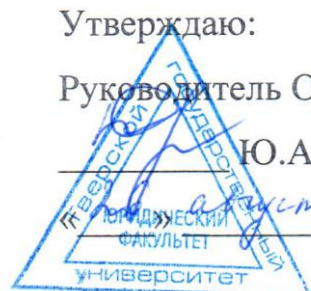


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 09.10.2023 15:21:01
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Тверской государственный университет
Юридический факультет

Утверждаю:
Руководитель ООП:
Ю.А. Дронова
2020 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(Английский язык)

Направление подготовки
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки
ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ

Для студентов 1 курса очной формы обучения

Составитель: *к.ф.н., доцент кафедры иностранных языков гуманитарных факультетов Астапенко Е.В.*

Тверь, 2020

I. АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (или модуля) в соответствии с учебным планом: «Иностранный язык» (английский язык).

2. Цели и задачи дисциплины

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть учебного плана ООП. Данный курс способствует повышению общеречевой и социальной культуры студентов. Дисциплина нацелена прежде всего на повышение уровня *практического* владения современным английским языком. Учебный курс по иностранному языку призван помочь студентам направления «Юриспруденция» совершенствовать навыки владения иностранным языком в различных ситуациях общения (в бытовой, профессиональной, официально-деловой), что необходимо специалисту подобного профиля для успешной коммуникации и плодотворной профессиональной деятельности.

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование и развитие у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

Исходя из данной практической цели, задачи курса охватывают изучение основ знаний в области фонетики и грамматики, освоение общеупотребительной и специальной лексики, а также овладение на этой основе умениями и навыками всех видов речевой деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. Развитие коммуникативных навыков на иностранном языке для успешного осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. Формирование и развитие навыков письменной речи для работы с документацией на русском и английском языках: составление электронных писем, проектов договоров, резюме, сопроводительной документации и др.

3. Освоение концепций и принципов межкультурной коммуникации.

4. Способность высказывать свою точку зрения на иностранном языке ясно, логично и аргументировано.

5. Развитие критического мышления посредством написания эссе и докладов для конференций, презентаций и аннотаций научных статей на английском языке.

6. Расширение и закрепление уровня владения студентами английским языком (не ниже среднего, А2 или В1 по общеевропейской шкале).

7. Развитие необходимых для студентов навыков аналитического чтения, что позволит им более эффективно читать, анализировать и оценивать профессиональную литературу, журнальные и газетные материалы на английском языке.

8. Развитие у студентов навыков аудирования, позволяющих им понимать и эффективно использовать поступающую информацию.

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Учебная дисциплина «Иностранный язык» содержательно закладывает основы знаний для освоения иных дисциплин базовой и вариативной части учебного плана ООП.

Изучение дисциплины «Иностранный язык» способствует развитию речевой и социальной культуры студентов, а также способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, что предполагает совершенствование навыков владения иностранным языком в различных ситуациях общения (в бытовой, профессиональной, официально-деловой). Формирование указанной компетенции позволяет осуществлять межкультурные контакты в профессиональных целях, повышает конкурентоспособность специалиста на рынке труда, его мобильность и гибкость в решении задач производственного и научного плана, потребность в самообразовании.

Уровень начальной подготовки по иностранному языку должен способствовать успешному овладению дисциплины «Иностранный язык». Минимальные требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые для освоения данной дисциплины, должны соответствовать уровню А2 согласно общеевропейской шкале:

- знание 1200 единиц общеупотребительной лексики,
- умение читать и писать на иностранном языке,
- знание основ грамматики языка.

Общая цель овладения иностранным языком в курсе бакалавриата заключается в формировании зрелой гражданской личности, обладающей системой ценностей, взглядов, представлений и установок, отражающих общие концепты российской культуры, и отвечающей вызовам современного общества, в условиях конкуренции на рынке труда.

