

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 11.01.2023 12:15:10
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:

Руководитель ООП

А.С. Бысюк

30 июня 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Русский язык и культура речи

Направление подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль)

Психология и педагогика дошкольного образования

Для студентов 2 курса очной формы обучения,

1 и 2 курса заочной формы обучения

БАКАЛАВРИАТ

Составитель: Н.Н. Гурьева

Тверь, 2022

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: формирование способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

Задачами освоения дисциплины являются: формировать способность выбирать стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; вести деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, публично выступать на русском языке, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Раздел образовательной программы, к которому относится данная дисциплина - обязательная часть учебного плана. Дисциплина связана с другими частями образовательной программы (дисциплинами и практиками): "Взаимодействие субъектов образования в решении профессиональных задач", учебные и производственные практики. Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин: знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения русского языка в общеобразовательной школе. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: "Взаимодействие субъектов образования в решении профессиональных задач", учебные и производственные практики

3. Объем дисциплины: для очной формы обучения: 2 зачетных единицы, 72 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции - 13 часов, практические занятия 26 часов; самостоятельная работа: 33 часа.

Для заочной формы обучения (нормативный срок обучения): 2 зачетных единицы, 72 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции - 4 часа, практические занятия 8 часов; самостоятельная работа: 56 часов, контроль - 4 часа.

Для заочной формы обучения (ускоренный срок обучения): 2 зачетных единицы, 72 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции - 2 часа, практические занятия 4 часа; самостоятельная работа: 26 часов, контроль 4 часа (зачтено - 36 часов).

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском

коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения
---	--

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения: на очной форме обучения, на заочной форме обучения (нормативный срок обучения)- зачет в 3 семестре, на заочной форме обучения (ускоренный срок обучения) - зачет в 1 семестре.

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения:

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
1. Предмет и задачи дисциплины	1	1			
2. Нормы современного русского литературного языка	14	2	6		6
3. Основные качества коммуникативно целесообразной речи	12	2	4		6
4. Уместность речи. Стилистическая дифференциация языковых средств	12	2	4		6

5. Функциональные стили современного русского литературного языка	10	2	4		4
6. Основные этапы работы над речевым произведением, в том числе над деловой речью	13	2	4		7
7. Искусство спора. Принципы и правила ведения полемики	10	2	4		4
ИТОГО	72	13	26		33

Для заочной формы обучения (нормативный срок обучения):

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
1. Предмет и задачи дисциплины		1			
2. Нормы современного русского литературного языка	13	1	2		10
3. Основные качества коммуникативно целесообразной речи	13	1	2		10
4. Уместность речи. Стилистическая дифференциация языковых средств	18	1	2		15

5. Функциональные стили современного русского литературного языка	9		2		7
6. Основные этапы работы над речевым произведением, в том числе над деловой речью	10				10
Контроль					4
ИТОГО	72	4	8		56

Для заочной формы обучения (ускоренный срок обучения):

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
1. Предмет и задачи дисциплины	12	2	2		6
2. Нормы современного русского литературного языка	8		2		8
3. Основные качества коммуникативно целесообразной речи	11				11
4. Уместность речи. Стилистическая дифференциация языковых средств	11				11
5. Функциональные стили современного русского литературного языка	11				11

6. Основные этапы работы над речевым произведением, в том числе над деловой речью	11				11
ИТОГО	72	2	4		26+36

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем <i>(в строгом соответствии с разделом II РПД)</i>	Вид занятия	Образовательные технологии
Нормы современного русского литературного языка	Лекция Практическое	Информационно-коммуникационные технологии
Основные свойства коммуникативно целесообразной речи	Лекция Практическое	Информационно-коммуникационные технологии
Основные этапы работы над речевым произведением	Лекция Практическое	Проектная технология
Функциональные стили современного русского литературного языка	Лекция Практическое	Информационно-коммуникационные технологии
Деловая речь	Лекция Практическое	Создание проблемной ситуации
Искусство спора	Лекция Практическое	Информационно-коммуникационные технологии
Правила и принципы ведения полемики	Лекция Практическое	Метод малых групп

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Темы рефератов

1. Национальный язык и литературный язык (соотношение понятий).
2. Правила оформления научных работ.
3. Формы работы с научной книгой.
4. Этикет научной дискуссии.
5. Язык и стиль распорядительных документов.
6. Язык и стиль информационно-справочных документов.
7. Язык и стиль инструктивно-методических документов.
8. Язык и стиль коммерческой корреспонденции.
9. Правила оформления документов.
10. Языковые формулы официальных документов.

