

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 26.09.2022 16:30:21  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП

О.Г. Леонтьева



«26» 09 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

## **ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки

46.03.02 Документоведение и архивоведение

Профиль подготовки

«Тенденции развития документационного обеспечения управления и  
архивного дела»

Для студентов 2 курса очной формы обучения

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Составители:

к.и.н., доцент И.Г. Серегина

к.и.н., доцент К.М. Свирин

Тверь, 2022 г.

## **I. Аннотация**

### **1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом**

Источниковедение

### **2. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системы знаний в области источниковедения, умений и навыков работы с письменными источниками.

Задачами освоения дисциплины являются:

- исследование типо-видовой структуры источников;
- анализ видов и разновидностей письменных источников, выявление и понимание их особенностей;
- формирование навыков анализа письменных источников в зависимости от их видовых особенностей.

### **3. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Источниковедение» входит Блок 1. Дисциплины (модули). Вариативная часть. Модуль «Дисциплины подготовки по основному виду профессиональной деятельности: научно-исследовательская».

Дисциплина изучается на 2 курсе (3,4 семестр).

В рамках данной дисциплины студенты актуализируют знания и умения, приобретённые при освоении курсов «История России», «Вспомогательные исторические дисциплины».

Знания и умения, приобретённые студентами в рамках курса «Источниковедение», должны пригодиться им при изучении дисциплин «Современная археография», «Документная лингвистика», «Археография», «Документоведение».

### **4. Объем дисциплины:**

6 зачетных единиц, 216 академических часов, **в том числе**

**контактная работа:** лекции 70 часов, практические занятия 35 часов, лабораторные работы 0 часов, **самостоятельная работа:** 48 часов, контроль – 63 часа.

### **5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
способность выявлять и отбирать документы для разных типов и видов публикаций (ПК-12)	<b>Этап формирования компетенции: начальный</b> <b>Владеть:</b> навыками анализа исторических источников с целью их отбора для разных типов и видов публикаций <b>Уметь:</b> применять методы источниковедения при

	изучении структуры и содержания документов <b>Знать:</b> основы источниковедения с целью выявления и отбора документов для различных типов и видов публикаций
--	--

**6. Форма промежуточной аттестации:** по итогам 3 семестра – экзамен, по итогам 4 семестра – экзамен.

**7. Язык преподавания:** русский.

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**1. Для студентов очной формы обучения**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практическое (лабораторные) занятия	
<b>РАЗДЕЛ I. ИСТОЧНИКИ ПО ИСТОРИИ РОССИИ X–XVII ВВ.</b>				
Тема 1. Теоретические основы источниковедения	6	4	-	2
Тема 2. Русские летописи как исторический источник	8	4	2	2
Тема 3. Русское законодательство X–XVII вв. как исторический источник	8	4	2	2
Тема 4. Актовый материал X–XVII вв. как исторический источник	10	4	2	2
Тема 5. Делопроизводственная документация XV–XVII вв.	8	2	2	2
<b>РАЗДЕЛ II. ИСТОЧНИКИ ПО ИСТОРИИ РОССИИ XVIII–НАЧ. XX В.</b>				
Тема 6. Общие проблемы развития отечественного источниковедения XVIII – нач. XX в.	4	2	-	2
Тема 7. Законодательные акты нового времени	5	2	1	2
Тема 8. Делопроизводственная документация	8	2	2	2
Тема 9. Учетные документы как исторический источник	4	2	-	2
Тема 10. Статистические источники	10	4	2	2
Тема 11. Периодическая печать	10	4	2	2
Тема 12. Источники личного происхождения	9	2	3	2

РАЗДЕЛ III. ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ НОВЕЙШЕЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ИСТОРИИ				
Тема 13. Особенности источников новейшего времени	16	4	-	4
Тема 14. Законодательные акты советского периода и новой России	19	4	3	4
Тема 15. Массовые источники: развитие и оформление понятия	14	2	2	4
Тема 16. Делопроизводственные материалы государственных учреждений и общественных организаций	20	6	4	4
Тема 17. Статистические источники	16	6	-	2
Тема 18. Периодическая печать советского периода и новой России	20	6	4	2
Тема 19. Источники личного происхождения	21	6	4	4
Контроль	63			
<b>ИТОГО</b>	<b>216</b>	<b>70</b>	<b>35</b>	<b>48</b>

