

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
 Должность: врио ректора  
 Дата подписания: 12.09.2023  
 Уникальный программный ключ:  
 69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ООП

А.Н. Панкрушина

«09» июня 2023 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

**Экономика и менеджмент высоких технологий**

Закреплена за кафедрой **Зоологии и физиологии**

Учебный план 06.04.01 Биология

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

|                         |     |  |
|-------------------------|-----|--|
| Часов по учебному плану | 144 | Виды контроля в семестрах:<br>экзамены 1 |
| в том числе:            |     |  |
| аудиторные занятия      | 34  |  |
| самостоятельная работа  | 83  |  |
| часов на контроль       | 27  |  |

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>) | 1 (1.1) |     | Итого |     |
|---|---------|-----|-------|-----|
|   | УП      | РП  | УП    | РП  |
| Неделя                                    | 17      |     |       |     |
| Вид занятий                               | УП      | РП  | УП    | РП  |
| Лекции                                    | 17      | 17  | 17    | 17  |
| Практические                              | 17      | 17  | 17    | 17  |
| Итого ауд.                                | 34      | 34  | 34    | 34  |
| Контактная работа                         | 34      | 34  | 34    | 34  |
| Сам. работа                               | 83      | 83  | 83    | 83  |
| Часы на контроль                          | 27      | 27  | 27    | 27  |
| Итого                                     | 144     | 144 | 144   | 144 |

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

|     |   |
|-----|---|
| 1.1 | изучение основных закономерностей инновационного процесса и инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, формирование у обучающихся знаний теоретико-методологических и прикладных основ эффективного управления инновационными процессами в современных условиях. |
|-----|---|

**Задачи :**

- знакомство с понятиями инновации, инновационная деятельность, инновационные (высокие) технологии;
- изучение специфики инновационного процесса;
- освоение инструментария и организационных методов управления инновациями;
- изучение и умение использовать основные теории, концепции и принципы в области экономики и менеджмента высоких технологий в сфере профессиональной деятельности;
- приобретение навыков планирования и реализации профессиональных мероприятий в сфере профессиональной деятельности.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

|                   |   |
|-------------------|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О  |
| <b>2.1</b>        | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>  |
| 2.1.1             | Философские проблемы науки и техники  |
| <b>2.2</b>        | <b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1             | Практика по профилю профессиональной деятельности   |
| 2.2.2             | Воздействие и экологические риски   |

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**ОПК-8.1:** Использует необходимую исследовательскую аппаратуру для решения задач в области профессиональной деятельности

**УК-2.3:** Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости

**УК-2.4:** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

**УК-2.5:** Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта

**УК-3.1:** Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

**УК-3.2:** Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений

**УК-3.3:** Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде

**УК-3.4:** Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов

**УК-3.5:** Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат

**УК-5.3:** Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач

**УК-6.4:** Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

**Язык преподавания:** русский