«Иностранный язык» имеет тесные связи с рядом других дисциплин направления подготовки «Юриспруденция», а именно:

- основы публичных выступлений;
- основы правовой культуры;
- история государства и права зарубежных стран.

4. Объём дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 2 зачётные единицы, **72 академических часа**, в том числе **контактная работа**: практические занятия – 36 часов, **самостоятельная работа**: 36 часов.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<p>Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</p>	<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине</p>
<p>ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>Базовый</p>	<p>Владеть: техникой запоминания, техникой речи, основными ораторскими приемами, необходимыми навыками общения на иностранном языке.</p>
	<p>Уметь: общаться на профессиональные темы, использовать знание иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности.</p>
	<p>Знать: принципы построения и логику устной и письменной речи, иностранный язык в объеме, необходимом для осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
<p>Завершающий</p>	<p>Владеть: различными приемами аргументации и контраргументации, иностранными языками в объеме, достаточном для чтения профессиональных текстов, профессионального общения, поиска необходимой информации в Интернете.</p>
	<p>Уметь: совершенствовать навыки грамотного письма и устной речи на русском и иностранном языке</p>
	<p>Знать: типологию речевых выступлений, основные риторические категории, традиции различных риторических школ.</p>

6. Форма промежуточной аттестации – зачёт.

7. Язык преподавания – русский, английский.

**II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ
ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ
КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

1. Для студентов очной формы обучения

Учебная программа - наименование разделов и тем	Всего	Контактная работа		
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
Тема 1. Англоязычные страны: культура и традиции.	4		2	2
Тема 2. Различия между британским и американским вариантами английского языка.	4		2	2
Тема 3. Экономика основных англоязычных стран.	4		2	2
Тема 4. Система высшего образования.	4		2	2
Тема 5. Концепция «Бизнес».	8		4	4
Тема 6. Менеджмент.	4		2	2
Тема 7. Маркетинг.	4		2	2
Тема 8. Бухгалтерский учет.	8		4	4
Тема 9. Финансы.	8		4	4
Тема 10. Поиск информации.	4		2	2
Тема 11. Работа с цифровыми данными.	8		4	4
Тема 12. Понятие о стилях.	4		2	2
Тема 13. Доклад / отчет.	4		2	2
Тема 14. Научная статья и тезисы.	4		2	2
Итого:	72		36	36

**III. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Учебная программа
2. Примерные разговорные темы по Иностранному языку
3. Примерные лексико-грамматические тесты по дисциплине
4. Вопросы для подготовки к зачёту по дисциплине

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции – (ОК-5 - Способность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)

Образец входного теста для определения уровня владения английским языком (уровень A1) Beginner или Elementary?

I. Put the verbs into the right tense.

1. My mother.....in a very big hospital in Leeds. (work)
2. What.....this evening? (you do)
3. I.....Susan for ten years. (know)
4. How long.....in that house? (they live)
5.you ever..... a Humphrey Bogart film? (see)
- 6.....Jorge? He..... here five minutes ago. (you see; be)
7. The children.....you if they.....anything. (call, need)

II. Make questions.

Example: Veronica goes to that school. (her sister?) → Does her sister go there too?

1. Eve and Emma are going on holiday next week. (Where?) _____
2. I never watch television. (listen / radio?) _____
3. I know Barry's sister. (a long time?) _____
4. Somebody came to see you when you were at lunch. (leave message?) _____
5. Mark can swim now. (across the pool?) _____
6. We are going to have a big party for John's birthday. (invite Maria) _____
7. She was a very tall woman. (her children tall?) _____

III. Complete the sentences using the words in brackets (and any other words that you need).

1. Elaine's a bit..... her sister. (tall) _____
2. Is a café.....coffee shop?
(same) _____
3. What.....? She's short and slim, and quite fair, with green eyes. (like) _____
4. Mary is certainly very calm. Oh, I..... I think she's quite nervy. (agree) _____
5. I can run a mile in six minutes. So..... (I) _____
6. Your wife was here a minute ago. Oh,.....? (she) _____
7. I drive to work. (almost always) _____
8. I speak German. (very well) _____
9. Please spell your name. (very slowly) _____

IV. Complete the sentences with appropriate words.

1. I.....photographer, and my husband.....engineer.

2. We..... two children, two girls.
3. There isn't..... butter in the fridge.
4. I usually go.....bed.....eleven.
5. There are too.....people on this bus.
6. How.....milk do you like in your coffee?
7. Look over there! Isn't the President's daughter?

