

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.06.2023 14:33:25
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf55f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:

Толкаченко О.Ю.

«20» апреля 2022 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Учёт в различных отраслях производственной сферы

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Для студентов очной и заочной формы обучения

Составитель:

к. э. н., доцент Ястребова Е.Н.

Тверь, 2022

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом:

Учебная дисциплина «Учёт в различных отраслях производственной сферы» относится к дисциплинам 4-го модуля, формирующих компетенции по дополнительному виду деятельности: учётная. Дисциплина преподаётся на профиле «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Изучение дисциплины позволяет студентам узнать и получить соответствующие навыки в организации и осуществлении учётного процесса в различных отраслях производственной деятельности, развивающихся в РФ.

2. Цель и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Учёт в различных отраслях производственной сферы» является, овладение студентами, на основе полученных ранее знаний, специфическими особенностями организации и ведения бухгалтерского учёта в таких отраслях производственной сферы, как строительство, торговля (в форме оптовой, розничной, оптово-розничной), сельское хозяйство и др.

Изучение данного курса позволит студентам получить более широкий спектр знаний, и, соответственно, - более объёмный диапазон практической направленности в рамках избранного направления и профиля подготовки.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. Изучение специфики организации и ведения бухгалтерского учёта в таких отраслях производственной сферы, как строительство, торговля, включая оптовую и розничную и др. отраслях;
2. Умение идентифицировать отличительные особенности ведения учёта в зависимости от специфики соответствующей отрасли, либо вида производства.
3. Владение более широким спектром знаний, позволяющих усилить практическую направленность полученных знаний особенностей организации и ведения бухгалтерского учёта многопрофильных экономических субъектов.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана и входит в четвёртый модуль дисциплин, формирующих компетенции по дополнительному виду деятельности: учётная на основе учебного плана ООП ВО программы бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика».

Дисциплина «Учёт в различных отраслях производственной сферы» базируется на компетенциях, полученных при освоении дисциплин, в числе которых находятся «Теория бухгалтерского учёта», «Бухгалтерский финансовый учёт», «Лабораторный практикум» и др.

Ряд тем, изучаемых в рамках данной дисциплины, включены в состав вопросов программы для подготовки к государственному экзамену, являющемуся одним из последних видов государственной аттестации программы бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика».

Выпускник со степенью бакалавра должен обладать различными профессиональными компетенциями, в том числе способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15).

Данная компетенция соотносится с трудовой функцией В/03.6 «Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» из профессионального стандарта «Бухгалтер» №1061н от 22.12.2014 г.

Компетенция ПК-15 является базой для освоения компетенции ПК-17 способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

4. Объем дисциплины:

Для очной формы обучения (набор 2019, 2020 года): 2 зачетные единицы; 72 академических часа, в том числе **контактная работа:** лекции 16 часов, практические занятия 24 часа, **самостоятельная работа:** 32 часа.

Для заочной формы обучения – нормативный срок обучения (набор 2018, 2019, 2020 года): 2 зачетные единицы, 72 академических часа, в том числе **контактная работа:** лекции 4 часа, практические занятия 8 часов, **самостоятельная работа:** 56 часов, **контроль** 4 часа.

Для заочной формы обучения – сокращенный срок обучения (набор 2019, 2020 года): 2 зачетные единицы, 72 академических часа, в том числе **контактная работа:** лекции 4 часа, практические занятия 8 часов, **самостоятельная работа:** 56 часов, **контроль** 4 часа.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и	<p><i>Третий этап формирования компетенции</i></p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками постановки организации бухгалтерского учёта в экономических субъектах,</p>

<p>итогах инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)</p>	<p>включая формирование учётной политики, элементами которой являются все ключевые объекты бухгалтерского учёта (в т. ч. учёт результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования нормативно-правовых документов, необходимых для правильного ведения бухгалтерского учёта в различных отраслях производственной сферы; - навыками обобщения, анализа, восприятия учётной информации для формирования учётных записей (бухгалтерских проводок) по всем объектам бухгалтерского учёта применительно к конкретным отраслям производственной сферы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание основ бухгалтерского учёта для изучения особенности ведения учёта в различных отраслях производственной сферы; - профессионально применять в практической деятельности нормы действующего законодательства по бухгалтерскому учёту экономических субъектов; - объективно воспринимать, обобщать и анализировать учётную информацию с последующим формированием учётных записей. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы методологии бухгалтерского учёта приемы и методы получения учётной информации, с целью её использования применительно к различным отраслям производственной деятельности; - основные нормативно - правовые документы, регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учёта; - методологию отражения на счетах бухгалтерского учёта всех фактов хозяйственной жизни экономического субъекта с любой производственной направленностью.
--	---

6. Форма промежуточной аттестации - зачёт.

7. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

1. Для студентов очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа студентов (час.)
		Лекции	Практические занятия	
Понятие и организация учёта долгосрочных инвестиций. Способы организации бухгалтерского учёта капитальных вложений у застройщика	4	2	2	
Классификация затрат на капитальное строительство. Понятие строительных и монтажных работ, порядок их первичного оформления. Особенности ведения бухгалтерского учёта строительного оборудования	2			2
Методика определения инвентарной стоимости и учет объектов завершённого строительства	4	2	2	
Оценка норм МСФО 11, МСФО 14 и их применимость в российской учётной практике. Особенности учёта долгосрочных договоров на строительство объектов на основе норм международных стандартов и ПБУ 2\2008	2			2
Порядок признания доходов (выручки) по договору строительного подряда на основе норм ПБУ 2\2008 и МСФО	4	2	2	
Особенности учёта источников финансирования капитального строительства	2			2

Организация учёта затрат на производство строительной продукции по договору строительного подряда	3	1	2	
Порядок признания доходов, расходов и убытков по договору подряда	3	1	2	
Понятие торговли, как отрасли. Виды торговли, цели, задачи и принципы бухгалтерского учета товарных операций. Принятая терминология	3	1	2	
Особенности оценки товаров	3	1	2	
Понятие и виды материальной ответственности работников в организациях, занимающихся торговой деятельностью	4			4
Понятие, причины и особенности учета пересортицы товаров	2			2
Виды и особенности учёта прочего выбытия товаров	2			2
Документальное оформление поступления товаров	2			2
Синтетический учет поступления товаров	3	1	2	
Документальное оформление реализации и отпуска товаров	2			2
Синтетический учет продажи (реализации) товаров	4	2	2	
Учет складской реализации товаров и тары при их продаже и предъявлении расчетных документов к оплате. Учет продажи товаров при условии получения авансовых платежей от покупателей	2			2
Учет продажи товаров при транзитной отправке их покупателям. Учет товарообменных операций. Учет продажи товаров из оптового склада предприятиям, находящимся на одном балансе .	2			2
Организация учёта товаров в бухгалтерии и в местах хранения. Отчётность материально-ответственных лиц.	4	2	2	
Организационно-правовые основы функционирования	2			2

организаций, осуществляющих розничную торговлю				
Учет поступления товаров на предприятиях розничной торговли	2			2
Учет продажи (реализации) товаров на предприятиях розничной торговли . Методика расчёта реализованной торговой наценки	3	1	2	
Учёт переоценки товаров	2			2
Особенности учёта стеклянной тары	2			2
Особенности учёта продажи товаров в кредит	2		2	
Особенности учёта в организациях комиссионной торговли	2			2
ИТОГО	72	16	24	32

2. Для студентов заочной формы обучения

Нормативный срок обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа студентов (час.)
		Лекции	Практические занятия	
Понятие и организация учёта долгосрочных инвестиций. Способы организации бухгалтерского учёта капитальных вложений у застройщика	3	1		2
Классификация затрат на капитальное строительство. Понятие строительных и монтажных работ, порядок их первичного оформления. Особенности ведения бухгалтерского учёта строительного оборудования	4			4
Методика определения инвентарной стоимости и учет объектов завершённого строительства	1		1	
Оценка норм МСФО 11, МСФО 14 и	6			6

их применимость в российской учётной практике. Особенности учёта долгосрочных договоров на строительство объектов на основе норм международных стандартов и ПБУ 2\2008				
Порядок признания доходов (выручки) по договору строительного подряда на основе норм ПБУ 2\2008 и МСФО	1		1	
Особенности учёта источников финансирования капитального строительства	6			6
Организация учёта затрат на производство строительной продукции по договору строительного подряда	1		1	
Порядок признания доходов, расходов и убытков по договору подряда	2	1	1	
Понятие торговли, как отрасли. Особенности оценки товаров	1		1	
Понятие и виды материальной ответственности работников в организациях, занимающихся торговой деятельностью	8			8
Понятие, причины и особенности учета пересортицы товаров	4			4
Виды и особенности учёта прочего выбытия товаров	4			4
Документальное оформление поступления товаров	4			4
Синтетический учет поступления товаров	1		1	
Документальное оформление реализации и отпуска товаров	2			2
Синтетический учет продажи (реализации) товаров	1		1	
Учет складской реализации товаров и тары при их продаже и предъявлении расчетных документов к оплате. Учет продажи товаров при условии получения авансовых платежей от покупателей	2			2
Учет продажи товаров при транзитной отправке их покупателям. Учет	2			2

товарообменных операций. Учет продажи товаров из оптового склада предприятиям, находящимся на одном балансе .				
Организация учёта товаров в бухгалтерии и в местах хранения. Отчётность материально-ответственных лиц.	1	1		
Организационно-правовые основы функционирования организаций, осуществляющих розничную торговлю	2			2
Учет поступления товаров на предприятиях розничной торговли	2			2
Учет продажи (реализации) товаров на предприятиях розничной торговли . Методика расчёта реализованной торговой наценки	1	1		
Учёт переоценки товаров	4			4
Особенности учёта стеклянной тары	2			2
Особенности учёта продажи товаров в кредит	1		1	
Особенности учёта в организациях комиссионной торговли	2			2
Контроль, час.	4			
ИТОГО	72	4	8	56

Ускоренная программа обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа студентов (час.)
		Лекции	Практические занятия	
Понятие и организация учёта долгосрочных инвестиций. Способы организации бухгалтерского учёта капитальных вложений у застройщика	3	1		2
Классификация затрат на капитальное строительство. Понятие строительных и монтажных работ,	4			4

порядок их первичного оформления. Особенности ведения бухгалтерского учёта строительного оборудования				
Методика определения инвентарной стоимости и учет объектов завершённого строительства	1		1	
Оценка норм МСФО 11, МСФО 14 и их применимость в российской учётной практике. Особенности учёта долгосрочных договоров по строительству объектов на основе норм международных стандартов и ПБУ 2\2008	6			6
Порядок признания доходов (выручки) по договору строительного подряда на основе норм ПБУ 2\2008 и МСФО	1		1	
Особенности учёта источников финансирования капитального строительства	6			6
Организация учёта затрат на производство строительной продукции по договору строительного подряда	1		1	
Порядок признания доходов, расходов и убытков по договору подряда	2	1	1	
Понятие торговли, как отрасли. Особенности оценки товаров	1		1	
Понятие и виды материальной ответственности работников в организациях, занимающихся торговой деятельностью	8			8
Понятие, причины и особенности учета пересортицы товаров	4			4
Виды и особенности учёта прочего выбытия товаров	4			4
Документальное оформление поступления товаров	4			4
Синтетический учет поступления товаров	1		1	
Документальное оформление реализации и отпуска товаров	2			2

Синтетический учет продажи (реализации) товаров	1		1	
Учет складской реализации товаров и тары при их продаже и предъявлении расчетных документов к оплате. Учет продажи товаров при условии получения авансовых платежей от покупателей	2			2
Учет продажи товаров при транзитной отправке их покупателям. Учет товарообменных операций. Учет продажи товаров из оптового склада предприятиям, находящимся на одном балансе .	2			2
Организация учёта товаров в бухгалтерии и в местах хранения. Отчётность материально-ответственных лиц.	1	1		
Организационно-правовые основы функционирования организаций, осуществляющих розничную торговлю	2			2
Учет поступления товаров на предприятиях розничной торговли	2			2
Учет продажи (реализации) товаров на предприятиях розничной торговли . Методика расчёта реализованной торговой наценки	1	1		
Учёт переоценки товаров	4			4
Особенности учёта стеклянной тары	2			2
Особенности учёта продажи товаров в кредит	1		1	
Особенности учёта в организациях комиссионной торговли	2			2
Контроль	4			
ИТОГО	72	4	8	56

III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- Вопросы, рекомендуемые для самостоятельного изучения и формы контроля за степенью их изученности
- Сборник тестов для самоконтроля
- Сборник ситуационных задач
- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-15: Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Третий Владеть	<p style="text-align: center;">Задача № 1</p> <p>Организация (покупатель) приобрела нежилое помещение для производственных нужд на условиях рассрочки с уплатой процентов. Переход права собственности на нежилое помещение зарегистрирован в месяце, следующем за месяцем ввода его в эксплуатацию, уплаты государственной пошлины и подачи документов на государственную регистрацию права собственности.</p> <p>Договорная цена нежилого помещения составляет 12 921 000 руб. (в том числе НДС 1 971 000 руб.). Оплата производится в рассрочку начиная с месяца перехода права собственности на нежилое помещение (с мая) двумя платежами - на последнее число месяца, в котором состоялся переход права собственности (31 мая), и на конец периода рассрочки (11 июля). Сумма каждого платежа составляет 6 460 500 руб. (в том числе НДС 985 500 руб.).</p> <p>За предоставление рассрочки платежа организация уплачивает проценты на</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Имеется полное верное решение, включающее правильный ответ – 3 балла • Дано верное решение, но получен неправильный ответ из-за арифметической ошибки, либо решение недостаточно обосновано, либо в решении имеются лишние или неверные обоснования аудиторских доказательств – 2 балла • Имеется верное решение части задачи, из-за логической ошибки – 1 балл • Решение не дано, либо дано неверное решение – 0 баллов

