

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 09.10.2023 15:21:54  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Тверской государственный университет

Юридический факультет

Утверждаю:

Руководитель ООП:

Ю.А. Дронова

2020 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

## **ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ**

Направление подготовки:

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки:

**ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ**

Для студентов 1 курса очной формы обучения

Составитель: *к.ю.н., доцент кафедры ГП и ПД Замрий О.Н.*

Тверь, 2020

# I. АННОТАЦИЯ

**1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом:**  
Правоохранительные органы.

## **2. Цель и задачи дисциплины**

Основная цель преподавания дисциплины «Правоохранительные органы» заключается в формировании у студентов системы правовых знаний, ориентированных на уяснение организационно-правовых основ обеспечения охраны прав и свобод личности, общества и государства, защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина от преступных и иных противоправных посягательств.

По мере изучения учебной дисциплины перед студентами ставятся следующие конкретные задачи:

- знать действующее законодательство об организации (устройстве) и полномочиях судов и правоохранительных органов РФ, статусе судьи, правовом положении прокурора, следователя, адвоката, нотариуса и должностных лиц других правоохранительных органов и практику его применения;

- уметь толковать нормы законодательства об организации (устройстве) и полномочиях судов и правоохранительных органов РФ, статусе судьи, правовом положении прокурора, следователя, адвоката, нотариуса и должностных лиц других правоохранительных органов и правильно их применять при осуществлении профессиональной деятельности;

- быть ознакомленным с актуальными проблемами организации и деятельности судов и правоохранительных органов.

## **3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата**

Структура и содержание дисциплины «Правоохранительные органы» обеспечивают последовательное рассмотрение правовых и организационных основ предметной деятельности каждого из элементов этого направления правоохранительной деятельности, входящих в систему правоохранительных органов Российской Федерации, с учетом факторов, влияющих на эффективность их деятельности, а также тенденций ее совершенствования в современных условиях развития общества.

Теоретическая основа и профилизация учебного курса базируется на тесной связи с юридическими дисциплинами: Теория государства и права, История государства и права России, а также практической деятельностью правоохранительных органов.

**4. Объём дисциплины** для студентов очной формы обучения составляет 6 зачётных единиц, 216 академических часов, **в том числе контактная работа:** лекции – 18 часов, практические занятия – 36 часов, **самостоятельная работа:** 135 часов, контроль 27 часов.

**5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (или модулю)
ОПК-2 – способность работать на благо общества и государства (базовый)	<p><b>Владеть:</b> навыками осуществления профессиональной деятельности, имеющей социально ориентированный характер;</p> <p><b>Уметь:</b> определить возможные в конкретной ситуации правоприменения действия юриста, направленные на благо личности, общества, государства;</p> <p><b>Знать:</b> иметь представление о социальной направленности профессии юриста применительно к основным видам юридической деятельности и о задачах юридического сообщества в сфере укрепления законности и правопорядка</p>
ПК-2 – способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (базовый)	<p><b>Владеть:</b> юридической терминологией, навыками работы с источниками права, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений;</p> <p><b>Уметь:</b> принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом, грамотно пользоваться источниками правовой информации и применять нормы права к конкретным ситуациям;</p> <p><b>Знать:</b> основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права России и зарубежных стран, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции, механизм государства, систему права.</p>

**6. Форма промежуточной аттестации – экзамен.**

**7. Язык преподавания русский.**

**II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ  
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА  
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**Для студентов очной формы обучения**

Учебная программа – наименование раз- делов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятель- ная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
Тема № 1. Предмет, основные понятия и система курса «Правоохранительные органы».	16	2	2	12
Тема № 2. Судебная власть и правосудие в Российской Федерации.	20	2	4	14
Тема № 3. Судебная система Российской Федерации.	18	2	2	14
Тема № 4. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей в РФ.	21	2	4	15
Тема № 5. Органы, осуществляющие выявление и расследование преступлений. Прокуратура Российской Федерации.	22	2	6	14
Тема № 6 Прокуратура Российской Федерации.	20	2	6	12

Тема № 7. Органы, обеспечивающие охрану общественного порядка и общественную безопасность в Российской Федерации. Частная детективная и охранная деятельность.	18	2	4	12
Тема № 8. Органы юстиции Российской Федерации.	17	-	2	15
Тема № 9. Правовой статус адвоката в Российской Федерации.	18	2	4	12
Тема № 10. Правовой статус нотариуса в Российской Федерации.	19	2	2	15
<b>Контроль</b>	<b>27</b>			<b>27</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>216</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>162</b>

### **III. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Примерная тематика электронных презентаций студентов и основные требования к таким работам.
2. Методические рекомендации по работе с нормативно-правовыми актами
3. Типовые ситуационные задачи.
4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
5. Тематика курсовых работ и методические рекомендации по их выполнению;
6. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

### **IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции**

**1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции 1 – ОПК-2:** способность работать на благо общества и государства.

*Дисциплина «Правоохранительные органы» находится на базовом этапе формирования компетенции ОПК-2.*

1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Знать»:

– Дать письменный ответ на вопрос

1. Понятие и виды правоохранительной деятельности, ее основные задачи и цели.