V. Choose six lists and add four or more to each of them.

1. Brazilian, Japanese, Spanish.....
2. calm, shy.....
3. mother, cousin.....
4. always, twice a week.....
5. red, blue.....
6. tights, shirt.....
7. January, February.....

1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Знать» :

– *грамматический тест;*

№ 1. Вместо точек вставьте, где требуется, артикли а, an или местоимения some и any:

1. I usually smoke ... cigarettes or ... pipe. My father smokes...cigars. 2. Give me ... match, please. 3. Are there ... matches in that box? 4. Is there .bookshop in this street? I want to buy ... books. 5. .watchmaker repairs.watches and clocks. 6. There is ... sofa and ... armchairs in this room.7. Did you buy ... boots or ... shoes? 8. Andrew is ... accountant. He is.. .chief of the bookkeeping department of ... large organization. 9. Mr. Ivanov is ... architect; his two brothers are ... engineers. 10. There are ... books and ... magazines on the table. 11. Which would you like: .apple or .orange? 12. Which would you like: apples or . oranges? 13. Will you please give me . pen and . sheets of paper? 14. Is there . letter for me? 15. Are there . letters for me? 16. What . strange man! 17. What . interesting books!

№ 2. Вставьте по смыслу much или many:

1. ...people want to see this play. 2. I don't drink... wine. 3. How...sheets of paper do you want? 4. Hurry up! You haven't got... time. 5. How...does it cost? 6. Did you pay... money for your watch? 7. We haven't had... rain this summer. 8. How... time does it take to go there? 9. How...times have you been there? 10. How... butter did you buy? 11. How...apples did you buy? 12. He doesn't eat ...fruit.

№ 3. Образуйте сравнительную и превосходную степени от следующих прилагательных и наречий.

- a) happy, short, thick, long, young, nice, small, hot, easy, cold, late;
- b) beautiful, happily, dangerous, wonderful, interesting, popular;
- c) good, many, bad, little, much, well, badly.

– *монолог на известную тему,*

№ 1. Расскажите о своей будущей специальности.

№ 2. Расскажите о достопримечательностях своего родного города.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗВУЧАЩЕЙ РЕЧИ

Фонетические Ошибки	Лексические ошибки	Грамматические ошибки	Скорость речи (беглость речи)	Оценка
до 3	правильный выбор лексический единиц; коммуникация по широкому спектру тем	редкие ошибки в сложных структурах	естественный темп речи	5
3 -6	редкие лексические ошибки; коммуникация в пределах знакомых тем	редкие грамматические ошибки, не осложняющие коммуникацию	близкий к естествен- ному темп речи	4
6-10	многочисленные лексические ошибки, осложняющие коммуникацию по ограниченному списку тем	частые грамматические ошибки в базовых структурах	замедленный темп речи	3
более 10	недостаточный словарный запас; коммуникация невозможна	многочисленные грамматические ошибки в базовых структурах	очень медленный темп речи	2

– *письменные ответы на вопросы по предложенному тексту.*

№ 1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы письменно.

SCIENCE AND TECHNOLOGY

The meanings of the terms science and technology have changed significantly from one generation to another. More similarities than differences, however, can be found between the terms. Both science and technology imply a thinking process, both are concerned with causal relationships in the material world, and both employ an experimental methodology that results in empirical demonstrations that can be verified by repetition (see Scientific Method).