	<p>сумму, соответствующую цене нежилого помещения, из расчета 10% годовых (начиная с даты перехода права собственности на нежилое помещение - с 13 мая). Проценты начисляются и уплачиваются ежемесячно в последний день каждого месяца рассрочки, а также на дату окончательного расчета с продавцом (11 июля). Согласно договору проданное в рассрочку помещение не считается находящимся в залоге у продавца. Помещение получено от продавца в состоянии, пригодном к использованию, его предполагается использовать в основном виде деятельности организации. Амортизация по нежилому помещению (относящемуся к восьмой амортизационной группе) начисляется линейным способом (методом), срок его полезного использования для целей бухгалтерского и налогового учета установлен равным 25 годам (300 месяцам).</p> <p style="text-align: center;">Задача № 2</p> <p>Организация-комиссионер, применяющая УСН, реализует в розницу товар комитента, который является плательщиком НДС. Получен от комитента товар на сумму 236 000 руб. (в том числе НДС 36 000 руб.). Вознаграждение комиссионера составляет 10% от стоимости товара и удерживается из поступивших к комиссионеру денежных средств за реализованные товары. Требуется отразить данную операцию в учете комиссионера.</p>	
<p>Третий <u>Уметь</u></p>	<p>Задача № 1 Как отражаются в учете организации оптовой торговли, применяющей УСН (объект налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расходов"), операции по продаже товара, приобретенного у поставщика? В текущем месяце выручка от реализации товара составила 600 000 руб., фактическая себестоимость товара - 413 000 руб. (с учетом НДС по поступившим товарам). Товар полностью оплачен поставщику до его продажи покупателю.</p> <p>Задача № 2 Как отразить в учете подрядчика выполнение работы с использованием</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Изложено полное, обоснованное профессиональное суждение по всем выявленным нарушениям (допущенным ошибкам в учёте) – 3 балла • Выявлена ошибка, но дано не достаточно полное обоснование – 2 балла • сделаны верные выводы о допущенной ошибке, но дано не верное (либо не точное) обоснование

	<p>материалов и оборудования, предоставленных заказчиком? Договором строительного подряда обязанность по обеспечению строительства строительной техникой возложена на заказчика. За пользование техникой плата с подрядчика не взимается. Стоимость предоставленного подрядчику бетононасоса, указанная заказчиком, равна 3 000 000 руб. Для выполнения работ получены от заказчика строительные материалы стоимостью 300 000 руб. В следующем месяце заказчик принял у организации-подрядчика работы, выполненные с использованием всех переданных заказчиком материалов. Договорная стоимость принятых работ не включает стоимость материалов заказчика.</p>	<p>– 1 балл</p> <ul style="list-style-type: none"> Профессиональное суждение не выработано – 0 баллов
<p>Третий</p> <p><u>Знать</u></p>	<p><u>Устный или письменный ответ:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Особенности учёта долгосрочных договоров по строительству объектов на основе норм международных стандартов и ПБУ 2\2008 Учет продажи товаров при транзитной отправке их покупателям. Формы транзитного оборота. 	<ul style="list-style-type: none"> Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 2 балла Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 1 балл Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой – 0 баллов

V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Учёт в различных отраслях производственной сферы»

а) основная литература:

- Богачева И.В. Бухгалтерский учет в отраслях [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богачева И.В., Соколова Е.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2019.— 87 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14653.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- Вахрушина М. А. Учет на предприятиях малого бизнеса: Учебное пособие / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 381- [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207054>

б) дополнительная литература:

3. Казакова Н. А. Управленческий анализ в различных отраслях: Учебное пособие / Казакова Н. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=460955>

4. Пипко В. А. Учет производства и калькулирование себестоимости продукции в условиях агробизнеса: Учебное пособие / В.А. Пипко. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 208 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=190955>

VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Перечень доступных для ТвГУ информационных ресурсов:

- Доступ к Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU;
- Доступ к информационно-правовой системе ФСО России "Эталонный банк данных правовой информации "Законодательство России";
- Доступ к справочно - правовой системе "КонсультантПлюс";
- Коллекция электронных книг Оксфордско-Российского фонда;
- Доступ к Электронной библиотеке диссертаций РГБ;
- Доступ к базе данных ПОЛПРЕД;
- Доступ к ресурсам АРБИКОН (сводные каталоги российских библиотек и информационных центров);
- Доступ к базам данных Всемирного Банка (The World Bank): World Development Indicators (WDI), Global Development Finance (GDF), Africa Development Indicators (ADI), Global Economic Monitor (GEM).

2. Имеется доступ к системам:

- Вопросы государственного и муниципального управления <http://ecsocman.hse.ru/>
- «Архив научных журналов» (создана Некоммерческим партнерством «Национальный электронно-информационный консорциум» (НП НЭИКОН)) (<http://archive.neicon.ru/xmlui/>)

2. ТвГУ имеет подписку на коллекцию из 331 российских журналов в полнотекстовом электронном виде, в том числе:

- Вопросы статистики
- Вопросы экономики
- Государство и право
- Деньги и кредит
- Известия Российской академии наук
- Теория и системы управления
- Маркетинг и маркетинговые исследования
- Мировая экономика и международные отношения
- Финансы и кредит.

3. В ТвГУ поступают журналы на бумажном носителе:

- Вестник банка России 2011-2017
- Статистический бюллетень банка России 2010-2016
- Эффективное антикризисное управление 2010-2016.

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

При подготовке к лекционным занятиям рекомендуем использование, так называемой, «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, который в целом позволяет формировать базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Конспектирование предполагает составление краткого письменного изложения содержания, в данном случае, лекционного материала. Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к семинару, а в дальнейшем, к зачету.

Целесообразно проработать конспект лекции в тот же день после восприятия лекционного материала, а именно: прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, и при необходимости, показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя. При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо, пользоваться нормативно-справочной литературой, в т. ч.

нормами ГК РФ, НК РФ, бухгалтерскими стандартами, включая ПБУ, МСФО. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные, узловые проблемы, как это в других темах делалось преподавателем. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это очень эффективный прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем экономической науки.

Подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. И это необходимо, поскольку проведение семинара по данной дисциплине предполагает ответы на поставленные вопросы с рецензированием. Таким образом, на один поставленный преподавателем вопрос, будут приглашены для ответа на него, одновременно, два студента из списка академической группы, из которых один студент, непосредственно, отвечает на один из вопросов изучаемой темы, а второй – даёт развёрнутый комментарий. Причём комментарий должен включать критическую оценку, необходимые коррективы и дополнения. Кроме того, дополнения и соответствующие коррективы могут делать все студенты, по их желанию, но после того, как студент – комментатор, дающий рецензию на ответ, завершит свой комментарий. Таким образом, все студенты, принявшие участие в семинаре, получают соответствующие оценки и отметки, выражающиеся в дальнейшем, в балльной оценке, предусмотренной рейтинговой системой.

Вопросы, рекомендуемые для самостоятельного изучения и формы контроля за степенью их изученности

№	Наименование вопроса	Форма контроля
1.	Понятие и признаки инвестиций. Нормативное регулирование учета долгосрочных инвестиций.	1) реферат; 2) один из вопросов, рассматриваемых на практических занятиях; контрольная работа.
2.	Определение инвентарной стоимости объектов, вводимых в эксплуатацию.	

3.	Правовые основы регулирования порядка заключения договора подряда.	1) реферат (по вопросам № 3,4) 2) вопросы, рассматриваемые на практических семинарских занятиях, контрольная работа, решение практических задач.
4.	Правовые основы функционирования специализированных строительных подразделений.	
5.	Особенности учета операций при долевом строительстве: - в бухгалтерии участника строительства; - в бухгалтерии головного застройщика.	
6.	Организация учета материальных ценностей в строительных организациях.	1) реферат, 2) один из вопросов на практических занятиях
7.	Основные принципы организации бухгалтерского учета на сельскохозяйственных предприятиях.	1).
8.	Особенности оценки сельскохозяйственной продукции, семян, кормов.	1) реферат
9.	Организация контроля за сохранностью материальных ценностей в сельскохозяйственном производстве.	
10	Особенности учета затрат на специализированных животноводческих предприятиях с промышленной технологией производства	1) реферат
11	Учет труда и его оплаты в сельскохозяйственном производстве: - первичный учет оплаты в производственных подразделениях; - особенности учета труда и его оплаты в подразделениях на коллективном подряде и, - при арендных отношениях.	1) реферат,
12	Принципы и задачи учета процесса реализации.	1) Один из вопросов на семинарских занятиях

13	Учет реализации и расчетов за выполненные работы и услуги в сельском хозяйстве.	1) реферат
14	Задачи и основные принципы организации бухгалтерского учета в оптовых торговых организациях.	1) Вопросы, рассматриваемые на семинарских занятиях.
15	Задачи организации бухгалтерского учета товаров в розничной торговле.	
16	Оценка товаров, особенности оценки товаров, стоимость которых выражена в инвалюте.	вопрос, рассматриваемый на семинарском занятии.
17	Контроль за количеством и качеством товара.	1) один из вопросов, рассматриваемых на семинарских занятиях.
18	Особенности учета реализации товаров в условиях инфляции.	1) реферат по вопросу 19 2) вопросы, рассматриваемые на семинарских занятиях, решение задач.
19	Учет комиссионной продажи товаров	
20	Исчисление и учет естественной убыли товаров на предприятиях розничной торговли.	1) один из вопросов, рассматриваемых на практических занятиях.
21	Инвентаризация товаров и тары на предприятиях розничной торговли.	один из вопросов на практических занятиях, решение задач.

Методические рекомендации по написанию реферата

Написание реферата необходимо в учебном процессе вуза, в целях приобретения студентом соответствующей профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формирования и формулирования выводов. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда, грамотно вести полемику.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- изучение нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;

- написание текста работы и ее оформление;
- устное изложение и защиту реферата.

Рефераты выполняются по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия, конспектов лекций). После этого необходимо изучить нормативные акты, литературные и иные источники, включая периодические издания, как рекомендованные преподавателем, так и выбранные по инициативе студента. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки для формирования теоретического и практического материала, раскрывающего тематику реферата. План реферата должен, в полной мере, раскрывать выбранную тему.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного содержания, раскрывающего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки и предложения.

Изложение материала должно быть кратким, точным и логичным. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в реферат таблицы, диаграммы и др. иллюстративный материал для более полного раскрытия основного содержания темы и оптимизации объема работы.

Работа представляется к защите в печатном виде. Ее объем должен составлять 10-15 страниц, шрифт Roman, размер 14, интервал 1,5, поля 2,5 см со всех сторон.

На титульном листе студент указывает название ВУЗа, института, полную формулировку темы реферата, фамилию и инициалы автора реферата, а также ученую степень, звание, фамилию и инициалы научного руководителя, а в самом конце — дату написания работы и личную подпись.

Особое внимание следует уделить оформлению научно-справочного аппарата и прежде всего подстрочных сносок (внизу страницы, под чертой). Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, с которой взята цитата или соответствующее положение. Для статей из журналов, сборников указывают фамилию и инициалы автора, название статьи, затем название журнала или сборника статей с указанием года издания и номера (или выпуска). При ссылке на газетную статью кроме названия и года издания указывают дату. Оформляя нормативные источники, необходимо указывать полное и точное название нормативного акта, дату его принятия и редакции, а также изменений и дополнений. При этом обязательными являются название, год, номер и статья официального издания, где был опубликован

нормативный акт. Текст полностью написанной и оформленной работы подлежит тщательной проверке. Ошибки и описки как в тексте, так и в цитатах и в научно-справочном аппарате отрицательно сказываются на оценке.

Содержание реферата студент по специальному указанию ведущего преподавателя - научного руководителя может докладывать на семинаре, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7—10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Зачеты являются важными этапами промежуточного контроля в учебном процессе, проводимые с целью проверки знаний, выявления умений применять полученные знания для решения практических задач. Как подготовка к зачету, так и сам зачет - форма активизации и систематизации полученных знаний, их углубления и закрепления.

Для подготовки к сдаче зачёта целесообразно руководствоваться рекомендациями, в т. ч.:

- при подготовке ориентироваться на перечень вопросов, выданных ведущим преподавателем;
- для формирования ответов на вопросы использовать лекционный материал, нормативно-правовые источники, собственный реферативный материал;
- при выявлении трудных для осмысления вопросов посещать консультативные занятия, проводимые ведущим преподавателем.

Критерии оценки знаний при сдаче зачета

Если количество совокупных балльных оценок, выставляемых ведущим преподавателем по окончании каждого модуля, соответствует требованиям, предъявляемым к рейтинг - контролю, т.е. составляет более 50 баллов, то студенту в ведомость и зачётную книжку выставляется «зачтено».

Если же по окончании семестра, студент получает от 20 до 50 баллов, исходя из совокупных балльных оценок, то студент сдаёт зачёт с соблюдением следующих требований. Зачет по дисциплине сдается по **50 вопросам** дисциплины. Данные вопросы сгруппированы в билетах, каждый из которых состоит из двух вопросов и двух задач. И вопросы, и задачи включены в билет из двух тематических блоков: «Особенности учёта в строительном бизнесе» и «Особенности учёта в организациях оптовой и розничной торговли».

