банковского вклада,

- договора банковского счета.

52. Выпишите из учебной, научной литературы, а также из нормативно-правовых актов определения следующих понятий: расчеты, расчетные правоотношения, деньги, денежные средства, валюта, иностранная валюта, наличная форма денег, безналичная форма денежных средств, форма безналичных расчетов, платежное поручение, чек, аккредитив (и его виды), инкассо, платежное требование-поручение

53. Составьте платежное поручение по установленной форме с соблюдением положений ГК РФ, банковских правил.

54. Составьте текст простого векселя со сроком платежа по предъявлении, оформите передаточную надпись (индоссамент).

55. Сформулируйте условия договора поставки, предусматривающие расчеты аккредитивами.

56. Составьте алгоритмы действий, опосредующие порядок применения форм безналичных расчетов, предусмотренных главой 46 ГК РФ.

57. Сделайте подборку нормативно-правовых актов, в которых наряду с ГК РФ предусмотрена очередность списания денежных средств со счета клиента.

58. Соотношение страховой суммы, страховой стоимости и страхового возмещения (обеспечения) в отдельных видах страхования (предлагается выполнить в виде схемы или путем составления методических указаний).

59. Формы и виды страхования (рекомендуется выполнить в виде таблицы или схемы, указывая: основание деления, краткую характеристику каждой формы (вида), делая ссылки на статьи нормативно-правовых актов).

60. Составить схему "Виды интересов (объектов страхования) - виды договоров страхования".

61. Основные понятия страховых обязательств (рекомендуется выполнить в форме таблицы, делая ссылки на статьи ГК РФ и иных, необходимых нормативно-правовых актов): страховой риск; страховой случай; страховой интерес; страховая сумма; страховая выплата; страховая премия; страховой взнос; страховой тариф; страховщик; страхователь; перестрахование; выгодоприобретатель; заинтересованное лицо; страховой полис; генеральный полис; суброгация.

62. Составить таблицу «Основания и правовые последствия изменения условий договора страхования».

61. Основания и правовые последствия изменения договора коммерческой концессии (рекомендуется выполнить в форме таблицы).

62. Основания и правовые последствия прекращения (расторжения) договора коммерческой концессии (рекомендуется выполнить в форме таблицы).

63. Ответственность правообладателя перед пользователем и третьими лицами в обязательствах, вытекающих из договора коммерческой концессии: основания. Формы и размер ответственности.

64. Ответственность пользователя перед правообладателем и третьими лицами по обязательствам, вытекающим из договора коммерческой концессии: основания. Формы и размер ответственности.

65. Выделите признаки договора простого товарищества как одного из общецелевых договоров.

66. Сопоставьте договор простого товарищества и полное товарищество.

67. Сравните ответственность товарищей по договору простого товарищества, заключенного с целью извлечения прибыли и по договору простого товарищества, заключенного с иной целью.

68. Основания и правовые последствия прекращения (расторжения) договора простого товарищества.

69. Сравните договор простого товарищества, направленный на строительство объекта недвижимости и договор участия в долевом строительстве объекта недвижимости.

70. Составьте фрагмент договора простого товарищества, сформулировав условие о предмете такого договора. Используйте обстоятельства, изложенные в фабуле одной из задач к теме «Договор простого товарищества» в Практикуме по гражданскому праву (часть 2) (см. Список Основной литературы)

71. Составьте фрагмент договора простого товарищества, сформулировав права и обязанности сторон такого договора. Используйте обстоятельства, изложенные в фабуле одной из задач к теме «Договор простого товарищества» в Практикуме по гражданскому праву (часть 2) (см. Список Основной литературы)

72. Укажите все формы действий, которые понимаются под действиями в чужом интересе без поручения в Главе 50 ГК РФ. Приведите по два примера на каждую такую форму. С этой целью можно использовать обстоятельства опубликованных судебных решений по спорам, связанным с применением Главы 50 ГК РФ.

73. Укажите права, которые возникают у лица, совершившего действия в чужом интересе без поручения, сославшись на статьи ГК РФ (Глава 50).

74. Укажите обязанности, которые возникают у лица, совершившего действия в чужом интересе без поручения сославшись на статьи ГК РФ (Глава 50).

75. Укажите обязанности заинтересованного лица, для которого совершены действия, сославшись на статьи ГК РФ (Глава 50).

76. Сделайте сравнительный анализ обязательств, возникающих из публичного обещания награды и из публичного конкурса, используя критерии:

- нормативно-правовые акты;
- основание возникновения;
- характер и содержание действий, за исполнение которых обещано вознаграждение (награда);
- требование к форме и содержанию объявления;
- изменение условий объявления;
- правовые последствия исполнения действий, за исполнение которых обещано вознаграждение (награда);
- основания и последствия отказа от выплаты вознаграждения (награды).

77. Проанализируйте положения главы 59 ГК РФ, сделав ссылки на соответствующие статьи, и классифицируйте обязательства вследствие причинения вреда по следующим критериям:

- по форме вреда;
- в зависимости от субъекта-потерпевшего;
- в зависимости от субъекта – причинителя вреда;
- в зависимости от субъекта, на которого возложена ответственность по возмещению вреда;
- в зависимости от оснований и условий возмещения вреда (общие основания и специальные основания);
- в зависимости от обязательности условия о вине.

78. Приведите примеры разных видов источников повышенной опасности (не менее 5), сославшись на примеры из судебной практики (судебные решения по спорам, связанным с применением ст.1079 ГК РФ)

79. Приведите примеры из судебных решений по спорам, связанным с применением ст.1079 ГК РФ, когда суд не признавал определенный объект (деятельность, связанную с его использованием) в качестве источника повышенной опасности.

80. Приведите примеры разных форм неосновательного приобретения (не менее 3), сославшись на примеры из судебной практики (судебные решения по спорам, связанным с применением Главы 60 ГК РФ).

81. Приведите примеры разных форм неосновательного сбережения (не менее 3), сославшись на примеры из судебной практики (судебные решения по спорам, связанным с применением Главы 60 ГК РФ).

82. Приведите примеры, когда неосновательное обогащение не подлежит возврату, сославшись на примеры из судебной практики (судебные решения по спорам, связанным с применением ст. 1109 Главы 60 ГК РФ).

83. Приведите примеры, когда положения Главы 60 ГК РФ subsidiarily применяются к иным требованиям, указанным в ст. 1103 ГК РФ, сославшись при этом на примеры из судебной практики (судебные решения по спорам, связанным с применением Главы 60 ГК РФ).

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

### **Алгоритм и методические указания анализа и решения юридической ситуации (казуса)**

1. Внимательно прочтите условия предлагаемой юридической ситуации (казуса) с целью уяснения его содержания, всех его обстоятельств, предварительного установления юридической проблемы (проблем), сути спора между ее участниками.

Фактические обстоятельства, составляющие содержание задачи, считаются доказанными (при условии, что она сформулированы безусловно)

2. Выделите и опишите фактические обстоятельства дела с использованием пяти вопросов: когда? Где? Кто? Что? Как?

3. Систематизируйте установленные фактические обстоятельства в зависимости от конкретно поставленных перед Вами задач и вопросов, а также с учетом того, что предлагаемая ситуация рассматривается в рамках учебной дисциплины «Гражданское право».

4. Определите теоретические основы решения дела:

4.1. установите, с какими темами учебного курса «Гражданское право России» связаны условия казуса. Внимательно изучите соответствующие разделы рекомендованной учебной литературы, а при необходимости найдите и изучите дополнительную научную литературу;

4.2. подберите материалы судебной практики, относящиеся к аналогичным юридическим ситуациям.

