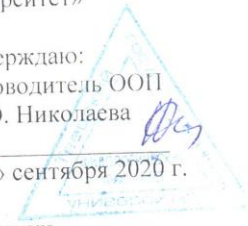


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:  
Руководитель ООП  
С.Ю. Николаева

«01» сентября 2020 г.



Рабочая программа *производственной* практики

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки

**42.04.03 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО**

Направленность (профиль подготовки)

**РЕДАКЦИОННАЯ ПОДГОТОВКА ИЗДАНИЙ**

Для студентов

**2 КУРС ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

МАГИСТРАТУРА

Составитель:

*Д. филол. н., проф. Николаева С.Ю.*

2020 г.

## 1. Общая характеристика практики

1	Вид практики	<i>Производственная практика</i>
2.	Тип практики	<i>НИИР</i>
3.	Цель практики	<i>получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</i>
4.	Способ проведения	<i>Стационарная, выездная</i>
5.	Форма проведения	<i>Дискретная</i>
6	Форма отчетности	<i>Зачет с оценкой</i>

## 2. Цель и задачи практики

Целью прохождения практики является: получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Задачами прохождения практики является развитие способностей:

- учитывать тенденции развития рынка печатных и электронных средств информации при формировании издательского портфеля
- разрабатывать концепции издательских проектов
- формировать репертуар издательской продукции
- координировать работу по подготовке издательских оригиналов.
- формулировать требования к функциональным возможностям и технологиям интерактивной среды электронных изданий»
- использовать информационные технологии и программное обеспечение в редакционно-издательской деятельности
- обосновывать критерии и принципы формирования баз данных, направленных на формирование авторского, редакционного и производственного портфелей
- разрабатывать систему управления качеством подготовки и выпуска издательской продукции
- координировать взаимодействие пользователей с веб-сайтами, предназначенными для коллективной разработки, хранения, структуризации информации
- находить и принимать управленческие решения на всех этапах издательского процесса
- разрабатывать бизнес-планы и критерии оценки качества издательских проектов
- обеспечивать внедрение инновационных технологий в издательскую деятельность
- владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки результативности его труда
- формировать маркетинговую стратегию издающей организации
- формировать информационную политику издательской организации
- участвовать в формировании ценовой политики издающей организации»
- проводить научные исследования в области типологии текста, его прагматических и функциональных характеристик
- проводить научные исследования в области книговедения и издательского дела
- изучать и обобщать исторический опыт предпринимательства в издательском деле и достижения современной практики
- анализировать тенденции развития отечественного и зарубежного рынков печатных и электронных изданий
- анализировать и обобщать опыт работы основных структурных подразделений предприятий и организаций издательского дела
- систематизировать и обобщать информацию по использованию ресурсов издающих организаций и предприятий

- обосновывать инновационные технологические и экономические решения при разработке издательского проекта
- создавать модели управления продажами на региональном, национальном и международном уровнях
- составлять практические и методические рекомендации по внедрению результатов научных исследований в издательском деле
- представлять результаты теоретико-книговедческого и практико-ориентированного исследования в виде рефератов, презентаций, научных докладов, научных публикаций

### **3. Место практики в структуре ООП**

НИР входит в блок 2 «Практика» Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Прохождение данной практики необходимо как сопровождающее и поддерживающее при освоении таких дисциплин, как «Философия книги», «Маркетинг-менеджмент в издательском деле», «Управление инновациями в издательском деле», «Организация научно-исследовательской деятельности», «Актуальные проблемы современной литературы и книгоиздания», «Редакционная подготовка электронных изданий», «Разработка издательских проектов», «Современные проблемы книговедения и текстологии», «Издательское планирование и управление издательским портфелем», «Подготовка собрания сочинений», «Подготовка академического издания».

Приступая к прохождению НИР, обучающийся должен иметь «входные» знания, умения и навыки, приобретенные в результате освоения предшествующих частей ООП (вышеназванных дисциплин) и необходимые при освоении данной практики. Он должен знать законодательные и нормативные правовые акты, руководящие материалы, определяющие основные направления соответствующей отрасли экономики, науки и техники; постановления приказы распоряжения, руководящие и нормативные материалы вышестоящих органов, касающиеся редакционно-издательской деятельности; передовой опыт издательской деятельности предприятий, учреждений, организаций; отечественные и зарубежные достижения науки и техники в соответствующей области знаний; порядок разработки планов издания литературы, графиков редакционных и производственных процессов издания; порядок заключения издательских договоров с авторами, договоров и трудовых договоров (контрактов) на выполнение полиграфических и оформительских работ; экономику издательского дела; спрос потребителей, состояние и перспективы развития рынков сбыта литературы; действующие системы оплаты труда работников редакционно-издательских подразделений; нормы на редактирование и корректорские работы; авторское право; порядок расчета авторских гонораров и оплаты труда за работы, выполненные по договорам и трудовым договорам (контрактам) с редакторами и рецензентами; действующие нормы на редактирование и корректорские работы; методы научного редактирования произведений различных видов литературы (научной, научно-популярной, учебной, справочной, рекламной, информационной, производственной, художественной, детской); методы редактирования произведений отраслевой литературы; методы редактирования научно-методической литературы, информационных и нормативных материалов, методы редакционной обработки цифр, формул, символов, иллюстраций, в том числе с использованием электронных технологий, составления справочного аппарата издания; стандартные корректурные знаки; порядок подготовки рукописей к сдаче в производство, корректурных оттисков к печати; государственные стандарты на термины, обозначения и единицы измерения; действующие условные сокращения, условные сокращения, применяемые в библиографических материалах на иностранных языках; грамматику и стилистику русского языка; перспективы развития рынка спроса на литературу; технологию полиграфического производства, включая компьютерную; порядок лицензирования издательской деятельности; организацию труда; трудовое законодательство; правила и нормы охраны труда.