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. Порядок формирования выручки на основе норм МСФО.
2. Выявление финансового результата СМР.
3. Понятие и признаки долгосрочных инвестиций.
4. Понятия строительных и монтажных работ, порядок их первичного оформления.
5. Классификация затрат на капитальное строительство.
6. Оценка норм МСФО 11 «Строительные контракты» и их применимость в российской учетной политике.
7. Виды договоров по выполнению СМР, применяемые в международной учетной практике.
8. Учёт финансирования в капитальном строительстве.
9. Финансирование капитального строительства за счёт собственных средств.
10. Финансирование капитального строительства за счёт приравненных к собственным средствам.
11. Договор, как объект бухгалтерского учета на основе норм российского стандарта по организации бухгалтерского учета строительных контрактов.
12. Порядок признания доходов по договору строительного подряда на основе норм ПБУ 2/2008 и МСФО 11.
13. Необходимость и виды корректировки величины выручки по договору строительного разряда.
14. Структура капитального строительства.
15. Методика определения инвентарной стоимости и учет объектов завершеного строительства.
16. Особенности оценки затрат по строительству объектов и других расходов, предусмотренных проектно-сметной документацией.
17. Особенности ведения бухгалтерского учета строительного оборудования.
18. Перечень и распределение косвенных затрат в строительном производстве.
19. Требования по раскрытию информации в бухгалтерской отчетности, содержащиеся в ПБУ 2/2008.
20. Номенклатура статей прямых затрат по договору на строительство.
21. Состав затрат (расходов) по договору на строительство в соответствии с нормами МСФО 11 и ПБУ 2/2008.
22. Способы организации бухгалтерского учета капитальных вложений у застройщика. Особенности налогообложения.
23. Особенности синтетического учета реализации товаров в организациях розничной торговли.
24. Отчетность материально-ответственных лиц.
25. Организация учета товаров в бухгалтерии и местах хранения.
26. Состав транспортных расходов и основные виды франко.
27. Учет реализации товаров при условии получения авансовых платежей от покупателей.
28. Понятие, причины и особенности учета пересортицы товаров.

29. Понятие и виды материальной ответственности работников в организациях, осуществляющих торговую деятельность.
30. Учет товарообменных операций.
31. Синтетический учёт поступления товаров в оптовых торговых организациях.
32. Влияние выбранного метода оценки товаров на организацию и методику ведения бухгалтерского учета.
33. Учёт реализации товаров в оптовой торговле (формы оптовой реализации товаров).
34. Учет реализации товаров из оптового склада предприятиям, находящимся на одном балансовом учете.
35. Методика расчёта реализованной торговой наценки (валового дохода по реализованным товарам).
36. Синтетический учёт отгруженных товаров и их реализации со складов оптовых предприятий.
37. Учёт реализации товаров транзитом в оптовой торговле.
38. Отражение в розничном товарообороте стоимости стеклянной посуды.
39. Документальное оформление поступления товаров.
40. Виды и особенности учета прочего выбытия товаров в организациях торговли.
41. Особенности учета норм естественной убыли.
42. Особенности учета продажи товаров в кредит.
43. Учёт реализации товаров в розничной торговле.
44. Синтетический и аналитический учёт поступления товаров в розничной торговле.
45. Учёт продажи населению товаров в кредит.
46. Задачи бухгалтерского учёта товаров, тары и товарооборота в розничной торговле.
47. Особенности учета комиссионной продажи товаров.
48. Порядок документального оформления получения и приёмки товаров в розничной торговле.
49. Документальное оформление реализации и отпуска товаров в организациях оптовой торговли.
50. Особенности оценки товаров.

Сборник тестов для самоконтроля

По дисциплине «Учет в различных отраслях производственной сферы»

Часть 1. Учёт в строительстве

Тестовые вопросы

по теме: Особенности бухгалтерского учета долгосрочных инвестиций в строительство объектов

1.1. Что предполагает понятие - "инвестирование":

- а) вложение денежных средств в расчете на отдаленное будущее;
- б) вложение ресурсов в расчете на отдаленное будущее.

1.2. Признаки, характеризующие инвестиции:

- а) затраты на создание или приобретение объектов, которые имеют полезный срок эксплуатации более одного года;
- б) затраты на создание или приобретение объектов, которые имеют полезный срок эксплуатации менее одного года, но приносящие организации значительную экономическую выгоду (в связи с высокой производительностью приобретенных объектов);
- в) создание или приобретение объектов, предназначенных не для продажи;
- г) строительство или приобретение объектов, предназначенных для лизинга, сдачи в аренду;
- д) приобретение объектов в рамках девлоперской деятельности;
- е) создание или приобретение объектов, после ввода в эксплуатацию которых, возможна их продажа, с целью дальнейшего вложения ресурсов в расчете на отдаленное будущее.

1.3. Учет долгосрочных инвестиций ведется:

- а) по планово-учетным ценам;
- б) по плановым (нормативным) ценам;
- в) фактическим ценам.

1.4. Учет долгосрочных инвестиций образует следующие учетные комплексы:

- а) учет затрат по строительно-монтажным работам (СМР);
- б) учет затрат на капитальное строительство;
- в) учет затрат по незавершенному строительству;
- г) учет затрат на приобретение отдельных объектов основных средств;
- д) учет затрат на приобретение земельных участков и объектов природопользования.

1.5. Объекты основных средств, строящиеся или приобретаемые предприятием для сдачи в аренду, лизинг учитываются на счете:

- а) 08 "Вложения во внеоборотные активы";
- б) 03 "Доходные вложения в материальные ценности";
- в) 001 "Арендованные основные средства";
- г) 011 "Основные средства, сданные в аренду".

1.6. Ведение бухгалтерского учета затрат, производимых при строительстве объекта осуществляется:

- а) подрядчиками;

- б) застройщиками;
- в) инвесторами.

1.7. Количество основных способов организации бухгалтерского учета капитальных вложений у застройщика:

- а) 2;
- б) 4;
- в) 3.

1.8. Девлоперская деятельность отражается на счетах бухгалтерского учета:

- а) 08;
- б) 86;
- в) 20;
- г) 90.

1.9. По способу производства СМР капитальные вложения делятся на выполняемые:

- а) заказчиком;
- б) подрядным способом;
- в) девлопером;
- г) инвестором;
- д) хозяйственным способом.

1.10. Стоимость оплаченных заказчиком этапов работ подрядчик учитывает:

- а) по дебету 46;
- б) по дебету 90;
- в) по кредиту 46;
- г) по кредиту 90.

1.11. Убытки от ликвидации временных титульных зданий и сооружений включается:

- а) во внереализационные расходы;
- б) инвентарную стоимость строящихся объектов;
- в) в операционные расходы.

1.12. К оборудованию, требующему монтажа, относится оборудование, входящее в сметы строек:

- а) технологическое, энергетическое, подъемно-транспортное;
- б) подвижной состав, контейнеры железнодорожного транспорта;
- в) нестандартизированное и котельно-вспомогательное.

1.13. Право собственности на строительную продукцию наступает:

- а) после оформления готовой строительной продукции;

- б) после полного расчета по договору;
- в) после подписания договора.

1.14. Порядок заключения договора подряда определяется:

- а) Налоговым кодексом;
- б) бухгалтерскими стандартами;
- в) Гражданским кодексом.

1.15. Методы формирования доходов в строительстве:

- а) "Доход по стоимости объекта строительства";
- б) "Доход по проектной стоимости объекта строительства";
- в) "Доход по стоимости работ по мере их готовности".

1.16. Начисление НДС, подлежащего взносу в бюджет с авансовых платежей заказчика оформляется бухгалтерской записью:

- а) Д62 К68;
- б) Д64 К68;
- в) Д68 К19.

1.17. Финансирование капитального строительства инвесторами производится за счет источников:

- а) собственных средств;
- б) приравненных к собственным средствам;
- в) средства физических лиц;
- г) заемных средств.

1.18. Накладные расходы в строительстве учитываются на счете:

- а) 20;
- б) 90;
- в) 44;
- г) 26.

1.19. Девлоперы - это организации, выступающие посредниками между:

- а) заказчиком и инвестором;
- б) подрядными строительными организациями и инвесторами;
- в) подрядчиком и субподрядчиком.

1.20. У организаций - девлоперов выручкой являются:

- а) денежные средства, полученные от оказания услуг по управлению строительством;
- б) финансирование, полученное для осуществления строительства объекта.

* Правильными могут быть один и более вариантов ответов

Тема: «Особенности и сфера применения ПБУ 2/2008 "Учет договоров строительного подряда"»

Вариант 1*

*(*тесты по данной теме разработаны в 10 вариантах)*

1. Вступление в силу ПБУ 2/2008 "Учет договоров строительного подряда":

- а). с бухгалтерской отчетности 2009 года;
- б). с бухгалтерской отчетности 2010 года;
- в). с 1 января 2009 г.

2. ПБУ 2/2008 устанавливает особенности порядка формирования в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской отчетности информации о доходах, расходах и финансовых результатах организациями (за исключением кредитных организаций и бюджетных учреждений), являющимися:

- а). юридическими лицами;
- б). выступающими в качестве подрядчиков либо в качестве субподрядчиков в договорах строительного подряда, длительность выполнения которых составляет более одного отчетного года или сроки начала и окончания которых приходятся на разные отчетные годы;
- в). как юридическими, так и физическими лицами.

3. Каким образом ведется бухгалтерский учет доходов, расходов и финансовых результатов:

- а). по каждому объекту строительства;
- б). по каждой организации – заказчику;
- в). отдельно по каждому исполняемому договору.

4. Назовите условия, которые должны одновременно соблюдаться в случае, когда одним договором предусмотрено строительство комплекса объектов для одного или нескольких заказчиков по единому проекту, для целей бухгалтерского учета строительство каждого объекта должно рассматриваться как отдельный договор:

- а). на строительство каждого объекта имеются титульные списки;
- б) на строительство каждого объекта имеется техническая документация;
- в) по каждому объекту могут быть достоверно определены доходы и расходы.

5. Доходы по договору признаются подрядной организацией в соответствии

- а). нормами Налогового Кодекса РФ;
- б). Положением по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций от 30.12.1993 № 160;
- в). ПБУ 2/94;
- г). ПБУ 9/99.

6. Расходы по договору признаются подрядной организацией в соответствии с

- а). ПБУ 10/99;
- б). Положением по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций от 30.12.1993 № 160;
- в). ПБУ 2/94;
- г). нормами Налогового Кодекса РФ.

7. Расходами по договору являются понесенные организацией за период с начала исполнения договора до его завершения:

а). расходы, связанные непосредственно с исполнением договора (прямые расходы по договору);

б). часть общих расходов организации на исполнение договоров, приходящаяся на данный договор (косвенные расходы по договору);

в). расходы, не относящиеся к строительной деятельности организации, но возмещаемые заказчиком по условиям договора (прочие расходы по договору);

г). всё вышеперечисленное;

д). варианты а). и б). в совокупности.

8. Какие расходы включаются в состав прямых расходов по договору, помимо фактически понесенных:

а). ожидаемые неизбежные расходы, не возмещаемые заказчиком по условиям договора;

б). ожидаемые неизбежные расходы, возмещаемые заказчиком по условиям договора;

в). отдельно по каждому исполняемому договору.

9. Предвиденные расходы принимаются к учету:

а). по мере их возникновения в процессе выполнения работ по строительству;

б). по мере их возникновения в процессе выполнения работ по строительству, включая расходы, возникающие непосредственно после окончания работ по строительству;

в). путем образования резерва на покрытие предвиденных расходов.

10. Резерв на покрытие предвиденных расходов образуется при условии, что

- а). проведена инвентаризация расходов за предшествующие отчётные периоды и определена их достоверность;
- б). такие расходы могут быть достоверно определены.

11. Каким образом учитываются доходы организации, не связанные непосредственно с исполнением договора (полученные при исполнении других видов договоров):

- а). такие доходы в выручку по договору не включаются;
- б). такие доходы включаются в выручку по договору;
- в). учитываются как прочие доходы;
- г). могут относиться в уменьшение прямых расходов по договору.

12. Способы распределения косвенных расходов:

- а). регламентируются методическими рекомендациями о порядке применения нормативов накладных расходов в строительстве (Письмо Госстроя РФ от 18.10.1993 г в ред. Минстроя РФ от 13.11.1996 г);
- б). регламентируются методические рекомендации по расчету величины накладных расходов при определении стоимости строительной продукции (Письмо Минстроя РФ от 30.10.1992 г в ред. от 13.11.1996 г).;
- в). определяются организацией самостоятельно.

13. Необходимыми и достаточными условиями достоверного определения финансового результата исполнения договора являются:

- а). уверенность, что организация получит экономические выгоды, связанные с договором;
- б). достоверность первичных документов, подтверждающих факт выполнения работ по договору, а также - фактически произведённые расходы;
- в). возможность идентификации и достоверного определения понесенных расходов по договору.

14. Для признания выручки по договору и расходов по договору способом "по мере готовности" организация может использовать следующие способы определения степени завершенности работ по договору на отчетную дату:

- а). по доле выполненного на отчетную дату объема работ в общем объеме работ по договору (например, путем экспертной оценки объема выполненных работ или путем подсчета доли, которую составляет объем

выполненных работ в натуральном выражении (в километрах дорожного полотна, кубометрах бетона и т.п.) в общем объеме работ по договору);

б). по доле понесенных на отчетную дату расходов в расчетной величине общих расходов по договору (например, путем подсчета доли понесенных расходов в натуральном и стоимостном измерителе в расчетной величине общих расходов по договору в том же измерителе);

в). всё вышеперечисленное;

г). только вариант «а).»;

д). только вариант «б).».