11. Речевой этикет в официально-деловом стиле.
12. Деловое общение, его виды и формы.
13. Методы влияния или воздействия на людей в текстах публицистического стиля.
14. Речевая манипуляция в СМИ
15. Публицистический стиль, его разновидности и жанры.
16. Языковые средства публицистического стиля.
17. Современные газетные жанры.
18. Этикетные речевые формулы приветствия и представления.
19. Этикетные речевые формулы шутки и комплимента.
20. Этикетные речевые формулы обращения.
21. Этикетные речевые формулы согласия и несогласия.
22. Этикетные речевые формулы просьбы и извинения.
23. Стилистическое использование синонимов.
24. Языковая игра.
25. Использование фразеологизмов в речи.
26. Источники возникновения фразеологии.
27. Крылатые слова, афоризмы, пословицы, поговорки.
28. Источники и основные периоды заимствований.
29. Экзотизмы и варваризмы.
30. Стилистическое использование устаревшей лексики.
31. Место неологизмов в современной речи.
32. Профессионализмы, их возникновение, сфера употребления.
33. Компьютерная терминология и компьютерный жаргон.

Тестовые задания

1. Автоматизм речи, непринуждённость, эмоциональность, обыденность содержания характеризуют _____ стиль.
А) публицистический
Б) разговорный
В) научный
2. Одним из важнейших признаков разговорного стиля является ...
А) неподготовленность речи
Б) образность речи
В) строгое следование литературной традиции
Г) объективность речи
3. В официально-деловых текстах НЕ употребляются...
А) безличные конструкции
Б) причастные и деепричастные обороты
В) страдательные конструкции
Г) риторические вопросы
4. К числу факторов, определяющих объективность содержания научного текста, НЕ относится...
А) неличная манера повествования
Б) ссылка на научную традицию

- В) использование междометий и эмоциональных частиц
Г) прямой порядок слов
5. К числу стандартных оборотов речи (речевых клише) публицистического стиля речи НЕ относится...
- А) коммерческие структуры
Б) силовые ведомства
В) международная гуманитарная помощь
Г) лингвистическая география
6. Средство выразительности, представляющее собой прямое сопоставление двух явлений с тем, чтобы пояснить одно из них при помощи другого, называется ...
- А) сравнение
Б) метафора
В) литота
Г) аллегория
7. Речевая избыточность имеет место в словосочетании ...
- А) полгода назад
Б) мировая глобализация
В) знаменитый дрейф
Г) официальный статус
8. В случае, когда литературный язык допускает равноправные с нормативной точки зрения формы типа калоша – галоша, мáркетинг – маркéтинг, строгать – стругать, норма определяется как ...
- А) устойчивая
Б) обязательная
В) вариантная
Г) предпочитаемая
9. Грамматическая ошибка допущена в предложении...
- А) Ольга, моя протеже, не подвела – она сделала прекрасную карьеру.
Б) Никто, даже его ближайшие друзья, не догадывался о случившемся.
В) Две юных девушки вошли в комнату.
Г) Готовя выступление, оратор должен предусмотреть все возможные варианты развития ситуации.
10. Определительный оборот следует обособить в предложении...
- А) Кругом была всё та же пропитанная насквозь лунным светом равнина.
Б) Вдруг что-то похожее на песню поразило мой слух.
В) Лежавшая на дороге пыль быстро замесилась в грязь.
Г) Волнуемый воспоминаниями я забылся.
11. Укажите правильный вариант написания прописной и строчной букв.
- А) Московский театр оперетты
Б) Московский Государственный Университет
В) Великая Отечественная Война
Г) Созвездие Южной Рыбы
12. Ошибка в употреблении числительного допущена в предложении...