5. Установите всю совокупность отношений в предлагаемой ситуации и определите, какие из них являются правовыми, используя для этого знания из теории права и других учебных юридических дисциплин.

6. Среди всех выявленных правоотношений выделите те, которые регулируются нормами гражданского права, поскольку именно они являются предметом рассмотрения на занятиях учебного курса «Гражданское право». Определите тип, вид, подвид таких отношений, используя знания о видах гражданских правоотношений (договорные или внедоговорные и далее).

Используйте для этого знания по таким темам учебного курса, которые посвящены понятию гражданского права как отрасли права, предмету и методу такой отрасли, понятию и видам гражданских правоотношений.

7. Установите все структурные элементы таких отношений:

субъекты (определите, обладают ли они гражданской правоспособностью и дееспособностью);

объекты правоотношений,  
основания (юридические факты), которые повлекли возникновение, изменение или прекращение тех или иных гражданско-правовых отношений.

субъективные права и юридические обязанности участников ситуации, составляющие содержание установленных Вами гражданских правоотношений.

Это также поможет Вам в определении вида (типа), подвида таких отношений.

8. Определите, нормы каких правовых институтов гражданского права применимы к регулированию правовых отношений, имеющих место в предлагаемой юридической ситуации.

9. Установите круг нормативно-правовых актов и конкретные статьи таких актов, которые необходимо использовать в процессе анализа и применить к регулированию правоотношений.

10. Внимательно прочитайте такие статьи, уясните их смысл и проанализируйте их содержание, во взаимосвязи с установленными фактическими обстоятельствами ситуации, используя приемы толкования нормативно-правового актов.

При этом в первую очередь используйте Гражданский кодекс РФ.

11. Дайте юридическую квалификацию рассматриваемых в условиях казуса фактов и отношений. Это подразумевает также юридическую оценку поведения (действий, бездействий) каждого участника ситуации (их позиции, доводов) на предмет соответствия (несоответствия – полностью или в части) тем нормативно-правовым актам (правовым нормам), которые Вы применяете.

Такая юридическая оценка должна основываться на нормах права, поэтому текст статей, в которых эти нормы закреплены, необходимо в соответствующей части процитировать.

12. Если Конституционным судом РФ выражены определенные позиции, относящиеся к применению актов гражданского законодательства в рассматриваемой ситуации, – изучите их и учтите их в своем юридическом анализе.

13. Если имеются акты Пленумов Верховного суда РФ, Высшего Арбитражного суда РФ, изданные ими информационные письма, обобщения судебной практики, – изучите их и учтите их в своем юридическом анализе.

14. Если в условиях казуса уже изложено решение суда или иного органа, требуется выразить свою позицию о законности и обоснованности такого решения.

При этом анализ такого судебного решения проводится в том же порядке, что изложен в Алгоритме во взаимосвязи с текстом судебного решения, в том числе, изложенными в нем обстоятельствами и оценками.

15. Если в задаче уже приведена позиция юриста (адвоката, прокурора и пр.) по данному делу, требуется дать юридическую оценку такой позиции, выразив собственное мнение (позицию), в которой Вы соглашаетесь или не соглашаетесь с позицией, изложенной в казусе.

При этом анализ такой позиции проводится в том же порядке, что изложен Выше в Алгоритме.

16. Если к условиям казуса поставлены теоретические вопросы, то помимо вышеизложенного, необходимо ответить на эти вопросы, обосновав такие ответы ссылками на нормативно-правовые акты.

17. Сформулируйте итоговые выводы, обосновав их ссылками на статьи нормативно-правовых актов в составе гражданского законодательства.

18. Проведенный анализ и итоговые выводы обязательно должны быть изложены в письменной форме (например, в тетради для практических занятий по гражданскому праву) и включать в себя:

- краткий анализ обстоятельств юридической ситуации (казуса) с использованием приведенного выше Алгоритма;
- выводы, обоснованные ссылками на конкретные правовые нормы с полным и грамотным указанием на все необходимые данные об использованных при решении задачи нормативно-правовых актах.

**Отсутствие письменного изложения анализа и решения рассматривается как невыполнение задания.**

19. При заслушивании на практическом занятии итогов предварительно подготовленного студентом анализа и решения юридической ситуации, такое выступление должно содержать:

- краткое изложение фабулы дела (без зачитывания текста казуса),
- краткое изложение сути юридической проблемы (суть спора),
- указание на всех участников юридической ситуации;
- юридическую квалификацию рассматриваемых в условиях казуса фактов и отношений (указание видов гражданско-правовых отношений), в том числе юридическую оценку поведения (действий, бездействий) каждого участника ситуации (их позиции, доводов) на предмет соответствия (несоответствия – полностью или в части) тем нормативно-правовым актам (правовым нормам), которые Вы применяете;
- доказательства и доводы такой юридической оценки;
- обоснование ссылками на конкретные нормативно-правовые акты и статьи таких актов, цитирование их в соответствующей части.

20. Преподаватель оценивает выполненный студентом анализ и предлагаемое им решение (изложенные в письменной форме или в форме выступления) определенным количеством баллов, проверив тетрадь и (или) заслушав и прокомментировав его выступление.

21. Следует иметь в виду, что не всегда предлагаемые казусы по причине краткости их изложения делают возможным сформулировать только одно решение (одну позицию, итоговый вывод). При индивидуальном анализе содержания казуса студентом, а также при обсуждении его коллективно на практическом занятии, возможно, будет предложено два или даже более решения юридической ситуации в зависимости от конкретных обстоятельств дела, от характера применяемой правовой нормы (если она, например, носит диспозитивный характер). При этом нельзя также исключать право самого



преподавателя несколько корректировать и конкретизировать условия задачи, ставить дополнительные вопросы.

В связи с этим каждое из предлагаемых самостоятельных решений имеет право на существование с обязательным обоснованием его и ссылками на нормативно-правовые акты.

22. Для того, чтобы правильно разрешить казус, рекомендуется использовать логический метод «от общего к частному». С этой целью **учитесь ставить самому себе, так называемые «наводящие вопросы».**

**Таким образом, анализ и решение юридической ситуации (казуса) должны быть развернутыми, логически изложенными, обоснованными, в первую очередь, ссылками на правовые источники.**

## Образец

### Задача

Сафонов перед отъездом в длительную командировку передал на хранение соседу Иванову свои ценные вещи, в том числе телевизор. В отсутствие Сафонова Иванов подарил телевизор Галкину. Возвратившись из командировки, Сафонов предъявил иск об истребовании телевизора.

В судебном заседании Галкин, возражая против иска, указал на то, что он не знал и не мог знать, что телевизор не принадлежит Иванову.

Решите дело.

Изменится ли решение, если Иванов не подарил, а отдал телевизор в погашение своего долга Галкину?

### Решение

Изучение условий задачи показывает, что она относится к теме «Защита права собственности». Защите права собственности посвящены ст. 301 – 306 ГК. Согласно ст. 301 ГК собственник имеет право истребовать свое имущество из чужого, незаконного владения (виндикационный иск). Сафонов – собственник телевизора, в владение Галкина является незаконным, так как телевизор ему передало лицо, которое не имело права этого делать.

Галкин получил имущество от Иванова а дар, то есть приобрел его безвозмездно. Если имущество приобретено безвозмездно у лица, которое не имело права его отчуждать, собственник вправе истребовать его во всех случаях (ч. II ст. 302). Следовательно, иск Сафонова к Галкину об истребовании телевизора подлежит удовлетворению на основании ч. 2 ст. 302 ГК.