### III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- планы практических (семинарских) занятий и методические рекомендации к ним;
- вопросы для самоконтроля;
- требования к рейтинг-контролю

### IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### 1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-12 – способностью выявлять и отбирать документы для разных типов и видов публикаций

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Начальный <b>Владеть:</b> навыками анализа исторических источников с целью их отбора для разных типов и видов публикаций	1. Проведите анализ вступления и отдельных глав текста Соборного Уложения 1649 г., ответив на вопросы: укажите признаки, по которым документ можно отнести к виду – законодательные акты; перечислите, что послужило источниками для составления данного документа; укажите, кем был принят документ; укажите	За каждый правильный элемент анализа по 0,5 балла

	<p>способы опубликования документа; охарактеризуйте принципы выделения глав документа.</p> <p>2. Проведите анализ «Декрета о земле», ответив на вопросы: укажите признаки, по которым документ можно отнести к законодательным документам, что послужило источниками для составления данного документа, кем был принят документ.</p>	
<p>Начальный <b>Уметь:</b> применять методы источниковедения при изучении структуры и содержания документов</p>	<p>1..Проанализируйте состав двух следственных дел декабристов (см. Восстание декабристов: Документы и материалы. М.; Л., 1925–1986. Т. 1–18), укажите: сходства и различия в составе документов; к каким видам письменных источников относятся документы дела; перечислите информативные возможности отдельных разновидностей документов.</p> <p>2.Проанализировать материалы о состоянии частного капитала в 1926 - 1927 гг. (см. Сборник документов и материалов по истории СССР советского периода. Издательство Московского университета, 1966), укажите по каким отраслям промышленности осуществляется сравнение, покажите динамику количества концессий по каждой отрасли промышленности, покажите динамику капиталов, вложенных концессионерами и динамику капиталов, вложенных правительством.</p>	<p>Правильно выполнены все задачи (указано сходство и различие в составе документов + указаны виды источников + охарактеризованы информативные возможности не менее 3 разновидностей документов следственного дела) – 3 балла</p> <p>Правильно указано сходство и различие в составе документов + указаны виды источников + охарактеризованы информативные возможности 1 2 разновидностей документов следственного дела) – 2 балла</p> <p>Правильно указано сходство и различие в составе документов, в характеристике видов источников есть ошибки, охарактеризованы информативные возможности 1 разновидности документов следственного дела – 1 балл.</p> <p>Правильно выполнены все задачи (названы сравниваемые отрасли промышленности, показана динамика концессий в различных отраслях промышленности, вложение в развитие отраслей частных и государственных капиталов) – 3 балла.</p> <p>Правильно выполнены две задачи – 2 балла.</p> <p>Правильно выполнена 1 задача – 1 балл.</p> <p>Задание не выполнено – 0 баллов.</p>
	<p>3.Проведите анализ номера</p>	<p>За каждый правильный элемент</p>

	<p>«Тверских губернских ведомостей» за 1884 г. Укажите: кто являлся издателем газеты; каким способом распространялась газета; какие части выделяются в газете; какая информация об авторах статей приводится в газете; охарактеризуйте тематику статей.</p> <p>Проведите анализ газеты «Тверская жизнь» за 2013 г. Укажите: кто являлся издателем газеты; каким способом распространялась газета; какие части выделяются в газете; охарактеризуйте тематику статей.</p>	анализа по 0,5 балла
<p>Начальный <b>Знать:</b> основы источниковедения с целью выявления и отбора документов для различных типов и видов публикаций</p>	<p>1. Дайте определения терминам: летопись; кодификация; периодическая печать; источники личного происхождения и др.</p> <p>Типовые тесты</p> <p>1. Кто в Российской империи XVIII-XIX вв. имел право издавать указы:</p> <p>а) сенат б) сенат и император в) император.</p> <p>2. Какие из перечисленных источников распространяются в XVIII-XIX вв.:</p> <p>а) мемуары б) летописи в) жития.</p> <p>3. Какие из перечисленных законодательных актов имеют кодифицирующий характер?</p> <p>а) Духовный регламент 1721 г. б) Морской устав 1720 г. в) Устав Благочиния 1782 г. г) Манифест об отмене крепостного права 1861 г. д) «Указ о важности государственных уставов...» 1724 г.</p>	<p><i>По 0,5 баллов за каждое определение</i></p> <p><i>За каждый правильный ответ 1 балл</i></p>