15. Авансовые платежи организациям, выступающим в качестве субподрядчиков по договору:

а). включаются в сумму понесенных на отчетную дату расходов;

б). не включаются в сумму понесенных на отчетную дату расходов.

16. Каким образом исчисляется расчетная величина общих расходов по договору:

а). как сумма всех фактически понесенных на отчетную дату расходов, включая расчетную величину расходов, которые предстоит понести для завершения работ по договору;

б). в расчёт включается только сумма всех фактически понесенных на отчетную дату расходов.

17. Суммы выручки, в отношении поступления которых возникли сомнения

а). признаются расходами по обычным видам деятельности отчетного периода:

б).). не признаются расходами по обычным видам деятельности отчетного периода;

в). признаются доходами по обычным видам деятельности отчетного периода.

18. Производится ли корректировка выручки по договору, признанной в предыдущие отчетные периоды, на суммы в отношении поступления которых возникли сомнения:

а). производится;

б). не производится.

19. Каким образом признаются расходы, вероятность возмещения которых отсутствует (например, по договорам, которые могут быть признаны

недействительными сделками или по которым стороны не могут выполнить свои договорные обязательства):

а). не признаются расходами по обычным видам деятельности отчетного периода;

б). признаются расходами по обычным видам деятельности отчетного периода;

в). признаются прочими расходами.

20. В случае, если документально подтвержденные расходы по договору не возмещаются заказчиком, выявленная (ожидаемая) сумма превышения величины расходов по договору над величиной выручки по договору (ожидаемый убыток):

а). не признается в соответствующем отчетном периоде;

б). признается в соответствующем отчетном периоде.

21. Каким образом при применении способа "по мере готовности" в каждом отчетном периоде производится определение выручки по договору, расходов по договору и финансового результата по договору:

а). без учёта выручки по договору и расходов по договору, признанных в предыдущие отчетные периоды;

б). с учетом выручки по договору и расходов по договору, признанных в предыдущие отчетные периоды.

22. Каким образом в бухгалтерском учете организации до полного завершения работ учитывается выручка по договору, признанная способом "по мере готовности":

а). на отдельном субсчёте;

б). на отдельном балансовом счёте;

в). на специальном забалансовом счёте;

г). как отдельный актив.

23. В случае, если в соответствии с договором организация может в ходе исполнения договора выставить заказчику промежуточные счета на оплату выполненных работ, начисленная выручка по предъявленным к оплате работам:

а). зачисляется на счёт финансовых результатов отчётного периода;

б). списывается на дебиторскую задолженность по мере выставления промежуточных счетов заказчику;

в). возможен и другой порядок учёта выручки, предусмотренный учётной политикой организации.

24. Если договором предусмотрено, что часть суммы за выполненные работы не подлежит оплате до выполнения определенных условий или до устранения выявленных недостатков работы, то такая сумма должна быть

- а). учтена на отдельном субсчете;
- б). учтена на забалансовом счете;
- в). выделена в промежуточном счете.

25. В бухгалтерской отчетности организации раскрывается следующая информация по договорам, полностью выполненным в отчетном периоде:

- а). сумма признанной в отчетном периоде выручки по договору;
- б). общая сумма понесенных расходов и признанных прибылей (за вычетом признанных убытков) на отчетную дату;
- в). способы определения признанной в отчетном периоде выручки по договору.

Часть 2. "Особенности бухгалтерского учета в организациях торговли".

2.1. Договор купли-продажи может быть заключен:

- а) устно;
- б) в письменной форме;
- в) устно или в письменной форме.

2.2. По договору поставки поставщик обязуется в обусловленные сроки передать в собственность покупателю товар, предназначенный:

- а) для предпринимательской деятельности;
- б) как предпринимательской деятельности, так и для иных целей, включая личное (семейное, домашнее) потребление;
- в) для предпринимательской деятельности и других целей, не связанных с личным (семейным, домашним) потреблением.

2.3. Комиссионер - это:

- а) собственник товара;
- б) торговое предприятие.

2.4. Комитент - это:

- а) собственник товара;
- б) торговое предприятие.

2.5. Товары:

- а) приобретаемые предметы для последующей перепродажи;
- б) получаемые на комиссию, предметы

в) предметы, приобретаемые или получаемые на комиссию с целью последующей перепродажи.

2.6. Расходы по транспортировке могут составлять:

- а) до 50% цены товара;
- б) свыше 50% цены товара.

2.7. Термин "Франко" в переводе с итальянского означает:

- а) обозначенный;
- б) обусловленный;
- в) свободный.

2.8. Условия франкировки - порядок распределения транспортных расходов между:

- а) поставщиком и заводом-изготовителем;
- б) поставщиком и покупателем.

2.9. Термин "франко" означает до какого звена на пути от продавца до покупателя:

- а) поставщик освобождается от оплаты транспортных расходов;
- б) покупатель освобождается от оплаты транспортных расходов.

2.10. Накладная при отпуске товаров выписывается:

- а) в двух экземплярах;
- б) в трех экземплярах;
- в) в четырех экземплярах.

2.11. Счета-фактуры относятся:

- а) к регистрам аналитического учета (в разрезе каждого поставщика и покупателя);
- б) к первичным бухгалтерским документам.

2.12. Книга покупок ведется в целях:

- а) учета сумм задолженности по расчетам с поставщиками;
- б) определения сумм налога, подлежащих зачету.

2.13. В случае обнаружения при перевозках недостачи в пределах норм естественной убыли сотрудники станции назначения должны:

- а) составить коммерческий акт;
- б) произвести необходимую запись на обороте накладной;
- в) известить о данном факте поставщика.

2.14. При поставке товаров автотранспортом сопроводительным документом служит:

- а) счет-фактура;
- б) накладная на отпуск товаров на сторону;

в) товарно-транспортная накладная.

2.15. Субсчета, на которых учитываются товары и тара в оптовой торговле:

- а) покупные изделия - 41.4;
- б) товары на складах - 41.1;
- в) товары в розничной торговле - 41.2;
- г) тара под товаром и порожня - 41.3.

2.16. При приеме товара выписывается приходная накладная или приходный ордер:

- а) бухгалтером;
- б) кладовщиком;
- в) бухгалтером или кладовщиком;
- г) бухгалтером и кладовщиком.

2.17. Товары в оптовой торговле учитываются на счете 41.1 "товары"

- а) по продажным ценам;
- б) по покупным ценам;
- в) по покупным, либо - по продажным ценам.

2.18. Закупка товаров у населения оформляется:

- а) приходным кассовым ордером;
- б) счетом-фактурой;
- в) актом закупки товарно-материальных ценностей.

2.19. Тара, не указанная в документах поставщика и не подлежащая оплате приходится по цене возможной реализации с отражением в учете:

- а) Д 10 К 60;
- б) Д 41.3 к 60;
- в) Д 01 К 60;
- г) Д 41.3 К 91.

2.20. Аналитический учет поступивших товаров ведется:

- а) в карточках складского учета;
- б) в книгах складского учета;
- в) в карточках или книгах складского учета;
- г) в приходных ордерах или приходных накладных.

2.21. Учет поступления товаров на склад торговой организации может быть организован:

- а) партионным способом;
- б) секционным способом;
- в) сортовым способом.

2.22. Основные формы оптовой реализации товаров:

- а) реализация товаров со складов (складской оборот);
- б) реализация товаров транзитом (транзитный оборот);
- в) реализация товаров через сеть своих филиалов (сетевой оборот).

2.23. Оптовые торговые организации работают по:

- а) договору купли-продажи;
- б) публичному договору;
- в) договору поставки.

2.24. Моментом реализации товаров может быть признана:

- а) оплата товаров;
- б) поступление денежных средств на счета торгового предприятия;
- в) поступление денежных средств в кассу торгового предприятия;
- г) отгрузка товаров;
- д) предъявление покупателю расчетных документов к оплате товаров.

2.25. Отгрузка товаров оптовыми предприятиями торговли производится в соответствии:

- а) с заключенными договорами;
- б) с поступающими заявками (как в устной, так и в письменной форме);

2.26. Отпущенные товары списываются на реализацию по разной стоимости в зависимости:

- а) от принятого в учетной политике метода;
- б) от способа организации хранения товаров (партионный или сортовой)
- в) от возникшей ситуации по усмотрению администрации.

2.27. При определении покупной цены поступивших товаров (т.е. стоимости, по которой списываются товары на реализацию) используется:

- а) списание по средней себестоимости;
- б) списание по себестоимости первых по времени закупок (метод ФИФО);
- в) списание по себестоимости последних по времени закупок (метод ЛИФО);
- г) списание себестоимости каждой единицы;
- д) один из вышеперечисленных методов, в зависимости от варианта принятого в учетной политике организации.

2.28. Учет отгруженных товаров ведется на счете:

- а) 46;
- б) 45;
- в) 90;
- г) 91.

2.29. Сальдо счета 45 показывает стоимость товаров и тары:

- а) отгруженных;
- б) отгруженных, но не оплаченных и транспортные расходы, включенные в счета-фактуры;
- в) оплаченных.

2.30. Оборот по кредиту счета 45 показывает:

- а) стоимость реализованных товаров;
- б) стоимость отгруженных товаров;
- в) сумму возмещенных транспортных расходов;
- г) стоимость реализованных ценностей и сумму возмещенных транспортных расходов.

2.31. Курсовые разницы стоимостную оценку товаров на счете 41:

- а) не изменяют;
- б) изменяют;
- в) изменяют в зависимости от принятой учетной политики.

2.32. Товары в розничной торговле предназначены для:

- а) предпринимательской деятельности;
- б) личного, семейного и иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.

2.33. Розничный товарооборот отражается в учете:

- а) в ценах фактической реализации;
- б) в ценах возможной реализации;
- в) в оценке по планово-учетным ценам.

2.34. Сопроводительными документами на товары, поступающие на предприятия розничной торговли являются:

- а) накладные;
- б) приходные кассовые ордера;
- в) счета-фактуры;
- г) товарно-транспортные накладные.

2.35. В розничной торговле товары могут учитываться:

- а) по покупным ценам;
- б) по продажным ценам;
- в) по покупным или продажным ценам.

2.36. Разница между покупной и продажной ценами отражается на счете:

- а) 44;
- б) 41;
- в) 42.

2.37. Все транспортные расходы, связанные с приобретением товаров относятся:

- а) к операционным расходам;
- б) к расходам на продажу;
- в) к внереализационным расходам.

2.38. Сумма торговой наценки учитывается:

- а) Д 44 К 42;
- б) Д 41.2 К 42;
- в) Д 91 К 42;
- г) Д 41.1 К 42.

2.39. Учет поступления товаров в розничной торговле может вестись с использованием счета 15:

- а) да;
- б) нет, этот счет может использоваться только в оптовой торговле.

2.40. Расчет торговой наценки ведется с целью определения:

- а) объема реализации;
- б) валового торгового дохода;
- в) выручки.

2.41. Способов расчета торговой наценки:

- а) 2;
- б) 3;
- в) 4.

2.42. Реализованная торговая наценка списывается:

- а) методом дополнительной записи;
- б) методом «красное сторно»

2.43. Продажа товаров в кредит ведется по ценам:

- а) с применением условных единиц;
- б) рыночным, применяемым на соответствующие виды и типы товаров на день продажи;
- в) действующим на день продажи.

2.44. Сумма кредита при продаже товаров с рассрочкой платежа зависит:

- а) от заработной платы лица, приобретающего товар в кредит;
- б) от среднемесячной заработной платы всех членов семьи;
- в) от прожиточного минимума семьи, на одного из членов которой оформляется кредит.

2.45. Является ли продажа по пластиковым картам разновидностью продажи товаров в кредит?

- а) нет;
- б) да.

2.46. Бухгалтерский учет товаров, принятых на комиссию ведется на счете:

- а) 41;
- б) 10;
- в) 004.

2.47. При комиссионной продаже товаров выплата денег комитенту за проданную вещь производится:

- а) не позднее чем на третий день после ее продажи;
- б) на следующий день после ее продажи;
- в) не позднее двух дней после ее продажи.

2.48. Стоимость стеклянной посуды в сопроводительных товарных документах поставщиков:

- а) включается стоимость товара;
- б) выделяется отдельной строкой.

2.49. На принятую приемщиками от населения порожней стеклянной посуды составляется корреспонденция счетов:

- а) Д 41 К 60;
- б) Д 41 К 71;
- в) Д 10 К 60.

2.50. Для корректировки розничного товарооборота на стоимость стеклянной посуды необходимо:

- а) уменьшать розничный товарооборот на стоимость стеклянной посуды, реализованной населению в отчетном периоде с товаром;
- б) увеличивать розничный товарооборот на стоимость посуды, принятой от населения в обмен на товары;
- в) вести учет движения стеклопосуды по видам.

Тесты по отдельным темам Части 2. "Особенности бухгалтерского учета в организациях торговли".

Контрольные тесты

по теме:

Документальное оформление товарных операций и отчетность материально ответственных лиц по наличию и движению товаров

1. Торговые операции документально оформляются:

- а) юридическими документами;
- б) первичными и сводными бухгалтерскими документами;
- в) п.а) и п.б).

2. К бухгалтерским документам относятся:

- а) договоры купли-продажи, комиссии, поручения;
- б) договор о материальной ответственности; в) кассовые и банковские документы.