**4. Общая трудоемкость практики** составляет 9 зачетных единиц, продолжительность – 6 недель, в том числе:

**Контактная аудиторная работа:** лекции – 2 часа

**контактная внеаудиторная работа:** самостоятельная работа на базе практики 180 часов;

**самостоятельная работа:** 142 часов.

**5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий и решения поставленных задач	УК-1.3 (М-1.3) Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.
	УК-1.4 (М-1.4) Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 (М-6.1) Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует.
	УК-6.2 (М-6.2) Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки
ПК-3. Способен провести исследование в сфере издательского дела на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПК-3.1. Использует различные методы и методики проведения научных исследований в области издательского дела
	ПК-3.2. Разрабатывает проблематику и план научного исследования с учетом требований актуальности и новизны
	ПК-3.3 Самостоятельно осуществляет научное исследование и представляет его в форме научного сочинения (статьи, автореферата, аннотации)

**6. Форма промежуточной аттестации** (форма отчетности по практике) зачет с оценкой, 2 семестр

**Время** проведения практики: курс 2, семестр 4 .

**7. Язык преподавания** русский.

**8. Место проведения практики (база практики)**

Место проведения НИР – кафедра ФОИДиЛТ ТвГУ

**9. Содержание практики, структурированное по темам (разделам, этапам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий/работы**

Учебная про-	Всего	Контактная работа (час.)	Самостоя-
--------------	-------	--------------------------	-----------

грамма – наименование разделов / тем, этапов	(час.)	Лекции	Семинарские/ Практические занятия/ Лабораторные работы	Самостоятельная работа на базе практики	тельная работа (час.)
планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования	64	2	0	40	22
написание реферата по избранной теме;	50	0	0	30	20
проведение научно-исследовательской работы	60	0	0	20	40
корректировка плана проведения научно-исследовательской работы	40	0	0	20	20
составление отчета о проведенном исследовании	50	0	0	30	20
подготовка презентации, публичная защита выполненной работы	60	0	0	40	20
<b>ИТОГО</b>	<b>324</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>180</b>	<b>142</b>

**Рабочий график (план) проведения практики:**

- планирование научно-исследовательской работы;
- написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы
- составление отчета о проведенном исследовании
- подготовка презентации, публичная защита выполненной работы
- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования

**Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики**

- Проверить на материале любого тома публицистики Чехова из академического издания Чехова достоверность и точность именного указателя в конце тома
- На основе анализа академического (Юбилейного в 90 т.) издания Толстого выявить круг корреспондентов Толстого 1900-х гг.
- Разработайте инновационное предложение для одного из тверских издательств с учетом опыта его работы на издательском рынке
- Предложите и обоснуйте организационные формы внутрииздательского планирования, выработайте цели и стратегии развития издательской фирмы
- Составьте презентацию критериев сопоставительного анализа деятельности тверских издательств
- Составьте исследовательскую презентацию конкретного издательства с точки зрения соответствия основным этапам редакционно-издательского процесса
- Составьте рекламную презентацию конкретного издательства с точки зрения соответствия основным этапам редакционно-издательского процесса
- Охарактеризуйте конкретное издательство с типологической точки зрения, результаты представьте в виде презентации
- Подготовьте обучающую презентацию на тему: виды и типы издающих организаций
- Разработайте предложения по оптимизации деятельности конкретного издательства
- Предложите систему мониторинга ресурсов издающей организации
- Составьте таблицу «Виды ресурсов издающих организаций».
- Разработайте предложения по инновированию деятельности конкретного издательства на основе анализа использования и современного состояния его ресурсов
- Предложите систему мониторинга инновационного потенциала имеющихся ресурсов издающей организации и оформите ее в виде презентации
- Составьте таблицу «Виды ресурсов издающих организаций и их инновационный потенциал», указав сущность и значение ресурсов.
- Обоснуйте систему инноваций в рамках конкретного издательского проекта с учетом его видо-типологических особенностей
- Подготовьте презентацию на тему: «Инновационные подходы при разработке издательских проектов разных видов и типов».
- Подготовьте реферат на тему: «Типы инноваций при подготовке изданий разных типов».
- Разработайте инновационные предложения по управлению продажами на примере конкретного издания в Тверском регионе, в России, на международном уровне
- Подготовьте реферат о современных способах управления продажами на региональном, национальном и международном уровнях
- Опишите способы управления продажами на региональном, национальном, международном уровне.
- На основе анализа академического издания Тургенева выявить все архивохранилища, к которым обращались редакторы данного издания
- Дать аналитический обзор материалов сайта ИМЛИ.
- Подготовьте статью для студенческого сборника на тему: «История понятия «академическое издание»».
- Составьте план реферата на тему: «Академические издания на современном книжном рынке»
- Подготовьте аннотированный перечень научных источников по теме: «Научный аппарат академического издания»
- На основе анализа академического издания Чехова выявить все архивохранилища, к которым обращались редакторы данного издания
- Проверить на материале любого тома писем из академического издания Тургенева достоверность и точность именного указателя в конце тома