- А) Этот уникальный мост покоится на четырехстах пятидесяти опорах.
Б) В круиз лайнер отправлялся с девятьсот десятью пассажирами на борту.
В) Високосный год равняется тремстам шестидесяти шести дням.
Г) Сметная стоимость второй очереди канала составляет более восьмисот пятидесяти
пяти миллионов.

13. Не пишется раздельно со всеми словами в ряду...

- А) отдыхать (не)когда, (не)разлучные друзья
Б) льготы (не)предусмотрены, (не)смотря на обстоятельства
В) (не)убранный до зимы урожай, (не)жалуясь на здоровье
Г) (не)густые, но жёсткие волосы, (не)интересная книга.

14. Причастный оборот правильно употреблён в предложении...

- А) Он говорил о порядках, господствующих здесь до революции.
Б) Каждый студент, пожелавший бы поработать в летние каникулы, должен написать заявление.
В) Экономика молодой республики теперь не будет в такой мере зависеть от поставляемой нефти из России.

Г) Туча, нависшая над высокими вершинами тополей, уже сыпала дождиком.

15. Всегда являются вводными слова ряда ...

- А) тем не менее, кроме того, особенно
Б) итак, пожалуйста, дескать
В) лишь, конечно, впрочем
Г) например, словно, кажется

16. Создателем «Толкового словаря живого великорусского языка» (1863–1866) является ...

- А) В.И. Даль
Б) М.В. Ломоносов
В) Я.К. Грот
Г) С.И. Ожегов

17. Фразеологизм по (ту/эту) сторону баррикад (со значением «на чьей-либо стороне в ходе борьбы, размежевания сил») имеет ___ характер.

- А) разговорный
Б) жаргонный
В) книжный
Г) просторечный

18. Литературное ударение падает на третий слог в слове ...

- А) танцовщица
Б) тепловод
В) намерение
Г) украинский

19. Укажите правильный вариант произношения.

- А) пресса [рэ]
Б) тембр [т'э]
В) шинель [н'э]
Г) брюнет [нэ]

20. Форма именительного падежа множественного числа существительного правильно использована в словосочетании ...

- А) наши инженера
- Б) фиолетовые тона
- В) знаменитые профессоры
- Г) опытные шофера

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Планируемый образовательный результат (компетенция, индикатор)	Формулировка Задания (2-3 примера)	Вид и способ проведения промежуточной аттестации (возможные виды: творческие задания, кейсы, ситуационные задания, проекты, иное; способы проведения: письменный / устный)	Критерии оценивания и шкала оценивания
УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	<p>1.Найти примеры текстов, соответствующих определенному функциональному стилю</p> <p>2..Составление монологических текстов разных функциональных стилей</p>	<p>Ситуативное задание</p> <p>Творческое задание</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельно справляется с заданием. Умеет составлять тексты разных функциональных стилей, учитывая дифференциальные признаки каждого стиля – 5 баллов • Умеет составлять тексты, но не учитывает дифференциальные признаки функциональных стилей – 2 балла • Не справляется с заданием – 0 баллов
УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и	<p>1.Составление конспекта деловой беседы с целью устройства на работу</p> <p>2.Составление резюме</p>	Творческое задание	<ul style="list-style-type: none"> • Правильно составленный конспект с учетом языковых особенностей делового стиля и правильно

неофициальных писем			<p>составленное резюме с учетом его структурных особенностей – 10 баллов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление конспекта и резюме без учета особенностей деловой речи и структурных особенностей резюме – 3 балла • Не справляется с заданием – 0 баллов
УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	<p>1.Подготовка полемической речи на заранее заданную тему полемики 2.Выстраивание аргументации в ходе ведения полемики</p>	Проблемная ситуация и групповая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> • Умеет строить полемическую речь с учетом таких требований, как: обоснованность, непротиворечивость, последовательность, точность. В речи соблюдает нормы литературного языка – 15 баллов • Умеет строить полемическую речь, но не соблюдает требования и нормы литературной речи – 5 баллов • Не справляется с заданием – 0 баллов