Science, at least in theory, is less concerned with the practicality of its results and more concerned with the development of general laws, but in practice science and technology are inextricably involved with each other. The varying interplay of the two can be observed in the historical development of such practitioners as chemists, engineers, physicists, astronomers, carpenters, potters, and many other specialists. Differing educational requirements, social status, vocabulary, methodology, and types of rewards, as well as institutional objectives and professional goals, contribute to such distinctions as can be made between the activities of scientists and technologists; but throughout history the practitioners of “pure” science have made many practical as well as theoretical contributions.

Indeed, the concept that science provides the ideas for technological innovations and that pure research is therefore essential for any significant advancement in industrial civilization is essentially a myth. Most of the greatest changes in industrial civilization cannot be traced to the laboratory. Fundamental tools and processes in the fields of mechanics, chemistry, astronomy, metallurgy, and hydraulics were developed before the laws governing their functions were discovered. The steam engine, for example, was commonplace before the science of thermodynamics elucidated the physical principles underlying its operations.

In recent years a sharp value distinction has grown up between science and technology. Advances in science have frequently had their bitter opponents, but today many people have come to fear technology much more than science. For these people, science may be perceived as a serene, objective source for understanding the eternal laws of nature, whereas the practical manifestations of technology in the modern world now seem to them to be out of control.

I. Задания к тексту:

Ответьте на вопросы опираясь на текст:

1. How has the meaning of science and technology changed?
2. What do both terms imply?
3. Where can we observe the varying interplay of science and technology?
4. What concept is a myth?
5. When were the tools and processes discovered?
6. What do people fear more?
7. How can science be perceived?

Критерии оценки письменной речи:

- * соблюдение формата соответствующего типа письменного текста;
- * смысловая связность и целостность изложения;
- * учет социолингвистических параметров ситуации;
- * адекватный намерению выбор речевых средств;
- * соблюдение стилистических норм;
- * точность выражения замысла;
- * диапазон используемых речевых средств;
- * использование текстовых коннекторов (логических связок);

* грамматическая правильность.

2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь»:

- *пересказывать текст с элементами анализа по заданным образцам;*
- *выполнять лексико-грамматические упражнения по прохождении определенных правил;*

№ 1. Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (либо infinitive либо gerund).

Yesterday I went with my sister 1)..... (buy) something for her birthday. She didn't really know what 2).....(get) but she seemed 3)..... (like) the idea of a pet, so we went to the nearest pet shop. She started 4).....(look) around at all the animals. The man in the shop let her 5).....(pick up) the rabbits and stroke the hamsters, but when she saw some puppies 6)..... (play) in the box, she said that she would like 7)..... (have) one of them. I didn't know if we had enough money 8).....(buy) one and I hoped my mother wouldn't object 9).....(have) a dog in the house, but my sister promised 10)..... (look after) it properly and we did have enough money, so we bought a little brown dog. The man gave us a special brush for 11).....(brush) him and some special food. Tomorrow we're going to take Splash to the beach.

- *составлять диалоги и доклады в рамках изученных тем;*

№ 1. Составьте диалог о культурных различиях Великобритании и США.

- *находить информацию в тексте, устанавливать последовательность событий, описанных в тексте.*

3) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть» (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе практической деятельности):

- *Иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников;*
- *Высказывает собственную точку зрения по проблемам обсуждаемого текста и проблемы;*
- *Находит правильные решения из многоальтернативного выбора ответов по проблемной ситуации;*
- *Владеет навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;*
- *Опытном выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;*
- *Навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.*

V. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Дюканова Н. М. Английский язык: Учебное пособие / Н.М. Дюканова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 319 с. (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: <http://www.znaniium.com/bookread.php?book=368907>. – Текст : электронный.