Решение задачи изменится, если Иванов не подарил, а передал телевизор в погашение своего долга, так как в этом случае приобретение его Галкиным становится возмездным. Часть I ст. 302 гласит: «Если имущество возмездно приобретено у лица, которое не имело права его отчуждать, о чем приобретатель не знал и не мог знать (добросовестный приобретатель), то собственник вправе истребовать это имущество от приобретателя в случае, когда имущество утеряно собственником или лицом, которому имущество было передано собственником во владение, либо похищено у того или другого, либо выбыло из их владения иным путем помимо их воли». Из владения Сафонова телеви-

зор выбыл по его воле – он сам передал его на хранение Иванову. Из владения Иванова телевизор выбыл также по воле Иванова – он сам передал его Галкину. Приобретатель Галкин по условиям задачи не знал и не должен был знать, что Иванов не имел права отчуждать телевизор, то есть он является приобретателем добросовестным. Следовательно, в этом случае иск Сафонова не подлежит удовлетворению на основании ч. 1 ст. 302 ГК.

Сафонов вправе предъявить иск к Иванову, нарушившему свое обязательство по договору хранения, и потребовать от него согласно ст. 393 ГК возмещения причиненных этим правонарушением убытков, поскольку обязательство нарушено Ивановым по его вине.

**Методические указания**  
**по составлению юридического заключения**  
Структура юридического заключения:

**1. Кратко (в одном предложении) изложите суть юридической проблемы (проблем), суть спора между ее участниками.**

*Например: В представленной ситуации имеет место следующая юридическая проблема.....(спор состоит в том..... спор возник в связи с тем.....)*

**2. Установите и укажите, нормы каких правовых институтов гражданского права относятся к предлагаемой юридической ситуации, исходя, в частности, из сформулированной Вами проблемы (проблем), имеющей место в казусе.**

**3. Укажите всех участников юридической ситуации с использованием имеющихся в условиях казуса сведений, идентифицирующих их личность, а также знаний тем о субъектах гражданского права**

*Например: Участниками казуса являются ..... Они относятся к такой категории субъектов гражданского права, как..... (физические лица? Юридические лица?. Публично-правовые образования?)*

**4. Установите и назовите, в каких гражданско-правовых отношениях состоят между собой участники казуса. Этот этап совместите с этапом № 5.**

**Используя знания о предмете гражданского-правового регулирования, о видах (классификациях) гражданско-правовых отношений, определите тип, вид, подвид таких отношений, (договорные (укажите вид договора) или внедоговорные (укажите вид внедоговорного обязательства) и пр.)).**

*Например: Между .....(назовите субъекта) и.....(назовите субъекта) имеют место гражданско-правовые отношения.....(дайте краткую характеристику таких отношений).*

**5. Укажите основания возникновения установленных гражданско-**

**правовых отношений ( и/или оснований их изменения, прекращения.)**  
**Этот этап совместите с этапом № 4.**

*Например: Такие отношения возникли в силу.....(укажите юридическое основание (договор или иное основание – см.ст.8 ГК РФ), а также статьи ГК РФ, где такое основание предусмотрено).*

**6. Установите и укажите нормативно-правовые акты, применяемые к таким правоотношениям, расположив их в определенной иерархии (более подробные ссылки на них должны быть на этапах № 8, 9).**

**7. Укажите наиболее значимые судебные акты (Конституционного суда РФ, Верховного суда РФ, Высшего Арбитражного суда РФ, Пленумов этих судов, их Информационные письма), относящиеся к проблемам казуса;**

**8. Изложите юридическую квалификацию фактов и отношений, имеющих в условиях казуса.**

**Это подразумевает (с учётом конкретной правовой проблемы в казусе):**

юридическую оценку поведения (действий, бездействий) каждого участника ситуации (их позиции, доводов) на предмет соответствия (несоответствия – полностью или в части) тем нормативно-правовым актам (правовым нормам), которые Вы применяете;

юридическую оценку исполнения (неисполнения, ненадлежащего исполнения) юридических обязанностей конкретным субъектом, в том числе с учетом принципов исполнения гражданско-правовых обязательств;

юридическую оценку осуществления субъективных гражданских прав участниками казуса, в том числе на предмет соответствия принципам, пределам осуществления гражданских прав;

юридическую оценку фактов нарушений субъективных гражданских прав тех участников, права которых нарушены (формулирование нарушенного субъективного права, указание статей нормативно-правового акта, в которых такие права закреплены или, в которых указаны основания возникновения таких прав; описание самого нарушения с обоснованием факта нарушения ссылками на закон);

юридическую оценку обстоятельств, составляющих основания (условия) привлечения конкретного участника казуса к гражданско-правовой ответственности; формулирование таких оснований (условий), указание на наличие их (или отсутствие) по условиям казуса; указание на формы, виды и размер ответственности;

юридическую оценку решения суда или иного органа, если оно изложено в условиях казуса (требуется выразить свою позицию о законности и обоснованности такого решения);

юридическую оценку позиции юриста (адвоката, прокурора и пр.) по данному делу, если оно изложено в условиях казуса.

**9. В обоснование своей юридической оценки сделайте ссылки на нормативно-правовые акты и конкретные статьи таких актов (в**

первую очередь - на Гражданский кодекс РФ), включая цитирование текста статей, в той мере, в которой это необходимо, исходя из конкретных условий казуса.

**ВНИМАНИЕ!!!**

**ЭТАПЫ № 6, № 8 И № 9 ЦЕЛЕСООБРАЗНЕЕ  
СОВМЕСТИТЬ, Т.К. ЮРИДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА И ПРЕДПОЛАГАЕТ  
ПРИМЕНЕНИЕ ОПРЕДЕЛЕННЫХ  
НПА И СТАТЕЙ ИЗ НИХ**

**10. Сформулируйте итоговые выводы, которые должны содержать Ваше мнение о правовых средствах разрешения юридической проблемы, о способах и формах защиты нарушенных прав (интересов) всех ее участников, и о правовых последствиях использования таких способов.**

***Например:***

***Таким образом, юридическая проблема.....(суть проблемы), спор.....(суть спора) может быть разрешена.....(изложите правовые средства разрешения проблемы, спора, включая выводы о способах и формах защиты нарушенных прав и о правовых последствиях использования (неиспользования) таких способов).***

***Таким образом, по моему мнению, такой-то участник ситуации (назвать) может воспользоваться следующими способами защиты своего субъективного гражданского права....(указать эти способы), предусмотренными ст....НПА....(указать)***

***Таким образом, по моему мнению, суд принял законное решение (или: принял решение, не соответствующее закону).... В дальнейшем, необходимо.....***

***Таким образом, по моему мнению, юрист дал консультацию....(соответствующую или не соответствующую законодательству). В дальнейшем, необходимо.....***

***Таким образом, по моему мнению, представленный документ по форме и содержанию....(соответствует или не соответствует закону). В дальнейшем, необходимо.....***

**Таким образом, юридическое заключение должно быть развернутыми, логически изложенными, обоснованными, в первую очередь, ссылками на правовые источники.**

Более подробное изложение см. - материалы раздела «Методика анализа и решения юридической ситуации (казуса), подготовки юридического заключения», размещенные в «Рабочей программе» к дисциплине «Гражданское право. Часть первая».

**Анализ судебного решения должен содержать :**

1. наименование типа того обязательства, его вида и подвида, стороны которого являются истцом, ответчиком (третьим лицом) в судебном споре (в частности, исходя из юридического основания его возникновения, его содержания (предмета договора)).