3. Документы должны иметь следующие обязательные реквизиты:

- а) наименование документа, содержание хозяйственной операции, личные подписи лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции;
- б) наименование документа (формы), код формы, дата составления, содержание хозяйственной операции, измерители в количественном и стоимостном выражении, наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления, личные подписи и их расшифровки;

в) наименование документа, код формы, дата составления, содержание хозяйственной операции, личные подписи лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции;

4. В торговых предприятиях товарно-сопроводительные документы подписывают:

- а) руководитель и главный бухгалтер;
- б) материально ответственные лица;
- в) п. а) и п. б).

5. Первичные документы составляются:

- а) в момент совершения хозяйственной операции, а в отдельных случаях — непосредственно после окончания операции;
- б) в момент совершения хозяйственной операции;
- в) непосредственно после окончания операции.

6. Исправления в первичных документах, созданных вручную (за исключением кассовых и банковских) делают путем:

- а) удаления его частей;
- б) зачеркивания и оговорок;
- в) составлением нового документа.

7. К товарно-сопроводительным документам относят:

- а) накладную, товарно-транспортную накладную, счет-фактуру, кассовые документы;
- б) отвесы, спецификации, банковские и кассовые документы;
- в) накладную, товарно-транспортную накладную, железнодорожную накладную, счет, счет-фактуру, спецификации, отвесы.

8. Накладная относится к документам:

- а) приходным;
- б) расходным;
- в) приходно-расходным.

9. В накладной указываются:

а) номер и дата выписки, наименование поставщика, наименование товаров и их количество (в единицах);

б) номер и дата выписки, наименование поставщика и покупателя, наименование и краткое описание товаров, их количество (в единицах), цена за единицу, сумма, НДС и общая стоимость товаров с учетом НДС.

в) номер и дата выписки, наименование поставщика и покупателя, наименование и краткое описание товаров, их количество (в единицах), общая стоимость товаров с учетом НДС;

10. Товарный раздел товарно-транспортной накладной заполняется:

- а) поставщиком;
- б) покупателем;
- в) транспортной организацией.

11. В транспортном разделе товарно-транспортной накладной сведения о грузе заполняются по мере:

- а) отправки товаров;
- б) получения товаров;
- в) осуществления погрузочно-разгрузочных работ.

12. Учет доверенностей ведется:

- а) в книге (журнале) учета выданных доверенностей;
- б) по корешкам доверенностей;
- в) п. а) или п.б).

13. Содержание счета аналогично:

- а) товарно-транспортной накладной;
- б) счету-фактуре;
- в) накладной.

14. Приемка товаров от физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, производится на основании:

- а) договора, счета-фактуры и приходной накладной;
- б) акта приемки и доверенности;
- в) приходной накладной и расходного кассового ордера.

15. Приемка товаров в ненарушенной таре ведется:

- а) по количеству единиц, массе нетто и качеству;
- б) по количеству мест и массе брутто или по количеству мест и маркировке на таре;
- в) по количеству мест и массе брутто.

16. Приемка товаров оформляется путем:

- а) проставления штампа на товарно-сопроводительных документах поставщиков;

б) выписки приемного акта; в) п.а) или п.б).

17. Приемка товаров на оптовых предприятиях производится:

- а) по моменту их прибытия;
- б) не позднее 10 дней с момента их получения;
- в) по мере распоряжения директора.

18. На предприятиях розничной торговли товары приходятся:

- а) в день их поступления весом брутто;
- б) в день их поступления весом нетто;
- в) на следующий день после их поступления за минусом безвозвратных отходов.

19. Величина безвозвратных отходов в пределах установленных норм по отдельным продовольственным товарам, принятым к бухгалтерскому учету (колбаса с веревками, битая птица в бумаге и т. п.) рассчитывается:

- а) в специальном акте;
- б) непосредственно на сопроводительных товарных документах поставщиков;
- в) не рассчитывается.

20. Отходы, образующиеся при продаже колбасных изделий, мясокопченостей и битой птицы, списывают:

- а) за счет дополнительной скидки поставщика;
- б) за счет торговой организации;
- в) в зависимости от условий договора поставки.

21. Неотфактурованные поставки приходятся на основании:

- а) товарно-транспортных накладных, накладных, счетов-фактур;
- б) приемного акта;
- в) товарно-сопроводительных документов.

22. Расходную отвес-спецификацию, групповой отвес, потарную спецификацию, отвес выписывает:

- а) руководитель;
- б) бухгалтер;
- в) материально ответственное лицо.

23. Отпуск товаров покупателям производится на основании:

- а) паспорта;
- б) доверенности;
- в) п. а) и п.б).

24. При отправке товаров по железной дороге их:

- а) взвешивают и оформляют групповой отвес (спецификацию) с указанием количества мест и веса брутто по каждому взвешиванию;
- б) сдают для перевозки по количеству мест за весом отправителя;
- в) п. а) или п.б).

25. В железнодорожной накладной указывается:

- а) количество мест и общий вес брутто погруженных товаров;
- б) общий вес брутто погруженных товаров;
- в) п. а) или п.б).

26. При продаже товаров транзитом торговая организация должна иметь копию товарно-транспортной накладной или железнодорожной накладной с отметками:

- а) покупателя как грузополучателя;
- б) поставщика как грузоотправителя;
- в) п. а) и п. б).

27. Кассовые чеки имеют следующие реквизиты:

- а) наименование организации продавца и стоимость проданного товара с НДС и налогом с продаж;
- б) ИНН продавца, номер и дату выдачи чека, признак фискальной памяти;
- в) п. а) и п. б).

28. Отпуск товаров киоскам, принадлежащим торговому предприятию, осуществляется:

- а) по расходной накладной;
- б) по счету-фактуре;
- в) по товарно-транспортной накладной;

29. Получение наличных денег продавцом без применения ККМ допускается:

- а) при торговле из стационарных киосков;
- б) при торговле с лотков;
- в) при торговле в магазине.

30. Прием наличных денег от продавцов-лоточников оформляется на основании:

- а) товарного отчета;
- б) расходно-приходной накладной;
- в) приходного кассового ордера.

31. Учет счетов и расходных накладных по мелкому опту ведется:

- а) в общем журнале;
- б) в отдельном журнале;
- в) отдельно в общем журнале.

32. Учет внутреннего перемещения товаров в организации:

- а) ведется в журнале произвольной формы;
- б) ведется в журнале по форме, утвержденной Госкомстатом;
- в) необязательно вести.

33. Отчетность о наличии и движении товаров ведется с целью: а) проверки сохранности ценностей;

- б) управления товарными запасами
- в) п. а) и п. б).

34. Сроки составления отчетности о наличии и движении товаров определяет:

- а) руководитель;
- б) главный бухгалтер;
- в) материально ответственное лицо; г) п. а) и п. б).
- д) п. б) и п. в).

35. Отчетность о наличии и движении товаров предоставляются:
- а) еженедельно;
 - б) ежедекадно;
 - в) исходя из конкретных условий работы предприятия.
36. Товарный отчет состоит из нескольких частей:
- а) двух;
 - б) трех;
 - в) четырех.
37. Товарные отчеты нумеруются с начала и до конца:
- а) каждого месяца;
 - б) квартала;
 - в) года.
38. Приходные и расходные документы в товарном отчете записываются:
- а) последовательно по мере их поступления;
 - б) отдельно в разрезе приходных и расходных документов;
 - в) по усмотрению руководителя и главного бухгалтера.
39. Остаток товаров (тары) на конец отчетного периода в товарном отчете рассчитывается на основании:
- а) товарного баланса;
 - б) инвентаризации;
 - в) информации, полученной по данным бухгалтерского учета.
40. Документы в товарных отчетах располагаются:
- б) в разрезе источников поступления и направлений выбытия товаров;
 - а) в хронологическом порядке;
 - в) п. а) и п. б).
41. Встречная сверка документов проводится:
- а) в строго установленные сроки;
 - б) при проверке товарных отчетов;
 - в) в конце каждого месяца.
42. Товарно-кассовые отчеты применяются:
- а) на оптовых предприятиях;
 - б) на розничных предприятиях;
 - в) п. а) и п. б).
43. Сопроводительные реестры документов применяются:
- а) на розничных предприятиях;
 - б) на складах;
 - в) в магазинах оптовой торговли.
44. При обработке товарных отчетов проводки составляются:
- а) в разрезе приходных и расходных документов;
 - б) по каждому документу в отдельности;
 - в) по усмотрению главного бухгалтера.
45. Записи в регистрах бухгалтерского учета ведутся:
- а) по каждому документу в отдельности;
 - б) в целом по товарному отчету;

в) не имеет значения.

46. По окончании месяца итоги учетного регистра по счету 41 «Товары» сверяют:

- а) с данными приходных и расходных документов;
- б) с показателями других учетных регистров;
- в) с показателями соответствующих товарных отчетов.

47. Товарные отчеты могут совмещаться:

- а) с учетным регистром по счету 41 «Товары»;
- б) с учетным регистром по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) п. а) и п. б).

Контрольные тесты по теме: Учет товарных операций

1. Принятие к бухгалтерскому учету товаров:

- а) отражается по дебету счета 41;
- б) отражается по дебету счета 10;
- в) зависит от источника их поступления.

2. В оптовой торговле товары учитываются:

- а) по покупным ценам;
- б) по продажным ценам;
- в) и. а) или п.б).

3. В розничной торговле поступившие товары учитываются:

- а) по покупным ценам;
- б) по продажным ценам;
- в) п. а) или п.б).

4. В организациях розничной торговли стеклянная тара учитывается:

- а) вместе с товаром;
- б) в соответствии с учетной политикой организации;
- в) на отдельном субсчете

5. На счете 42 "Торговая наценка" отражается:

- а) торговая наценка на поступившие товары;
- б) скидка, предоставляемая поставщиками;
- в) п. а) и п. б).

6. Внутреннее перемещение товаров в бухгалтерском учете:

- а) отражается на счетах;
- б) не отражается на счетах;
- в) отражается в соответствии с учетной политикой организации.

7. Транспортные расходы, оплаченные поставщиком за счет покупателя, покупатель относит на издержки обращения, если:

- а) это предусматривается условиями договора поставки;
- б) они включены отдельной строкой в счет на оплату;
- в) п. а) и п. б).

8. Выявленная при приемке недостача или порча товаров по вине поставщика или транспортной организации относится в дебет:

а) счета 76-2 «Расчеты по претензиям»;
б) счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
в) разных счетов в зависимости от условий договора поставки, времени оплаты товаров и т. д.

9. Недостача списывается на издержки обращения:

- а) в полной сумме;
- б) в пределах норм естественной убыли;
- в) в соответствии с учетной политикой организации.

10. Кредитовое сальдо счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» свидетельствует:

- а) о предварительной оплате товаров;
- б) о наличии задолженности перед поставщиком;
- в) п. а) и п. б).

11. Счет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» применяется, когда:

- а) товары получены, но не оплачены;
- б) товары оплачены, но еще не получены;
- в) расчетные документы поступили раньше фактического поступления товаров.

12. Дебетовое сальдо счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» свидетельствует о наличии:

- а) полученных, но не оплаченных товаров;
- б) товаров в пути;
- в) оплаченных товаров.

13. Неотфактурованными поставками считаются поставки, когда:

- а) товары отгружены, но право собственности на них не перешло к покупателю;
- б) товары поступили к покупателю без расчетных документов к оплате;
- в) товары находятся в пути.

14. Товары, принятые на ответственное хранение, отражаются по дебету счета:

- а) 41 — по учетной стоимости;
- б) 002 — по ценам, указанным в сопроводительных документах;
- в) п. а) или п. б).

15. Продажа товаров регулируется договорами:

- а) розничной купли-продажи;
- б) поставки;
- в) комиссии.
- г) п. а), п. б) и п. в).

16. Оптовый товарооборот — это продажа товаров:

- а) по безналичному расчету;
- б) для их последующей продажи и конечного потребления;
- в) для их последующей продажи, переработки, производственного потребления и иного использования, связанного с предпринимательской деятельностью;

г) п. а) и п. в);

17. В состав розничного товарооборота включается стоимость:

а) товаров, проданных конечным потребителям, — населению и юридическим лицам, их обособленным подразделениям за наличный расчет;

б) товаров, проданных покупателю и предназначенных для личного, семейного, домашнего или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью;

в) стеклянной посуды, проданной населению с товаром, за вычетом стоимости возвращенной населением порожней стеклянной посуды, а также стоимости стеклопосуды, принятой от населения в обмен на товары;

г) п. а), п. б) и п. в);

д) п. б) и п. в).

18. Учет товарооборота ведется на счете:

а) 41 «Товары»;

б) 90 «Продажи»;

в) 99 «Прибыли и убытки».

19. Выручка принимается к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине поступления:

а) денежных средств;

б) иного имущества;

в) дебиторской задолженности;

г) п. а), п. б) и (или) п. в);

д) п. а) и п. б).

20. Выручка признается в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:

а) организация имеет право на получение этой выручки, вытекающее из конкретного договора или подтвержденное иным соответствующим образом;

б) сумма выручки может быть определена;

в) имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет увеличение экономических выгод организации;

г) право собственности на товары перешло от поставщика к покупателю;

д) расходы, которые произведены или будут произведены в связи с этой операцией, могут быть определены;

е) п. а), п. б), п. в), п. г) и п. д);

ж) п. б) и п. в) и п. г).

21. Продажа товаров по договору поставки отражается в бухгалтерском учете на основании:

а) документов на отгрузку товаров;

б) выписок банка по расчетному счету или отчетов кассира;

в) п. а) и п. б).