### **Критерии оценивания письменного ответа**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
«отлично»	Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания в данной области
«хорошо»	Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания в данной области
«удовлетворительно»	Студент даёт неполный ответ на вопрос, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Материал не структурирован, не обобщён в достаточной степени.
«неудовлетворительно»	Студент не знает ответ на вопрос, либо даёт неверный ответ.

2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь», «Владеть»:

– Решение задачи

Сбербанк РФ обратился в суд с иском к Иванову о взыскании задолженности по кредитному договору. В судебное заседание ответчик не явился, его представитель ходатайствовал об отложении разбирательства дела, при этом были представлены суду доказательства причин неявки - копия больничного. Определением суда в удовлетворении ходатайства представителя ответчика отказано, дело рассмотрено в его отсутствие с вынесением решения об удовлетворении иска. Дайте правовую оценку ситуации с точки зрения норм права.

### **Критерии оценивания решения задач**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
«отлично»	Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания.

	Студент правильно назвал и подобрал нормы права, необходимые для решения задачи, а также правильно осуществил толкование норм права.
«хорошо»	Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя свои знания. Студент правильно назвал и подобрал надлежащие нормы, необходимые для решения задачи. Студент допустил незначительные ошибки в толковании правовых норм. Студент построил логически выверенный, но не полностью обоснованный ответ на вопрос(ы) или пришёл к правильному решению задачи, но не привел развернутую аргументацию.
«удовлетворительно»	Студент правильно назвал и (или) подобрал полностью или частично надлежащие нормы права, необходимые для решения задачи. Студент допустил существенные ошибки при толковании правовых норм. Студент предложил версию решения задачи, которая оказалась не вполне правильной или недостаточно обоснованной.
«неудовлетворительно»	Студент не смог правильно подобрать источники и конкретные нормы права, необходимые для решения задачи. В ответе отсутствует логика; студент не владеет юридической терминологией. Задача не решена или решена неверно, в противоречии с действующим законодательством и иными источниками права.

**2. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции 2 – ПК-2** - способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

*Дисциплина «Правоохранительные органы» находится на базовом этапе формирования компетенции ПК-2.*

1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «**Знать**»:

– Дать письменный ответ на вопрос

2. Правовой статус адвоката.

### **Критерии оценивания письменного ответа**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
«отлично»	Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания в данной области

«хорошо»	Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания в данной области
«удовлетворительно»	Студент даёт неполный ответ на вопрос, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Материал не структурирован, не обобщён в достаточной степени.
«неудовлетворительно»	Студент не знает ответ на вопрос, либо даёт неверный ответ.

2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь», «Владеть»:

– Решение задачи

Защитник обвиняемого Карелова Верховкин направил жалобу на действия судьи Заволжской районного суда г. Твери Ивановой, в которой указывалось, что при принятии решения суда судья не удалялась в совещательную комнату, а так же в тексте решения отсутствуют несколько запятых, кроме того судья проводила судебное заседание без мантии. Оцените доводы жалобы Верховкина.

### Критерии оценивания решения задач

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания. Студент правильно назвал и подобрал нормы права, необходимые для решения задачи, а также правильно осуществил толкование норм права.
«хорошо»	Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя свои знания. Студент правильно назвал и подобрал надлежащие нормы, необходимые для решения задачи. Студент допустил незначительные ошибки в толковании правовых норм. Студент построил логически выверенный, но не полностью обоснованный ответ на вопрос(ы) или пришёл к правильному решению задачи, но не привел развернутую аргументацию.
«удовлетворительно»	Студент правильно назвал и (или) подобрал полностью или частично надлежащие нормы права, необходимые для решения задачи. Студент допустил существенные ошибки при толковании правовых норм. Студент предложил версию решения задачи, которая оказалась не вполне правильной или недостаточно обоснованной.
«неудовлетворительно»	Студент не смог правильно подобрать источники и конкретные нормы права, необходимые для решения задачи. В ответе отсутствует логика; студент не владеет юридической терминологией.



## **V. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **а) Основная литература:**

1. Романовский Г. Б. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г. Б. Романовский, О. В. Романовская. – 3-е изд. – М. : РИОР: ИНФРА-М, 2017. – 298 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=7601633>

2. Романовский, Г. Б. Правоохранительные органы: Учеб. пособие. / Г.Б. Романовский, О.В. Романовская — 3-е изд. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 298 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/21936>. - ISBN 978-5-16-105697-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/928388> (дата обращения: 19.02.2020)

3. Дмитренко А. В. Правоохранительные органы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Дмитриенко. – М. : РИОР: ИНФРА-М, 2017. – 261 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=563784>

4. Правоохранительные органы [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Р. В. Шагиевой. – М. : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=503623>

5. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник / отв. ред. Ю. А. Ляхов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 416 с. - ISBN 978-5-16-106104-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/934386> (дата обращения: 19.02.2020)

6. Миронов, Р. Г. Правоохранительные органы : учеб. пособие / Р.Г. Миронов. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-102199-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/982775> (дата обращения: 19.02.2020)

7. Правоохранительные органы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, В. Ю. Голубовский, О. В. Химичева [и др.] ; под ред. И. И. Сыдорука, А. В. Ендольцевой, О. Д. Жука. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 463 с. - ISBN 978-5-238-02759-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1027178> (дата обращения: 19.02.2020)

8. Правоохранительные органы : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 518 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10654-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblion-online.ru/bcode/430984> (дата обращения: 19.02.2020).

