

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 30.09.2022 17:33:35  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП

О.О. Гонина

«25» октября 2019 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

**Взаимодействие субъектов образования**

**в решении профессиональных задач**

Направление подготовки

**44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование**

Направленность (профиль)

**"Логопедия"**

Для студентов 4 курса заочной формы обучения

БАКАЛАВРИАТ

Составитель:

доцент А.С. Бысюк

Тверь, 2019

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины является: формировать способность осуществлять взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ принимая во внимание межкультурное разнообразие общества.

Задачами освоения дисциплины являются:

формирование способности осуществлять конструктивное взаимодействие при организации сопровождения образовательных программ (умения вступать в контакт и развивать конструктивное взаимодействие с разными субъектами образовательных отношений, разрешать конфликты и противоречия в работе по оказанию психологической помощи обучающимся, критически оценивать обратную связь от субъектов образовательных отношений).

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Раздел образовательной программы, к которому относится данная дисциплина - обязательная часть учебного плана. Дисциплина связана с другими частями образовательной программы (дисциплинами и практиками): "Введение в профессиональную деятельность", "Профессиональная компетентность современного педагога", "Стратегии личностно-профессионального развития", "Педагогическая практика".

Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин: представления о структуре и закономерностях психики человека на разных возрастных этапах, о специфике деятельности специального педагога-психолога, о коммуникации в психологической профессии, этике профессиональной деятельности специального педагога-психолога; способность анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе в рамках своей профессиональной деятельности, и строить продуктивное взаимодействие с учетом этого, а также с учетом особенностей поведения и интересов других участников. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: "Профессиональная компетентность современного педагога", "Педагогическая практика".

### **3. Объем дисциплины: для очной формы обучения:**

3 зачетные единицы, 108 академических часов, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции 8 часов, практические занятия 8 часов, самостоятельная работа: 88 часов, контроль 4 часа.

### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять	УК-3.4. Осуществляет обмен информацией,

социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде	знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1. Использует основные принципы экономического анализа (принцип альтернативных издержек, ценности денег с учетом фактора времени и т.п.).</p> <p>УК-9.2. Использует правовые базы данных и прочие ресурсы для получения информации о своих правах и обязанностях, связанных с осуществлением экономической политики государства.</p> <p>УК-9.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).</p> <p>УК-9.4. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей.</p> <p>УК-9.5. Контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-10.1. Определяет социально-правовую сущность коррупции, основные причины и виды коррупционных проявлений, обосновывает несовместимость коррупции и эффективной профессиональной деятельности.</p> <p>УК-10.2. Анализирует тексты нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, а также тексты иных нормативных правовых актов в целях выявления положений, носящих потенциально коррупциогенный характер.</p> <p>УК-10.3. Выявляет коррупционные составляющие, признаки и формы коррупционного поведения, в том числе, конфликта интересов в конкретной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>УК-10.4. Разъясняет субъектам права меры ответственности, предусмотренные действующим</p>

	<p>законодательством за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>УК-10.5. Предлагает методы профилактики коррупционного поведения, способы распространения правовых антикоррупционных знаний, комплексные меры по минимизации коррупционных рисков в сфере профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1 Объясняет закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности, детско-родительские отношения</p> <p>ОПК-7.2 Демонстрирует умения вступать в контакт и развивать конструктивное взаимодействие с разными субъектами образовательных отношений, разрешать конфликты и противоречия в работе по оказанию психологической помощи обучающимся, критически оценивать обратную связь от субъектов образовательных отношений</p> <p>ОПК-7.3 Демонстрирует умения взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума</p>

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения** - зачет в 8 семестре.

**6. Язык преподавания** русский.

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
1. Педагогическое общение в современной образовательной парадигме.	16				16

2. Социально-психологические закономерности межличностного взаимодействия	20	2	2		16
3. Психолого-педагогическое взаимодействие в условиях образовательных учреждений.	26	4	4		18
4. Методы исследования и повышения эффективности психолого-педагогического взаимодействия в образовательном процессе	24	2	2		20
5. Формирование культуры коммуникативного воздействия педагога в процессе профессиональной подготовки	22	2	2		18
Контроль	4				4
ИТОГО	108	8	8		88

#### Содержание дисциплины:

Раздел 1. Педагогическое общение в современной образовательной парадигме.

