


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 26.05.2023 11:53:46
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП
«Психология»:
к.психол.н., доцент
 Л.А. Становова
«30» августа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)
**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ СЛУЖБ**

Направление подготовки
37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

Профиль подготовки
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Для студентов 4 курса очной формы обучения
и 5 курса заочной формы обучения

Составитель: к.психол.н., Сучкова О. В.

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом –

Профессиональная деятельность психологических служб.

2. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: формирование знаний и умений психолога, связанных с работой различных психологических служб в организациях разного профиля, в области производства, образования, права и т.д.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. Изучение видов психологических служб и видов психологической помощи.
2. Формирование умений подбирать методики и техники для практической деятельности психолога при оказании помощи в службах разного профиля, умений ориентироваться в документации.
3. Изучение методических рекомендаций по планированию и организации работы психолога в сфере образования и производства.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору, вариативной части учебного плана.

Она связана с предшествующими дисциплинами программы бакалавриата направления «Психология»: «Психология труда и инженерная психология», «Психология управления», «Организационная психология», «Психологические технологии в кадровой работе».

Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося: знание понятий: знание структуры организации, функций руководителя, психологического содержания труда, основных видов психологической помощи, видов и форм работы психолога в организации (на предприятии). Предшествует преддипломной практике.

4. Объем дисциплины:

3 зачетные единицы, 108 академических часов, в том числе

Очная форма обучения

контактная работа: лекционные занятия 16 часов, практические занятия 16 часов, в т.ч. практическая подготовка 8 часов, **самостоятельная работа:** 76 часов.

Заочная форма обучения

контактная работа: лекционные занятия 2 часа, практические занятия 6 часов, **самостоятельная работа:** 96 часов. **Контроль:** 4 часа.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Требования к результатам обучения В результате изучения дисциплины студент должен:
ПК-13 Способность к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- технологиями работы с персоналом организации: по улучшению психологического климата организации,- навыками делового общения,- методиками подбора персонала, в том числе, руководителей;- психологическими технологиями оптимизации производственного процесса: техниками адаптации и мотивации персонала. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- диагностировать профпригодность руководителей, психологический климат в психологических службах организаций разного профиля. Знать: <ul style="list-style-type: none">- понятие «управление персоналом»,- функции руководителя и психологической службы при отборе кадров и создании психологического климата;- психологические способы оптимизации производственного процесса: способы адаптации и мотивации персонала, методы отбора кадров.

6. Форма промежуточной аттестации зачет.

7. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

1. Для студентов очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические	
Тема 1. Психологическая служба – понятие и структура.	18	4	2	12
Тема 2. Понятие и виды психологической помощи	18	4	2	12
Тема 3. Психологическая служба в организации (на предприятии)	18	2	4	12
Тема 4. Психологические технологии оптимизации производственного процесса.	19	2	4	13
Тема 5. Психологическая служба в образовании	19	2	2	13
Тема 6. Психологическая служба в юридической сфере и медицинских учреждениях	18	2	2	14
ИТОГО	108	16	16	76

2. Для студентов заочной формы обучения

Наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические	
Тема 1. Психологическая служба – понятие и структура.	17	1	0	16
Тема 2. Понятие и виды психологической помощи	17	0	1	16
Тема 3. Психологическая служба в организации (на предприятии)	18	1	2	16
Тема 4. Психологические технологии оптимизации производственного процесса.	17	0	1	16

Тема 5. Психологическая служба в образовании	16	0	0	16
Тема 6. Психологическая служба в юридической сфере и медицинских учреждениях.	18	0	2	16
Контроль	4			
ИТОГО	108	2	6	96

III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вопросы итогового зачета по дисциплине.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

Требования к рейтинг-контролю

IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-13

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
заключительный, владеть	Разработать программу по работе с персоналом для оптимизации психологического климата и по созданию конструктивной коммуникации. Подобрать и описать упражнения/техники, направленные на преодоление затруднений (название, цель, инструкция). Ситуация*..	Задание выполнено в полном объеме, аргументировано, грамотно – 10 б. Задание выполнено частично – 5 б. Не выполнено, неверно, с грубыми ошибками – 0 б.
заклучительный, уметь	Ситуация в форме диалога консультанта и клиента**. Проанализируйте – какие техники и приёмы использовал консультант? Какой вид психологической помощи здесь представлен?	Задание выполнено в полном объеме, аргументировано, грамотно – 10 б. Задание выполнено частично – 5 б.

