

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Смирнов Валерий Григорьевич зарегистрировано в юридической службе № 11-Р от « 29 » июня 2018 г.

Должность: врио ректора

Дата подписания: 15.07.2023 10:48:27

Уникальный программный ключ:

69e375c64f7e975d4e81

УТВЕРЖДЕНО
На заседании ученого
совета Тверского
государственного
университета
Протокол № 10
от «30» мая 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора

Л.Н. Скаковская

« 31 » 05 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода и отчисления обучающихся основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования Академической гимназии имени П.П. Максимовича Института непрерывного образования Тверского государственного университета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения по переводу в другой класс и отчислению из университета обучающихся по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Академической гимназии имени П.П. Максимовича Института непрерывного образования Тверского государственного университета (далее – Академическая гимназия).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Конвенции Организации Объединенных Наций о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и других федеральных законов, Устава ТвГУ, Положения об Академической гимназии имени П.П. Максимовича Института непрерывного образования Тверского государственного университета (далее – Положение об Академической гимназии) и иных нормативных правовых актов.

1.3. Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части перевода и отчисления обучающихся из образовательных учреждений и обеспечения их прав на получение основного общего и среднего общего образования.

1.4. При переводе и отчислении обучающихся не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2. Термины, используемые в настоящем Положении

2.1. Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам

образовательной программы основного общего и среднего общего образования или непрохождение обучающимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2.2. Перевод обучающегося из одного класса в другой класс в рамках одной параллели – исключение обучающегося из списка одного класса и включение его в список другого класса в рамках одной параллели классов одного направления (профиля) обучения одной основной образовательной программы.

2.3. Условный перевод обучающегося – перевод обучающегося в следующий класс в рамках одной основной образовательной программы с обязательством прохождения промежуточной аттестации или ликвидации академической задолженности в установленный администрацией Академической гимназии срок.

3. Смена направления (профиля) обучения

3.1. Выбор направления (профиля) обучения по образовательной программе среднего общего образования производится обучающимся и его родителями (законными представителями). С учетом интересов обучающегося администрация Академической гимназии может предоставить возможность смены направления (профиля) обучения после начала учебного года по образовательной программе среднего общего образования. Одновременно администрацией Академической гимназии совместно с обучающимся принимается решение о порядке и сроках аттестации обучающегося по учебным предметам, не освоенных обучающимся, но присутствующих в учебном плане того направления (профиля) обучения, на которое планируется перевод.

3.2. Смена направления (профиля) обучения после начала обучения по образовательной программе среднего общего образования производится на основании заявления обучающегося, согласованного с его родителем (законным представителем).

3.3. Обучающийся в течение двух месяцев после начала обучения по образовательной программе среднего общего образования имеет право два раза сменить направление (профиль) обучения. Смена направления (профиля) обучения в третий раз, а также после истечения указанного двухмесячного срока возможна только по решению ректора университета или проректора по направлению образовательной деятельности при наличии уважительных причин, указанных в личном заявлении обучающегося, согласованного с родителем (законным представителем).

3.4. Перевод на другое направление (профиль) обучения производится по результатам собеседования по учебному предмету, соответствующему избранному направлению (профилю).

3.5. Перечень учебных предметов, соответствующих направлениям (профилям) обучения по основной образовательной программе среднего общего образования, устанавливается приказом ректора университета.

3.6. Программы собеседования по учебному предмету, соответствующему избранному направлению (профилю) обучения по образовательной программе среднего общего образования для обучения в 10-м и 11-м классах составляются на основе государственного образовательного стандарта.

3.7. Собеседование по учебному предмету организует администрация Академической гимназии.

3.8. Собеседование по учебному предмету проводится без присутствия родителей (законных представителей).

3.9. Собеседование по учебному предмету проводится в письменной и устной форме.

3.10. В случае смены направления (профиля) обучения обучающимся, направленным в университет государственным органом в рамках государственных программ по поддержке одаренных обучающихся, собеседование может проводиться в форме эссе.