Генезис парадигм образования. Современная образовательная парадигма. Основные принципы (демократизация, гуманизация). Педагогическое общение. Генезис, определение, структура, функции. Педагогическое общение как фактор обновления существенных характеристик парадигмы образования

Раздел 2. Социально-психологические закономерности межличностного взаимодействия. Психология общения: общая характеристика общения. Стратегии общения. Виды общения. Трансактный анализ общения. Средства общения. Теории межличностного взаимодействия. Взаимодействия в группе. Личность и группа. Межгрупповые отношения и взаимодействия.

Раздел 3. Психолого-педагогическое взаимодействие в условиях образовательной организации. Экономические аспекты взаимодействия. Антикоррупционное поведение. Организационная культура образовательного

учреждения. Сплоченность педагогического коллектива как базовая социально-психологическая характеристика межличностных отношений. Основные социально-психологические аспекты руководства педагогическим коллективом. Особенности психолого- педагогического взаимодействия в системе «Педагог-родитель». Особенности психолого-педагогического взаимодействия педагога со специалистами смежных специальностей.

Раздел 4. Методы исследования и повышения эффективности психолого- педагогического взаимодействия в образовательном процессе. Традиционные методы исследования взаимодействия участников образовательного процесса. Характеристика активных методов повышения эффективности взаимодействия участников образовательного процесса. Классификация методов активного обучения, основные подходы к ее построению. Групповая дискуссия как метод принятия решения в процессе взаимодействия в группе. Характеристика игровых методов как естественных методов оптимизации межличностного взаимодействия участников образовательного процесса. Ролевая игра как активная форма оптимизации взаимодействия. Возможности решения задач психолого-педагогического взаимодействия в процессе деловой игры. Организационно-деятельностная игра как метод оптимизации взаимодействия в процессе образования. Психологический тренинг как форма специально организованного взаимодействия участников. Технологии командообразования в образовательном процессе.

Раздел 5. Формирование культуры дидактического коммуникативного воздействия педагога в процессе профессиональной подготовки. Профессиональная культура педагога: характеристика основных компонентов. Коммуникативная культура и компетентность педагога. Стиль педагогического общения как интегральный показатель коммуникативной культуры дидактического воздействия. Дидактические основы формирования культуры коммуникативного воздействия педагога.

### III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем (в строгом соответствии с разделом II РПД)	Вид занятия	Образовательные технологии
1. Педагогическое общение в современной образовательной парадигме.	Лекция / Практическое	Традиционные образовательные технологии (лекция-беседа), ИКТ / Работа в малых группах, анализ конкретных случаев
2. Социально-психологические закономерности межличностного взаимодействия	Лекция / Практическое	Традиционные образовательные технологии (лекция-беседа), ИКТ / Работа в малых группах, анализ конкретных случаев

3. Психолого-педагогическое взаимодействие в условиях образовательных учреждений.	Лекция / Практическое	Традиционные образовательные технологии (лекция-беседа), ИКТ / анализ конкретных случаев, разыгрывание ситуаций в ролях
4. Методы исследования и повышения эффективности психолого-педагогического взаимодействия в образовательном процессе	Лекция / Практическое	Традиционные образовательные технологии (лекция-беседа), ИКТ / Работа в малых группах, анализ конкретных случаев, разыгрывание ситуаций в ролях;
5. Формирование культуры коммуникативного воздействия педагога в процессе профессиональной подготовки	Лекция / Практическое	Традиционные образовательные технологии (лекция-беседа), ИКТ / анализ конкретных случаев; разыгрывание ситуаций в ролях;

#### **IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации**

##### ***Оценочные материалы для проведения текущей аттестации Вопросы для самопроверки, диалогов, обсуждений, дискуссий***