		Не выполнено, неверно, с грубыми ошибками – 0 б.
заключительный, знать	Составить таблицу сравнения психологического консультирования и психотерапии. Может ли психолог осуществлять адаптацию персонала в организации по производству товаров?	Ответ полный, грамотный, корректный, аргументированный – 5 б. Ответ краткий, слабо аргументированный – 3б Нет ответа, неверный, с грубыми ошибками – 0 б.

Случай*

В небольшой коммерческой организации по производству шаурмы работает несколько молодых специалистов, имеющих разный уровень зарплаты, и испытывающих сложности в связи с большим объемом работы и недостаточным опытом. Новая сотрудница, имеющая опыт работы 3 месяца утверждает, что получила производственную травму, упав на крыльце предприятия; требует также повышения зарплаты на основе красного диплома и завершеного обучения в магистратуре. Сотрудники сообщают руководителю о затруднениях и неудовлетворённости уровнем дохода. Руководитель выражает непонимание и несогласие.

**Ситуация в форме диалога консультанта и клиента

«Джон: Я должен кое-что изменить. (Пауза). О, черт, не знаю, с чего начать.

Терапевт: Начните с "хочу", а не с "должен". Необходимость - она для выживания. Люди, апеллирующие к ней, не знают, что вполне допустимо просто хотеть.

Джон: Ну, я это ощущаю как необходимость. Я... я хочу и должен изменить то, как я обращаюсь с Шелли.

Терапевт: Скажите ей.

Джон: Я хочу изменить то, как обращаюсь с тобой. Это - мой контракт.

Терапевт: Уточните ваши слова.

Джон: Я хочу быть свободным.

Терапевт: А вы свободны.

Джон: Что?

Терапевт: Вы свободны. (Еще до того, как мы поняли, о чем он говорит, мы, подчеркивая разницу между "должен" и "хочу", между "не могу" и "не буду", атакуем принятую им позицию жертвы.)

Джон: Я хочу понять, как могу стать свободным.

Терапевт: Дайте определение свободы. Определите тот тип поведения, который вы хотите в себе изменить. И не используйте ярлыки типа "свободный", они бессмысленны.

2. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-14 Способность к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
заклучительный, владеть	Продемонстрируйте	Задание выполнено в

	<p>владение психологическими методами, оценки состояния и прогноза развития групповых процессов в организации.</p> <p>Составьте прогноз развития событий при условии, если руководитель 1) удовлетворит требования работника, 2) не удовлетворит и сотрудник подаст жалобу вышестоящему руководству. Как это отразится на развитии групповых процессов?</p> <p>Ситуация.</p> <p>У сотрудника организации по плану двухнедельный отпуск в июле, он работает здесь больше года. На его участке в настоящее время нет срочных задач, есть, кому передать дела в случае необходимости. Сотрудник пишет заявление и хочет уйти в отпуск. У сотрудника есть жена, с которой он договорился поехать в отпуск. Начальник отдела его не отпускает, мотивируя это тем, что из 8 человек и так 1 уже в отпуске и больше одного человека он одновременно не отпускает.</p>	<p>полном объеме, аргументировано, грамотно – 10 б.</p> <p>Задание выполнено частично – 6 б.</p> <p>Не выполнено, неверно, с грубыми ошибками – 0 б.</p>
<p>заключительный, уметь</p>	<p>Разработайте программу психологического тренинга, направленного на предупреждение профессиональных рисков для сотрудников коммерческого промышленного предприятия (пищевое производство).</p> <p>Проанализируйте ситуацию. Учитывайте роль психологических факторов при анализе экономического поведения клиента организации.</p> <p>Ситуация. Турист отказался от предложения: Турция, 2 недели, отель 3 звезды, питание «Всё включено». Выбрал</p>	<p>Задание выполнено в полном объеме, аргументировано, грамотно – 10 б.</p> <p>Задание выполнено частично – 6 б.</p> <p>Не выполнено, неверно, с грубыми ошибками – 0 б.</p>