22. Сумма выручки, поступившей в кассу магазина за рабочий день, определяется:

- а) путем прямого подсчета денежных средств кассиром-операционистом на конец рабочего дня;
- б) на основании приходных кассовых ордеров;
- в) по данным книг кассиров-операционистов как разность показателей счетчиков на начало и конец дня по всем кассовым аппаратам.

23. Выручка, сданная инкассатору, зачисляется на расчетный счет по истечении определенного времени, а до этого она учитывается на счете:

- а) 50-2 «Операционная касса»;
- б) 55 «Специальные счета в банках»;
- в) 57 «Переводы в пути».

24. Учетная стоимость товаров, проданных в розничной торговле, по окончании отчетного периода списывается на основании:

- а) товарных отчетов;
- б) приходных кассовых ордеров;
- в) кассовых чеков.

Контрольные тесты по теме: Определение покупательной способности проданных товаров

1. Товары — это часть материально-производственных запасов, приобретенных или полученных от других юридических или физических лиц и предназначенных для:

- а) производства продукции;
- б) продажи;
- в) управленческих нужд организации.

2. Единицей товаров может быть номенклатурный номер, партия, однородная группа и т. п. в зависимости от:

- а) характера товаров;
- б) порядка их приобретения и использования;
- в) п. а) и п. б).

3. Фактической стоимостью товаров, приобретенных за плату, признается сумма фактических затрат организации на их приобретение:

- а) с НДС и иными возмещаемыми налогами;
- б) без НДС и иных возмещаемых налогов;
- и) п. а) или п. б) в зависимости от учетной политики организации.

4. Организациям, осуществляющим розничную торговлю, разрешается производить оценку приобретенных товаров по:

- а) стоимости их приобретения;
- б) продажной стоимости с отдельным учетом торговых наценок;
- в) п. а) ИЛИ п. б).

5. Покупную способность проданных товаров легче определить, если на предприятии применяется:

- а) партионный способ учета товаров;
- б) сортовой способ учета товаров.

6. Для определения покупательной стоимости проданных товаров

используется один из следующих способов:

- а) по себестоимости каждой единицы и по средней себестоимости;
- б) по стоимости первых по времени приобретения товаров (способ ФИФО);
- в) п. а) и п.б) в зависимости от выбранного варианта в Учётной политике организации.

7. Применение одного из способов определения покупной стоимости проданных товаров по группе (виду) товаров производится исходя из:

- а) принципа увязки доходов и расходов;
- б) допущения последовательности применения учетной политики;
- в) осторожности в оценке.

8. Товары, используемые организацией в особом порядке (драгоценные металлы, драгоценные камни) или которые не могут обычным образом заменять друг друга, оцениваются:

- а) по себестоимости каждой единицы;
- б) по средней себестоимости;
- в) способом ФИФО.

9. Покупную стоимость проданных товаров можно определить:

- а) по окончании отчетного периода;
- б) в течение отчетного периода;
- в) п. а) и п.б).

10. Для определения средней себестоимости необходимо иметь данные:

- а) о поступлении и продаже товаров в денежных единицах за отчетный период и остатке товаров на начало и конец отчетного периода;
- б) об остатке и поступлении товаров в денежных единицах и остатке и поступлении товаров в натуральных единицах измерения за отчетный период;
- в) об остатке товаров на начало и конец отчетного периода в денежных единицах измерения и поступлении и продаже товаров в натуральных единицах измерения за отчетный период.

11. Метод ФИФО означает, что проданные товары списываются, начиная:

- а) со стоимости первых по времени приобретения товаров;
- б) со стоимости последних по времени приобретения товаров;
- в) с самой низкой стоимости приобретения товаров.

12. Применение разных способов оценки проданных товаров приводит к:

- а) усредненной покупной стоимости проданных товаров;
- б) одинаковой покупной стоимости проданных товаров;
- в) разной покупной стоимости проданных товаров.

13. В условиях инфляции наименьшую величину покупной стоимости проданных товаров дает использование способа:

- а) себестоимости каждой единицы товара;

- б) средней себестоимости;
- в) ФИФО.

14. Товары, которые морально устарели, полностью или частично потеряли свое первоначальное качество, либо текущая рыночная стоимость которых снизилась, отражаются в бухгалтерском балансе на конец отчетного года:

- а) по учетным ценам;
- б) по текущей рыночной стоимости;
- в) п. а) или п.б) в зависимости от учетной политики организации.

15. Товары, принадлежащие организации, но находящиеся в пути, учитываются в бухгалтерском учете

- а) в оценке, предусмотренной в договоре;
- б) по фактической стоимости приобретения;
- в) в условной оценке.

16. В бухгалтерской отчетности подлежит раскрытию с учетом существенности следующая информация

- а) о способах оценки товаров по их группам (видам);
- б) о последствиях изменений способов оценки товаров;
- в) о величине и движении резервов под снижение стоимости товаров;
- г) п. а), п.б) и п.в).

Контрольные тесты по теме: Учет транзитных операций

1. При транзитных поставках товаров:

- а) товары проходят через склад оптового предприятия;
- б) товары минуют склад оптового предприятия;
- в) п. а) или п.б).

2. В основе транзитных операций лежат договоры поставки, заключенные торговой организацией:

- а) с продавцом товара;
- б) с покупателем товара;
- в) п. а) и п.б).

3. В договорах на транзитные поставки товаров предусматривается:

- а) ассортимент, количество, цены, сроки поставки;
- б) возмещение транспортных расходов;
- в) п. а) и п.б).

4. Расчеты по продаже товаров транзитом осуществляются через:

- а) поставщика;
- б) оптовое предприятие;
- в) согласно договору поставки.

5. Товары, поставляемые транзитом, в бухгалтерском учете торговой организации

- а) отражаются обособлено от другого имущества;
- б) не отражаются, так как фактически товар передается поставщиком непосредственно покупателю.

6. На сумму задолженности перед поставщиком за отгруженные им товары покупателю на оптовом предприятии делается запись:

- а) Д-т сч. 90, К-т сч. 60;
- б) Д-т сч. 41, К-т сч. 60;
- в) Д-т сч. 62, К-т сч. 60.

7. На оптовых предприятиях НДС по приобретенным транзитом товарам отражается на счете:

- а) 19 «НДС по приобретенным ценностям»;
- б) 41 «Товары» вместе со стоимостью товаров;
- в) 68 «Расчеты по налогам и сборам».

8. Покупная стоимость товаров, проданных транзитом, на оптовом предприятии списывается в дебет счета:

- а) 44 «Расходы на продажу»;
- б) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) 90 «Продажи».

9. Оптовое предприятие при продаже товаров транзитом отражает отгрузку товаров покупателю поставщиком бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 60, К-т сч. 60;
- б) Д-т сч. 62, К-т сч. 90;
- в) Д-т сч. 62, К-т сч. 91.

Контрольные тесты по теме: Инвентаризация товаров и расчет товарных потерь

1. Инвентаризация товаров проводится в целях:

- а) выявления фактического наличия имущества;
- б) сопоставления фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета;
- в) проверки полноты отражения в учете обязательств;
- г) п. а) и п.б);
- д) п.а), п.б) и п.в).

2. Количество инвентаризаций в отчетном году, дата их проведения, перечень имущества и финансовых обязательств, проверяемых при каждой из них, устанавливаются:

- а) законодательством;
- б) руководителем организации;
- в) главным бухгалтером;
- г) п. а) и п.б);
- д) п.а), п.б) и п.в).

3. Проведение инвентаризации товаров обязательно:

- а) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности и при смене материально ответственных лиц;
- б) перед составлением квартальной отчетности и в случае стихийных бедствий;

в) ежемесячно и при установлении фактов хищения и злоупотреблений.

4. Результаты инвентаризации товаров отражаются в учете и отчетности:

а) того месяца, который следует за месяцем проведения инвентаризации;

б) того месяца, в котором закончена инвентаризация;

в) того месяца, в котором начата инвентаризация.

5. Инвентаризация товаров производится:

а) по местонахождению товаров;

б) по материально ответственному лицу;

в) п. а) и п.б).

6. Результаты инвентаризации товаров признаются недействительными при отсутствии:

а) одного члена инвентаризационной комиссии;

б) двух членов инвентаризационной комиссии;

в) трех членов инвентаризационной комиссии.

7. При проведении инвентаризации товары заносятся в описи по каждому отдельному наименованию с указанием:

а) вида, группы, количества;

б) артикула, сорта;

в) п. а) и п.б).

8. На каждой странице описи указывают прописью:

а) число порядковых номеров товаров;

б) общий итог количества товаров в натуральных показателях, записанных на данной странице, вне зависимости от того, в каких единицах измерения (штуках, кг, м и т. д.) эти товары показаны;

в) п. а) и п.б).

9. Исправления ошибок в описях оговариваются и подписываются:

а) всеми членами инвентаризационной комиссии и материально ответственными лицами;

б) председателем комиссии;

в) материально ответственными лицами.

10. Материально ответственные лица дают расписку о том, что к началу инвентаризации все расходные и приходные документы на имущество сданы в бухгалтерию или переданы комиссии и все ценности, поступившие на их ответственность, оприходованы, а выбывшие — списаны в расход:

а) в отдельных случаях;

б) обязательно;

в) при выявлении недостатков.

11. Товары, находящиеся на ответственном хранении, отражаются:

а) в общей описи;

б) в отдельной описи;

в) согласно учетной политике предприятия.

12. Ошибки, обнаруженные материально ответственным лицом в описях после проведения инвентаризации товаров, исправляются:

- а) материально ответственными лицами;
- б) главным бухгалтером предприятия;
- в) инвентаризационной комиссией.

13. Нормируемые потери возникают в результате:

- а) изменения физико-химических свойств товаров;
- б) бесхозяйственности;
- в) стихийных бедствий.

14. Ненормируемые потери возникают в результате:

- а) стихийных бедствий;
- б) бесхозяйственности;
- в) изменения физико-химических свойств товаров;
- г) п.а) и п.б).

15. Суммы недостач, хищений и потерь от порчи ценностей, выявленных в процессе их заготовления, хранения и продажи, первоначально отражаются на счете:

- а) 44 «Расходы на продажу»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».

16. Суммы торговой наценки по товарам, списанным вследствие естественной убыли, порчи и недостачи, сторнируются

- а) Д-т сч. 94, К-т сч. 42;
- б) Д-т сч. 94, К-т сч. 91;
- в) Д-т сч. 98, К-т 42.

17. При выявлении недостач товаров, по которым имеется задолженность поставщикам, суммы НДС, ранее отнесенные в дебет счета 19 «НДС по приобретенным ценностям»:

- а) подлежат налоговым вычетам;
- б) не подлежат налоговым вычетам;
- в) подлежат налоговым вычетам по усмотрению налоговых органов.

18. Обнаруженная при приемке на склад недостача товаров сверх предусмотренных в договоре величин против отфактурованного количества относится на счет:

- а) 76-2 «Расчеты по претензиям»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».

19. Некомпенсируемые потери товаров, возникшие в результате стихийных бедствий, относят как убытки отчетного года в дебет счета:

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 99 «Прибыли и убытки».

20. С виновных лиц взыскивается стоимость недостающих или похищенных товаров:

- а) рыночная;
- б) учетная;
- в) п. а) или п.б).

21. Разница между взыскиваемой с виновных лиц суммой за недостающие товары и их стоимостью, числящейся в бухгалтерском учете организации, относится в кредит счета:

- а) 42 «Торговая наценка»
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 98 «Доходы будущих периодов».

22. Нормы естественной убыли продовольственных товаров в торговле устанавливаются в процентах к их:

- а) стоимости;
- б) натуральным показателям;
- в) п. а) и п.б).

23. Естественная убыль товаров списывается:

а) в размерах фактической недостачи, выявленной при инвентаризации;

б) в пределах установленных норм, но не более суммы недостачи, выявленной при инвентаризации;

в) п. а) или п.б) в зависимости от решения руководителя предприятия.

24. На складах нормы естественной убыли зависят:

- а) от сроков хранения;
- б) от условий хранения;
- в) п. а) и п.б).

25. При хранении товаров свыше предусмотренных предельных сроков дальнейшее начисление норм:

- а) производится по другой норме;
- б) не производится;

в) увеличивается на определенную величину за каждые последующие сутки хранения.

26. Выявленную фактическую недостачу в пределах норм естественной убыли списывают:

а) после утверждения результатов инвентаризации в том месяце, когда она проводилась;

б) после утверждения результатов инвентаризации, первого числа месяца, следующего за ее проведением;

в) ежемесячно на основе произведенных расчетов.

27. Недостача товаров списывается на издержки обращения:

- а) по продажным ценам;
- б) по покупным ценам;
- в) по рыночным ценам.

28. Недостачи товаров сверх величин (норм) убыли и потерь от порчи ценностей при отсутствии конкретных виновников, а также недостачи товаров, во взыскании которых отказано судом вследствие необоснованности исков, списываются:

- а) на издержки обращения;
- б) на прочие расходы;
- в) п. а) или п.б) в зависимости от решения руководителя предприятия.

29. Зачет недостач излишками других товаров допускается с разрешения:

- а) руководителя предприятия;
- б) председателя инвентаризационной комиссии;
- в) п. а) и п.б).

30. Взаимный зачет излишков и недостач в результате пересортицы допускается:

- а) за один и тот же проверяемый период;
- б) у одного и того же проверяемого лица;
- в) в отношении товаров одного и того же наименования и в тождественных количествах;
- г) п. а), п.б) и п.в).