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=913242>
2. Штрекер, Н.Ю. Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов вузов / Н.Ю. Штрекер. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. : ил., схем. - (Cogito ergo sum). - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-238-02093-8 ; [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446436>

б) дополнительная литература:

1. Зверева, Е.Н. Основы культуры речи : теоретический курс / Е.Н. Зверева. - Москва : Евразийский открытый институт, 2009. - 216 с. - ISBN 5-374-00011-X; [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90792>
2. Стариченок, В.Д. Культура речи : учебное пособие / В.Д. Стариченок, И.П. Кудреватых, Л.Г. Рудь. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 304 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-06-2491-8 ; [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450497>

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

- Kaspersky Endpoint Security 10

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

- Многофункциональный редактор ONLYOFFICE
- ОС Linux Ubuntu
- Adobe Reader XI
- Any Video Converter
- Google Chrome
- WinDjView

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ;
2. ЭБС «ЮРАИТ» www.biblio-online.ru ;
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/> ;
4. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/> ;
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;
6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>
7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp? ;
9. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Голуб И.Б.— М.: Логос, 2014.— 432 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39711.html>. ЭБС «IPRbooks»
2. Горлова Е.А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Горлова Е.А., Журавлёва О.В.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 216 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29793.html>. ЭБС «IPRbooks»

3. Дивакова М.В. Русский язык и культура речи. Часть II [Электронный ресурс]: сборник тестов/ Дивакова М.В.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 113 с.
4. Крылова В.П. Русский язык и культура речи в таблицах [Электронный ресурс]: орфоэпические, грамматические и стилистические нормы русского литературного языка. Учебное пособие/ Крылова В.П., Мاستюгина Е.Н.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 112 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20027.html>. ЭБС «IPRbooks»
5. Лапынина Н.Н. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций/ Лапынина Н.Н.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 161 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22667.html>. ЭБС «IPRbooks»
6. Леонова А.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Леонова А.В.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44851.html>. ЭБС «IPRbooks»
7. Морозова С.М. Русский язык и культура речи. Часть I [Электронный ресурс]: сборник тестов/ Морозова С.М.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 93 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46829.html>. ЭБС «IPRbooks»
8. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций для бакалавров всех направлений/ —Саратов: Вузовское образование, 2016.— 72 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54478.html>. ЭБС «IPRbooks»
9. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Е.Н. Бегаева [и др.]— Саратов: Научная книга, 2012.— 276 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6332.html>. ЭБС «IPRbooks»
10. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ М.В. Невежина [и др.]— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8576.html>. ЭБС «IPRbooks»

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

а) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (или модулю)

Тема	Задания	Форма контроля
Устная и письменная речь. Нормы устной и письменной речи. Монологическая и диалогическая речь. Функционально-коммуникативные типы монологической речи.	Привести примеры разных функционально-коммуникативных типов монологической речи и диалогических единств, относящихся к разным функционально-коммуникативным стилям	Зачет по теме

Уместность речи. Функциональные стили литературной речи.	Подготовиться к тестированию по данной теме	Бланковые тесты
Нормы словоупотребления. Точность речи. Предупреждение ошибок, нарушающих точность речи.	Подготовиться к тестированию	Бланковые тесты
Правильность речи. Акцентологические и орфоэпические нормы.	Подготовиться к тестированию	Бланковые тесты
Правильность речи. Морфологические нормы	Подготовиться к тестированию	Бланковые тесты
Правильность речи. Синтаксические нормы.	Подготовиться к тестированию	Бланковые тесты
Деловая беседа. Ее структурные и стилистические особенности. Проведение деловой беседы с целью устройства на работу.	Составить конспект деловой беседы с целью устройства на работу.	Зачет по теме
Виды спора Аргументация в споре. Полемика. Понятие о полемике. Запрещенные приемы в полемике и пути их преодоления.	Разработать сценарий ведения полемики на заранее заданную тему	Зачет по теме

б) методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Занятие 1.

Тема: Основные коммуникативные свойства культурной речи. Язык и речь.

Формы речи

Цель: понимание различия между языком и речью: язык как средство общения, речь как средство материализации мысли.