3.11. По предмету выставляется одна итоговая оценка, сформированная по результатам ответов в письменной и устной частях собеседования. Шкала оценивания является единой для всех учебных предметов. Оценка выставляется по пятибалльной шкале.

3.12. Успешное прохождение собеседования по учебному предмету подтверждается оценками «5» («пять»), «4» («четыре»), «3» («три»).

3.13. Смена направления (профиля) обучения влечет за собой перевод в класс, в котором реализуется данное направление (профиль) обучения.

4. Перевод обучающихся Академической гимназии

4.1. Перевод обучающегося Академической гимназии из одного класса в другой класс одной параллели классов в рамках основной образовательной программы основного общего или среднего общего образования осуществляется администрацией Академической гимназии. С инициативой перевода могут выступать: обучающийся; родители (законные представители) обучающегося; тьютор класса; заместитель директора Академической гимназии; директор Академической гимназии.

4.2. Перевод обучающегося Академической гимназии из одного класса в другой класс одной параллели классов в рамках основной программы среднего общего образования осуществляется администрацией Академической гимназии в случае смены обучающимся направления (профиля) обучения.

4.3. Перевод из одного класса в другой класс одной параллели классов оформляется путем исключения обучающегося из списка одного класса и включения его в список другого класса на основании решения административного совещания.

4.4. Перевод на обучение в форме семейного образования осуществляется с учетом требований Положения об организации промежуточной и итоговой аттестации в Академической гимназии ИнНО ТвГУ при освоении обучающимися программ общего образования в форме семейного образования.

4.5. Перевод обучающегося Академической гимназии в следующий класс в рамках одной основной образовательной программы производится в случае освоения им учебного плана учебного года в полном объеме.

Успешное освоение учебного плана подтверждается положительными результатами текущего контроля успеваемости и результатами промежуточной аттестации по итогам учебных четвертей, учебных полугодий и учебного года.

4.6. Обучающийся Академической гимназии, не прошедший промежуточной аттестации за учебный год по уважительной причине или имеющий академическую задолженность, переводится в следующий класс в рамках одной основной образовательной программы условно.

4.7. Обучающийся, переведенный в следующий класс условно, обязан до начала следующего учебного года пройти промежуточную аттестацию или ликвидировать академическую задолженность в период с 20 по 30 августа в установленную администрацией Академической гимназии дату.

4.8. Приказы о переводе в следующий класс издаются в период с 1 июня по 10 июля текущего учебного года.

4.9. Приказы, подтверждающие выполнение условно-переведенными обучающимися обязанностей по прохождению промежуточной аттестации или ликвидации академической задолженности, издаются не позднее 31 августа текущего учебного года.

4.10. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации за учебную четверть, учебное полугодие и учебный год осуществляется в соответствии с Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основной образовательной программе основного общего образования в Академической гимназии Института непрерывного образования Тверского государственного университета, Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основной образовательной программе среднего общего образования в Академической гимназии Института непрерывного образования Тверского государственного университета.

4.11. Если обучающийся имеет академическую задолженность и не выполняет обязанность по ее ликвидации в установленный срок, администрация Академической гимназии вправе инициировать отчисление обучающегося из университета или рекомендовать родителям (законным представителям) обучающегося избрать иную форму получения образования, перевести обучающегося в иную образовательную организацию.

4.12. Обучающиеся Академической гимназии, не освоившие основную образовательную программу основного общего образования, не допускаются к обучению по основной образовательной программе среднего общего образования.

5. Отчисление обучающихся Академической гимназии

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением из университета обучающегося общеобразовательной программы Академической гимназии. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ ректора университета об отчислении обучающегося.

5.2. Отчисление из университета обучающегося по программе основного общего или среднего общего образования производится в связи с получением образования (завершением обучения) и выдачей аттестата об основном общем образовании или аттестата о среднем общем образовании); досрочно (по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося; по инициативе университета; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и университета.