2. Куликова Э. Г. Английский язык в сфере юриспруденции : учебник для бакалавриата / Э. Г. Куликова, Б. Г. Солдатов, Н. В. Солдатова. – Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 208 с. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1020460> (дата обращения: 17.02.2020). – Текст : электронный.

VI. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

www.edic.ru

www.longman.com/dictionaries

www.dictionary.com

www.edic.ru

www.lingvo-online.ru

www.multitran.ru

www.businessvoc.ru

www.translate.ru

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная программа

Тема 1. Англоязычные страны: культура и традиции.

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: артикли, степени сравнения прилагательных и наречий.

Тема 2. Различия между британским и американским вариантами английского языка.

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: Present simple, Present Continuous.
3. Диалоги по теме.
4. Тест.

Тема 3. Экономика основных англоязычных стран.

1. Освоение новой лексики.

2. Грамматика: Past Simple, Past Continuous.
3. Диалоги / монологи по теме.
4. Тест.

Тема 4. Система высшего образования.

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: Future Simple, Future Continuous.
3. Диалоги / монологи по теме.
4. Тест.

Тема 5. Концепция «Бизнес».

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: Present Perfect, Present Perfect Continuous.
3. Диалоги по теме.
4. Тест.

Тема 6. Менеджмент.

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: Future in the Past.
3. Диалоги / монологи по теме.
4. Тест.

Тема 7. Маркетинг.

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: Косвенная речь. Согласование времен.
3. Диалоги по теме.
4. Тест.

Тема 8. Бухгалтерский учет.

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: Страдательный залог.
3. Диалоги по теме.
4. Тест.

Тема 9. Финансы.

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: Герундий.
3. Диалоги / монологи по теме.
4. Тест.

Тема 10. Поиск информации.

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: Причастие.
3. Диалоги по теме.
4. Тест.

Тема 11. Работа с цифровыми данными.

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: Инфинитив.
3. Диалоги по теме.
4. Тест.

Тема 12. Понятие о стилях.

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: Модальные глаголы.
3. Диалоги / монологи по теме.
4. Тест.

Тема 13. Доклад / отчет.

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: Фразовые глаголы.
3. Монологи по теме.
4. Тест.

Тема 14. Научная статья и тезисы.

1. Освоение новой лексики.
2. Грамматика: Сослагательное наклонение.
3. Диалоги по теме.
4. Тест.

2. Примерные разговорные темы по Иностранному языку

- 1) Великобритания: культура, традиции, экономика.
- 2) Высшее образование в Великобритании.
- 3) США: культура, традиции, экономика и политика.
- 4) Бизнес в Европе.
- 5) Понятие о менеджменте.
- 6) Поиск информации в сети интернет: преимущества и недостатки.
- 7) Понятие о маркетинге.
- 8) Эффективный менеджер: профессиональные и личностные качества.
- 9) Моя будущая профессия.
- 10) Понятие о компаниях.

3. Примерные лексико-грамматические тесты по дисциплине

Тест 1. Borrowing @ Lending

1. If you possess something[^] you can say that you ... it.
a) owe, b) own, c) yield.
2. If you have to reimburse or repay someone, you ... money.
a) owe, b) own, c) owner.

3. To let someone else have the use of your money for a certain period of time, after which it must be paid back, is to ... it.
a) borrow, b) credit, c) lend.
4. To take money that has to be repaid, is, on the contrary, to ... it.
a) borrow, b) lend, c) steal.
5. The amount of money lent is a ...
a) debit, b) debt, c) loan.
6. A person who has borrowed money is a ...
a) creditor, b) debtor, c) owner.
7. Another word for a lender is a ...
a) creditor, b) debtor, c) owner.
8. The income received by someone who lends money is called...
a) dividend, b) premium, c) interest.
9. The borrower has to pay back the loan itself, also known as the ...
a) principal, b) principle, c) premium.
10. The amount of money a lender receives for a loan or an investment, expressed as a percentage, is known as its return or ...
a) credit, b) income, c) yield.