**V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **а) Основная литература:**

1. Источниковедение: учебное пособие / И.Н. Данилевский, Д.А. Добровольский, Р.Б. Казаков и др.; Высшая Школа Экономики Национальный Исследовательский Университет ; отв. ред. М.Ф. Румянцева. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. - 686 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7598-1092-6 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440020>

#### **б) Дополнительная литература:**

1. Шкляева, Е.Л. Мемуары как текст культуры. Женская линия в мемуаристике XIX- XX вв.: А.П. Керн, Т.А. Кузминская, Л.А. Авилова [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Л. Шкляева. – М.: Инфра-М; Znanium.com, 2015. – 168 с. - ISBN 978-5-16-102544-4. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=504617>

### **VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им М.В. Ломоносова // <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>
2. Древнерусская литература. [Электронный ресурс]. URL: <http://old-russian.narod.ru/povest01.htm>
3. Закон и правопорядок. [Электронный ресурс]. URL: <http://zakon.rin.ru/cgi-bin/view.pl?id=677&idr=676>
4. Полное собрание законов Российской империи // [http://www.nlr.ru/e-res/law\\_r/content.html](http://www.nlr.ru/e-res/law_r/content.html)
5. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» // [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
6. Электронная библиотека ГПИБ // <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib>

### **VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

**Планы практических (семинарских) занятий и методические рекомендации к ним**

#### ***РАЗДЕЛ I. ИСТОЧНИКИ ПО ИСТОРИИ РОССИИ X–XVII ВВ.***

#### **Тема 1. Основные категории теоретического источниковедения**

1. Место источниковедения в системе гуманитарного знания.
2. Основные категории источниковедения: исторический факт, информация, исторический источник.
3. Классификация исторических источников.
4. Методы источниковедения.

Цель занятия: познакомиться с различными подходами в определении основных источниковедческих понятий и классификаций источников.

## **Тема 2. «Повесть временных лет» как исторический источник**

1. Редакции и основные списки ПВЛ.
2. Состав и источники ПВЛ.
3. Внешняя критика ПВЛ.
4. Внутренняя критика ПВЛ.

Цель занятия: на примере Повести временных лет выявить информативные возможности и особенности летописей как исторических источников. Апробировать приемы и методы источниковедческого анализа.

## **Тема 3. Судебники 1497 и 1550 годов как исторические источники**

1. Источниковедческие проблемы изучения памятников отечественного законодательства как исторических источников.
2. Происхождение и состав Судебников.
3. Источники Судебника.
4. Внутренняя критика Судебников.
5. Информативные возможности Судебников.

Цель занятия: на примере Судебников выявить особенности памятников средневекового отечественного законодательства.

## **Тема 4. Актовые материалы X–XVII вв. как исторический источник**

1. Понятие об актах в отечественной историографии. Классификация актового материала.
2. Методы анализа актов.
3. Изучение внутренней формы актов: условный формуляр, абстрактный формуляр, индивидуальный формуляр.

Цель занятия: апробировать некоторые приемы и методы источниковедческого анализа актов.

## **Тема 5. Делопроизводственная документация XV–XVII вв.: источниковедческий анализ**

1. Особенности приказной системы делопроизводства.
2. Челобитные как формы делопроизводственной документации.
3. Губные грамоты в системе делопроизводства перв. пол. XVI в.

## ***РАЗДЕЛ II. ИСТОЧНИКИ ПО ИСТОРИИ РОССИИ XVIII–НАЧ. XX***

***В.***



## **Тема 7. Законодательные акты XVIII-нач. XX в.**

1. Основные разновидности законодательных актов XVIII– нач. XX вв.: особенности вида и информативные возможности.
2. Манифесты: сравнительно-исторический метод их исследования.
3. Документы по подготовке и проведению крестьянской реформы 1861 г. как исторический источник: основные стадии формирования; информативные возможности документов.

Цель занятия: ознакомиться с основными разновидностями законодательных актов, определить их информативные возможности; ознакомиться с различными приемами источниковедческого анализа законодательных источников.

## **Тема 8. Делопроизводственная документация начала XX в. (на материалах Особого совещания по обороне государства)**

1. Состав нормативных документов, определявших формирование делопроизводственного корпуса Особого совещания по обороне. Разновидности делопроизводственных материалов Совещания, черты их формуляров.
2. Специфика фиксирования информации при движении документа в системе делопроизводства.
3. Делопроизводственный комплекс Особого совещания и раскрытие функций совещания по регулированию экономики в условиях войны.