5.3. Отчисление из университета обучающегося по программе основного общего или среднего общего образования производится досрочно в следующих случаях:

- в связи с переводом в иную образовательную организацию;
- в связи с наличием академической задолженности, включая непрохождение промежуточной (за учебный год) аттестации;
- в связи с применением дисциплинарного взыскания;
- в связи с неисполнением заказчиком или потребителем условий договора об оказании платных образовательных услуг.

5.4. Отчисление обучающегося из университета в связи с завершением обучения и выдачей аттестата об основном общем образовании или аттестата о среднем общем образовании производится на основании приказа ректора университета. При предоставлении обучающемуся выпускного класса (на основании личного заявления) каникул, отчисление производится по окончании каникулярного периода.

5.5. Отчисление из университета обучающегося по программе основного общего или среднего общего образования в связи с переводом в иную образовательную организацию производится на основании приказа ректора университета в соответствии с заявлением совершеннолетнего обучающегося или заявлением родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

5.6. Наличие у обучающегося неликвидированной в установленный срок академической задолженности (включая непрохождение промежуточной (за

учебный год) аттестации) является основанием для отчисления обучающегося по инициативе администрации Академической гимназии.

5.7. Отчисление при наличии академической задолженности производится с учетом требований локальных актов университета о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на программах основного общего и среднего общего образования.

5.8. К обучающимся по программам основного общего и среднего общего образования, не соблюдающим требования Устава университета, Правил внутреннего распорядка университета, Положения об Академической гимназии, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, может быть применено отчисление из университета как мера дисциплинарного взыскания.

5.9. Порядок отчисления из университета обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования в качестве меры дисциплинарного взыскания регулируется федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, нормативными документами Министерства образования и науки, Уставом и Правилами внутреннего распорядка университета, Положением о порядке применения мер поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Академической гимназии Института непрерывного образования Тверского государственного университета, настоящим Положением.

5.10. Процедура отчисления обучающегося по инициативе университета включает в себя уведомление (под подпись) совершеннолетнего обучающегося или уведомление (под подпись) несовершеннолетнего обучающегося и одного из его родителей (законных представителей).

5.11. При отчислении обучающийся по общеобразовательной программе обязан сдать гимназический билет, электронный пропуск, книги из библиотечного фонда университета. При наличии задолженности по оплате за обучение заказчик договора об оказании платных образовательных услуг обязан ее ликвидировать.

5.12. В ходе процедуры отчисления обучающийся или его родитель (законный представитель) оформляет обходной лист в соответствующих службах университета.

5.13. На основании оформленного обходного листа в администрации Академической гимназии отчисленному совершеннолетнему обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося выдаются личная карта, медицинская карта, прививочная карта (последнее – при наличии).

5.14. На основании оформленного обходного листа в управлении кадров университета совершеннолетнему обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося выдается подлинник документа об образовании из личного дела обучающегося.

5.15. Совершеннолетним обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося путем оформления нотариально удостоверенной доверенности может быть уполномочено другое лицо для получения в университете документов обучающегося.

5.16. Образовательные отношения прекращаются с даты, указанной в приказе ректора об отчислении обучающегося. Эта дата может не совпадать с датой издания приказа (с датой регистрации приказа в общем отделе университета).

6. Заключительные положения

6.1. Спорные вопросы по переводу и отчислению обучающихся, возникающие между обучающимися, их родителями (законными представителями) и администрацией Академической гимназии, разрешаются ректором университета или проректором по направлению образовательной деятельности.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения ректором университета.

6.3. Настоящее Положение предварительно рассматривается на административном совещании в Академической гимназии, согласовывается с проректором по направлению образовательной деятельности, начальником управления кадров и начальником юридической службы.

Согласовано:

Проректор по УВР



Н.Е. Сердитова

Начальник управления кадров



Л.Л. Сидорова

Начальник юридической службы



И.В. Баранов

Директор Академической гимназии



С.Н. Смирнов