**б) дополнительная литература:**

1. Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" / под ред. А. В. Ендольцева. – М. :ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. – 351 с. – (Юриспруденция для бакалавров). – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66292.html>

2. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс] : учебник / Г. Б. Мирзоев [и др.] ; под ред. Г.Б. Мирзоева, В. Н. Григорьева. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 463 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116672>

3. Четвериков В. С. Правоохранительные органы [Электронный ресурс] : учебник / В. С. Четвериков. – 3-е изд. – М. : ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 378 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=338590>

**VI. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**а) Лицензионное программное обеспечение**

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022

СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018

СПС КонсультантПлюс: версия Проф. - договор № 2018С8702

**б) Свободно распространяемое программное обеспечение**

Google Chrome

Яндекс Браузер

Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

ОС Linux Ubuntu

Notepad++

OpenOffice

paint.net

WinDjView

Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.garant.ru/>

Справочная правовая система «ГАРАНТ» <http://www.consultant.ru/>

1. Электронные ресурсы на сайте научной библиотеки ТвГУ <http://library.tversu.ru/>;

2. Электронно-библиотечная система «IqLib» <http://dlib.ru/>;

3. Научная электронная библиотека eLIBRARU.RU <http://www.elibraru.ru/>;

4. Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М» <http://www.znanium.com>;
5. Интернет-библиотека русскоязычных СМИ <http://www.public.ru>;
6. База данных ПОЛПРЕД <http://www.polpred.com>;
7. ЮристЛиб. Электронная юридическая библиотека <http://www.juristlib.ru>;
8. Все о праве: компас в мире юриспруденции <http://www.allpravo.ru/library/>;
9. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru/>;
10. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» <http://www.lawlibrary.ru/poisk.php>

## **VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1. Примерная тематика электронных презентаций студентов и основные требования к таким работам.**

1. Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности.
2. Правозащитная деятельность частных охранных организаций.
3. Институт присяжных заседателей и его место в судебной системе РФ.
4. Понятие и природа судебной власти.
5. Правовые основы взаимодействия правоохранительных органов со средствами массовой информации.
6. Право граждан на квалифицированную юридическую помощь в РФ.
7. Организационные формы взаимодействия правоохранительных органов и институтов гражданского общества.
8. Участие в правотворческой деятельности как функция прокуратуры.
9. Военная полиция Вооруженных сил РФ: правовой статус.
10. Роль нотариата в правоохранительной и судебной деятельности.
11. Правоохранительная деятельность как ключевая функция государства.
12. Правовые основы обеспечения правопорядка органами внутренних дел РФ.
13. Взаимодействие общественных объединений с правоохранительными органами.
14. Государственная автоматизированная система правовой статистики.
15. Правовое регулирование участия правоохранительных органов в профилактике правонарушений в РФ.
16. Функция органов прокуратуры по координации деятельности правоохранительных органов РФ.
17. Следственный комитет РФ: правовые и организационные основы деятельности.
18. Адвокатура в системе государственных и общественных институтов по защите прав и свобод человека и гражданина.
19. Роль судебно-правовых позиций Верховного суда РФ.

20. Правовые позиции и решения конституционного суда как основы конституционно-правового регулирования.

21. Конституционный суд РФ в системе органов государственной власти.

22. Правовой статус адвокатской палаты субъекта РФ.

23. Войска национальной гвардии Российской Федерации: правовые и организационные основы деятельности.

24. Правовое регулирование гласности судебного разбирательства.

Тема мультимедийной презентации выбирается студентом самостоятельно по согласованию с преподавателем. Мультимедийные презентации используются в целях наглядной демонстрации дополнительных материалов к устному сообщению и не должны содержать весь основной текст, с которым выступает докладчик. В презентации могут быть отражены: основные тезисы выступления, цифры и названия, которые трудно воспринимаются аудиторией «на слух», графики, схемы, таблицы, формулы, а также видеозаписи и др.

Создание мультимедийной презентации, как правило, состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя: определение целей; сбор информации об аудитории; определение основной идеи презентации; подбор дополнительной информации; планирование выступления; создание структуры презентации; проверка логики подачи материала.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

Объем презентации должен быть не меньше 10 слайдов. Первый слайд – это титульный лист, на котором должны быть представлены: название темы выступления; фамилия, имя, отчество автора. Допускается размещение фотографии или рисунка, отражающего тему исследования.

Дизайн-эргономические требования к презентации: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста, наглядность и «читаемость».

В оформлении презентаций выделяют две важных составляющих: оформление слайдов и представление информации на них. Прежде всего, презентация должна быть выполнена в едином стиле. На одном слайде рекомендуется размещение не более 3 цветов. При этом цвет текста должен сочетаться с цветом фона и позволять читателям ознакомиться с представляемым материалом. Использование различных анимационных эффектов не приветствуется, поскольку они отвлекают внимание аудитории от содержания информации на слайде.

Правила представления информации в мультимедийных презентациях следующие: использование коротких слов и предложений; использование заголов-

ков для привлечения внимания аудитории; горизонтальное расположение информации; размещение пояснений к рисунку под ним; использование рамок, заливок, рисунков, таблиц, диаграмм и схем для иллюстрации наиболее важных фактов; не выносите в один слайд более 3-х фактов, выводов и определений; обеспечьте максимальную информационную насыщенность при минимальном объеме информации на слайде за счет грамотного структурирования и устного текста.