Тест 2.

I. Переведите текст на русский язык, консультируясь со словарем.

1) Counterfeiting is probably as old as money itself. 2) Before the introduction of paper money, the most prevalent method of counterfeiting involved mixing base metals with pure gold or silver. 3) A form of counterfeiting is the production of documents by legitimate printers in response to fraudulent instructions. 4) During World War II, the Nazis forged British pounds and American dollars. 5) Today some of the finest counterfeit banknotes are called *Superdollars* because of their high quality, and likeness to the real US dollar. 6) There has been a considerable amount of counterfeiting of Euro banknotes and coins since the launch of the currency in 2002.

7) Some of the ill-effects that counterfeit money has on society are: a reduction in the value of *real* money; and increase in prices (inflation) due to more money getting circulated in the economy - an unauthorized artificial increase in the money supply; a decrease in the acceptability of paper money; and losses, when traders are not reimbursed for counterfeit money detected by banks, even if it is confiscated.

8) Traditionally, anti-counterfeiting measures involved including fine detail with raised intaglio printing on bills which allows non-experts to easily spot forgeries. 9) On coins, *milled* or *reeded* (marked with parallel grooves) edges are used to show that none of the valuable metal has been scraped off.

10) When paper money was introduced in China in the 1200s, wood from mulberry trees was used to make the money.

II. Поставьте глаголы в скобках в правильную форму (либо infinitive либо gerund).

Yesterday I went with my sister 1)..... (buy) something for her birthday. She didn't really know what 2).....(get) but she seemed 3)..... (like) the idea of a pet, so we went to the nearest pet shop. She started 4).....(look) around at all the animals. The man in the shop let her 5).....(pick up) the rabbits and stroke the hamsters, but when she saw some puppies 6)..... (play) in the box, she said that she would like 7)..... (have) one of them. I didn't know if we

had enough money 8).....(buy) one and I hoped my mother wouldn't object 9).....(have) a dog in the house, but my sister promised 10)..... (look after) it properly and we did have enough money, so we bought a little brown dog. The man gave us a special brush for 11).....(brush) him and some special food. Tomorrow we're going to take Splash to the beach.

III. Переведите на английский язык, используя герундий.

1. Вы не возражаете, если я пойду гулять? 2. Я не могу не бояться. 3. Она жаловалась на то, что у нее нет времени. 4. Продолжайте работать.

4. Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине

Типовое задание к зачёту по дисциплине «Иностранный язык»

- 1. Выполнить лексико-грамматический тест.**
- 2. Ответить на вопросы по предложенному тексту.**
- 3. Монолог по одной из предложенных тем (См. примерные разговорные темы по иностранному языку).**

VIII. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в процессе изучения дисциплины предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30 процентов аудиторных занятий. На занятиях используются:

- традиционный опрос выполненных заданий, проверка понимания прочитанных и прослушанных текстов при помощи ответов на вопросы и тестовых заданий;
- составление диалогов и монологов, докладов для конференций, ведение дискуссий в рамках изучаемой темы;
- ролевые и деловые игры, кейс-анализ;
- составление презентаций на английском языке, и их обсуждение в классе и написание коротких эссе в рамках обсуждаемой проблемы;
- проектная работа в команде с привлечением Интернет-ресурсов.
- коммуникативные тренинги;
- активизация творческой деятельности с помощью разного вида упражнений, разборов конкретных коммуникативных ситуаций, обсуждение различных типов текстов;

– использование информационно-коммуникативных технологий, как на занятиях, так и в самостоятельном режиме.

Основные виды используемых образовательных технологий:

- деятельно-ориентированное обучение студентов. Деятельные технологии включают в себя анализ ситуаций, деловые игры, моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе, контекстное обучение.