ЦЕЛЬ: раскрыть специфику делопроизводственных документов как исторических источников (комплексность, многоступенчатость, повторяемость информации, ординарность единичных документов). Рассмотреть некоторые приемы источниковедческого анализа делопроизводственных материалов (соотношение нормативных и делопроизводственных материалов, определение целевого назначения документа для оценки содержащейся в нем информации, комплексный метод изучения делопроизводственных материалов).

## **Тема 8. Судебно-следственные материалы XVIII - XIX вв. как разновидность делопроизводственной документации**

1. Следственная документация по событиям Крестьянской войны.
2. Следственные дела декабристов как исторический источник. Особенности работы, информативные возможности.

Цель: выявить на примере судебно-следственных дел особенности данного вида исторического источника (разновидности документов, их

формуляры, практика составления), а также методику извлечения достоверной информации из источников.

### **Тема 10. Статистические источники второй половины XIX – начала XX вв.**

1. Особенности статистических источников и основные приемы работы с ними.
  2. Статистические обследования крестьянских хозяйств Центральным статистическим комитетом и различными ведомствами: отличительные черты обследования; методика проведения; значение как исторического источника.
  3. Статистические обследования в промышленности. Анкета 1895г. и ее значение для развития статистики промышленности (оценка программно-методологических положений анкеты, точности формулировки вопросов).
  4. Демографическая статистика: основные источники, их информативные возможности, сопоставимость, значение. Перепись населения 1897 года.
  5. Земская статистика: методика проведения земских статистических обследований; материалы земской статистики как источник.
- Цель: выявить особенности различных групп учетных и статистических материалов, выявив методику работы с ними, особенности источниковедческой критики различных видов статистических источников.

### **Тема 11. Периодическая печать XVIII – начала XX вв.**

1. Газетная периодическая печать: тенденции развития, особенности, информативные возможности. Методика источниковедческого анализа.
2. Основные этапы в развитии журнальной периодики. Разновидности в рамках каждого этапа, информативные возможности, методика работы с данным видом исторического источника.

Цель: выявить особенности развития периодической печати в России в XVIII– нач. XX в., информативные возможности ее разновидностей.

### **Тема 12. Источники личного происхождения XVIII – начала XX вв.**

1. Особенности мемуарной литературы. Разновидности мемуарных источников.
2. Источниковедческий анализ мемуаров XVIII – нач. XX вв.

### 3. Дневники как исторический источник.

Цель: исследование особенностей данного вида источников и вопросов его научной критики.

## **РАЗДЕЛ III. ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ НОВЕЙШЕЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ИСТОРИИ**

### **Тема 14. Законодательные источники: 1917 г. - XX в.**

1. Особенности начального этапа советского законодательства. Декреты Советской власти и принципы их источниковедческого изучения.

2. Конституция – основной закон государства. Особенности Конституции как исторического источника: история разработки, основные принципы построения, структура текстов, содержание (по Конституциям 1918, 1924, 1936, 1977 и 1993 гг.).

3. Метод сравнительно-исторического изучения конституций РСФСР, СССР и РФ. Сопоставление разделов, глав и статей, определяющих права и обязанности граждан в конституциях 1918, 1924, 1936, 1977 и 1993 гг. и других стран.

Цель: ознакомление с основными разновидностями законодательных источников, выяснение общих направлений их источниковедческого анализа (определение законодательной инициативы, история разработки проекта, характеристика формуляра акта, оценка содержащейся информации). Выяснение специфических приемов работы с ними, вызванными или особенностями исторического периода (начальное советское законодательство) или типом акта (Конституция).

### **Тема 15. Массовые источники**

1. Понятие “массовый источник” в современном источниковедении.

2. Комплексы массовых источников, используемых авторами коллективных монографий “Массовые источники по социально-экономической истории советского общества” и “массовые источники по истории советского рабочего класса”. Их информативные возможности.

3. Ограниченность понятия “массовый источник” в указанных монографиях и необходимость их расширения за счет введения в оборот новых массовых источников (каждый студент предлагает конкретные источники, которые, по его мнению, могут расширить круг “массовых источников” по выбранной теме и дать дополнительную информацию по проблеме).

Цель: отработать понятие “массовый источник”, выяснить структурное содержание этого понятия

## **Тема 16. Делопроизводственные документы советского государства и общества как исторический источник**

1. Комплекс делопроизводственных материалов государственных учреждений и общественных организаций. Общая характеристика.