	предложение: Мальта, 1 неделя, отель 4*, завтраки. Каждый день выкладывает в социальные сети фотографии с хэштэгами и геолокацией. Какой потребительский мотив преобладает у туриста? Обоснуйте свой ответ.	
заключительный, знать	Перечислите составляющие системы психологической поддержки работы с кадрами (психология подбора, расстановки, адаптации кадров, подготовка к нововведениям). В чём заключаются теоретические основы психологии делового общения?	Ответ полный, грамотный, корректный, аргументированный – 5 баллов. Ответ краткий, слабо аргументированный – 3 балла. Нет ответа, неверный, с грубыми ошибками – 0 баллов.

V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Васильева И.В. Организация психологических служб [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2013. — 144 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44122
2. Якиманская И.С. Психологическое консультирование : учебное пособие / И.С. Якиманская, Н.Н. Биктина ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 230 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1253-6 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364901>

б) Дополнительная литература:

1. Морозова И. С. Организационно-методические аспекты становления и развития психологической службы в учреждении : учебное пособие / И.С. Морозова, К.Н. Белогай, Т.О. Отт. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. - 299 с. - ISBN 978-5-8353-1186-6 ; [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232381>
2. Захарова Л. Н. Основы психологического консультирования организаций : учебное пособие / Л.Н. Захарова. - М. : Логос, 2012. - 431 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-584-8 ;

- [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119424>
3. Иванова Е. М. Психологическая системная профессиография / Е.М. Иванова. - М. : ПЕР СЭ, 2003. - 208 с. - ISBN 5-9292-0109-9 ;[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233267>

VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплин

<http://psyfactor.org/lybr2-3.htm>

<http://allendy.ru/teoria-org/300-communicacii.html>

<http://ds-425.nios.ru/p76aa1.html>

<http://physics.herzen.spb.ru/teaching/materials/gosexam/b25.htm>

<http://tvoypsiholog.ru/publ/7>

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вопросы итогового зачёта по дисциплине

1. Понятие и виды психологической помощи.
2. Сравнение психологического консультирования и психотерапии: различия и сходства.
3. Роль притч и историй в психологической помощи.
4. Психологическая служба: организация и принципы работы (общая характеристика).
5. Документация в психологической службе.
6. Принципы работы с людьми в психологической службе.
7. Психологическая служба в организации /на предприятии (общая характеристика).
8. Положение психологической службы в организации /на предприятии.
9. Профессиональный отбор и аттестация персонала как виды деятельности психологической службы.
10. Адаптация персонала и работа с увольняющимися как виды деятельности психологической службы.

11. Особенности психологической службы в сфере образования (общая характеристика).
12. Направления в работе психологической службы в образовательном учреждении.
13. Актуальные проблемы развития психологической службы в образовании.
14. Особенности и недостатки реализации основных направлений работы психологической службы в образовательных учреждениях.
15. Взаимодействие психолога, администрации и педагогов в образовательном учреждении.
16. Примерная должностная инструкция педагога-психолога образовательного учреждения.
17. Методические рекомендации по организации психологической службы в образовании (общая характеристика).
18. Документация службы практической психологии в образовательных учреждениях.
19. Методическое обеспечение кабинета психолога образовательного учреждения.
20. Особенности психологической службы в юридической сфере.
21. Психологическая диагностика как функция психологической службы правоохранительных органов.
22. Психологическая служба и направления работы в МЧС.
23. Психологическая служба в медицинских учреждениях (общая характеристика).
24. Особенности работы психолога в реабилитационных и кризисных центрах.
25. Понятие «управление персоналом».
26. Функции руководителя и психологической службы при отборе кадров.
27. Функции руководителя и психологической службы при создании психологического климата.
28. Психологические способы оптимизации производственного процесса (общая характеристика).