## **2. Методические рекомендации по работе с нормативно-правовыми актами:**

Самостоятельная работа призвана, прежде всего, сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами. При их анализе необходимо научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников очень важно правильно определить причины и исторические условия принятия данного правового документа. Необходимо уяснить главное, сущностное - почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить внимание на терминологию изучаемого источника, без знания которой невозможно усвоить ключевые положения изучаемой дисциплины. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

## **3. Типовые ситуационные задачи:**

### **Задача №1**

В процессе рассмотрения уголовного дела по обвинению Сверчкова в совершении кражи, подсудимый заявил о своем алиби и ходатайствовал о вынесении оправдательного приговора. В своем заключении прокурор заявил, что исходя из принципа состязательности, подсудимый должен доказать свое алиби, в противном случае его следует считать виновным в предъявленном обвинении. Оцените доводы прокурора.

### **Задача №2**

Защитник обвиняемого Карелова Верховкин направил жалобу на действия судьи Заволжской районного суда г. Твери Ивановой, в которой указывалось, что при принятии решения суда судья не удалялась в совещательную комнату, а так же в тексте решения отсутствуют несколько запятых, кроме того судья проводила судебное заседание без мантии. Оцените доводы жалобы Верховкина.

### **Задача №3**

Сбербанк РФ обратился в суд с иском к Иванову о взыскании задолженности по кредитному договору. В судебное заседание ответчик не явился, его представитель ходатайствовал об отложении разбирательства дела, при этом были представлены суду доказательства причин неявки - копия больничного. Определением суда в удовлетворении ходатайства представителя ответчика отказано, дело рассмотрено в его отсутствие с вынесением решения об удовлетворении иска. Правильное ли решение принял суд? Какой принцип правосудия мог быть нарушен?

#### **4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.**

Успешное изучение дисциплины возможно только при правильной организации самостоятельной работы студента. Обучающемуся следует, прежде всего, внимательно ознакомиться с содержанием рабочей программы курса.

В рамках самостоятельной подготовки должно быть особое внимание уделено работе с литературой. Достаточно обратиться к перечню базовой и рекомендуемой литературы, приведенной в программе, чтобы понять, насколько огромна по своему объему и чрезвычайно разнообразна литература. Опубликованные работы написаны в различных жанрах, которые определяются тем, что они рассчитаны на различные по подготовке и интересам группы читателей (ими могут быть не только студенты, но и практики, научные работники), либо граждан, интересующихся правом независимо от своей профессии; предполагают передачу различного объема знаний; написаны в традиционной или критической манере.

Ввиду такого обилия информации и насыщенности книжного рынка, возникает необходимость в ходе самоподготовки осваивать методiku поиска литературы и оценки содержащейся в ней информации.

Наиболее традиционными и привычными для российских студентов (да и преподавателей) являются следующие способы отыскания литературы: работа с библиографическими изданиями в библиотеках; изучение специальных выпусков отсылок к литературе, систематизированных по отраслям права, разделам, либо конкретным проблемам; использование библиотечных каталогов, которые в настоящее время представлены преимущественно в виде компьютерной информации.

Оценка информации в правовой литературе должна осуществляться, прежде всего, по критериям актуальности и соответствия суждений действующему законодательству и последним решениям высших судебных органов страны. В порядке совета можно выделить несколько способов оценки научного текста:

во-первых, определение предназначенности работы - полемическая, альтернативная, острокритическая, традиционная;

во-вторых, сопоставление даты издания книги или журнала и изменений в законе, учитывая тенденции развития;

в-третьих, сопоставление хотя бы нескольких литературных источников, с тем, чтобы действительно оценить полноту разработки предмета, уровень и объем проводимых соображений;

в-четвертых, консультирование с ведущим преподавателем по вопросам того или иного издания.

В ходе работы с литературой студент должен знакомиться с опубликованной и неопубликованной судебной практикой, составлять ее краткие обзоры и представлять на обсуждение на занятии либо на заседании научной студенческой конференции.

Важным моментом является также и то, чтобы самоподготовка студентов по определенной проблематике проводилась с учетом времени изучения данной темы по учебному плану.

## **5. Тематика курсовых работ и рекомендации по их выполнению.**

Курсовая работа представляет собой вид учебной и научно-исследовательской работы студента, проводимой им самостоятельно под руководством научного руководителя.

Выполнение курсовых работ способствует закреплению, углублению и изучению знаний, полученных студентом за время теоретического обучения, выработке умений и навыков и применению их на практике.

Содержание курсовой работы должно учитывать требования ФГОС ВО к результатам освоения основных профессиональных образовательных программ бакалавриата и, как правило, включать в себя:

- анализ предметной области, постановку цели и формулировку задач исследования, выполненные на основе обзора научной и специальной литературы, а также обобщения опыта специалистов-практиков;

- теоретическую и/или экспериментальную части, включающие описание методов, методик и средств исследований, процесса получения результатов, а также основного содержания выполненной автором работы;

- анализ полученных результатов, выводы и рекомендации к использованию в профессиональной деятельности;

- список использованных источников;

- приложения.