2. Протоколы, их внутренняя структура, разновидности и информативные возможности.

3. Дипломатическое производство. Основные виды источников. Переписка и ее значение для изучения истории внешней политики.

4. Судебно-следственная документация: материалы политических процессов 30 - начала 50-х годов. Их состав и информативные возможности. Особенности работы с данным видом делопроизводственной документации.

Цель: выявить особенности различных видов делопроизводственных документов, информативные возможности и методику работы.

## **Тема 18. Периодическая печать 1985-1990-х гг., как исторический источник**

Цель: выявить особенности периодической печати новейшего времени, приемы ее источниковедческой критики и специфику подачи в ней информации.

Задание для подготовки: выбрать любое периодическое издание за последнее десятилетие и проанализировать его деятельность по следующим направлениям: изменение его общественно-политической направленности; позиции и методы работы редколлегии; ориентация издания на определенные круги общества и выработанные в связи с этим методы подачи информации.

## **Тема 19. Мемуары советского времени и современной России как исторический источник**

Цель: выявить особенности мемуарной литературы в советское время и новой России как исторического источника, освоить приемы источниковедческого анализа мемуаров.

Задание:

1. Выбрать воспоминания, относящиеся к 1917-90-м гг. XX века, дать источниковедческую характеристику по следующим аспектам (происхождение, источниковая база, приемы изложения материала в отдельных частях, влияние личности автора на достоверность и полноту информации);

2. Провести сравнительный анализ выбранных воспоминаний с воспоминаниями другого автора по указанным аспектам для оценки достоверности, полноты, представительности сообщаемой информации.

Кроме мемуаров для сравнения и анализа можно использовать и другие разновидности источников личного происхождения: дневники и переписку.

Цели подготовки и содержание практических занятий - в разделе Планы и методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Время, отведённое студентам на самостоятельную работу, должно расходоваться на подготовку к семинарским занятиям – чтение основной и дополнительной литературы, исследование источников и выполнение тематического плана занятия. Результаты работы проверяются преподавателем в ходе семинарских занятий.

Самостоятельная работа студентов также предполагает изучение дополнительной литературы по темам, которые не достаточно полно освещаются на лекциях и практических занятиях. Каждый студент должен прочитать и составить опорный конспект не менее шести работ (по выбору) из дополнительной литературы к лекционному курсу. Знакомство с литературой проверяется во время практических занятий, рейтингового контроля, на экзамене (частью экзамена является беседа преподавателя и студента о прочитанных научных работах).

#### *Вопросы для самоконтроля*

### РАЗДЕЛ I. ИСТОЧНИКИ ПО ИСТОРИИ РОССИИ X–XVII ВВ.

1. Теоретические проблемы источниковедения. Учение об информации. Основные категории источниковедения: исторический источник, исторический факт.
2. Типо-видовая классификация исторических источников.
3. Летописи как исторический источник. Методы работы с ними. Основные этапы развития русского летописания.
4. Характеристика законодательных источников X-XV вв.
5. Законодательные акты в кон. XV-XVII вв.
6. Классификация актовых материалов X-XVII вв. Основные разновидности источников.
7. Методы изучения внутренней формы актов. Формулярный анализ.
8. Разновидности делопроизводственной документации XV – XVII вв. Методы работы с делопроизводственной документацией

### РАЗДЕЛ II. ИСТОЧНИКИ ПО ИСТОРИИ РОССИИ XVIII– НАЧ. XX В.

1. Законодательные источники XVIII – начала XX в.: группы, разновидности, методы изучения.
2. Кодификация и публикация законодательства в XVIII – нач. XX в.
3. Основные разновидности делопроизводственной документации в коллегиях и министерствах.
4. Учетные документы XVIII–XIX вв. как исторический источник (фискальный, церковный, полицейский учет, учет в аграрном и промышленном производстве).

5. Статистические источники по проблемам демографии, сельского хозяйства и промышленности во второй половине XIX – нач. XX в. Земская статистика.
6. Периодическая печать как исторический источник. Особенности и условия развития периодической печати в XVIII – нач. XX в. Методика работы с периодической печатью.
7. Журналы и газеты в XVIII – нач. XX в.: группы и разновидности.
8. Источники личного происхождения: понятие, группы и разновидности. Основные этапы в развитии источников личного происхождения XVIII – нач. XX в.
9. Особенности источников личного происхождения, методы изучения (на примере конкретного источника).

