

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Профессиональная этика и этикет

Направление подготовки

46.03.01 История

Профиль подготовки

«Социокультурная история»

Для студентов 4 курса очной формы обучения

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Составитель:

к.и.н., доцент А.В. Сипейкин

2017 г.

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом:

«Профессиональная этика и этикет»

2. Цель и задачи дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов умений вести себя в соответствии с существующими нормами должного поведения, добиваться своих профессиональных целей с учётом психологических и иных потребностей партнёров по общению.

Задачами освоения дисциплины являются:

- анализ существующих подходов к основным проблемам деловой этики и этикета;
- исследование особенностей делового этикета в различных странах;
- изучение основных норм профессиональной этики и этикета в сфере педагогической деятельности;
- изучение норм проведения совещаний, приёмов, презентаций и деловых переговоров;
- изучение правил оформления документов.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Курс «Профессиональная этика и этикет» относится к вариативной части ООП (блок «Дисциплины подготовки по основному виду профессиональной деятельности: научно-исследовательская»), изучается на 4 курсе (7 семестр).

Данный курс преемственно связан с дисциплинами:

- «Русский язык и культура речи (1 курс, 1 семестр),
- «Правоведение» (1 курс, 1 семестр),
- «Введение в специальность» (1 курс, 2 семестр),
- «Основы психологии» (2 курс, 4 семестр),
- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (3 курс, 6 семестр).

Подразумевается, что к освоению данной дисциплины студенты приступают, имея следующие «входные» знания, умения и навыки:

- умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- знание основ исторического процесса, предмета исторической науки и её задач;
- наличие у студентов представления о системе современного исторического образования.

Курс «Профессиональная этика и этикет» должен помочь освоению следующих дисциплин:

- «Основы конфликтологии» (4 курс, 7 семестр),
- «Экскурсоведение» (4 курс, 7 семестр).

4. Объём дисциплины:

2 зачётных единицы, 72 академических часа, **в том числе**

контактная работа: лекции – 18 часов, практические занятия – 18 часов,
самостоятельная работа: 36 часов.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (этап формирования компетенции: заключительный)
--	--

<p>ПК–8 – способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории</p>	<p>Владеть: навыком соблюдения основных норм профессиональной этики и этикета в ходе тренингов и ролевых игр.</p> <p>Уметь: применять знание основных норм профессиональной этики и этикета для решения учебных задач, связанных с оформлением документов.</p> <p>Знать: основные нормы профессиональной этики и этикета в сфере научной и педагогической деятельности.</p>
--	--

6. Форма промежуточной аттестации: зачёт.

7. Язык преподавания: русский.