31. Когда при зачете недостач излишками по пересортице стоимость недостающих товаров выше стоимости ценностей, оказавшихся в излишке, то данная разница в стоимости относится:

- а) на издержки обращения;
- б) на виновных лиц;
- в) на внереализационные расходы.

32. Нормы потерь от боя стеклянной тары с продовольственными товарами зависят:

- а) от срока ее хранения;
- б) от наименования товара и вида транспортной тары;
- в) п. а) и п.б).

33. Завесом тары считается:

- а) масса брутто, т.е. масса товара с тарой;
- б) масса нетто, т.е. чистый вес товара;
- в) разница между фактической массой тары и массой ее по маркировке.

34. Завес тары списывается в зависимости:

- а) от условий заключенного договора с поставщиком;
- б) от принятой учетной политики;
- в) от периодичности составления товарных отчетов.

Контрольные тесты по теме: Учет расчетов по претензиям

1. Неустойка определяется как денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору при:

- а) неисполнении обязательств;
- б) ненадлежащем исполнении обязательств;
- в) отсрочке платежа;
- г) п. а), п.б) и п. в).

2. При неисполнении обязательств виновная сторона оплачивает заранее определенную сумму неустойки, если:

- а) другая сторона понесла убыток;
- б) другая сторона не понесла убыток;
- в) п. а) или п.б).

3. Претензия предъявляется:
 - а) в письменном виде;
 - б) в устной форме;
 - в) п. а) или п.б).
4. Претензия должна составляться:
 - а) в одном экземпляре;
 - б) в двух экземплярах;
 - в) в трех экземплярах.
5. Срок, в течение которого рассматривается претензия, устанавливается:
 - а) контрактом;
 - б) соглашением сторон;
 - в) в течение 30 дней со дня получения претензии;
 - г) п. а), п.б) или п.в).
6. Если срок рассмотрения претензии не оговорен в контракте, то она рассматривается:
 - а) в течение 10 дней со дня ее получения;
 - б) в течение 30 дней со дня ее получения;
 - в) не рассматривается.
7. Претензию может выставить:
 - а) поставщик покупателю;
 - б) покупатель поставщику;
 - в) п. а) и п.б).
8. В тексте претензии излагаются:
 - а) требования заявителя;
 - б) сумма и расчет претензии с полным обоснованием, если претензия подлежит денежной оценке;
 - в) обстоятельства, на которых основываются требования с доказательствами, подтверждающими их, со ссылками на соответствующее законодательство;
 - г) п. а) и п.б);
 - д) п.б) и п.в);
 - е) п.а), п.б) и п.в).
9. Претензию подписывает:
 - а) руководитель или его заместитель;
 - б) главный бухгалтер;
 - в) п. а) и п.б).
10. Претензия, как и ответ на нее:
 - а) отправляется заказным или ценным письмом;
 - б) передается по телеграфу, телетайпу;
 - в) вручается под расписку;
 - г) п. а), п.б), п.в).
11. Предел возмещения убытков установлен:
 - а) законодательством;
 - б) договором;

в) п. а) или п.б).

12. Для расчетов по претензиям предусмотрен счет:

а) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

б) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

в) 76-2 «Расчеты по претензиям»;

г) п. а), п.б), п.в).

13. Оплаченная сумма выставленной претензии относится в кредит счета:

а) 90 «Продажи»;

б) 91 «Прочие доходы и расходы»;

в) 99 «Прибыли и убытки».

14. НДС, исчисленный с оплаченной суммы выставленной претензии, отражается проводкой:

а) Д-т сч. 76, К-т сч. 68;

б) Д-т сч. 19, К-т сч. 76;

в) Д-т сч. 90, К-т сч.68.

15. Штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, а также возмещения причиненных организации убытков признаются в бухгалтерском учете в отчетном периоде, в котором:

а) судом вынесено решение об их взыскании;

б) они признаны должником;

в) п. а) или п.б).

16. Штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, а также возмещения причиненных организации убытков, принимаются к бухгалтерскому учету в суммах:

а) признанных должником;

б) присужденных судом;

в) п. а) или п.б).

Контрольные тесты по теме: Раздельный учет продажи товаров и сумм налога на добавленную стоимость по ставкам 10 и 18 %

1. Организации, продающие товары, облагаемые НДС по ставкам 10 и 18 %, должны:

а) рассчитывать среднюю расчетную ставку НДС;

б) вести раздельный учет товаров и сумм налога по ним в разрезе применяемых ставок;

в) использовать ставку НДС 18 %;

г) п. б) или п.в).

2. В случае отсутствия раздельного аналитического учета товаров, облагаемых НДС по ставкам 10 и 18 %, исчисление налога производится по ставке:

а) 18 %;

б) средней расчетной;

в) 10%.

3. Ведение раздельного учета выручки от продажи товаров, облагаемых НДС по ставкам 10 и 18 %, при стоимостной схеме учета товаров предполагает:

а) фиксирование выручки от продажи товаров, облагаемых НДС по ставкам НДС 10 и 18 %, на отдельных счетчиках контрольно-кассовых машин;

б) использование формулы товарного баланса;

в) расчет удельного веса товаров, облагаемых НДС по ставкам 10 и 18 %, в общей сумме выручки, поступившей в кассу;

г) п. а), п.б) или п.в).

4. Для исчисления НДС при раздельном ведении учета товаров и сумм налога по ним в разрезе применяемых ставок необходимо продажную стоимость товаров (со ставкой 10 и 18 %) умножить соответственно:

а) на ставки НДС 10/110 и 18/180;

б) на среднюю расчетную ставку НДС.

5. Раздельный учет выручки от продажи товаров, облагаемых НДС по ставкам 10 и 18 %, на основе товарного баланса ведется:

а) по всем товарам, облагаемым НДС по ставке 10% и по всем товарам, облагаемым НДС по ставке 18 %;

б) по одной группе товаров, облагаемых НДС по ставке 10 или 18 %;

в) отдельно по каждому наименованию товаров;

г) п. а), п.б) или п.в);

д) п. а) и п.в).

6. Ведение раздельного учета выручки от продажи товаров, облагаемых НДС по ставкам 10 и 18 %, на основе товарного баланса требует:

а) ежедневного составления товарного баланса;

б) расчета средней ставки НДС;

в) проведения инвентаризации на первое число месяца, следующего за отчетным.

7. Метод раздельного учета выручки от продажи товаров, облагаемых НДС по ставкам 10 и 18 %, на основе товарного баланса неточен вследствие:

а) наличия товаров, не облагаемых НДС;

б) того, что не все виды выбытия товаров подлежат документированию в момент их возникновения (например, убыль, кража и т. д.);

в) округления расчетных ставок до сотых долей процента;

г) п. а), п.б), п. в).

8. Показатель «Продажи», рассчитанный на основе товарного баланса, подлежит корректировке посредством:

а) умножения показателя «Продажи» по каждой группе товаров, облагаемых НДС по ставкам 10 и 18 %, на соответствующую расчетную ставку НДС;

б) умножением суммы выручки, поступившей в кассу, на удельный вес товаров, облагаемых НДС по ставкам 10 и 18 %, в общей сумме продажи;

в) включения в показатель «Продажи» стоимости недостающих товаров в результате убыли, краж и т. п.

Шкала оценки выполнения тестов:

- 75% правильных ответов – 5 баллов.
- 65% правильных ответов – 4 балла.
- 55% правильных ответов – 3 балла.
- Менее 50% правильных ответов – 0 баллов.

Ситуационные задачи,

решить которые предлагается студентам в процессе выполнения самостоятельных работ

Задача № 1.

Как отражается в учете организации-поставщика (грузоотправителя), применяющей УСН с объектом налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расходов", передача груза (товара) экспедитору?

По договору транспортной экспедиции экспедитор принял на себя обязательство организовать доставку товара до покупателя путем заключения с автотранспортной компанией договора перевозки от своего имени и за счет клиента.

Вознаграждение экспедитора за организацию перевозки составляет 12 000 руб. (в том числе НДС 1831 руб.). Стоимость перевозки равна 26 000 руб. (в том числе НДС 3966 руб.). После доставки товара покупателю организация перечислила экспедитору денежные средства для оплаты услуг по перевозке товара и вознаграждение за организацию перевозки. Договорная стоимость реализованного товара равна 120 000 руб., фактическая себестоимость (с учетом "входного" НДС) реализованного товара (оплаченного поставщику) составила 60 000 руб. На момент передачи товара экспедитору право собственности на товар сохранено за поставщиком.

Задание: решить задачу, с заполнением результатов в таблицу:

Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
Отражена фактическая себестоимость товара, переданного экспедитору				
На дату признания выручки от реализации				
Признана выручка от реализации товара				
Списана фактическая себестоимость реализованного товара				

Отражено вознаграждение экспедитора за организацию перевозки товара				
Отражены расходы по доставке товара до покупателя				
На дату осуществления расчетов				
Поступила оплата от покупателя				
Перечислены денежные средства экспедитору для оплаты услуг транспортной компании по перевозке товара организации				
Перечислено вознаграждение за организацию перевозки				

Задача № 2.

Организация-поставщик в июне получила задаток в счет причитающихся ей платежей по договору поставки. Товар передан покупателю в июле и в этом же месяце покупатель произвел окончательный расчет за поставленный товар. Как отражаются данные операции в учете организации, применяющей УСН?

В счет причитающихся платежей по договору поставки организация 23 июня получила задаток в сумме 120 000 руб. Договорная стоимость товара составляет 360 000 руб. Товар реализован покупателю 7 июля, окончательный расчет за поставленный товар покупатель произвел 22 июля. Фактическая себестоимость реализованного товара - 310 000 руб. (с учетом "входного" НДС), расчеты с поставщиком товара осуществлены до момента его реализации.

Задание: решить задачу, с заполнением результатов в таблицу:

Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
Бухгалтерская запись 23 июня				
Получен от покупателя				

задаток в обеспечение обязательства произвести оплату по договору				
Бухгалтерские записи 7 июля				
Признана выручка от реализации товара				
Списана фактическая себестоимость реализованного товара				
Задаток зачтен в счет оплаты реализованного товара				
Бухгалтерская запись 22 июля				
Поступила оплата от покупателя (за минусом задатка)				

Задача № 3.

Как отразить в учете организации-продавца расчеты с белорусским покупателем, приобретающим у организации товары российского производства на условиях частичной (40% от договорной стоимости) предоплаты, если оплата товаров производится в валюте (евро)?

Договорная стоимость товара составляет 10 000 евро. Курс евро, установленный Банком России, составляет (условно): на дату получения предоплаты - 43,0 руб. /евро, на последнее число месяца, в котором получена предоплата, - 43,5 руб. /евро, на дату перехода права собственности на товары к покупателю (в следующем месяце) - 44,0 руб./евро, на дату получения окончательной оплаты от белорусского покупателя (в месяце реализации товара) - 44,2 руб. /евро.

Фактическая себестоимость реализованного товара - 350 000 руб. (что соответствует его покупной стоимости для целей налогового учета). Сумма "входного" НДС в части, приходящейся на этот товар, равна 63 000 руб. (данная сумма не принята к вычету на дату реализации товара в Республику Беларусь). Подтверждающие экспорт товара документы собраны организацией в установленный срок. Доходы и расходы для целей налогообложения прибыли организация определяет методом начисления.

Задание: решить задачу, с заполнением результатов в таблицу:

Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма,	Первичный
---------------------	-------	--------	--------	-----------

			руб.	документ
Получена частичная предоплата				
В месяце реализации товара				
Признана выручка от реализации товара				
Списана фактическая себестоимость реализованного товара				
Сумма предоплаты зачтена в оплату реализованного товара				
На дату окончательного расчета за реализованный товар				
Отражена положительная курсовая разница по расчетам с белорусским покупателем				
Получена от покупателя оставшаяся сумма по договору				
Бухгалтерская запись на дату представления в налоговый орган документов, подтверждающих экспорт				
Принята к вычету сумма НДС по товару, реализованному в Республику Беларусь				

Задача № 4.

Как отразить в учете организации приобретение земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в целях осуществления на нем капитального строительства, если по условиям договора оплата земельного участка осуществляется в рассрочку?

Организация приобрела земельный участок за 3 000 000 руб. Оплата производится равными долями в течение трех месяцев со дня передачи земельного участка. Документы на государственную регистрацию перехода права собственности на земельный участок поданы и государственная

пошлина уплачена в месяце получения участка. Организация применяет метод начисления в налоговом учете.

Задание: решить задачу, с заполнением результатов в таблицу:

Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
Получение земельного участка				
Отражено приобретение земельного участка				
Уплачена государственная пошлина за регистрацию перехода права собственности				
Государственная пошлина учтена в первоначальной стоимости объекта ОС				
Земельный участок отражен в составе ОС организации				
Стоимость земельного участка, находящегося в залоге у продавца, отражена в составе выданных обеспечений				
Ежемесячно по мере оплаты стоимости приобретенного участка				
Произведен платеж за земельный участок				
После погашения задолженности по оплате участка				
Списана сумма обеспечения				

Задача № 5.

Как отражаются в учете организации (подрядчика), применяющей УСН (объект налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расходов"), расходы в виде вознаграждения банка за выдачу банковской гарантии в пользу заказчика?