**Например:** *«Представленный пример судебного акта иллюстрирует спор, возникший между сторонами договора.....(название).....или внедоговорного обязательства (указать вид такого обязательства);*

2. наименование сторон обязательства в соответствии с наименованиями сторон, закрепленными в законе, и субъектный состав таких сторон, исходя из конкретных обстоятельств спора. При этом следует иметь в виду, что истец и ответчик – наименование сторон в судебном споре (процессуальных отношениях). В материальных (гражданско-правовых) такие **стороны имеют собственное наименование, что отражено в гражданско-правовых нормах (соответствующих статьях);**
3. краткое изложение обстоятельств спора и обстоятельств, которые характеризуют нарушения прав, рассмотренных судом, обоснованное ссылками на статьи нормативно-правовых актов и цитированием в необходимых пределах фрагментов из текста судебного решения;
4. перечень нормативно-правовых актов и указание на отдельные правовые нормы, применяемые к регулированию рассматриваемых гражданско-правовых обязательств (в первую очередь – на главы и статьи ГК РФ), расположенные в определенной системе, иерархии (**этот этап целесообразно совместить с этапами (шагами) № № 5, 6, 7, 9**);
5. формулировку субъективного гражданского права (прав) той стороны, чье право (права) нарушены в этой ситуации, а также ссылки на статьи нормативно-правового акта, из содержания которых такое право вытекает;
6. указание на формы защиты, которые использовала сторона, чьи права нарушены;
7. указание на способы защиты (формы, меры гражданско-правовой ответственности), которые использовала сторона, чьи права нарушены, обосновав использование таких способов ссылками на конкретные специального характера статьи нормативно-правовых актов, относящиеся к рассматриваемому виду обязательства и текст судебного решения.

**Ссылки только на ст.12 ГК РФ являются недостаточными**, т.к. она содержит нормы общего характера.

Следует иметь в виду, что **меры гражданско-правовой ответственности – это виды способов защиты. Для применения мер ответственности необходимо указать основания (условия) их применения, предусмотренные в законе** за рассматриваемое нарушение субъективных прав стороны обязательства, подкрепив ссылками на статьи нормативно-правового акта) и сформулировать обоснованный вывод о том, имеют ли место (установлены ли судом) эти основания (условия) в ходе разбирательства спора в суде.

8. правовые результаты использованных форм и способов защиты, в том числе, достигнута ли цель восстановления нарушенного права. Если такая

цель не достигнута (в удовлетворении исковых требований отказано), - изложить обоснованное мнение о причинах недостижения цели защиты нарушенного субъективного гражданского права;

9. какие еще формы и способы защиты (меры ответственности) могла бы использовать потерпевшая сторона в дополнение к тем, что использовала, обосновав ссылками на конкретные статьи нормативно-правовых актов и конкретные обстоятельства спора.

### **Методические указания по выполнению задания «Сравнительный анализ отдельных видов (подвидов) гражданско-правовых договоров»**

Принимая во внимание значительное количество гражданско-правовых договоров, предусмотренных в Гражданском кодексе РФ, и ограниченный объем аудиторных занятий, одной из форм самостоятельной работы предлагается выполнение задания в форме сравнительного анализа отдельных видов (подвидов) гражданско-правовых договоров (видов купли-продажи, видов аренды, видов договоров аренды, видов договора подряда и пр.).

Для сравнительного анализа используются следующие критерии:

- источники правового регулирования;
- цель договора и сфера применения;
- юридические признаки договора;
- наименование сторон и их субъектный состав
- предмет договора;
- существенные условия договора;
- форма договора;
- требование о государственной регистрации (договора, перехода права);
- разновидности договора;
- иные особенности (например, прав и обязанностей, ответственности сторон, оснований изменения и расторжения договора).

Студентам следует обратить внимание на то, что сравнительный анализ предполагает выделение не только различий, характеризующих особенности того или иного вида договора, но и обнаружение общего у сравниваемых видов договоров.

Задание рекомендуется выполнять в форме таблицы.

### **Методические указания по выполнению задания «Составление юридического документа»**

#### **Наиболее типичные ошибки при составлении документа**

Все такие ошибки, так или иначе, связаны с несоблюдением формальных

требований, установленных в правовых нормах, а также с нарушением требований юридической техники. В частности, это могут быть:

- несоблюдение требований, предъявляемых к содержанию и (или) форме документа;
- принятие (подписание) документа лицом, не обладающим на это правом (не имеющим полномочий или за пределами таких полномочий);
- логические ловушки;
- пробелы в правовом регулировании;
- коллизии, фактографические ошибки (например, отсылки к несуществующим актам);
- взаимоисключающие или противоречивые положения;
- расширительное (ограничительное) толкование там, где это недопустимо;
- подмена понятий (неточная терминология, незнание терминов);
- опечатки, описки, ошибки.

Можно выделять несколько этапов подготовки и составления текста юридического документа.

**1 этап.** Определение адресата документа.

Адресат документа - широкое понятие. Для того чтобы представить себе адресата, нужно установить, **для кого юрист составляет документ и в каких целях.** В первую очередь, имеется ввиду тот клиент (доверитель, работодатель), в интересах которого выполняется такая деятельность, а также иные лица (правоохранительные органы, судебные органы, государственные и муниципальные органы, в которые будет предъявляться документ),

**2 этап.** Определение вида документа

**3 этап.** Установление круга нормативно-правовых актов, в которых закреплены требования, предъявляемые к данному виду юридических документов .

**4 этап.** Установление и составление перечня обязательных (императивных) требований к форме и к содержанию документа путем изучения и анализа нормативно-правовых актов

**5 этап.** Определение общей структуры документа, систематизирование материалов (фактических обстоятельств) по соответствующим разделам в структуре документа.

**6 этап.** Прогнозирование и анализ возможных юридических последствий.

**7 этап.** Написание проекта текста документа.

**8 этап.** Проверка содержания юридического документа.

**9 этап.** Редактирование материала, исправление ошибок и опечаток

**10 этап.** Проверка окончательного варианта юридического документа

**11 этап.** Передача юридического документа адресату

### Примерный перечень

## **ВИДОВ ЮРИДИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ**

1. Предложение о заключении гражданско-правового договора (оферта)
2. Ответ на предложение о заключении гражданско-правового договора, который можно было рассматривать как акцепт
3. Ответ на предложение о заключении гражданско-правового договора, который не является акцептом
4. Гражданско-правового договор определенного вида, предусмотренного в ГК РФ и изучаемый в рамках соответствующей темы (всего договора в целом или его фрагмента, определенной части, определенных условий)
5. Протокол разногласий к проекту гражданско-правового договора
6. Предложение об изменении договора
7. Предложение о расторжении договора
8. Ответ на предложении об изменении договора
9. Ответ на предложении о расторжении договора
10. Соглашение об изменении договора
11. Соглашение о расторжении договора
12. Извещение о намерении возмездного отчуждения доли в праве общей долевой собственности на имущество
13. Ответ участника права общей долевой собственности на извещение
14. Заявления о согласии на совершение сделки (в тех случаях, когда в соответствии с законом требуется получить такое согласие от определенных лиц)
15. Претензия в связи с ненадлежащим исполнением обязательств
16. Ответ на претензию
17. Предложение о возмещении вреда в добровольном порядке
18. Предложение о возврате неосновательного обогащения
19. Объявление о проведении конкурса
20. Объявление о выплате награды за совершение определенных действий.

## **6. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

1. Ответственность сторон по договору купли продажи.
2. Договор энергоснабжения как один из видов договора купли-продажи,
3. Купля-продажа недвижимости.
4. Особенности договора купли-продажи жилых помещений.
5. Недействительность договоров купли-продажи недвижимости: основания и последствия.
6. Особенности продажи продовольственных товаров.
7. Особенности продажи товаров по образцам.
8. Продажа товаров гражданам в кредит.
9. Продажа товаров с использованием автоматов.
10. Продажа товаров путем посылочной торговли.
11. Особенности продажи сельскохозяйственной продукции.