Работа должна сочетать теоретическое освещение вопросов темы с анализом практики, показывать общую и правовую культуру обучающегося.

Структура курсовой работы состоит из:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть, состоящая из нескольких разделов (глав, параграфов);
- Заключение;
- Библиографический список.

### **Примерная тематика курсовых работ**

1. Роль правоохранительной функции государства в обеспечении прав и свобод человека и гражданина.

2. Проблемы кадрового обеспечения деятельности правоохранительных органов.
3. Государственный контроль за деятельностью правоохранительных органов.
4. Организационные формы взаимодействия правоохранительных органов и институтов гражданского общества.
5. Общественное мнение как форма гражданского контроля за деятельностью правоохранительных органов.
6. Правовое регулирование участия правоохранительных органов в профилактике правонарушений в Российской Федерации.
7. Основные направления международного сотрудничества правоохранительных органов в борьбе с трансграничными преступлениями.
8. Правовые основы деятельности правоохранительных органов по обеспечению информационной безопасности.
9. Профессиональная этика в правоохранительной деятельности
10. Системы оценки профессиональных компетенций сотрудников правоохранительных органов.
11. Особенности правового статуса судьи Конституционного суда РФ.
12. Правовые позиции и решения Конституционного суда Российской Федерации как основы конституционно-правового регулирования.
13. Формы взаимодействия между Конституционным Судом и другими органами государственной власти Российской Федерации.
14. Верховный Суд Российской Федерации как высший судебный орган Российской Федерации.
15. Роль судебно-правовых позиций Верховного суда Российской Федерации.
16. Институт председателей судов как элемент организации деятельности судов.
17. Принцип доступности правосудия и проблемы его реализации.
18. Современные информационные технологии как средство повышения эффективности деятельности судов Российской Федерации.
19. Правовые аспекты взаимодействия судебных органов со средствами массовой информации.
20. Правовой статус апелляционных судов общей юрисдикции.
21. Правовой статус кассационных судов общей юрисдикции.
22. Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации
23. Суд по интеллектуальным правам: правовые и организационные основы деятельности.
24. Мировые судьи как элемент правоохранительной системы Российской Федерации.
25. Особенности правового статуса конституционных (уставных) судов субъектов РФ.
26. Институт присяжных заседателей и его место в судебной системе Российской Федерации.
27. Институт присяжных заседателей в зарубежных странах.
28. Правовой статус арбитражных заседателей в РФ.



29. Правовой статус Европейского суда по правам человека.
30. Квалификационные коллегии судей Российской Федерации и проблемы независимости судебной власти в Российской Федерации.
31. О месте прокуратуры в системе правоохранительных органов Российской Федерации.
32. Функция органов прокуратуры по координации деятельности правоохранительных органов Российской Федерации.
33. Полномочия органов прокуратуры в системе профилактики правонарушений.
34. Правоохранительная деятельность прокуратуры РФ по противодействию коррупции
35. Правовые основы участия прокурора в конституционном судопроизводстве.
36. Организационно-правовые основы международного сотрудничества органов прокуратуры.
37. Правовые основы деятельности специализированных прокуратур.
38. Федеральная служба безопасности Российской Федерации в системе правоохранительных органов.
39. Правовое регулирование деятельности Федеральной службы охраны Российской Федерации.
40. Место и роль Следственного комитета Российской Федерации в системе правоохранительных органов.
41. Полномочия следственных органов Следственного комитета Российской Федерации в сфере профилактики правонарушений.
42. Особенности взаимодействия Следственного комитета РФ с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.
43. Международная деятельность Следственного комитета Российской Федерации за рубежом.
44. Актуальные проблемы деятельности органов внутренних дел в условиях цифровизации.
45. Правовые и организационные основы взаимодействия органов внутренних дел со средствами массовой информации.
46. Военная полиция Вооруженных сил Российской Федерации: правовой статус.
47. Управление уголовного розыска МВД РФ: правовой статус.
48. Управление по вопросам миграции МВД РФ: правовой статус.
49. Центр по противодействию экстремизму МВД РФ: правовой статус.
50. Управление экономической безопасности и противодействия коррупции МВД РФ: правовой статус.
51. Государственная инспекция безопасности дорожного движения: правовые основы деятельности.
52. Управление по контролю за оборотом наркотиков МВД РФ: правовой статус
53. Участие Российской Федерации в деятельности Международной организации уголовной полиции – Интерполе.