1. Понятие общения и коммуникативной компетентности.
2. Функции, структура, виды общения.
3. Общение как взаимодействие. Интеракции и коммуникация.
4. Структура взаимодействия в деятельностной парадигме.
5. Типы взаимодействия.
6. Подход к взаимодействию в трансактном анализе Э.Берна.
7. Конфликт: структура, функции, динамика.
8. Модель стилей разрешения конфликтов Томаса-Килмена
9. Экспериментальная схема регистрации взаимодействия Р.Бейлза.
10. Социально-психологические особенности взаимоотношений и взаимодействия дошкольника и взрослого
11. Социально-психологические особенности взаимоотношений и взаимодействия дошкольника со сверстниками.
12. Особенности психолого-педагогического взаимодействия в системе «педагог- учащийся»
13. Социально-психологические особенности организации групповой деятельности учащихся. Развитие групповой сплоченности.

##### ***Примерные тестовые задания***

1. Предмет «Психолого-педагогическое взаимодействие в решении профессиональных задач» ориентирует выпускников на изучение:
  - А) освоения знаний о специфике психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса, на базе которого формируется готовность к решению профессиональных задач;
  - Б) о психологии общения учителя и ученика;

В) педагогику взаимодействия участников образовательного процесса  
2. Структурным компонентом какой отрасли науки является предмет «Психолого-педагогическое взаимодействие в решении профессиональных задач»

- А) социальной психологии
- Б) педагогической психологии
- В) педагогики
- Г) психологии
- Д) социальная и педагогическая психология

Выберите правильный ответ:

3. Что такое психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса?

- А) взаимодействие как эффективное средство по устранению отклонений в поведении детей и подростков;
- Б) как средство и прием общения учителя и ученика
- В) как форма общения учителя и ученика

Выберите правильный ответ:

4. Формы взаимодействия.... допишите недостающий ответ:

- А) парные, Б)..... В) взаимодействие между этими объединениями

5. К типам взаимодействия относятся:

- А) спонтанные и организуемые,
- Б) формальные и неформальные,
- В) оперативные и последовательные,
- Г) планируемые и стихийные.

Допишите недостающий ответ.

6.) Между какими субъектами возможно взаимодействие.....

допишите недостающий ответ:

- А) личностями,
- Б) .....
- В) коллективами

7. Технология эффективного общения включает в себя (выберите несколько правильных ответов):

- А) уважение партнера
- Б) учет потребностей личности
- В) подчеркивание общности позиций и интересов
- Г) учет стиля поведения

8. Стили взаимодействия:

- А) авторитарный
- Б) демократический
- В) попустительский
- Г) комбинированный стиль.



Выберите несколько правильных ответов

9. Личность-это:

А) субъект общения

Б) объект общения

10. Роль тренинговых технологий:

А) межличностное познание

Б) межличностное взаимодействие.

II) 1. Вставьте пропущенные слова: \_\_\_\_\_, когда процессом управляет фасилитатор, предлагая группе наиболее эффективные, с его точки зрения, приемы работы.

2. Вставьте пропущенные слова: \_\_\_\_\_, когда члены группы сами ведут процесс обсуждения и принятия решений, а фасилитатор лишь корректирует его.

3. Групповая эффективность фасилитации состоит из (убрать лишний):

а) групповой процесс; б) групповая структура; в) психологические аспекты; г) организационный контекст.

4. Фасилитаторская работа состоит из этапов (удалить лишний):

а) определить проблему и выявить ее причины; б) установить критерии для оценки решений и определить альтернативы; в) оценить решения, выбрать лучшее; г) выработать план, реализовать его и оценить результаты; д) провести необходимую коррекцию ошибок.

5. Репертуар фасилитатора (добавить недостающие элементы): а) консультант; б) коуч; в) тьютор; г) тренер; д) \_\_\_\_\_; е) \_\_\_\_\_. 6.

Вставьте пропущенное слово: По мнению К. Роджерса единственный, кто образовывается – это тот, кто научился \_\_\_\_\_.