### РАЗДЕЛ III. ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ НОВЕЙШЕЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ИСТОРИИ

1. Значение законодательных актов для изучения истории новейшего времени. Их виды и информативные возможности.
2. Декреты Советской власти как исторический источник.
3. Конституции РСФСР, СССР, РФ как исторический источник.
4. Состояние корпуса массовых источников после Октября 1917 г.
5. Эволюция массовых источников в 1917 - начале 90-х гг. Основные этапы в развитии массовых источников.
6. Отечественные историки о понятии “массовый источник”.
7. Разработка проблем массового источниковедения в 60 - начале 70-х гг.
8. Разработка проблем массового источниковедения во второй половине 80- - 90-х гг.
9. Система делопроизводственной документации после октября 1917 г.
10. Основные этапы развития делопроизводственной документации в послеоктябрьский период.
11. Основные разновидности делопроизводственной документации новейшего времени.
12. Протоколы, их значение как исторического источника.
13. Судебно-следственная документация, ее состав и информативные возможности.
14. Разновидности статистических материалов. Эволюция статистики в РСФСР - СССР - РФ.
15. Организация сбора статистических сведений в СССР.
16. Демографическая статистика в СССР. Источниковедческий анализ переписей населения, их информативные возможности.
17. Экономическая статистика. Ее основные направления, разновидности статистических материалов.
18. Сельскохозяйственная статистика. Проблема достоверности данных сельскохозяйственной статистики.

19. Социальная статистика, ее основные направления и информативные возможности.
20. Состояние советской периодической печати после Октября 1917 г., ее основные группы.
21. Проблемы источниковедческого изучения периодической печати новейшего времени.
22. Особенности периодической печати 20-х - сер.30-х гг. как исторического источника.
23. Периодическая печать сер. 80 - конца 90-х гг., ее особенности как исторического источника, методика работы с ней.
24. Основные этапы в развитии источников личного происхождения в новейшее время.
25. Основные тенденции в развитии источников личного происхождения в 20 -30-е гг.
26. Современная мемуаристика, основные направления в ее развитии и особенности.
27. Дневники и письма новейшего времени как исторический источник. Особенности этих жанров источников личного происхождения.

*Требования к рейтинг-контролю.*

(в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов ТвГУ (принято на заседании Ученого совета протокол №9 от 26 мая 2010 г.).

Общая сумма рейтинговых баллов за дисциплину в 3 семестре – 100.

В семестре распределение баллов: модуль № 1 = 30 баллов, модуль № 2 = 30 баллов. Каждый модуль оценивается из суммы баллов за тест на модульной неделе (10 баллов), работа на практических занятиях (15 баллов), собеседование по прочитанной литературе (5 баллов).

Разделы учебной дисциплины распределяются по модулям таким образом:

модуль № 1 – темы 1–5;

модуль № 2 – темы 6–12.

На экзамен выносятся 40 баллов.

Чтобы получить допуск на экзамен, надо набрать не менее 20 баллов.

Студент может получить оценку «удовлетворительно» по итогам семестра, получив в сумме за модули – 50-54 балла; оценку «хорошо», получив в сумме – 55-60 баллов с добавлением 15 премиальных баллов. Оценка «отлично» может быть получена только на экзамене.

*На экзамене* студент может получить до 40 баллов, и выполнив практические задания. Оценка «отлично» может быть выставлена при итоговом рейтинге – 85-100 баллов.

Общая сумма рейтинговых баллов за дисциплину в 4 семестре – 100.

В семестре распределение баллов: модуль № 1 = 30 баллов, модуль № 2 = 30 баллов. Каждый модуль оценивается из суммы баллов за тест на модульной неделе (10 баллов), работа на практических занятиях (15 баллов), собеседование по прочитанной литературе (5 баллов).

Разделы учебной дисциплины распределяются по модулям таким образом:

модуль № 1 – темы 13–16;

модуль № 2 – темы 16–19.

На экзамен выносятся 40 баллов.

Чтобы получить допуск на экзамен, надо набрать не менее 20 баллов.

Студент может получить оценку «удовлетворительно» по итогам семестра, получив в сумме за модули – 50-54 балла; оценку «хорошо», получив в сумме – 55-60 баллов с добавлением 15 премиальных баллов. Оценка «отлично» может быть получена только на экзамене.