54. Правовое регулирование проведения аттестации сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.
55. Правовая основа и организация участия граждан в охране общественного порядка.
56. Правовое регулирование деятельности добровольных дружин.
57. Роль некоммерческих организаций в профилактике преступности.
58. Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности
59. Войска национальной гвардии Российской Федерации: правовые и организационные основы деятельности.
60. Правовые основы организации взаимодействия подразделений Министерства внутренних дел РФ и Войск национальной гвардии РФ.
61. Правовые основы организации деятельности Войск национальной гвардии Российской Федерации при возникновении чрезвычайных ситуаций.
62. Федеральная служба судебных приставов Российской Федерации: правовые и организационные основы деятельности
63. Правовые основы организации взаимодействия Федеральная служба судебных приставов с другими правоохранительными органами.
64. Федеральная служба исполнения наказаний Российской Федерации: правовые и организационные основы деятельности
65. Частная охранная деятельность и ее соотношение с государственной правоохранительной деятельностью.
66. Частные военные и охранные компании: проблемы международного и внутригосударственного правового регулирования.
67. Правовое регулирование частной детективной деятельности.
68. Правовые основы правоохранительной деятельности Министерства юстиции РФ
69. Право граждан на квалифицированную юридическую помощь в Российской Федерации.
70. Роль и место адвокатуры в структуре современного государства.
71. Адвокатские палаты субъектов как профессиональные объединения: правовой статус.
72. Международно-правовые стандарты адвокатуры и адвокатской деятельности.
73. Нотариат в Российской Федерации, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности.
74. Роль Уполномоченного по правам человека в РФ в защите прав и свобод человека и гражданина.
75. Правовой статус Уполномоченного по защите прав предпринимателей в РФ.
- 76. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.**
  1. Понятие и виды правоохранительной деятельности.

2. Задачи, цели и функции (направления) правоохранительной деятельности. Соотношение понятий правоохранительная, правозащитная и правоприменительная деятельность.
3. Понятие и признаки правоохранительного органа, их система.
4. Понятие судебной власти, ее соотношение с другими ветвями государственной власти.
5. Признаки судебной власти.
6. Функции судебной власти.
7. Понятие правосудия. Понятие и признаки принципов правосудия.
8. Принцип законности.
9. Принцип обеспечения каждому права на обращение в суд за защитой своих интересов.
10. Принцип презумпции невиновности.
11. Принцип осуществления правосудия на началах равенства всех перед законом и судом.
12. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
13. Принцип состязательности и равноправия сторон.
14. Принцип гласности разбирательства в суде.
15. Принцип обеспечения пользования родным языком при осуществлении правосудия.
16. Судебная система РФ. Общая характеристика. Единство судебной системы.
17. Звено и судебная инстанция судебной системы Российской Федерации.
18. Понятие конституционного контроля. Полномочия Конституционного суда РФ.
19. Конституционный суд РФ: состав и организация деятельности.
20. Решения Конституционного Суда РФ: виды и юридическое значение.
21. Районный суд: состав и компетенция.
22. Верховный суд республики, краевой (областной) суд, суд города федерального значения, суд автономной области и суд автономного округа: состав и компетенция.
23. Апелляционные суды общей юрисдикции: порядок образования, состав и компетенция.
24. Кассационные суды общей юрисдикции: порядок образования, состав и компетенция.
25. Верховный суд РФ: место в судебной системе, состав и полномочия.
26. Пленум Верховного суда РФ: состав и полномочия.
27. Военные суды в судебной системе РФ. Общая характеристика системы и полномочий.
28. Арбитражные суды субъектов РФ: состав и полномочия.
29. Арбитражные апелляционные суды: состав и полномочия.
30. Федеральные арбитражные суды округов: состав и полномочия.
31. Суд по интеллектуальным правам: состав и полномочия.
32. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ.

33. Мировые судьи. Компетенция (полномочия) мирового судьи. Организация деятельности.
34. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность мирового судьи, порядок назначения в Тверской области.
35. Организационное обеспечение деятельности судов. Судебный департамент при Верховном суде РФ.
36. Судейский корпус, его понятие и состав. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи.
37. Формирование судейского корпуса: порядок отбора кандидатов, наделение полномочиями.
38. Гарантии независимости судей.
39. Правовой статус присяжных заседателей в Российской Федерации.
40. Правовой статус арбитражных заседателей в Российской Федерации.
41. Прокурорский надзор: понятие и основные направления. Система органов прокуратуры.
42. Служба в органах прокуратуры и правовой статус прокурорских работников.
43. Органы предварительного расследования и выявления преступлений. Общая характеристика.
44. Следственный комитет РФ. Основные задачи и направления деятельности, система органов.
45. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности сотрудников Следственного комитета РФ.
46. Федеральная служба безопасности РФ. Основные задачи и направления деятельности, система органов.
47. Органы и должностные лица, осуществляющие дознание. Общая характеристика системы и полномочий.
48. Оперативно-розыскная деятельность как специальная правоохранительная функция. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.
49. Органы внутренних дел Российской Федерации. Основные задачи и направления деятельности в сфере охраны общественного порядка, система органов.
50. Правовое регулирование службы в органах внутренних Российской Федерации.
51. Войска национальной гвардии Российской Федерации. Основные задачи и направления деятельности, система органов.
52. Частная охранная и детективная деятельность. Общая характеристика организации деятельности и полномочий.
53. Министерства юстиции РФ. Основные задачи и направления деятельности, система органов. Уполномоченный Российской Федерации при Европейском Суде по правам человека.
54. Федеральная служба судебных приставов. Основные задачи и направления деятельности, система органов.
55. Служба в органах принудительного исполнения Российской Федерации.

56. Федеральная служба исполнения наказаний. Основные направления деятельности. Организация деятельности, система органов и учреждений.
57. Адвокатура и адвокатская деятельность: понятие и основные направления деятельности. Формы организации адвокатской деятельности.
58. Правовой статус адвоката. Требования к кандидатам, порядок приобретения статуса.
59. Нотариат в Российской Федерации: понятие и система органов нотариата.
60. Правовой статус нотариуса. Требования к кандидатам, порядок приобретения статуса.
61. Уполномоченный по правам человека в РФ: порядок назначения и компетенция.
62. Уполномоченный при Президенте РФ по защите прав предпринимателей: порядок назначения и компетенция.