7. Вставьте пропущенное слово: Опора на процесс \_\_\_\_\_, по мнению К. Роджерса, более чем на статическое знание, является приоритетной целью образования

8. Какое качество описывает следующая характеристика: Чувства фасилитатора, которые он испытывает, доступны ему, доступны его осознанию, Это означает, что он является собой, не отрекается от себя

а) способность фасилитатора быть искренним;

б) признание ценности, принятие и доверие;

в) эмпатическое понимание.

9. Какое качество описывает следующая характеристика: Признанию ценности ученика, ценности его чувств, его мнений, его личности как самостоятельной личности, имеющей свою собственную правоту.

а) способность фасилитатора быть искренним;

б) признание ценности, принятие и доверие;

в) эмпатическое понимание.

10. Какое качество описывает следующая характеристика: Создает климат для самоинициированного учения, когда учитель способен понять реакции ученика изнутри.

- а) способность фасилитатора быть искренним;
- б) признание ценности, принятие и доверие;
- в) эмпатическое понимание.

11. Вставьте пропущенные слова: \_\_\_\_\_ – это процесс, в котором человек помогает группе выбрать, модифицировать или принять ряд учебных задач и приобрести новые навыки, знания и отношения, связанные с этими задачами.

12. Широко поставленные цели, которые затем модифицируются группой ха- рактеризуют:

- а) фасилитативное обучение;
- б) традиционное обучение;
- в) фасилитативное и традиционное обучение.

13. Содержание, представляющее наиболее важный элемент обучения, ори- ентированное на знание, характерно для:

- а) фасилитативного обучения;
- б) традиционного обучения;
- в) фасилитативного и традиционного обучения.

14. Деятельность считается самым важным фактором успешного обучения в: а) фасилитативном обучении;

- б) традиционном обучении;
- в) фасилитативном и традиционном обучении.

15. Интенсивное взаимодействие между участниками требуется в:

- а) фасилитативном обучении;
- б) традиционном обучении;
- в) фасилитативном и традиционном обучении.

16. Эффективное усвоение и лучшее исполнение на рабочем месте являются результатом:

- а) фасилитативного обучения;
- б) традиционного обучения;
- в) фасилитативного и традиционного обучения.

***Оценочные материалы для проведения промежуточной  
аттестации***

<p>Планируемый образовательный результат (компетенция, индикатор)</p>	<p>Формулировка задания</p>	<p>Вид и способ проведения промежуточной аттестации (возможные виды: творческие задания, кейсы, ситуационные задания, проекты, иное; способы проведения: письменный / устный)</p>	<p>Критерии оценивания и шкала оценивания</p>
<p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p>В ходе общения с родителями ребенка, испытывающего трудности в усвоении программы, вы отмечаете, что родитель ведет с вами диалог из позиции «ребенок». Каковы ваши действия в подобной ситуации?</p>	<p>Устно / ситуационное задание</p>	<p>Правильное решение – 10 баллов Частично правильное решение – 5 баллов Неправильное решение – 0 баллов</p>
<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p>	<p>В чем, по вашему мнению, заключаются психологические особенности взаимоотношений и взаимодействия представителя администрации образовательной организации, педагога и родителя в ситуации разработки и реализации АОП.</p>	<p>Устно / ситуационное задание</p>	<p>Правильное решение – 10 баллов Частично правильное решение – 5 баллов Неправильное решение – 0 баллов</p>
<p>УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p>	<p>Проанализируйте финансово-экономические условия реализации адаптированной основной образовательной программы (на любом</p>	<p>Устно / ситуационное задание</p>	<p>Правильное решение – 10 баллов Частично правильное решение – 5 баллов Неправильное решение – 0 баллов</p>
<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>Проанализируйте финансово-экономические условия реализации адаптированной основной образовательной программы (на любом</p>	<p>Устно / ситуационное задание</p>	<p>Правильное решение – 10 баллов Частично правильное решение – 5 баллов Неправильное решение – 0 баллов</p>