- личностно-ориентированное обучение. Изучение курса предполагает возможность выбора для студентов и последующее выполнение различных творческих заданий в рамках изучения курса. Так, студенты могут подготовить презентации и доклады по различным аспектам изучения англоязычных стран; подготовить письменные рефераты по интересующих их темам в рамках курса изучения дисциплины; составить проекты докладов, отчетов, деловых писем и резюме на английском языке; подготовить кроссворды и тесты по изучаемым темам.

- проблемное обучение. При проведении занятий преподаватель особое внимание уделяет проблемам политического и экономического развития англоязычных стран. Студентам предлагается подготовить к практическим занятиям краткие выступления на английском языке по актуальным проблемам Евросоюза, в которых студенты анализируют ситуации и высказывают возможные пути решения обозначенных проблем, формулируют собственные предложения по сложившейся ситуации, не имеющей однозначного решения.

- адаптивная технология (исследовательское обучение), основанная на максимальном вовлечении студентов в индивидуальную самостоятельную работу. Обеспечивается использование данной технологией подготовкой заданий для самостоятельной работы студентов, а также выработкой рекомендаций по осуществлению самостоятельной работы.

Процесс обучения включает аудиторные занятия путем проведения практических занятий, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль полученных знаний, самостоятельную работу, а так же проведение итогового контроля.

Выработка профессиональных навыков и умений предполагает широкое использование в ходе образовательного процесса интерактивных методик обучения. Использование активных методов обучения имеет целью конструктивное вовлечение студентов в учебный процесс, активизацию учебно-познавательной деятельности.

Активные методы обучения предполагают деловое сотрудничество, взаимодействие, обмен информацией, более глубокое усвоение материала, понимание сущности изучаемых тем, и как результат – получение соответствующих знаний, умений и навыков, формирование компетенций.

Работа в малых группах также является одним из используемых методов при проведении практических занятий. Распределив студентов на подгруппы, преподаватель предлагает им выполнить определенное творческое задание (составить схему, обосновать доводы, выработать общее решение, проанализировать ситуацию). Задание выполняется группой сообща, а затем ее представитель докладывает результат работы.

Интерактивное выступление направлено на развитие одного из профессиональных навыков – публичного выступления. От чтения доклада его отличает не только содержание, но и форма сообщения определенной информации. Интерактивное выступление требует серьезной предварительной подготовки. Нередко используются и такие методики как мозговой штурм, «займи и обоснуй позицию» и другие.

Непременным условием успешной работы студентов на практических занятиях является серьезная предварительная подготовка. Особое внимание уделяется самостоятельной работе студентов по изучению новой лексики, повторению грамматических правил. Умение работать с ресурсами интернет также является одним из важнейших профессиональных навыков юриста.

Список ПО:

а) Лицензионное программное обеспечение
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022

СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018

СПС КонсультантПлюс: версия Проф. - договор № 2018С8702

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Google Chrome

Яндекс Браузер

Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

ОС Linux Ubuntu

Notepad++

OpenOffice

paint.net

WinDjView

Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.garant.ru/>

2. Справочная правовая система «ГАРАНТ» <http://www.consultant.ru/>

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Сайты для тестирования по английскому языку on-line:

http://www.toefl.ru/m_test.html

<http://www.language-link.ru/services/english/onlinetest/>

<http://www.testuz.ru/eng.php> <http://begin-english.ru/test>

Сайты для аудирования по английскому (уровни pre-intermediate, intermediate)