## **VIII. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Выработка профессиональных навыков и умений предполагает широкое использование в ходе образовательного процесса интерактивных методик обучения. Использование активных методов обучения имеет целью конструктивное вовлечение студентов в учебный процесс, активизацию учебно-познавательной деятельности.

Основные виды используемых образовательных технологий:

- технологии, направленные на деятельно-ориентированное обучение студентов, имеющие целью формирование системы профессиональных практических навыков и умений, что даст возможность подготовить юриста, способного квалифицированно решать профессиональные задачи.

- технологии, направленные на личностно-ориентированное обучение, чему способствует выполнение различных творческих заданий в рамках изучения курса, научно-исследовательская работа, публичные выступления, индивидуальная самостоятельная работа и т.п.

- технологии, направленные на проблемное обучение. При чтении лекций преподаватель особое внимание уделяет актуальным вопросам теории государства и права.

Использование активных методов обучения имеет целью конструктивное вовлечение студентов в учебный процесс, активизацию учебно-познавательной деятельности.

Цели проведения практических занятий – закрепить у студентов основные теоретические положения дисциплины, выработать навыки анализа и самостоятельного применения теоретических положений курса к актуальным проблемам юридической науки, способствовать изучению ими необходимой литературы, в

том числе и специальной по теме, вынесенной на практическое занятие. Проведение практических занятий предполагает выработку у студентов профессиональной заинтересованности, развитие у них юридического мышления, правосознания, повышения уровня правовой культуры.

Активные методы обучения предполагают деловое сотрудничество, взаимодействие, обмен информацией, более глубокое усвоение материала, понимание сущности изучаемых правовых явлений, и как результат – получение соответствующих знаний, умений и навыков, формирование компетенций.

При проведении занятий используются такие интерактивные методики как «мозговой штурм», ролевые и деловые игры, выполнение творческих заданий, работа в малых группах, интерактивные выступления, презентации, дискуссии и другие.

Так, проведение деловой игры направлено на получение и закрепление полученных знаний, выработку навыков публичного выступления и других. Ее функциями являются тренинг, интенсификация процесса обучения, проблематизация вопросов, расширение и углубление предмета изучения. Обучающая ценность деловой (ролевой) игры связана со способностью студента лучше усваивать изучаемый материал, так как требует личного участия и позволяет развивать профессиональное мышление, анализировать возникшую ситуацию. Деловая игра предполагает совместную деятельность участников учебного процесса, развивает коммуникативные качества, создает атмосферу интеллектуального соперничества.

К числу используемых при проведении практических занятий по курсу относятся творческие (проблемные) задания. Например, подготовка мультимедийных презентаций, выполнение мини-проектов в малых группах, включающих элементы творчества и командной работы.

Работа в малых группах является одним из используемых методов при проведении практических занятий. Объединив студентов в подгруппы, преподаватель. Выполняя роль модератора, предлагает им выполнить определенное творческое задание (составить схему, обосновать доводы, выработать общее решение, проанализировать ситуацию). Задание выполняется группой сообща, а затем ее представитель презентует результаты работы.

Интерактивное выступление направлено на развитие одного из профессиональных навыков - публичного выступления. От чтения доклада его отличает не только содержания, но и форма сообщения определенной информации. Интерактивное выступление требует серьезной предварительной подготовки. Нередко используются и такие методики как «дерево решений», «мозговой штурм», «займи и обоснуй позицию» и другие.

Непременным условием успешной работы студентов на практических занятиях является серьезная предварительная подготовка: студентам необходимо внимательно ознакомиться теоретическим материалом курса, изучить и усвоить рекомендованную по данной теме литературу. В процессе подготовки к занятиям студентам рекомендуется использовать справочно-правовую систему Гарант, а также Консультант Плюс.

**Перечень лицензионного программного обеспечения (пункт 7.3.2 ФГОС ВО):**

Google Chrome - бесплатно

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - антивирус

Microsoft Office профессиональный плюс 2013 - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018

Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017;

СПС КонсультантПлюс: версия Проф. - договор № 2018С8702

**IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ  
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Учебная аудитория № 201 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 203 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 209 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Компьютерный класс и кабинет самостоятельной работы студентов № 210 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>- - -</p> <p>Монитор Acer TFT 20" V203 HCb black Монитор LG 1510S Лазерный принтер SAMSUNG ML-2850D Системный блок Ramec Storm Custom W CPU C2D-E7500/2048/ 500/G41/DVD-R W/ln Win 400W/ Win 7 Starter Сканер EPSON Perfection V30 Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD-RW/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер Kraftway Credo модель KC36Vista Business/Of 2007 Pro  E7400/2* 1024Mb DDR800/T 160G/DVDRW/500W/CARE3/МОНИТОР 20" LG W2043S-PFpf</p>	<p>Google Chrome Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Microsoft Office профессиональный плюс 2013 СПС ГАРАНТ аэро Microsoft Windows 10 Enterprise СПС Консультант-Плюс: версия Проф.</p>