12. Понятие бартерной сделки и ее соотношение с договором мены.
13. Особенности договора мены жилых помещений.
14. Соотношение договора мены жилых помещений с договором обмена жилыми помещениями, предусмотренным Жилищным кодексом РФ.
15. Правовое регулирование договора дарения на различных этапах развития гражданского законодательства России.
16. Пожертвование как вид дарения.
17. Ограничения дарения. Запрещение дарения.
18. Последствия причинения вреда вследствие недостатков подаренной вещи.
19. Место договора ренты в системе гражданско-правовых договоров.
20. Договор пожизненного содержания с иждивением.
21. Правовое регулирование договора ренты на различных этапах развития гражданского права России.
22. Обременение рентой.
23. Способы обеспечения по выплате ренты.
24. Основания и последствия прекращения договора ренты.
25. Юридические основания возникновения правоотношений жилищного найма.
26. Предоставление гражданам жилых помещений в домах государственного и муниципального жилищных фондов социального использования.
27. Учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий.
28. Очередность предоставления гражданам жилых помещений.
29. Порядок предоставления жилых помещений.
30. Виды норм жилой (общей) площади, их правовое закрепление и юридическое значение.
31. Вселение в жилое помещение иных граждан в установленном законом порядке и приобретение у них равного с нанимателем права пользования жилым помещением.
32. Понятие члена семьи нанимателя. Признание гражданина членом семьи нанимателя.
33. Правовое положение нанимателя и членов его семьи по договору найма жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищных фондов социального использования.
34. Правовое положение граждан, постоянно проживающих с нанимателем (по договору коммерческого найма жилого помещения и по договору социального найма жилого помещения).
35. Основные права и обязанности нанимателя.
36. Основные права и обязанности наймодателя.
37. Договор аренды жилого помещения.
38. Понятие жилого помещения и его виды.
39. Понятие многоквартирного дома. Правовой режим многоквартирного дома и его отдельных элементов.
40. Соотношение понятий «выселение из жилого помещения» и «расторжение договора найма жилого помещения».

41. Право пользования жилым помещением и регистрация (прописка) по месту временного пребывания (проживания) или по месту постоянного проживания (месту жительства).
42. Право пользования жилым помещением в общежитии.
43. Правовой режим проживания в гостинице.
44. Ответственность сторон по договору найма жилого помещения.
45. Изменение правоотношений найма жилого помещения: основания и правовые последствия.
46. Договор перевозки пассажира и багажа.
47. Ответственность перевозчика по договору перевозки пассажира и багажа.
48. Договор перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
49. Отдельные виды договоров перевозки грузов: перевозка железнодорожным транспортом, автомобильным транспортом, воздушным транспортом.
50. Соотношение договора перевозки груза и договора транспортной экспедиции.
51. Правовое положение грузополучателя в договоре перевозки.
52. Правовое положение пассажира, перевозка которого осуществляется без соблюдения установленного нормативно-правовыми актами порядка заключения (оформления) договора перевозки.
53. Ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью пассажира, его имуществу.
54. Ручная кладь и багаж: общее и отличия.
55. Особенности хранения с обезличением вещей.
56. Хранение в силу закона.
57. Хранение в ломбарде.
58. Хранение в ломбарде и залог вещи в ломбарде.
59. Хранение ценностей в банке.
60. Хранение в камере хранения транспортных организаций.
61. Хранение в гардеробах.
62. Хранение в гостинице.
63. Секвестр.
64. Складские документы.
65. Правовая природа обязательств по обеспечению сохранности транспортных средств на охраняемых стоянках.
66. Правовая природа обязательств по охране объектов недвижимости.
67. Договор государственного займа.
68. Новация долга в заемное обязательство.
69. Товарный кредит.
70. Коммерческий кредит.
71. Форма договора займа и последствия ее несоблюдения.
72. Оформление заемных отношений путем выдачи векселя.
73. Кредитный договор с условием целевого использования.
74. Особенности кредитного договора с условием об ипотеке.

75. Особенности потребительского кредитования.
76. Правовое регулирование договора банковского счета.
77. Содержание договора банковского счета в зависимости от вида счета (расчетный, текущий, корреспондентский и иные виды счетов).
78. Обеспечение возврата вклада.
79. Основания и очередность списания денежных средств со счета.
80. Ограничение распоряжения счетом.
81. Тайна банковского счета.
82. Понятие вклада в науке гражданского права.
83. Понятие счета в науке гражданского права.
84. История правового регулирования страховых обязательств.
85. Особенности страхования имущества граждан.
86. Страхование рисков.
87. Интересы как объекты страхования: понятие и виды.
88. Обязательное страхование.
89. Обязательное государственное страхование.
90. Виды страхования.
91. Правовое положение страхования, застрахованного лица и выгодоприобретателя в страховых правоотношениях.
92. Понятие непоименованного договора в науке гражданского права.
93. Принцип свободы договора и пределы заключения непоименованных договоров.
94. Непоименованные и смешанные договоры в гражданском праве.
95. На примере одного какого-либо непоименованного в ГК РФ договора, но применяемого на практике, рассмотреть: понятие такого договора, его признаки, особенности содержания, заключения, ответственности и расторжения (например, это может быть инвестиционный договор).
96. Понятие и правовое регулирование концессионных соглашений.
97. Понятие и правовое регулирование соглашений о разделе продукции.
98. Соглашение о ведении промышленно-производственной деятельности в особой экономической зоне.
99. Соглашение о ведении технико-внедренческой деятельности в особой экономической зоне.
100. Соглашение об осуществлении туристско-рекреационной деятельности в особой экономической зоне.
101. Договоры, заключаемые в сфере шоу-бизнеса, непоименованные в ГК РФ.
102. Проблемы правового регулирования игр и пари в России.
103. Понятие и виды алеаторных сделок.
104. Соотношение договорной и деликтной ответственности
105. Обязательства вследствие причинения вреда и обязательства вследствие неосновательного обогащения
106. Акты и позиции Конституционного суда РФ в системе источников правового регулирования обязательств вследствие причинения вреда
107. Понятие источника повышенной опасности в цивилистической науке

России.

108. Понятие источника повышенной опасности в судебной практике.

109. Взаимодействие источников повышенной ответственности

110. Ответственность за совместно причиненный вред

111. Функции внедоговорных обязательств и внедоговорной ответственности.

112. Понятие и юридическая природа обязательств, возникающих вследствие причинения вреда (деликтных обязательств).

113. Обязательство, возникающее в связи с предупреждением причинения вреда.

114. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина, при исполнении им договорных обязательств

115. Возмещение вреда, при повреждении здоровья лица, не достигшего совершеннолетия

116. Основания и объем компенсации морального вреда

117. Обязательства из причинения вреда потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

118. Регрессное требование при возмещении вреда.

## 7. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

### **1. Назначение курсовой работы. Выбор темы.**

1.1. Курсовая работа - самостоятельное и творческое научное сочинение, свидетельствующее о знаниях студента в соответствующей области, а также об овладении навыками и умениями, составляющими содержание компетенций : общепрофессиональной компетенции ОПК-6 и профессиональных компетенций ПК-4 и ПК-6. Следовательно, такого рода работа должна обладать достаточной степенью новизны по отношению к другим подобным работам по такой же или схожей теме. Курсовая работа не должна носить описательного характера.