www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/general

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>Лингафонный кабинет № 208, (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 201 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 203 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 209 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Компьютерный класс и кабинет самостоятельной работы студентов № 210 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>Монитор Acer TFT 20" V203 HCb black Монитор LG 1510S Лазерный принтер SAMSUNG ML-2850D Системный блок Ramec Storm Custom W CPU C2D-E7500/2048/ 500/G41/DVD-R W/ln Win 400W/ Win 7 Starter Сканер EPSON Perfection V30 Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD-RW/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG Компьютер Kraftway Credo модель KC36Vista Business/Of 2007 Pro E7400/2* 1024Mb DDR800/T 160G/DVDRW/500W/CARE3/МОНИТОР 20" LG W2043S-PFpf Компьютер Ramec Storm Custom W CPU-E8400/2*1Gb /320Gb/G41/DVD-RW/400W/клав/мышь/ковр./Win 7 St/ Монитор 19" PHILIPS 19S1SB Мультимедийный проектор BenQ MP 624 (1024x768.3000 :1,2500ANSI,2,5Kг) с потолочным креплением Доска интерактивная SMART Board 660 (диагональ 64"/162,6см) Компьютер iRU Corp 510 I5-2400/ 4096/500/DVD-RW Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port ИБП IPPON BACK Power Pro ИБП IPPON BACK Power Pro</p> <p>-</p> <p>-</p>

Учебная аудитория № 212 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),
Учебная аудитория № 214 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),
Кабинет информационных технологий в таможенном деле и в юриспруденции и специализированный компьютерный класс для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистике, управлению № 219 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),

Лазерный принтер SAMSUNGML-2850D
Принтер HPDJ 7350
Принтер лазерный HP LJ 1200
Видеокамера цифровая Canon-MV 15501
Копировальный аппарат Sharp SF 2530 (с дуплексом и податчиком А3 30 коп/мин 20000 коп/мес)
Сканер EPSON Perfection V30
Брошуровщик Ibimatic(25 листов/500 листов)
Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR2*256Mb/16 Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG
Компьютер AS S 775 P4 D915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 16Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG
Компьютер Ramec Storm Custom W Intel Core i5-650/2*2048Mb/DVD RW/клав/мышь/Монитор ViewSonic TFT 21.5" VA2238W-LED
Компьютер P4 524 Box/Asus P5LD2-SE/C/2*512DDRII/80SATA II ASUS X300SE/CDRW LG/FDD/TS 082 350W/Okl 323M/lppjn Comfo 600Pro/HP 2400Beng 71G+
Ноутбук Dell Isplron 1300 (1.7 GHz) 15.4WXGA. 512MB. 80GB
Ноутбук Packard Bell TX86-JO-501RU 15,6" Ci5 480M/4G/500G/GT450M
1Gb/DVDRW/WiFi/BT/cam/W7HP/мышь/сумка CC01
Монитор LG 15" L1511S
Проектор LGRD-JT90, DLP ,2 200 ANSI Lm
ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V
ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V
ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №2)
Проектор Casio XJ-M140, настенный проекц. экран Lumien180*180.ноутбук Dell N4050. сумка 15,6",мышь
Проектор PanasonicPT-VW340ZE с потолочным креплением и экраном
Принтер формата А3 Kyocera FS-6970DN
Компьютер в составе: системный блок HP 260 G1 Desktop Mini Pen 3558 V 4GB 500 7200 Ubuntu linex 3yb
Компьютер в составе: системный блок HP260 G1DesktopMiniPen 3558 V 4GB 500 720
Персональный компьютер в составе: LenovoThinkCentre, монитор LCDAOC 21,5"
Ноутбук Acer Aspire
Лампа осветительная

<p>Учебная аудитория № 220 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 221 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 223 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22) Лекционная аудитория, учебная аудитория № 109 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Компьютерный класс, учебная аудитория и кабинет самостоятельной работы студентов № 407 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 309 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24), Лекционная аудитория № 310 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24), Лекционная аудитория № 315 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>-</p> <p>-</p>
---	-------------------

X. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1	Вся рабочая программа	РП обновлена в связи со вступлением в силу 01.09.2017 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень «бакалавриат»)	28.08.17, Протокол №1
2	V, VIII, IX разделы программы	Ежегодное обновление	27.08.18, Протокол №1
3	V раздел программы	Ежегодное обновление	29.08.19, протокол № 1
4	Все разделы программы	Ежегодное обновление	30.06.20, протокол №