<p>Учебная аудитория № 212 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 214 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Кабинет информационных технологий в таможенном деле и в юриспруденции и специализированный компьютерный класс для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистике, управлению № 219 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>Компьютер Ramec Storm Custom W CPU-E8400/2*1Gb/320Gb/G41/DVD-RW/400W/клав/мышь/ковр./Win 7 St/ Монитор 19" PHILIPS 19S1SB Мультимедийный проектор BenQ MP 624 (1024x768.3000 :1,2500ANSI,2,5Кг) с потолочным креплением Доска интерактивная SMART Board 660 (диагональ 64"/162,6см) Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/ 4096/500/DVD-RW Компьютер iRUCorp 510 I5 Компьютер iRUCorp 510 I5 Компьютер iRUCorp 510 I5 Компьютер iRUCorp 510 I5 Компьютер iRUCorp 510 I5 Компьютер iRUCorp 510 I5 Компьютер iRUCorp 510 I5 Компьютер iRUCorp 510 I5 Компьютер iRUCorp 510 I5 D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port ИБП IPPON BACK Power Pro ИБП IPPON BACK Power Pro - -  Лазерный принтер SAMSUNGML-2850D Принтер HPDJ 7350 Принтер лазерный HP LJ 1200 Видеокамера цифровая Canon-MV 15501 Копировальный аппарат Sharp SF 2530 (с дуплексом и датчиком А3 30 коп/мин 20000 коп/мес) Сканер EPSON Perfection V30 Брошюровщик Ibmatic(25 листов/500 листов) Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR2*256Mb/16 Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 16Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер Ramec Storm Custom W Intel Core i5-650/2*2048Mb/DVD RW/клав/мышь/Монитор ViewSonic TFT 21.5" VA2238W-LED Компьютер P4 524 Box/Asus P5LD2-SE/C/2*512DDRII/80SATA II ASUS X300SE/CDRW LG/FDD/TS 082 350W/OkI 323M/lppjn Comfo 600Pro/HP 2400Beng 71G+ Ноутбук Dell Isplron 1300 (1.7 GHz) 15.4WXGA. 512MB. 80GB Ноутбук Packard Bell TX86-JO-501RU 15,6" Ci5 480M/4G/500G/GT450M 1Gb/DVDRW/WiFi/BT/cam/W7HP/мышь/сумка CC01 Монитор LG 15" L1511S Проектор LGRD-JT90, DLP ,2 200 ANSI Lm ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p>	<p>Google Chrome Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Microsoft Office профессиональный плюс 2013 Альта-ГТД СПС ГАРАНТ аэро Заполнитель Такса Таможенные документы Microsoft Windows 10 Enterprise СПС Консультант-Плюс: версия Проф.</p>
--	---	---



<p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №2)</p> <p>Проектор Casio XJ-M140, настенный проекц. экран Lumien180*180.ноутбук Dell N4050. сумка 15,6",мышь</p> <p>Проектор PanasonicPT-VW340ZE с потолочным креплением и экраном</p> <p>Принтер формата А3 Kyocera FS-6970DN</p> <p>Компьютер в составе: системный блок HP 260 G1 Desktop Mini Pen 3558 V 4GB 500 7200 Ubuntu linex 3уб</p> <p>Компьютер в составе: системный блок HP260 G1DesktopMiniPen 3558 V 4GB 500 720</p> <p>Персональный компьютер в составе: LenovoThinkCentre, монитор LCDAOC 21,5"</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Лампа осветительная</p> <p>Экран на штативе DraperDiplomat 213*213(84"x84") (M082-07830) (-07830)</p> <p>Магнитола</p> <p>Видеокассета</p> <p>Жалюзи вертикальные</p> <p>Штатив для видеокамеры</p> <p>D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port 000000000008534</p> <p>ИБП irron BACK Power Pro 000000000006361</p> <p>ИБП irron BACK Power Pro 000000000006361</p> <p>Камера Web Logitech 000000000009430</p> <p>Принтер HP LJ 2015 (A4 1200*1200)</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p>	
--	--

	Ноутбук Acer Aspire Ноутбук Acer Aspire Ноутбук Acer Aspire Ноутбук Acer Aspire Ноутбук Acer Aspire Ноутбук Acer Aspire Ноутбук Acer Aspire Ноутбук Acer Aspire Ноутбук Acer Aspire Ноутбук Acer Aspire Ноутбук Acer Aspire Ноутбук Acer Aspire Принтер лазерный HP LJ 1020 A4 - - - - - - - - - - -	
Учебная аудитория № 220 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),	-	
Учебная аудитория № 221 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),	-	
Учебная аудитория № 223 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	-	
Лекционная аудитория, учебная аудитория № 109 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),	-	
Компьютерный класс, учебная аудитория и кабинет самостоятельной работы студентов № 407 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),	-	
Учебная аудитория № 309 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24),	-	
Лекционная аудитория № 310 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24),	-	
Лекционная аудитория № 315 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	-	

### **Х. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1	Вся рабочая программа	РП обновлена в связи со вступлением в силу 01.09.2017 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень «бакалавриат»)	28.08.17, Протокол № 1
2	V, VIII, IX разделы программы	Ежегодное обновление	27.08.18, Протокол № 1
3	Вся рабочая программа	Ежегодное обновление	29.08.19, Протокол № 1
4	Все разделы программы	Ежегодное обновление	26.08.2020, протокол № 1