1.2. Курсовая работа должна быть ориентирована на удовлетворение практических потребностей в сфере применения норм правового института , составляющего содержание темы.

1.3. Тема курсовой работы определяется преподавателем для каждого студента на основе утвержденного кафедрой примерного перечня тем по соответствующей учебной дисциплине (см. список тем на 2017 г. у техника кафедры).

1.4. После выбора темы курсовой работы студент обращается к научному руководителю для согласования плана работы, списка литературы, графика выполнения курсовой работы

1.6. Студент должен заполнить бланк «Заявления» по установленной форме (бланк можно распечатать – файл прилагается; или его можно найти на сайте юридического факультета <http://law.tversu.ru/uchebnyj-protsess/vspomogatelnye-i-uchebnye-materialy/kursovye-raboty>). Заявление сдается вместе с работой.

### **2. Структура курсовой работы:**

- титульный лист
- Содержание;

- текст работы, который включает:
  - введение
  - основная часть, структурированная по параграфам;
  - заключение
- Список использованных источников и литературы;
- Приложения.

### **Лист 1 - Титульный лист**

### **Лист 2 - Содержание**

(оно должно соответствовать плану-структуре, который приводится ниже).

В «Содержании» необходимо указать элементы (составные части работы) и их названия.

Исходя из требований к объему работы в целом (15 печатных листов без списка литературы и приложений) и объема полноценного параграфа (не менее 5 листов), рекомендуем в качестве элементов в содержании работы использовать **только параграфы**. Соответственно целесообразно выделить 2 параграфа.

#### **Первый параграф рекомендуем именовать:**

«Общая характеристика вопросов применения норм о....(далее название темы работы) или

«Общая характеристика проблем применения норм о....(далее название темы работы), или

«Общая характеристика основных аспектов применения норм о ....(далее название темы работы), или

«Общая характеристика практики применения норм о ....(далее название темы работы), или

«Общая характеристика практических вопросов применения норм о ....(далее название темы работы).

**Второй параграф** необходимо посвятить более подробному анализу одной или двух наиболее актуальных проблем темы, относящихся к практике применения норм определенного правового института. Соответственно в названии этого параграфа необходимо отразить суть той проблемы, которую Вы выбрали.

### **Лист 3 – Введение (1-2 листа)**

#### **Во введении необходимо:**

- показать значение избранной темы и ее роль в изучаемом курсе;
- обосновать актуальность темы,
- указать степень востребованности вопросов темы в практике применения соответствующих норм;
- указать степень научной разработанности вопросов темы (разработаны/не разработаны, достаточно/недостаточно; кем разрабатывались эти вопросы, были ли монографии, диссертации, статьи и т.п.);
- указать степень научной разработанности вопросов темы
- сформулировать конкретную цель исследования

- сформулировать конкретные задачи, направленные на достижение этой цели, которые ставит перед собой автор работы.

#### **Лист 4..... и последующие**

– основная часть работы, в которой логически последовательно раскрываются вопросы работы, указанные в «Содержании» (в названии первого и второго параграфов).

#### **Лист № ... - Заключение:**

**должно содержать краткие, четкие, сформулированные по существу выводы, являющиеся итогом в целом по работе (по каждому параграфу и работе в целом).**

Заключение не должно дублировать введение.

Выводы необходимо связать непосредственно с темой работы.

Не допускаются формулировки в виде общих фраз, не имеющих точного юридического содержательного наполнения.

**Это могут быть выводы:**

- о проблемах в толковании правовых норм и мнение автора, как их разрешить,
- о проблемах в понимании категорий и понятий в цивилистической науке и мнение автора, как их разрешить,
- о проблемах в применении правовых норм и мнение автора, как их разрешить,
- о пробелах в законодательстве и мнение автора, как их разрешить,
- о противоречиях в законодательстве и мнение автора, как их разрешить.

Выводы должны иметь прямую связь с целью и задачами работы и свидетельствовать о том, что цель достигнута, а задачи решены. Они являются итогом исследования и должны удовлетворять требования новизны, достоверности и практической ценности.

#### **Лист № ...-. Список использованных источников и литературы**

**Список должен состоять из трех разделов:**

##### **1/ Нормативно-правовые акты**

Содержит Законы и иные нормативно-правовые акты. Необходимо расположить их по степени юридической силы и по дате принятия. **Обязательно указываются также полные данные, идентифицирующие такой акт, источник его официального опубликования (но не электронные информационные системы).**

Если использованы международные акты – они указываются отдельно и предшествуют разделу «Нормативно-правовые акты».

**2/ Научная литература** (учебники, учебные пособия, комментарии к законам, монографии, диссертации, авторефераты диссертационных исследований, научные статьи, различные сборники, лекции (публичные выступления и пр.). Они должны быть расположены в алфавитном порядке.

**3/ Материалы юридической практики:** включают использованные материалы судебной, арбитражной, нотариальной и иной правоприменительной прак-

тики (подобранной и проанализированной лично Вами или опубликованной в печатный или электронных источниках).

### **Лист № ... - Приложения**

Приложений может быть несколько. Соответственно каждое из них нумеруется : № 1, № 2 и т.д.

В курсовой работе, исходя из ее практической направленности, обязательно должны быть следующие приложения:

Приложение № 1 «Юридический документ, составляемый в порядке досудебного урегулирования спора». Это может быть:

- Претензия (Требование о восстановлении нарушенного права), которая должна содержать обоснованное требование (требования) лица с целью защиты и восстановления его нарушенного субъективного гражданского права (прав), охраняемых законом интересов».

### **Или**

- Соглашение об урегулировании спора (о возмещении вреда или пр.), составленное между потерпевшим (кредитором) и причинителем вреда (должником), или иным образом, именуемыми в обязательствах лицами, исходя из темы работы.

С учетом того, что на практике чаще всего составляется первый документ, рекомендуется составить именно Претензию (Требование).

Такой документ должен быть составлен самостоятельно автором работы с использованием текста одного из судебных актов по теме работы (фабулы судебного спора).

### **Приложение № 2 «Перечень юридических документов».**

Перечисляются юридические документы, которые используются в ходе разрешения споров, относящихся к теме исследования, и которые автор обнаружил в процессе изучения источников (НПА, литературы, материалов практики).

### **Приложение № 3 «Фрагменты (выдержки) из материалов юридической практики (судебной практики)»**

Такое Приложение может содержать фрагменты (выдержки) из материалов юридической практики, из текстов судебных актов, обзоров судебной практики, из материалов практических конференций, статических обзоров и т.п. Необходимость этого приложения может быть вызвана тем, чтобы не загромождать основную содержательную часть работы (параграфы) такими фрагментами из практических материалов. Соответственно в самом параграфе может быть сделана ссылка (и постраничная сноска) к этому Приложению. Тем самым автор показывает, что более подробное изложение соответствующих практических материалов можно обнаружить в отдельном Приложении.

### **В таком Приложении указывается:**

полное название судебного акта (материалов);

полное наименование суда (того органа, от которого исходит материал);

источник, который Вы использовали (где опубликованы эти материалы);

фрагмент материалов;

вывод: например, «Этот фрагмент свидетельствует о том, что.....». Допускается изложение этого же вывода в соответствующем параграфе основной части

работы, где должна быть сноска на это Приложение. Можно также продублировать вывод в самом Приложении.

**Другие Приложения – по желанию автора.**

### **3. Требования к процессу выполнения курсовой работы и к ее содержанию.**

3.1. Содержание курсовой работы должно соответствовать ее теме, поставленным целям и задачам.

Содержание каждого параграфа также должно соответствовать названию параграфов.