Задачи: 1) дать определение понятиям язык и речь; 2) выявить основные коммуникативные свойства культурной речи; 3) изучить основные формы речи: монологическая/диалогическая, устная/письменная.

Занятие 2.

Тема: Литературная речь и другие формы существования национального языка. Нормы литературного языка

Цель: знакомство с высшей формой существования национального языка – литературным языком

Задачи: 1) выявить дифференциальные признаки литературного языка путем сопоставления литературного языка с другими формами существования национального языка; 2) изучить основные структурно-языковые типы норм.

Занятие 3.

Тема: Устная и письменная речь. Монологическая и диалогическая формы речи

Цель: усвоение дифференциальных признаков различных форм речи.

Задачи: 1) выявить дифференциальные признаки устной и письменной речи; 2) познакомиться с нормами устной и письменной речи (дифференцировано); 3) определить дифференциальные признаки монологической и диалогической речи, сферу их функционирования; 4) изучить типы монологической речи и типы диалогических единств.

Занятие 4.

Тема: Стили произношения. Строгая и свободная разновидности нейтрального стиля произношения

Цель: знакомство с разными стилями произношения и их особенностями.

Задачи: 1) изучение интонационных, орфоэпических и акцентологических особенностей высокого, нейтрального и сниженного стилей произношения; 2) выработка умения различать строгую и свободную разновидности нейтрального стиля; 3) выработка умения использовать разные произносительные стили в разных условиях коммуникации.

Занятие 5.

Тема: Нормы устной речи

Цель занятий: овладение нормами устной речи литературной речи.

Задачи: 1) познакомить студентов с акцентологическими нормами, свойствами и функциями русского словесного ударения; 2) изучить историю становления орфоэпических норм современного русского литературного языка.

Занятие 6.

Тема: Уместность речи. Функциональные стили современного русского литературного языка.

Цель: изучить лексические, грамматические и орфоэпические характеристики разговорного и книжных стилей современного русского литературного языка.

Задачи: 1) познакомить студентов с классификацией языковых средств с точки зрения их социальной функции и с определением функционального стиля в современной русской лингвистике; 2) научить студентов использовать элементы разных функциональных стилей в зависимости от целей и ситуации коммуникации.

Занятие 7,8,9

Тема: Грамматические нормы современного русского литературного языка

Цель: изучить грамматические нормы (морфологические и синтаксические) современного русского литературного языка.

Задачи: 1) дать определение морфологическим и синтаксическим нормам; 2) познакомить студентов с вариантными формами знаменательных частей речи и сформировать умение выбирать для речевого произведения нормативный (кодифицированный) вариант; 3) сформировать умение строить синтаксические единицы (словосочетание и предложения) в соответствии с действующими синтаксическими нормами.

Занятие 10,11

Тема: Деловое общение. Деловая беседа как одна из форм делового общения
Цель: научить студентов вступать в деловое общение, преодолевая логические, психологические и коммуникативные барьеры в общении.

Занятие проводится методом малых групп.

Занятия 12, 13

Тема: Аргументация и аргументы. Дискуссия. Использование аргументов в споре

Цель: сформировать у студентов умение использовать логические и психологические аргументы в разных жизненных ситуациях.

Занятие 13 проводится методом малых групп.

Требования к рейтинг-контролю

1 модуль

1 контрольная точка: темы № 1-3.

По текущей работе студента- 40 баллов. Итоговый контроль за модуль-10 баллов. Всего- 50 баллов.

2 контрольная точка: темы № 4-6.

По текущей работе студента- 40 баллов. Итоговый контроль за модуль-10 баллов. Всего- 50 баллов.

VII. Материально-техническое обеспечение

А) типовое учебное помещение (аудитория), укомплектованное стандартной учебной мебелью (столами и стульями), обычным мультимедийным проекционным оборудованием и имеющее стандартное, функционально необходимое для осуществления учебного процесса электрическое освещение;

Б) литературные источники из списка основной и дополнительной научной и учебно-методической литературы по дисциплине, приведенного в пунктах V данной программы. Особое техническое обеспечение для осуществления обучения студентов по данной дисциплине не требуется.

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			