29. Адаптация персонала как психологический способ оптимизации производственного процесса.
30. Мотивация персонала как психологический способ оптимизации производственного процесса.
31. Методы отбора кадров.
32. Диагностика профпригодности руководителей в психологических службах организаций разного профиля.
33. Диагностика психологического климата в психологических службах организаций разного профиля.
34. Технологии работы с персоналом по улучшению психологического климата организации.
35. Навыки делового общения.
36. Методики подбора персонала, в том числе, руководителей.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Дисциплина является практико-ориентированной и предполагает лекционные и практические/семинарские занятия. Студентам также предлагается самим проходить теоретическую подготовку, изучать литературу, также формировать умения и навыки в результате выполнения практических заданий и самостоятельных работ.

Задание. Самостоятельная работа

Задание 1. Подготовить доклад на тему «Роль притч и историй в психологической помощи»

Задание 2. Проанализировать 4 притчи из книги: Н. Пезешкиан (Пезешкян) «Торговец и попугай»:

- Тень на солнечных часах
- Только часть правды
- Причина для благодарности
- О вечной жизни

Ответить на вопросы:

? О чем история?

Какую мысль в ней можно донести?

Что может измениться в сознании клиента?

В каких ситуациях она применима? Для каких проблем?

Задание. Самостоятельная работа.

Прочитать статью и письменно ответить на вопросы.

Федотов А.Ю. Клиент центрированная терапия Роджерса //

<http://psyera.ru/4487/klient-centrirovannaya-terapiya-rodzhersa>

Вопросы для обсуждения книги/статьи

1. Основные идеи книги/статьи.
2. Что понравилось? С чем согласны?
3. Что не понравилось? С чем не согласны? Что можно подвергнуть сомнению, критике?
4. Что запомнилось больше всего?
5. Что вас удивило в книге/статье?
6. Какой зрительный образ у вас возникает в связи с прочитанным материалом?
7. Какую метафору можно подобрать к прочитанному? Фраза, пословица, песня, картина, стихотворение и т.д.
8. Какие бы вопросы вы задали автору статьи/книги? Что для вас осталось непонятным?
9. Как бы вы рассказали содержание человеку не знакомому с психологией?
10. В чём вы видите практическое применение?
11. Что мир бы не получил, не будь этого человека психолога (автора)?

Подготовить доклад о психологе-практике: направление работы, особенности деятельности, принципы. Объём 3 страницы. Например, Карл Роджерс, Милтон Эриксон, Роберт и Мэри Гулдинг и др.

Отработка семинара – 5 докладов.

Задание. Самостоятельная работа.

Задание 1. Составить таблицу сравнения психологического консультирования и психотерапии по 7-9 параметрам

Задание 2. Сделать конспект книги Р. и М. Гулдинг «Психотерапия нового решения», объём от 10 страниц. Ознакомиться с терапевтическими случаями.

Вопросы для самоконтроля студентов

1. Актуальные проблемы развития психологической службы в образовании.
2. Особенности и недостатки реализации основных направлений работы психологической службы в образовательных учреждениях.
3. Новые направления в работе психологической службы в образовании.
4. Приоритетные направления в работе психологической службы в образовательном учреждении
5. Взаимодействие психолога, администрации и педагогов в образовательном учреждении.

Доклад 1. Современное состояние психологической службы в правоохранительных органах и концептуальные основы ее функционирования.

Доклад 2. Психологическая диагностика как функция психологической службы.

Доклад 3. Доклад по статье Москаленко Д. В. «Психологическая служба правоохранительных органов. Проблемы становления и развития»

Доклад 4. Психологическая служба МЧС. Описать содержание сайта.
<http://www.psi.mchs.gov.ru/>

Доклад 5. Роль психолога в системе оказания медицинской помощи.

Доклад 6. Особенности организации деятельности медицинского психолога в реабилитационных центрах.

Доклад 7. Деятельность клинического психолога в учреждениях, оказывающих кризисную помощь.

2) Требования к рейтинг – контролю.