3.2. Написание курсовой работы - это систематизированное и отвечающее ее плану изложение студентом основных сведений по теме, отражающее его понимание определенных научных понятий, юридических институтов, вопросов практики применения соответствующих норм.

3.3. ИСХОДЯ ИЗ ПРАКТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ДОЛЖНО БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАНО (ПРОАНАЛИЗИРОВАНО) НЕ МЕНЕЕ 15 (пятнадцати) СУДЕБНЫХ АКТОВ (актов судов общей юрисдикции и арбитражных судов), принятых за период с 2013 г.

Акты Конституционного суда в количественном показателе не учитываются.

При этом, если по теме курсовой работы имеются соответствующие позиции Конституционного суда РФ, использование таких позиций является **ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ТРЕБОВАНИЕМ!**

Поэтому уже в первом параграфе автор должен конкретно указать, какое количество материалов юридической практики он изучил и проанализировал.

3.4. В первом параграфе целесообразно определённым образом систематизировать эти материалы, исходя из темы, например:

- систематизировать (классифицировать) споры, выделить наиболее типичные и нетипичные, единичные, актуальные и неактуальные;
- систематизировать (классифицировать) трудности в практике применения норм,
- систематизировать ошибки в практике применения норм и причины таких ошибок и пр.

3.5. Во втором параграфе автор анализирует одну или две наиболее актуальные проблемы, относящиеся к практике применения норм определенного правового института, составляющего основу темы работы.

3.6. При написании курсовой работы используются также следующие источники:

а) учебники, учебные пособия, специальная литература: комментарии к нормативно-правовым актам, монографии, диссертации, авторефераты диссертаций, рецензии, научные статьи, лекции, научные доклады, иная учебная, научная литература и прочие источники, относящиеся к теме курсовой работы.;

б) все необходимые, относящиеся к теме нормативно-правовые акты, действующие на момент написания работы. Возможно использование также актов



утративших силу, не применяемых на момент исследования, если это необходимо в рамках сравнительно-правового метода;

в) материалы судебной, арбитражной, нотариальной и иной правоприменительной практики;

г) другие источники, необходимые в силу специфики работы и согласованные с научным руководителем. Они дополняются студентом по мере подготовки курсовой работы.

3.7. Написанию курсовой работы предшествует внимательное изучение студентом рекомендованных источников и тех, которые он обнаружил самостоятельно, в первую очередь, материалов юридической практики.

Целесообразно делать выписки из нормативных актов, книг, судебных актов; помечать в черновике выходные данные используемых источников.

Для поиска таких источников и подготовки библиографического списка рекомендуем использовать: библиотечные каталоги, а также помощь работников библиотеки; электронные библиотеки; официальные сайты судов, информацию в сносках уже обнаруженных и используемых в процессе работы источников; системы «Гарант», «Консультант» и пр., в частности следующие ресурсы сети Интернет:

- ООО «Гарант»// <http://www.garant.ru/>
- СПС КонсультантПлюс // <http://www.consultant.ru/>
- <http://www.dissercat.com/>
- Официальный сайт Судебного Департамента при Верховном Суде Российской Федерации. Судебная статистика. Сведения о рассмотрении дел судами общей юрисдикции // <http://www.cddep.ni/material>.
- [судебныерешения.рф/bsr/case](http://www.sudby.ru/)
- <https://rospravosudie.co>

3.8. Стиль изложения должен быть литературным и научным. Недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены юридических терминов их бытовыми аналогами. При описании явлений не следует прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость.

Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от первого лица множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению») или от имени третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»). Следовательно, изложение с использованием местоимений «Я», «Мое мнение» - НЕ ДОПУСКАЕТСЯ.

3.9. НЕ СЛЕДУЕТ ВСТАВЛЯТЬ В ТЕКСТ ПАРАГРАФОВ ТЕКСТЫ СУДЕБНЫХ АКТОВ! Можно приводить выводы и краткие выдержки из текста судебного акта, но при этом и сам автор курсовой работы должен провести анализ используемых судебных актов в рамках темы работы, исходя из ее цели и задач.

3.10. В случае возникновения затруднений, вопросов, связанных с написанием курсовой работы, студент вправе прибегнуть к консультационной помощи научного руководителя .

#### **4. Объем курсовой работы. Требования к оформлению.**

4.1. Ориентировочный объем курсовой работы 15 листов формата А-4 в печатной форме (шрифт Times New Roman 14, через 1,5 интервал), без учета Списка использованных источников и Приложений.

Левое поле – 2 см, правое – 2 (1,5) см, выравнивание текста по ширине.

Сноски – 10 или 12 шрифт.

4.2. Курсовая работа имеет определенную структуру (см. раздел 2. настоящих рекомендаций).

4.3. В курсовой работе используется сплошная нумерация страниц.

4.4. В списках использованной литературы, нормативных актов и материалов юридической практики источники указываются в определенной последовательности (см. файл « оформление сносок и списка»)

4.5. При написании курсовой работы обязательно соблюдение законодательства в сфере интеллектуальной собственности.

Пересказывание и изложение содержания учебников, учебных пособий, монографий, интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник – не допускается!

Заимствование чужого текста без ссылок на него и без оформления соответствующих им сносок, расценивается не только как недобросовестность студента (причем как грубый недостаток в работе), но и как гражданское правонарушение!

Поэтому при использовании авторских произведений (научных, литературных) в тексте работы должны быть ссылки (имя (имена) автора, цитируемого прямо или косвенно). На каждом листе необходимо оформлять постраничные сноски (нумерация на каждом листе начинается с № 1).

Постраничные сноски на тексты кодексов и иных нормативно-правовых актов достаточно сделать один раз, указав полные данные такого акта и официальный источник опубликования.

4.6. Курсовая работа должна быть сброшюрована (прошита с помощью дырокола). На последней странице автор должен указать дату ее выполнения и свою личную подпись.

#### **6. Сроки написания и порядок сдачи**

6.1. Работа должна быть написана в сроки, установленные в соответствии с учебным графиком в деканате заочного отделения.

6.2. Работу необходимо сдать технику кафедры гражданского права, о чем делается отметка в журнале регистрации курсовых работ.

#### **8. ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ**

1. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении юридическим лицом или гражданином вреда, причиненного его работником.

2. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного в состоянии необходимой обороны.
3. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного в состоянии крайней необходимости.
4. Некоторые вопросы применения норм института предупреждения причинения вреда.
5. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного несовершеннолетними в возрасте до четырнадцати лет .
6. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного несовершеннолетними в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет.
7. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, лицом, застраховавшим свою ответственность .
8. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями органов дознания .
9. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями предварительного следствия.
10. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями прокуратуры и суда.
11. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями органов Федеральной службы судебных приставов и их должностных лиц.
12. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного неправомерным использованием информации ограниченного доступа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
13. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного государственными органами, а также их должностными лицами (Примечание: любыми, за исключением тех, которые указаны в темах № 8, 9, 10, 11).
14. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении совместно причиненного вреда.
15. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда в порядке регресса.
16. Некоторые вопросы практики применения норм о способах возмещения вреда.
17. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина при исполнении обязанностей военной службы.
18. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда независимо от вины причинителя вреда.
19. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного в результате террористического акта.
20. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина при исполнении обязанностей службы в полиции.

21. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, возникшего вследствие умысла потерпевшего.
22. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного распространением сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию гражданина.
23. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, возникшего вследствие умысла потерпевшего.
24. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного здоровью граждан негативным воздействием окружающей среды.
25. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного деловой репутации юридического лица или индивидуального предпринимателя.
26. Некоторые вопросы практики применения норм о возмещении вреда, причиненного муниципальными органами, а также их должностными лицами.