На экзамене студент может получить до 40 баллов, ответив на 2 вопроса из предложенного перечня (см. перечень вопросов), и выполнив практические задания. Оценка «отлично» может быть выставлена при итоговом рейтинге – 85-100 баллов.

### **VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

#### **Педагогические технологии**

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

1) информационно-рецептивные:

- лекции,

- самостоятельное изучение научной литературы;

2) информационно-репродуктивные технологии:

- тематический поиск и анализ информационных материалов по этнологии,

- подготовка письменных аналитических работ,

- выполнение проблемных заданий,

- написание творческого эссе;

3) новые лекционные формы:

- проблемная лекция;

4) интерактивные технологии:

- метод малых групп,

- активизация творческой деятельности,

- дискуссия,

- подготовка электронных презентаций, стимулирующих интерактивные формы коллективной аудиторной работы.

#### **Список программного обеспечения**

Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian

Google Chrome

Microsoft Office профессиональный



Microsoft Windows 10 Enterprise  
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows

**Перечень информационных справочных систем, используемых при освоении дисциплины**

- ЭБС издательского дома «ИНФРА-М» (URL: <http://znanium.com/>);
- ЭБС издательства «Лань» (URL: <http://www.e.landbook.com/>);
- ЭБС издательства «Юрайт» (URL: <https://www.biblio-online.ru/>);
- ЭБС «РУКОНТ» (URL: <http://www.rucont.ru/>);
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (URL: <http://biblioclub.ru/>);
- ЭБС «IPRbooks» (URL: <http://www.iprbookshop.ru/>);
- электронная библиотека eLIBRARY.RU;
- коллекция электронных книг Оксфордско-Российского фонда;
- электронная библиотека диссертаций РГБ;
- база данных ПОЛПРЕД;
- АРБИКОН (сводные каталоги российских библиотек и информационных центров).

**IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Наименования специальных помещений**

Учебная аудитория для лекционных и семинарских занятий № 203 (Учебный корпус № 1, 170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, 16/31)

**Оснащенность**

- Парты, стулья, доска
- Компьютеры: процессор-i5-2400+ монитор LG Flatron (2 шт.)
- Лазерный принтер Samsung ML-3310d
- Проектор BenQ TH681 с экраном

**Помещения для самостоятельной работы**

Аудитория для самостоятельной работы № 210 – компьютерный класс, (Учебный корпус №1, 170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, 16/31).

**Оснащенность:**

- Рабочие столы, стулья, доска
- Коммутатор Switch 16\*100TX/10
- Компьютер Ramec\ Монитор AOC E2250Swda\
- Компьютеры: процесор Intel Core i5-3470 \монитор AOC e2370 Sd (10 шт.)
- Ноутбук Samsung R20 Intel Cel 530 1,7Гц/766Mb/100Гб
- Проектор LG LG DX 125, DLP ,2500 ANSI Lm (переносной)
- Мультимедийный проектор BenQ MP 624 (переносной)
- Проектор Acer P5280 (переносной)
- Экран настенный ScreenMedia 153\*203
- Экран на штативе Draper Diplomat 213\*213 (84"\*84")
- Проекционный столик Projecta Solo 9000 на колесах

Учебная аудитория для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы № 111 (Учебный корпус №1, 170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, 16/31)

#### **Оснащенность**

- Парты, стулья, доска
- Компьютеры: RAMEC STORM C2D 4600/160Gb/DVD-RW+монитор LG 17" TFT L1753S-SF (6 шт.)
- Наушники Creative Fatality Gaming + микрофон (6 шт.)

#### **Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа**

Google Chrome – бесплатно

Microsoft Office профессиональный - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г

Adobe Reader XI (11.0.13) – Russian - бесплатно

WinDjView 2.0.2 – бесплатно

Qgis 2.18 2.18.6 – бесплатно

#### **Х. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

<b>№ п.п.</b>	<b>Обновлённый раздел рабочей программы дисциплины</b>	<b>Описание внесённых изменений</b>	<b>Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения</b>
1.	Раздел V	Внесение изменений в перечень основной литературы на основе ЭБС	Протокол № 6 заседания кафедры архивоведения, историографии и документоведения от 21.01.2022
2	Фонды оценочных средств	Дополнены оценочные средства, ориентированные на проверку уровня сформированности компетенции, закреплённой за дисциплиной	Протокол № 6 от 21.01.2022