**10. Перечень отчетной документации и требования к ней** (включая оценочные материалы). В конце каждого семестра по итогам работы сдается письменный научный отчет.

- Отчет научному руководителю, выступление на семинаре
- Представление руководителю, выступление на научно-исследовательском семинаре
- Выступления на семинарах, заседаниях кафедры, на научных конференциях
- Отчет научному руководителю, выступление на семинаре
- Представление руководителю, выступление на научно-исследовательском семинаре
- Представление руководителю, выступление на научно-исследовательском семинаре.

Оценочные материалы:

- Проекты (проект носит инновационный характер, учитывает ресурсы издательства и опыт его работы – 5 баллов; проект носит инновационный характер, учитывает опыт, но не учитывает ресурсы издательства – 4 балла; проект носит инновационный характер, но не учитывает возможности издательства – 3 балла)
- Презентации (презентация раскрывает все аспекты деятельности издательства – 3 балла; отдельные аспекты – 2 балла; фрагментарное представление об издательстве – 1 балл)
- Рефераты (отражение ключевых аспектов темы – 2 балла; Фрагментарное отражение ключевых аспектов темы – 1 балл; Сопоставление различных точек зрения по одному вопросу (проблеме) – 2 балла; Верно оформлены ссылки на используемую литературу – 1 балл)
- Устные ответы (правильный ответ с обоснованием - 2 балла, без обоснования – 1 балл, неверный ответ – 0 баллов)

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики**

1) Рекомендуемая литература:

а) Основная литература:

1. Демченко, З.А. Научно-исследовательская деятельность студентов высших учебных заведений в России (1950–2000-е гг.): исторические предпосылки, концепции, подходы : монография / З.А. Демченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. - Архангельск : ИПЦ САФУ, 2013. - 255 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00797-5 ; То же [Электронный ресурс]. -. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436332>
2. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - М.: Юнити-Дана, 2012. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>

б) Дополнительная литература:

1. Научно-исследовательская деятельность студентов в гуманитарном пространстве инновационного университета: монография [Электронный ресурс] : монография / С.П. Фирсова [и др.]. — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. — 216 с. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461568>

2) Программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение

	Наименование программного обеспечения	Местонахождение ПО	Назначение
1.	Microsoft Office Professional Plus	на всех рабочих станциях	Текстовый редактор

2.	Microsoft Windows Professional	на всех рабочих станциях	Операционная система
3.	Kaspersky WorkSpace Security Educational License	на всех рабочих станциях	Антивирусное ПО
4.	Adobe Design Standard	4-ый корпус, компьютерный класс	Компьютерная графика, дизайн
5.	ABBYY FineReader Corporate Edition	на 2-х рабочих станциях	Сканирование документов
6.	CorelDRAW Graphics Suite	3-ый корпус, компьютерный центр общего доступа	Векторная графика, графический дизайн
7.	Пакет «Антиплагиат.ВУЗ»	в сети университета	Проверка текстов на наличие заимствований

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Сервер информационно-методического обеспечения учебного процесса –
2. <http://edc.tversu.ru/>
3. Научная библиотека ТвГУ <http://library.tversu.ru/>
4. Сервер доступа к модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде Moodle - <http://moodle.tversu.ru/>
5. Сервер обеспечения дистанционного обучения и проведения Web- конференций
6. Mirapolis Virtual Room - <http://mvr.tversu.ru/mvr/>
7. Репозиторий научных публикаций ТвГУ - <http://eprints.tversu.ru/>
8. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>
9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>)
2. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>)
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://schoolcollection.edu.ru/>)
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>)
6. Виртуальная образовательная среда ТвГУ (<http://moodle.tversu.ru/>)
7. Научная библиотека ТвГУ (<http://library.tversu.ru/>)
8. Сайт ТвГУ (<http://university.tversu.ru/>)

## 12. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Расположены на сайте кафедры ФОИДиЛТ: <http://foidid.tversu.ru>

## 13. Материально-техническое обеспечение практики / НИР

Для обработки данных и подготовки отчетов магистрантами используется компьютерный класс, 4 ноутбука, мультимедийный проектор, МФУ. Приобретается бумага и другие расходные материалы для распечатки редакторских материалов.

## 14. Сведения об обновлении программы практики

№ п.п.	Обновленный раздел программы практики	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменение
--------	---------------------------------------	------------------------------	---



			НИЯ
1.			
2.			