## 9. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯ

1. Использование рейтинговой системы оценки качества учебной работы студентов ТвГУ определяется соответствующим локальным актом.

2. Каждый семестр делится на два модуля, заканчивающиеся контрольной точкой.

3. Формы рейтингового модульного контроля выбираются преподавателями по его усмотрению. Это может быть одна из форм, подобных тем, которые предлагаются в представленном разделе программы к соответствующим темам.

4. Контрольные рейтинговые задания выполняются студентами в рамках аудиторного занятия в установленный учебным графиком день. Преподаватель может сообщить условия соответствующего задания заранее, установив срок и предложив выполнение его во внеучебное время (в рамках отведенного времени для самостоятельной работы).

И в первом и во втором случае преподаватель организует сбор подготовленных заданий, проверяет их и объявляет результаты.

**5. На каждый модуль отводится по 30 баллов, которые распределяются следующим образом.**

### **Текущий контроль**

Для оценки качества и уровней формируемых компетенций в рамках текущего контроля по одному модулю отводится до 15 баллов, из них:

до 5 баллов – оцениваются результаты участия в работе на практических занятиях, в том числе ответы на вопросы, комментирование, другие формы индивидуальных выступлений и участие работы в малых группах;

до 10 баллов – оцениваются результаты письменных заданий, выполненных на практическом задании.

### **Рейтинговый контроль**

Для оценки качества и уровней формируемых компетенций в рамках рейтингового контроля по одному модулю отводится до 15 баллов, из них:

до 8 баллов – оцениваются результаты письменных заданий, выполненных в рамках самостоятельной работы, которые выдавались преподавателем в течение соответствующего модуля;

до 7 баллов – оцениваются результаты выполнения контрольного рейтингового задания.

Преподаватель вправе иным образом определить указанное выше соотношение баллов, информировав об этом студентов.

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПЛЕНУМА ВЕРХОВНОГО СУДА РФ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 сентября 1994 г. N 7 "О практике рассмотрения судами дел о защите прав потребителей".
- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 декабря 1994 г. N 10 "О некоторых вопросах применения законодательства о компенсации морального вреда".

### **VIII. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

**При проведении практических занятий используются следующие педагогические технологии:**

- 1) Технологии групповой работы (работа в «малых группах» при выполнении отдельных заданий на практических занятиях, в рамках организации самостоятельной работы и выполнения заданий по рейтинг – контролю).
- 2) Игровые технологии (деловая игра, ролевая игра, имитация судебного процесса и т.п.).
- 3) Информационно-коммуникационные технологии (подготовка и демонстрация презентации, составление дайджеста и иных элементов обучающего контента).
- 4) Технологии практикоориентированного обучения студентов (решение задач, анализ и обобщение материалов правоприменительной практики и др.).

#### **Список ПО:**

- а) Лицензионное программное обеспечение  
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022  
СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018

б) Свободно распространяемое программное обеспечение  
 Google Chrome  
 Яндекс Браузер  
 Многофункциональный редактор ONLYOFFICE  
 ОС Linux Ubuntu  
 Notepad++  
 OpenOffice  
 paint.net  
 WinDjView  
 Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.garant.ru/>
2. Справочная правовая система «ГАРАНТ» <http://www.consultant.ru/>

**IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория № 201 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 203 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 209 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Компьютерный класс и кабинет самостоятельной работы студентов № 210 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),	- - - Монитор Acer TFT 20" V203 HCB black Монитор LG 1510S Лазерный принтер SAMSUNG ML-2850D Системный блок Ramec Storm Custom W CPU C2D-E7500/2048/ 500/G41/DVD-R W/ln Win 400W/ Win 7 Starter Сканер EPSON Perfection V30 Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD-RW/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR	Google Chrome Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Microsoft Office профессиональный плюс 2013 СПС ГАРАНТ аэро Microsoft Windows 10 Enterprise СПС КонсультантПлюс: версия Проф.

<p>Учебная аудитория № 212 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 214 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Кабинет информационных технологий в таможенном деле и в юриспруденции и специализированный компьютерный класс для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистике, управлению__№ 219 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер Kraftway Credo модель KC36Vista Business/Of 2007 Pro  E7400/2* 1024Mb DDR800/T 160G/DVDRW/500W/CARE3/МОНИТОР 20" LG W2043S-PFpf Компьютер Ramec Storm Custom W CPU-E8400/2*1Gb /320Gb/G41/DVD-RW/400W/клав/мышь/ковр./Win 7 St/ Монитор 19" PHILIPS 19S1SB Мультимедийный проектор BenQ MP 624 (1024x768.3000 :1,2500ANSI,2,5Кг) с потолочным креплением Доска интерактивная SMART Board 660 (диагональ 64"/162,6см) Компьютер iRU Corp 510 I5-2400/4096/500/DVD-RW Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port ИБП IPPON BACK Power Pro ИБП IPPON BACK Power Pro</p> <p>- -</p> <p>Лазерный принтер SAMSUNGML-2850D Принтер HPDJ 7350 Принтер лазерный HP LJ 1200 Видеокамера цифровая Canon-MV 15501 Копировальный аппарат Sharp SF 2530 (с дуплексом и податчиком А3 30 коп/мин 20000 коп/мес) Сканер EPSON Perfection V30 Брошюровщик lbimatic(25 листов/500 листов) Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR2*256Mb/16 Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 16Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер Ramec Storm Custom W Intel Core i5-650/2*2048Mb/DVD RW/клав/мышь/Монитор ViewSonic TFT 21.5"</p>	<p>Google Chrome Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Microsoft Office профессиональный плюс 2013 Альта-ГТД СПС ГАРАНТ аэро Заполнитель Такса Таможенные документы Microsoft Windows 10 Enterprise СПС КонсультантПлюс: версия Проф.</p>
---	--	--

<p>VA2238W-LED  Компьютер P4 524 Box/Asus P5LD2-SE/C/2*512DDRII/80SATA II ASUS X300SE/CDRW LG/FDD/TS 082 350W/OKI 323M/lppjn Comfo 600Pro/HP 2400Beng 71G+  Ноутбук Dell Isplron 1300 (1.7 GHz) 15.4WXGA. 512MB. 80GB  Ноутбук Packard Bell TX86-JO-501RU 15,6" Ci5 480M/4G/500G/GT450M 1Gb/DVDRW/WiFi/BT/cam/W7HP/мышь/сумка CC01  Монитор LG 15" L1511S  Проектор LGRD-JT90, DLP ,2 200 ANSI Lm  ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V  ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V  ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"  Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №2) Проектор Casio XJ-M140, настенный проекц. экран Lumien180*180.ноутбук Dell N4050. сумка 15,6",мышь  Проектор PanasonicPT-VW340ZE с потолочным креплением и экраном</p>	
--	--





Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 223 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	-	
Лекционная аудитория, учебная аудитория № 109 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),	-	
Компьютерный класс, учебная аудитория и кабинет самостоятельной работы студентов № 407 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),	-	
Учебная аудитория № 309 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24),	-	
Лекционная аудитория № 310 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24),	-	
Лекционная аудитория № 315 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),	-	

## X. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1	Вся рабочая программа	РП обновлена в связи со вступлением в силу 01.09.2017 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень «бакалавриат»)	28.08.17, Протокол №1
2.	Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Актуализация источников	12.09.2018, Протокол № 2
3	V раздел программы	Ежегодное обновление	29.08.19, протокол № 1
4	Все разделы программы	Ежегодное обновление	30.06.20, протокол №