

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
 Должность: врио ректора  
 Дата подписания: 12.09.2023  
 Уникальный программный ключ:  
 69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ООП

А.Н. Панкрушина

«09» июня 2023 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**Иностранный язык в профессиональной  
 деятельности**

Закреплена за кафедрой **Иностранных языков естественных факультетов**

Учебный план 06.04.01 Биология

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 2
аудиторные занятия	31	
самостоятельная работа	77	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	17		14			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	17	17	14	14	31	31
Итого ауд.	17	17	14	14	31	31
Контактная работа	17	17	14	14	31	31
Сам. работа	19	19	58	58	77	77
Итого	36	36	72	72	108	108

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Обеспечение развития когнитивных и исследовательских умений, повышение уровня информационной культуры, курс иностранного языка должен способствовать расширению кругозора и воспитанию толерантности и уважения к духовным ценностям зарубежных стран и в частности стран изучаемого языка, развивать способность к самообразованию, а также обеспечить повышение уровня учебной автономии
-----	--

**Задачи :**

1.	Формирование иноязычных коммуникативных компетенций магистранта
2.	Формирование способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языке(ах)
3.	Формирование способности использовать иностранный язык для академического и профессионального взаимодействия и способности вести деловое и профессиональное общение в условиях межкультурной коммуникации
4.	Формирование умения работать с иноязычными текстами и извлекать из них необходимую информацию, а также при необходимости осуществлять их перевод с иностранного языка на русский.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Знания немецкого языка, полученные в бакалавриате.
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>УК-4.1:</b>	Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
<b>УК-4.3:</b>	Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
<b>УК-4.4:</b>	Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке
<b>УК-4.6:</b>	Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке

Язык преподавания: русский