	1 контрольная точка	
Темы	все	

Текущая работа студента	80 баллов за работу на практических занятиях и выполнение заданий	
Зачёт	20 баллов	
Всего	100 баллов	

Дисциплина заканчивается зачётом в последнем семестре, который заканчивается раньше, чем у других курсов. 80 баллов выделяется на текущую работу студента, 20 – на итоговую, т.е. на зачёт.

Баллы не распределяются равномерно между модулем 1 и 2, модуль всего 1.

Оценивается: посещение аудиторных практических занятий, активность, выполнение заданий по курсу: аудиторных и самостоятельных.

VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (по необходимости)

Педагогические технологии

Упражнения, дискуссии, анализ случаев, метод малых групп, подготовка письменных аналитических работ, проектная технология.

• информационные технологии:

использование мультимедийных технологий в рамках проведения лекционных и практических занятий.

• программное обеспечение:

- Google Chrome - бесплатно
- Многофункциональный редактор ONLYOFFICE - бесплатное ПО
- ОС Linux Ubuntu - бесплатное ПО
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - Акт на передачу прав № 1842 30.11.2020
- IBM SPSS Statistics 27 - Акт приема-передачи по договору №20201222-1 от 28.12.2020

• информационно-справочные системы:

- Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (была ЭБС IPRbooks) договор № 05-5/22К от 02.08.2022
- ЭБС "ZNANIUM" договор № 283эбс от 02.08.2022
- ЭБС "ЛАНЬ" договор № 02-е/22 от 02.08.2022
- ЭБС "Университетская библиотека онлайн" договор № 14-06/2022 от 02.08.2022
- "Образовательная платформа ЮРАЙТ" договор № 03-е/22 от 02.08.2022
Срок подключения с 04 августа 2022 по 03 августа 2023
- Электронно-библиотечная система ТвГУ
<http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
- Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>
- **Профессиональные базы данных:**
- База данных международных индексов научного цитирования Scopus www.scopus.com (<http://library.tversu.ru/kratie-novosti/35-about-library/resurs/488-scopus.html>) ;
- База данных международных индексов научного цитирования [Web of Science](http://www.webofscience.com) (<http://library.tversu.ru/nauchnyeresursy/35-about-library/resurs/748-baza-dannykh-mezhdunarodnykh-indeksov-nauchnogo-tsitirovaniya-web-of-science.html>) ;
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru (<http://library.tversu.ru/nauchnyeresursy/35-about-library/resurs/348-c.html>) ;
- Психологический навигатор - психологический портал <https://www.psynavigator.ru/> ;
- Национальная психологическая энциклопедия <https://vocabulary.ru> ;
- Психологический портал (базы данных) <http://www.psychology-online.net>

IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Класс для тренингов. Мультимедийная установка: компьютер, проектор, экран.

X. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1.	V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Корректировка списка основной и дополнительной литературы	Протокол кафедры «Психология» №2 от 26.09.2018
2.	IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	Новые варианты оценочных средств	Протокол кафедры «Психология» №2 от 26.09.2018

	обучающихся по дисциплине 1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенций		
3.	VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	Внесены изменения в учебную программу и методические рекомендации студентам по изучению курса, скорректированы требования к рейтинг-контролю	Протокол кафедры «Психология» №2 от 26.09.2018
4.	IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенций	Новые варианты оценочных средств	Протокол кафедры «Психология» №2 от 26.09.2019
5.	V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (или модуля)	Корректировка списка основной и дополнительной литературы	Протокол № 1 от 30.08.2021 заседания кафедры «Психология»
6.	VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении	Корректировка перечня программного обеспечения и информационных справочных систем	Протокол № 1 от 30.08.2021 заседания кафедры «Психология»

	образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем		
7.	V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Корректировка списка основной и дополнительной литературы	Протокол № 1 от 29.08.2022 заседания кафедры «Психология»
8.	IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 1. Типовые задания для проверки уровня сформированности компетенции	Обновление фонда оценочных средств	Протокол № 1 от 29.08.2022 заседания кафедры «Психология»
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	Обновление реквизитов договоров, заключенные с прямыми правообладателями ресурсов: -программное обеспечение; -информационно-справочные системы; -профессиональные базы данных.	Протокол № 1 от 29.08.2022 заседания кафедры «Психология»