	<p>примере) и охарактеризуйте особенности взаимодействия субъектов образования в данных условиях.</p>		
<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>Проанализируйте положение об антикоррупционной политике в образовательной организации (на любом примере), оцените предложенные в нем методы профилактики коррупционного поведения, способы распространения правовых антикоррупционных знаний, комплексные меры по минимизации коррупционных рисков в сфере профессиональной деятельности</p> <p>При проведении родительского собрания вы замечаете, что 2-3 родителя позволяют себе некорректные высказывания в адрес других родителей (чьи дети не успевают по программе), а так же в адрес ваших коллег. Каковы будут ваши действия в данной ситуации? Какие техники общения вы будете использовать для нормализации ситуации?</p>	<p>Устно / ситуационное задание</p>	<p>Правильное решение – 10 балла Частично правильное решение – 5 балл Неправильное решение – 0 баллов</p>
<p>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>При проведении родительского собрания вы замечаете, что 2-3 родителя позволяют себе некорректные высказывания в адрес других родителей (чьи дети не успевают по программе), а так же в адрес ваших коллег. Каковы будут ваши действия в данной ситуации? Какие техники общения вы будете использовать для нормализации ситуации?</p>	<p>Устно / ситуационное задание</p>	<p>Правильное решение – 10 балла Частично правильное решение – 5 балл Неправильное решение – 0 баллов</p>

## **V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### 1) Рекомендуемая литература

#### а) Основная литература

1. Андреева Г.М. Социальная психология [Электронный ресурс] : учебник для высших учебных заведений / Г.М. Андреева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2009. — 363 с. — 978-5-7567-0274-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8862.html>
2. Фомина, А.Н. Педагогическая психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Н. Фомина, Т.Л. Шабанова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 320 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=84354](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=84354)

#### б) дополнительная литература:

1. Социальная психология : учебник / В.А. Соснин, Е.А. Красникова. — 3-е изд. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 335 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=929961>
2. Ефремова, О.И. Педагогическая психология : учебное пособие для студентов педагогических институтов / О.И. Ефремова, Л.И. Кобышева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Таганрогский институт имени А. П. Чехова (филиал) «РГЭУ (РИНХ)». - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 172 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 163-167. - ISBN 978-5-4475-9217-2 ; [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=464121>

### 2) Программное обеспечение

#### а) Лицензионное программное обеспечение

1. IBM SPSS Amos 19 – Акт предоставления прав № Us000311 от 25.09.2012
2. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018
3. Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018
4. Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018
5. Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018
6. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №956 от 18 октября 2018 г.

#### б) Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Adobe Reader XI
2. Any Video Converter 5.9.0
3. Deductor Academic
4. G\*Power 3.1.9.2
5. Google Chrome
6. R for Windows 3.2.5

7. RStudio
8. SMART Notebook
9. WinDjView 2.0.2
10. Google Chrome

### 3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com) ;
2. ЭБС «ЮРАИТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) ;
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/> ;
4. ЭБС IPRbooks [http://www.iprbookshop.ru /](http://www.iprbookshop.ru/);
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;
6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>
7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp?](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?) ;
9. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

### 4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Ин-тернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Взаимодействие субъектов образовательного процесса– основа социальной эффективности образования. Учебно-методическое пособие [Электронный ресурс]: <http://doc.knigi-x.ru/22metodichka/253260-1-leningradskiy-oblastnoy-institut-razvitiya-obrazovaniya-vzaimodeystvie-subektov-obrazovatelnoy-processa-osnova-soc.php>
2. Педагог в развивающейся образовательной экосистеме школы// Интернет-журнал «Наукovedение», 2014 №5 (24) [Электронный ресурс]-М.: Наукovedение, 2014 -. Режим доступа: <http://naukovedenie.ru/PDF/35PVN514.pdf>

## **VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины**

### ***Рекомендации по работе с основной и дополнительной литературой***

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой ко всем занятий: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию, участию в научных конференциях.

Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них - самый известный - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно провести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План - первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала.

План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

*Во-первых*, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

*Во-вторых*, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

*В-третьих*, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное.

*В-четвертых*, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т.д.