При заключении договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту организация (подрядчик) по требованию заказчика

для обеспечения выполнения обязательств по договору оформляет банковскую гарантию в пользу заказчика сроком на пять лет (срок гарантийных обязательств подрядчика). Условиями банковской гарантии определено, что, если подрядчик не выполняет гарантийные обязательства по устранению недостатков работы, выявленных в процессе эксплуатации отремонтированного им объекта, заказчик может предъявить гаранту требование о совершении платежа по банковской гарантии. Сумма вознаграждения, уплаченная организацией банку одновременно за предоставление банковской гарантии, составила 140 000 руб. Договор подряда заключен сторонами в марте сроком на 14 месяцев (в месяце получения банковской гарантии).

Задача № 6.

Как отразить в учете подрядчика выполнение работы с использованием материалов и оборудования, предоставленных заказчиком?

Договором строительного подряда обязанность по обеспечению строительства строительной техникой возложена на заказчика. За пользование техникой плата с подрядчика не взимается. Стоимость предоставленного подрядчику бетононасоса, указанная заказчиком, равна 3 000 000 руб. Для выполнения работ получены от заказчика строительные материалы стоимостью 300 000 руб. В следующем месяце заказчик принял у организации-подрядчика работы, выполненные с использованием всех переданных заказчиком материалов. Договорная стоимость принятых работ не включает стоимость материалов заказчика.

Задание: решить задачу, с заполнением результатов в таблицу:

Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
Получено в пользование оборудование заказчика				
Получены от заказчика материалы для выполнения работ				
Возвращено заказчику оборудование, полученное в пользование				
Списана стоимость использованных давальческих материалов				

Задача № 7.

На начало месяца не реализован товар, продажная стоимость которого составляет 140 000 руб. В течение месяца приобретен товар за 354 000 руб. (в том числе НДС 54 000 руб.). Продажная стоимость реализованных в текущем месяце товаров составила 528 640 руб. (с учетом НДС 80 640 руб.). Стоимость реализованного товара по данным налогового учета составляет 377 600 руб.

В налоговом учете стоимость приобретения товаров определяется исходя из цены, уплаченной поставщику. Стоимость приобретения товаров, нереализованных на начало месяца, равна 100 000 руб.

Как отразить в учете организации розничной торговли приобретение товара и его продажу, если учет товаров осуществляется по продажной стоимости и в организации установлена единая торговая наценка (40%) на все товары?

Задача № 8.

Товар не подошел покупателю по цвету и заменен на аналогичный и равноценный товар. Фактическая себестоимость товаров (проданного в декабре и переданного взамен в январе) одинакова и равна 12 000 руб. (с учетом НДС). Цена реализации - 15 000 руб. Организация учитывает товары по покупным ценам.

Как отразить в учете организации розничной торговли, применяющей УСН, продажу товара и возврат его покупателем в следующем году, но до истечения 14 дней с даты продажи без претензии к качеству товара?

Задача № 9.

Организация с целью продвижения на рынке производимой продукции изготовила подрядным способом рекламные конструкции, размещаемые в торговом зале организации, осуществляющей розничную продажу этой продукции. Стоимость работ по изготовлению рекламных конструкций составила 118 000 руб. (в том числе НДС 18 000 руб.). Ежемесячная стоимость услуг по предоставлению площадей под размещение рекламных конструкций составляет 70 800 руб. (в том числе НДС 10 800 руб.), оплата работ и услуг производится после их принятия и оказания. Рекламные конструкции используются с момента приемки работ по их изготовлению в течение срока, не превышающего 12 месяцев.

Стоимость изготовления и размещения рекламных конструкций не превышает уровень средних рыночных цен на аналогичные работы и услуги, выполненные и оказанные на сопоставимых условиях. Для целей налогового учета доходов и расходов организация применяет метод начисления.

Как отражаются в учете российской организации расходы на рекламу (изготовление и размещение рекламных конструкций), если одним из учредителей организации является резидент Германии?

Задача № 10.

Торговая организация планировала для увеличения торгового оборота осуществлять продажу алкогольной продукции, в связи с чем подала заявление и документы в лицензирующий орган на получение лицензии, предварительно уплатив государственную пошлину в размере 40 000 руб.

Однако позже в связи с финансовыми трудностями организация решила данную деятельность по продаже алкогольной продукции не осуществлять и отозвала свое заявление до момента принятия решения о ее выдаче.

Как отразить в учете торговой организации расходы по уплате государственной пошлины за выдачу лицензии на розничную продажу алкоголя, в случае отзыва организацией заявления о выдаче лицензии до момента принятия решения по нему?

Шкала оценки ситуационных задач, решаемых студентами:

- Ответ полностью соответствует условиям задания и обосновано – 5 баллов.
- Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла.
- Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла.
- Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.

Требования к рейтинг-контролю

Оценка знаний осуществляется по 100-балльной шкале в соответствии с рейтинговой системой ТвГУ согласно «Положения о рейтинговой системе обучения студентов ТвГУ», утвержденного ученым советом ТвГУ 31.05.2017 г.

Семестр делится на два модуля. В каждом модуле студент может набрать максимально по 30 баллов. Для того чтобы студент был допущен к зачету, ему нужно набрать не менее 20 баллов.

Рейтинговая оценка знаний студентов осуществляется в баллах в комплексной форме с учетом:

- оценки по итогам текущего контроля (до 50 баллов);
- оценки итоговых знаний в период сдачи зачёта (исходя из фактического уровня знаний студента, но в суммарной оценке: не более 50 баллов).

Критерии оценки качества знаний для итогового контроля

5-ти балльная оценка/ балльно-рейтинговая оценка	Критерии итоговой оценки
«зачтено», 50 баллов	<ul style="list-style-type: none"> ➤ теоретическое содержание дисциплины освоено в полном объеме; ➤ сформированы все необходимые практические навыки работы с усвоенным материалом; ➤ выполнены все предусмотренные программой обучения учебные (практические) задания. ➤ все предусмотренные программой обучения учебные (практические) задания выполнены не в полном объеме (по объективным причинам).
«не зачтено», от 20 до 49 баллов	<ul style="list-style-type: none"> ➤ теоретическое содержание курса не освоено; ➤ необходимые практические навыки работы не сформированы; ➤ все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, свидетельствующие об отсутствии у студента элементарных знаний; ➤ дальнейшая самостоятельная работа над учебным материалом не приведет к минимально-допустимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Распределение максимальных баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы:

Вид отчетности	Баллы
Работа в семестре	60
Из них:	
- доклады на семинарах	25
- задачи	15
- выполнение рефератов и др.	10
Модульная контрольная работа	10
Зачет	40
Итого:	100

Примерные задания в рамках проведения текущего контроля

Задача 1. Цена продажи товаров составляет 365 000 руб., цена

приобретения этих товаров у поставщика - 280 000 руб. (включая сумму НДС). Как отражается организацией, уплачивающей ЕНВД, розничная продажа товаров, если учет товаров организация ведет по покупным ценам?

Задача 2. Продажная цена товара - 12 000 руб. Торговая наценка на указанный товар составляет 2500 руб. Организация возвратила покупателю денежные средства, уплаченные им при приобретении товара. На момент продажи товар был оплачен поставщику. Как отразить в учете организации розничной торговли, применяющей УСН (объект налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расхода"), возврат покупателем бракованного товара, если организация ведет учет товаров по продажным ценам? Товар продан в декабре, его возврат покупателем осуществляется в феврале.

Задача 3. Стоимость объекта незавершенного строительства (ранее приобретенного у сторонней организации) в бухгалтерском и налоговом учете составила 5 000 000 руб. После завершения строительства объект предполагалось использовать в качестве основного средства (ОС). НДС, предъявленный продавцом объекта незавершенного строительства, был принят к вычету. В дальнейшем достройка объекта признана нецелесообразной и объект ликвидирован для использования земельного участка в производственных целях. После принятия у подрядчика выполненных работ по ликвидации (в том же месяце) составлен акт о списании объекта в связи с ликвидацией. Стоимость работ по ликвидации составила 1 180 000 руб. (в том числе НДС 180 000 руб.). В налоговом учете применяется метод начисления. Как отразить в учете ликвидацию (подрядным способом) и списание объекта незавершенного строительства?

Задача 4. Затраты организации на выполнение строительно-монтажных работ (СМР), понесенные в периоде строительства, составили: в марте - 2 000 000 руб., в апреле - 1 000 000 руб., в мае - 1 900 000 руб., в июне - 1 700 000 руб. В июне уплачена государственная пошлина за регистрацию права собственности и оно зарегистрировано, здание введено в эксплуатацию. Как отразить в учете организации строительство производственного цеха собственными силами (хозяйственным способом)?

Шкала оценки задач:

- Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – 5 баллов.
- Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла.
- Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла.
- Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.

VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (или модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Современный образовательный процесс предусматривает использование разнообразных образовательных технологий обучения в том числе, информационных и электронных технологий обучения, активных и интерактивных технологий, дистанционных, сетевых форм обучения и т.д.

Информационные и электронные технологии обучения – образовательные технологии, использующие специальные технические и электронные информационные средства (ПК, аудио, кино, видео, CD, DVD или flash-карты).

Образовательная технология – система, включающая в себя конкретное представление планируемых результатов обучения, формы обучения, порядка взаимодействия студента и преподавателя, методик и средств обучения, системы диагностики текущего состояния учебного процесса и степени обученности студента.

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы

Вид учебной работы	Образовательные технологии
Лекции	<ul style="list-style-type: none">– классическая лекция, в том числе с использованием мультимедийных презентаций;– проблемная лекция – в ней моделируются противоречия реальной жизни через их выражение в теоретических концепциях;– лекция-визуализация, когда основное содержание лекции представлено в образной форме (в рисунках, графиках, схемах, презентациях и пр.);– лекция – консультация;– лекция-диалог, где содержание подается через серию вопросов, на которые слушатели должны отвечать непосредственно в ходе лекции;– лекция с применением дидактических методов (метод «мозговой штурм», метод конкретных ситуаций и т.д.), когда слушатели сами формируют проблему и сами пытаются ее решить и др.
Практические занятия	<ol style="list-style-type: none">1) компьютерные симуляции,2) разбор конкретных практических ситуаций, решение ситуационных задач,3) выполнение практических работ:

	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомительных, – экспериментальные, – проблемно-поисковые и др.
--	---

Использование информационных технологий и активных методов обучения

Под инновационными методами в высшем профессиональном образовании подразумеваются методы, основанные на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они должны быть направлены на повышение качества подготовки специалистов путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного и проективного обучения, исследовательские методы, тренингов формы, предусматривающие актуализацию творческого потенциала и самостоятельности студентов и др.).

Деятельные технологии включают в себя анализ производственных ситуаций, решение ситуационных задач, деловые игры, моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе, контекстное обучение организацию профессионально-ориентированной учебно-исследовательской работ. Ведущая цель таких технологий – подготовка профессионала-специалиста, способного квалифицированно решать профессиональные задачи. Ориентация при разработке технологий направлена на формирование системы профессиональных практических умений, по отношению с которым учебная информация выступает инструментом, обеспечивающим возможность качественно выполнять профессиональную деятельность.

Создание электронных образовательных ресурсов в рамках самостоятельной работы студентов. Такой подход позволяет решить следующие проблемы:

- повышение мотивации студентов к изучению специальных дисциплин, так как при создании ресурса студенты сталкиваются с необходимостью приобретения навыков работы с множеством прикладных программ;
- повышение качества изучения прикладных программ;
- расширение спектра самостоятельной учебной работы студентов;
- получение готового продукта;
- познавательное исследование предметной области в целом;
- воспитание полноправного члена информационного общества.

Создание студентами электронного обучающего мультимедийного ресурса значительно индивидуализируют учебный процесс, увеличивают скорость и качество усвоения учебного материала, существенно усиливают практическую направленность, в целом - повышают качество образования.

При изучении дисциплины «Учёт в различных отраслях производственной сферы» применяются образовательные технологии, в т. ч.

технология организации самостоятельной деятельности, игровая технология, технология развития критического мышления, дискуссионная технология. В частности, из игровой методики применяются сюжетные и ролевые игры, основанные на решении ситуационных задач.

В процессе преподавания дисциплины «Учёт в различных отраслях производственной сферы» применяются креативные методы обучения, включая мозговой штурм метод рецензий, кейс-стади при решении ситуационных задач.

На практических занятиях используются методы организации обучения, включая методы рецензий и малых групп. В частности, метод рецензий позволяет оценить знания, одновременно, двух студентов, один из которых: «комментатор» (рецензент).

В процессе преподавания дисциплины «Учёт в различных отраслях производственной сферы» применяются такие формы контроля, как тестирование, устный опрос с рецензированием, собеседование, самостоятельная работа, зачёт.

IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает:

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для самостоятельной работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Adobe Reader XI (11.0.13) – Russian - 6

Google Chrome - 6

Microsoft Office профессиональный плюс 2010 Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

Audit XP Акт предоставления прав № Tr063036 от 11.11.2014

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г

Project Expert 7 Tutorial Договор №40 от 11.09.2012 г

Audit Expert 7 Tutorial Договор №40 от 11.09.2012 г

Prime Expert 7 Tutorial Договор №40 от 11.09.2012 г

Microsoft Windows 10 Enterprise Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License Акт приема- передачи № Tr034515 от 15.12.2009

AnyLogic PLE - 6

iTALC – 6

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009
СПС ГАРАНТ аэро договор №5/2018 от 31.01.2018
Консультант + – договор № 2018С8702

Х. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания совета Института экономики и управления, утвердившего изменения
1.	V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен список литературы по дисциплине	№ 13 от 20.04.2022 г.
2.	VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	Добавлены примерные задания для текущего контроля по дисциплине	№13 от 20.04.2022 г.