Выписки - небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отделы абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические и даталогические сведения. В отдельных случаях – когда это оправдано с точки зрения продолжения работы над текстом – вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким дословному.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем. *Во-первых*, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала. *Во-вторых*, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями. *В-третьих*, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Но, как и в случае с аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.



## *Методические рекомендации по выполнению практических заданий*

1. Проанализируйте определения общения. Выделите общее и специфичное в сущностных характеристиках общения в зависимости от предмета изучения (той или иной наукой). Установите взаимоотношения и связи исследуемых понятий (деятельности и общения; взаимодействия-воздействия-общения; различных аспектов определения общения).

2. Определите структуру и функции педагогического общения. Дайте основные характеристики этапов, видов, назначения педагогического общения.

3. Изучите генезис педагогического общения: история развития взглядов на феномен педагогического общения. В чем Вы видите необходимость выделения общения в особое научное направление исследования – педагогику общения.

4. Определите место и роль педагогического общения в современной парадигме образования. Раскройте гуманистический потенциал педагогического общения в обновлении сущностных характеристик парадигмы образования

Тема: Профессиональная культура педагога: характеристика основных компонентов.

Тема: Коммуникативная культура и компетентность – ядро профессиональной культуры педагога.

Тема: Стиль педагогического общения как интегральный показатель коммуникативной культуры дидактического воздействия.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие профессионально-педагогической культуры. Аксиологический, акмеологический подходы к исследованию культуры педагога.

2. Характеристика основных составляющих профессиональной культуры педагога.

3. Коммуникативная природа педагогического труда.

4. Понятие коммуникативной культуры и компетентности, ее связь с другими субъектными характеристиками педагога.

5. Понятие стиля педагогической деятельности и общения. Индивидуальный стиль общения педагога (ИСО).

6. ИСО как показатель, отражающий специфику профессионально-педагогической культуры, компетентности и ДКВ педагога.

7. Формирование ИСО: факторы успешности.

8. Основы профессиональной подготовки педагога к педагогической профессии.

9. Цель, задачи, средства, формы, методы, результат формирования культуры дидактического коммуникативного воздействия педагога

Практические задания

1. Раскройте содержание профессионально-педагогической культуры с позиций аксиологического и акмеологического подходов.

2. Дайте характеристику основных составляющих профессиональной культуры педагога с опорой на представленные ниже модели.

3. Раскройте коммуникативную природу педагогического труда. Приведите собственные аргументы в пользу данного положения. Определите связь понятий «коммуникативная культура» и «коммуникативная компетентность» с другими субъектными характеристиками педагога.

#### Задания для самостоятельной работы

1. Охарактеризуйте индивидуальный стиль общения педагога (ИСО). 2. Проанализируйте характеристики индивидуального стиля общения педагога как показателя, отражающего специфику его профессионально-педагогической культуры, компетентности.

3. Определите стратегии и тактики формирования индивидуального стиля общения педагога. Каковы на Ваш взгляд факторы и условия успешности формирования ИСО педагога.

4. Рассмотрите основы подготовки педагога к профессиональной деятельности, выделите стратегические основания и ценностные ориентиры в построении дидактической модели подготовки и ее реализации

5. Отрефлексируйте содержание курса.

### **VII. Материально-техническое обеспечение**

А) типовое учебное помещение (аудитория), укомплектованное стандартной учебной мебелью (столами и стульями), обычным мультимедийным проекционным оборудованием и имеющее стандартное, функционально необходимое для осуществления учебного процесса электрическое освещение;

Б) литературные источники из списка основной и дополнительной научной и учебно-методической литературы по дисциплине, приведенного в пунктах V данной программы. Особое техническое обеспечение для осуществления обучения студентов по данной дисциплине не требуется.

### **VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Добавление УК-9, УК-10	Протокол заседания базовой кафедры психолого-педагогического обеспечения образовательной практики № 12 от 10.06.2021
2.	Оценочные материалы для проведения текущей и	Добавление оценочных материалов	Протокол заседания базовой кафедры

	промежуточной аттестации	для УК-9, УК-10	психолого-педагогического обеспечения образовательной практики № 12 от 10.06.2021
--	--------------------------	-----------------	---